



**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН
СРЕМАЦ“, ДОБАНОВЦИ
ЗА ШКОЛСКУ 2021-2022. ГОДИНУ**

Број 650/1/22
15.09. 2022 год.

ДОБАНОВЦИ

На основу члана 119. став 1. тачка 2. у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и члана 23. и 132. став 1. тачка 3. Статута школе (деловодни број 445/19 од 20.05.2019. године), Школски одбор Основне школе "Стеван Сремац" из Добановаца, на 1. редовној седници одржаној дана 15.09.2022. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

Усваја се **ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА** Основне школе "Стеван Сремац" из Добановаца за школску 2021/2022. годину.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да установа доноси годишњи план рада, којим се утврђују време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања.

Чланом 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да орган управљања установе доноси школски програм, развојни план, годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању.

На својој 1. редовној седници, одржаној дана 15.09.2022. године, Школски одбор је разматрао у оквиру четврте тачке дневног реда Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе на крају школске 2021/2022. године (годишњи извештај), те је донета одлука као у диспозитиву.

У Добановцима, 15.09.2022. године.

Председник Школског одбора,



J. Mavrenović
Јасмина Мавреновић

Садржај

1. УСЛОВИ РАДА.....	5
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	6
3. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....	6
3.1. Извештај о раду Наставничког већа	7
3.2. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе	8
3.3. Извештај о раду стручног већа друштвених наука	11
3.4. Извештај о раду Стручног већа страних језика	25
3.5. Извештај о раду Стручног већа наставника математике	31
3.7. Извештај о раду Стручног већа наставника техничких наука	40
3.8. Извештај о раду Стручног већа за естетско-физичко васпитање	45
3.9. Извештај о раду Одељенског већа од првог до четвртог разреда	49
3.10. Извештај о раду Одељенског већа од петог до осмог разреда	53
3.11. Извештај о раду савета родитеља	55
3.12. Извештај о раду библиотекара школе	57
3.13. Извештај о раду Педагошко-психолошке службе школе	58
3.14. Извештај о раду Школског одбора	67
3.15. Извештај о раду Педагошког колегијума	68
3.16. Извештај о самовредновању и вредновању рада школе	69
3.17. Извештај Стручног актива за развој школског програма	94
3.18. Извештај о реализацији Школског развојног плана	96
3.19. Извештај стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво	98
3.20. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе	100
4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	101
5. ИЗВЕШТАЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	105
5.1. Извештај о раду Дечијег Савеза	111
5.2. Извештај о раду Ђачког парламента	112
5.3. Извештај о раду школских секција	112
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ.....	113
7. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	130
7.1. Програм здравствене превенције, пројекат Здрава школа	131

7.2. Програм превенције малолетничке деликвенције и употребе психоактивних супстанци (ПАС)	131
7.3. Програм за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	131
8. БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА У ШКОЛИ	132
9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	134
10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	134
11. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА	135

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕЗУЛТАТИМА РАДА ШКОЛСКЕ 2021/2022. године

1. УСЛОВИ РАДА

У протеклој школској години услови рада школе били су на задовољавајућем нивоу.

У школи је било 28 одељења, у млађим разредима настава се изводила у 14 одељења, а у старијим разредима у 14 одељења. Настава у школи је организована на српском језику. У школи се изучавају два страна језика, енглески језик од првог а руски језик од петог разреда.

У протеклој школској години изучавали су се следећи изборни предмети:

- народна традиција – ученици четвртог разреда;
- грађанско васпитање и верска настава - ученици од првог до осмог разреда;
- изабрани спорт: кошарка – девојчице, фудбал- дечаци;

Слободне наставне активности:

- цртање, сликање и вајање – од петог до осмог разреда;
- хор и оркестар – од петог до осмог разреда;
- свакодневни живот у прошлости – од петог до осмог разреда;

Заједничким акцијама донатора, родитеља и ангажовањем друштвене средине улагало се у опремање школе и унапређивање услова рада и средине у којој бораве ученици.

Кадровски услови рада били су задовољавајући. Настава је стручно заступљена у свим областима. Због немогућности благовремених замена наставници су солидарно вршили замене одсутних наставника, како би број неостварених часова био што мањи. Ови проблеми нису битније утицали на испуњавање плана рада и на постигнуте резултате. Атмосфера међу ученицима и запосленима била је адекватна и у складу са постављеним задацима. У раду техничког особља није било већих проблема. Одржавање објеката, хигијена просторија и школске околине били су на задовољавајућем нивоу.

У окружењу наше школе налази се низ културно - историјских споменика, што је погодно извођењу образовно - васпитних програма. Природно окружење Добановаца, Забран, Сурчински аеродром, Спортски Центар Сурчин, Комплекс БД-АГРАР омогућио нам је извођење посета које су испуниле образовно - васпитне циљеве. Друштвени услови у самом месту омогућили су нам сарадњу са ФК Будућност, БД-АГРАР, ИМТ Добановци, Планум, Челик, НЕЛТ, Дом здравља Земун са амбулантом у Добановцима, као и доступност културних садржаја које пружа Општина Сурчин и град Београд: Руски дом, Народно позориште Београд, Летња сцена у Бојчинског шуми, музеји, позоришта, биоскопи и библиотеке.

Ученици у највећем бројуживе у радничким а у мањем броју у пољопривредним домаћинствима. Образовна структура породице се у највећем проценту заснива на средњем образовању, док је високо образовање нешто мање заступљено.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Бројно стање ученика на почетку школске 2021/22. године је 721 ученик. На крају школске године имали смо 720 ученика распоређених у 28 одељења, у млађим разредима 14 и у старијим 14 одељења. Током целе школске године образовно - васпитни рад се одвијао по јединственом распореду часова, у зависности од узраста ученика.

3. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

- 3.1. Извештај о раду Наставничког већа
- 3.2. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе
- 3.3. Извештај о раду Стручног већа друштвених наука и српског језика
- 3.4. Извештај о раду Стручног већа страних језика
- 3.5. Извештај о раду Стручног већа наставника математике
- 3.6. Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука
- 3.7. Извештај о раду Стручног већа наставника техничких наука
- 3.8. Извештај о раду стручног већа за естетско-физичко васпитање
- 3.9. Извештај о раду Одељенског већа од првог до четвртог разреда
- 3.10. Извештај о раду Одељенског већа од петог до осмог разреда
- 3.11. Извештај о раду Савета родитеља
- 3.12. Извештај о раду библиотекара школе
- 3.13. Извештај о раду Педагошко-психолошке службе школе
- 3.14. Извештај о раду Школског одбора
- 3.15. Извештај о раду Педагошког колегијума
- 3.16. Извештај о самовредновању
- 3.17. Извештај Стручног актива за развој школског програма
- 3.18. Извештај о реализацији Школског развојног плана
- 3.19. Извештај стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво
- 3.20. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

3.1. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће као најшири стручни орган школе, у потпуности је реализовао свој програм.

Наставничко веће је одржало 9 седница на којима су разматрана стручна питања, а највише пажње је посвећено анализи успеха и владања ученика и доношењу мера за унапређење рада и успеха ученика.

Наставничко веће је најшири стручни орган школе којег сачињавају: директор, стручни сарадници и сви наставници.

Наставничко веће у протеклој школској години је у потпуности реализовао свој програм који се односио на :

- Припрему и доношење Годишњег програм рада и праћење резултата који сепостижу у остваривању постављених програмских задатака;
- Подела одељења , одељенског старешинства и часова на наставнике;
- Утврђивање распореда часова;
- Доношење одлуке о учбеницима и приручницима одобреним од Просветног савета републике Србије;
- Доношење плана и програма наставе у природи, излета , екскурзија;
- Разматрање извештаја након извршених систематских прегледа, као и резултате мерења функционалних способности ученика, и доношење мера за развијање физичког здравља ученика;
- Анализирање степена опремљености школе наставним средствима и другом дидактичком опремом у односу на норматив;
- Разматрање и усвајање извештаја о постигнутим резултатима на крају класификационих периода и доношење мера за превазилажење уочених тешкоћа у циљу унапређивања васпитно-образовне праксе школе;
- Праћење педагошких ефеката остварених поједином применом облика, метода, поступака и средстава рада, настојање да се позитивна искуства афирмишу и постану стална пракса рада школе;
- Разматрање резултата рада стручних органа и стручних сарадника школе;
- Анализирање рада ученичких организација и њихов допринос остваривању задатака школе;
- Одобравање предузимања мањих истраживачких пројеката и испитивања са циљем свестранијег сагледавања узрока одређених проблема који се јављају у раду ученика и наставника;
- Разматрање и усвајање структуре четрдесеточасовне радне недеље наставника и стручник сарадника;
- Разматрање резултата добијених истраживањима и с тим у вези доношење одговарајућих мера;
- Усвајање извештаја директора школе о праћењу остваривања програма рада, као и о запажањима стеченим педагошко-инструктивним увидом и надзором;
- Утврђивање распореда испита и именовање испитне комисије;
- Разматрање жалбе ученика и родитеља и у вези са тим доношење одговарајућих одлука;
- Разматрање и усвајање годишњег извештаја о раду школе и утврђивање мера за превазилажење уочених тешкоћа и проблема у раду.

3.2. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе

Стручно веће наставника разредне наставе у току школске 2021/2022. Одржало је 10 радних састанака.

У току месеца септембра учитељи од првог до четвртог разреда су свако у свом одељењу идентификовали ученике који напредују успорије и са потешкоћама и којима је неопходан допунски рад. Одељењске старешине 3. и 4. Разреда су идентификовале даровите ученике за додатни рад из математике. На основу анкете и личних афинитета извршена је подела ученика на групе и укључени су у рад слободних активности. Активности поводом Дечјене деље су биле прилагођене условима рада због ковид ситуације. Чланови Стручног већа су своје лично стручно усавшавање испланирали кроз огледне и угледне часове, семинаре, трибине, стручне скупове. (погледатитабеле у плану).

Стручни сарадници су одржали предавање на тему: Новине у школском програму за 2. и 4.разред у школској 2021/2022.години

У октобру је извршен пријем првака у Дечји савез. Извршена је анализа одржаних угледних часова за септембар и октобар месец: Павловић Наташа (Драган Лукић: „Друг другу“ – српски језик, обрада) и Бабић Милица (Војислав Илић: „Јесен“ – српски језик, обрада).

Реализација одржаних часова за октобар:Младеновић Бранкица, 2. разред (Душко Трифуновић: “Два јарца“ – српски језик; обрада), Абаџија Ковиљка, 3. разред (Сабирање троцифреног и двоцифреног броја - математика, утврђивање), Лазаревић Жаклина, 3.разред (Безбедно понашање у саобраћају - природа и друштво, обрада) и Алексић Јелена, 3.разред (Речи умањеног и увећаног значења - српски језик, обрада).

Тим за инклузивно образовање је саставио план рада. Због тренутне епидемиолошке ситуације ове године Сајам књига није био посећен.

У новембру је извршена анализа реализовања програма допунске, додатне наставе и слободних активности и констатовано да нема потешкоћа у раду. Извршена је анализа одржаних угледних часова у другом и трећем и разреду. У овом месецу одржан је угледни час у четвртог разреда. Час је реализовала учитељица Јасмина Мавреновић (Математички изрази – математика, тип часа: утврђивање). Ове године није одржана прослава Дана школе из разлога што је још увек била забрана окупљања због епидемиолошких мера. Часови посвећени Дану школе и нашем писцу Стевану Сремцу реализовали су се углавном кроз часове одењенског старешине.

У овом месецу психолошко- педагошка служба је одржала планирано стручно предавање "Анаксиозност код деце и вежбе релаксације". Наставили смо континуирано да пратимо учесталост, облик и интензитет насиља у вршњачком колективу.

У децембру месецу извршена је анализа постигнутих резултата у учењу и владању ученика у првом полугодишту. Учитељица Миличевећ Надица је у својој одељењу реализовала угледни час (Научили смо штампана слова ћирилице – српски језик, тип часа: утврђивање).

Библиотекар, школе Маријана Арсић, је обавестила Стручно веће да ученици нижих разреда долазе редовно у библиотеку.

Ове године иако је планиран, програм за школску славу Светог Саву није реализован због епидемиолошке ситуације и забране окупљања више људи у затвореном простору.

У реализацији новогодишњег маскенбала учествовали су ученици 1-2 и 1-3., док новогодишња ревија за ученике трећег и четвртог разреда није реализована.

У овом периоду су реализовани полугодишњи тестови знања из српског језика, математике, света око нас, природе и друштва од првог до четвртог разреда.

У јануару је, извршена анализа рада нашег Стручног већа. Прослава школске славе Светог Саве била је пригодно обележена без учешћа ученика. Ученици су својим ликовним и литерарним радовима о Светом Сави обогатили изложбени простор у холу школе и својим учионицама. Учитељица Татјана Рајковић је реализовала свој угледни час одељенског старешине у првом разреду (У сусрет Светом Сави).

У фебруару је констатовано да због тренутне (ковид) ситуације нема сарадње са предметним наставницима, али у настави се користи тематско и тимско планирање часова које ће ученицима помоћи у петом разреду. Ученици трећег и четвртог разреда су учествовали на општинским такмичењима. Кроз часове слободних активности реализован је пројекат „У сусрет 8. марту“.

Стручно веће је у марту месецу одржало састанак како би се извршио избор уџбеника и приручника за школску 2022/2023. годину. Списак одабраних уџбеника ће бити истакнут на сајту школе. Извршена је анализа реализације допунске и додатне наставе.

Извршена је анализа одржаног угледног часа наставнице Јелене Вуковић: енглески језик - први разред: Little Red Riding Hood - утврђивање. На занимљив и динамичан начин кроз драматизацију је одржан угледни час. Стручно веће је закључило да се реализација допунске и додатне наставе као и слободних активности одвија редовно.

Тема психолога школе је била "Спровођење појачаног васпитног рада са ученицима од првог до четвртог разреда Основне школе" и дате су смернице за његово спровођење.

На Општинском такмичењу песничких сусретања деце и младих Београда, 2. место су освојиле ученице: Ленка Живанчевић (3/2) и Марија Павић (3/2), 3. Место Стојановић Јован (3/3) док су похвале добиле Ана Гаћеша (3/2) и Александра Петровић (3/2).

На Општинском такмичењу рецитатора 3. место је освојила Неда Манчић (3/2).

На Општинском такмичењу из математике 2. Место је освојио Никола Хајдина (3/3), док је похвалу добио Стојановић Јован (3/3).

На Општинском такмичењу карикатуриста "Мали Пјер" Алекса Крајновић је освојио 2. место.

У априлу је дат предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика. У оквиру еколошке недеље ове године, све еколошке теме су обрађене кроз часове слободних активности, ликовне културе и часове одељењског старешине. Активности су биле интегрисане са часовима редовне наставе. Ученици су на даљину учествовали на такмичењу "Читалачка значка". Ускршња изложба је 21.4.2022. год. одржана у добановачком парку и сачињена је од великог броја веома креативних дечијих радова. Пројекат сарадње са Музејом примењене уметности ове године није реализован због специфичности ситуације и одлаже за следећу годину.

У овом месецу одржани угледни часови. Часове су реализовали учитељица Ивана Тасић 3/1 (Васкршње ликовне радости – ликовна култура, обрада), Александра Царић 2/3 (Су Ју Ђин: „Свитац тражи пријатеље“ - српски језик; обрада) и Драгана Кабић 1/2 (Сабирање и одузимање десетица прве стотине).

У мају је припремљена анкета о изборним предметима за наредну школску годину која ће бити спроведена у јуну месецу. Библиотекарка је поднела извештај о читаности књига и дала је предлоге за даље подстицање читалачких интересовања ученика. Израђени су годишњи тестови знања из српског језика, математике и природе и друштва и света око нас од првог до четвртог разреда.

Извршена је анализа постигнутих резултата ученика на свим такмичењима и смотрама које су биле организоване ове школске године - рад (детаљи се налазе у записнику Наставничког и Стручног већа).

Угледни час је осмислила и реализовала учитељица Јелена Кеџман 1/4 (наставна јединица: Л.Н.Толстој: "Два друга" – српски језик, обрада).

У јуну је одржан састанак и извршена анализа успеха и владања ученика на крају школске године (све појединости се налазе у записнику Наставничког већа). Активност у посећивању семинара и вебинара је углавном реализована и примењена у настави. Дати су предлози поделе задужења наставника у наредној школској години као и предлог за реализацију једнодневних излета, посета и наставе у природи. Усвојен је план рада већа за наредну 2022/23.годину.

У току 2021/2022. године поједини чланови Стручног већа су похађали семинаре, вебинаре и презентације као вид стручног усавршавања углавном online и то :

1. Програм обуке "Апликација-Самовредновање рада установа"
2. Стручни скуп- вебинар: „Са стручњацима на вези-безбедно током пандемије“
3. Стручни скуп- вебинар:“Са наставником на ти- разредна настава“
4. Вебинар: „Дигитална настава корак напред или назад“
5. Вебинар:“Онлајн презентација дигиталних уџбеника за 4.разред основне школе“
6. Презентација новог издања „Дигитални свет 2“
7. Представљање уџбеника за четврти разред више издавачких кућа (Нови Логос и Вулкан знање) на којима су аутори онлајн одржали стручна предавања о примени уџбеника у складу са захтевима новог Плана и програма наставе и учења оријентисаног на исходе
8. Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању
9. Програм обуке за супервизоре на завршном испиту у основном образовању
10. Учешће на презентацији паметне табле у установи

Руководилац Стручног већа: Абаџија Ковиљка

Записничар: Драгана Кабић

3.3. Извештај о раду стручног већа друштвених наука

Ове школске године у предметној настави српског језика и књижевности били су следећи наставници: Звездана Радета, Маријана Арсић, Јасмина Арсић и Гордана Вучетић. Наставу историје су држали Гордана Марковић и Александар Ковачевић.

На почетку септембра је распоред допунске, додатне наставе и секцијског рада достављен стручним сарадницима школе и исти је одмах истакнут на одређеном видном месту. Друге недеље септембра су реализовани иницијални тестови из оба предмета. И ова година је започела уџбеницима Издавачке куће “Вулкан знање” и Издавачке куће “Клет”. Директору школе је одмах предат списак потребних средстава за реализацију оба предмета. Предметни наставници српског језика пратили су Вебинар ИК “Вулкан знање” са темом “mozaBook дигитални час”.

Почетком октобра су утврђене теме писмених задатака. Наставници српског језика бавили су се и нивоима постигнућа у читалачкој писмености ученика. Код оних ученика, који имају проблем у савлађивању градива, нарочита пажња је обрађена изради појединачних програма за њих.

Посета Сајму књига и месној библиотеци није била могућа због недозвољених групних посета, али је зато 29. октобра реализована Путујућа учионица Археолошком налазишту у Винчи.

Током овог месеца школа је добила Извештај Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања о постигнућима на завршном испиту у јуну 2021. године. Извештај је само потврдио анализу нашег Већа која је учињена по завршетку самог испита.

20. октобра на месном тргу у Добановцима, испред Споменика палим борцима у Другом светском рату казивани су стихови “Јаме” Ивана Горана Ковачића од стране ученика Саре Сентић и Анастасије Стаменковић из VIII/1 под менторством Јасмине Арсић.

Наставница историје Гордана Марковић похађала је 29. октобра Вебинар “Антиратне и мировне иницијативе”, а предметни наставник српског језика и књижевности Јасмина Арсић похађала је Семинар о самовредновању.

Током овог месеца Литерарна секција под руководством Гордане Вучетић узела је учешће у Литерарном конкурс “Мој дом је доле у предграђу” у организацији Пријатеља деце Општине Сурчин.

У новембру је интензивирао рад на изради тестова за предстојећа школска такмичења. Овог месеца су почеле да стижу и похвале и награде за освојена места на литерарним конкурсима. Уна Павковић, ученица V/3 добила је похвалу за рад у оквиру конкурса “Мој дом је доле у предграђу” (предметни наставник Г. Вучетић); Искра Радмило, ученица VI/2, освојила је 2. место на Песничким сусретањима деце и младих Београда (предметни наставник Ј. Арсић), Андреј Арсић, ученик V/4, освојио је 2. место на Песничким сусретањима (предметни наставник Г. Вучетић), Лазар Грбић и Наталија Михаљица, ученици VI/3, освојили су трећа места (предметни наставник Ј. Арсић), док су остали ученици добили похвале: Филип Человић, ученик V/3 (предметни наставник Г. Вучетић) и Анка Нола, ученица VI/3 и Нађа Зуковић, ученица VI/2 (предметни наставник Ј. Арсић).

Прослава Дана школе није реализована онако како је било замишљено због епидемиолошке ситуације, али појединачно су наставници реализовали квизове у оквиру одељења и поједине литерарне темате. Предметни наставници српског језика и књижевности похађали су 20. новембра семинар у организацији Друштва за српски језик и књижевност “Ка савременој настави српског језика и књижевности II”.

6. децембра је одржано Школско такмичење у беседништву са темом “Пропадни животе, само да та створења која волим буду срећна! “. Међу беседама седмака и осмака изабрана је беседа Иве Динић из VIII/3, која је нашу школу представљала 20. децембра на Општинском такмичењу у ОШ “Вук Караџић” у Сурчину на коме је освојила 3. место. У нашој школи је начињен пано са најлепших девет беседа наших ученика.

Предметни наставници српског језика и књижевности присуствовали су презентацији уџбеника осмог разреда ИК “Клет” и презентацији ИК “Вулкан знање “. У периоду од 21-23. јануара предметни наставници српског језика пратили су 63.

Републички зимски семинар; вебинар ИК “Логос” под називом “Са наставником на ти”. Школско такмичење из књижевности за ученике седмог и осмог разреда је реализовано 28. јануара, а из српског језика и језичке културе 31. јануара, док је такмичење из историје одржано 28. фебруара.

Општинско такмичење из књижевности Књижевна олимпијада одржано је у нашој школи 19. фебруара. Василије Пилиповић, ученик VII/2, освојио је 3. место (ментор Г. Вучетић) и пласирао се на даљи ранг такмичења.

Општинско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 26. фебруара у ОШ “22. октобар” , у Сурчину. Освојен је значајан број места: Виктор Чањи, ученик VI/3, 3. место, Калина Николић, ученица VI/1, 3. место, Наталија Михаљица, ученица VI/3, 3. место, Стефан Глигоревећ, ученик VI/1, 3. место, Лазар Грбић, ученик VI/3, 3. место (предметни наставник Ј. Арсић); Василије Пилиповић, ученик VII/2, 3. место, Емилија Ђерковић , ученица VII/2, 3. место (предметни наставник Г. Вучетић).

И овог месеца чланови Литерарне секције су пропратили конкурс поводом рођења Мирослава Антића у организацији Дечијег културног центра Београда. На Окружном такмичењу из књижевности Књижевна олимпијада које је одржано 19. марта у ОШ “ Павле Савић “, у Београду, Василије Пилиповић, ученик VII/2 одељења, освојио је 2. место. (предметни наставник Г. Вучетић).

У нашој школи је одржано Општинско такмичење из историје 20. марта и ученици Гордане Марковић освојили су места и пласирали су се на даљи ранг такмичења. Освојена места су: Лазар Грбић, ученик VI/3, 1. место, Стефан Рајачић, ученик VI/3, 2. место и Виктор Чањи, ученик VI/3, 3. место. 24. марта је извршен одабир уџбеника за будуће ученике осмог разреда. Изабрани су уџбеници ИК “Вулкан знање” за српски језик и књижевност и ИК “Клет” за историју.

29. марта је у оквиру Путујућих учионица реализована посета биоскопу, односно, одгледан је филм “Лето када сам научила да летим”, који је настао по роману Јасминке Петровић. Овог месеца је под окриљем Друштва за српски језик и књижевност на територији читаве државе организован пројекат у оквиру месеца језика под називом “Најлепша српска реч “. Он је нарочито реализован у оквиру рада Литерарне секције.

26. марта је реализован пробни тест из српског језика и књижевности и одмах је урађена анализа теста о чему се и извештавало на Наставничком већу.

Предметни наставници српског језика слушали су вебинаре: Презентација уџбеничког комплета за ученике 8. разреда ИК “Едука” и “ Наставни материјали у инклузивном одељењу “ ИК “Вулкан знање “. Окружно такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 9. априла у ОШ “Данило Киш “, у Београду. Ученици наше школе су освојили следећа места: Калина Николић, ученица VI/1, 2. место, Лазар Грбић, ученик VI/3, 2. место (предметни наставник Ј. Арсић); Емилија Ђерковић, ученица VII/2, 1. место и Василије Пилиповић, ученик VII/2, 2. место (предметни наставник Г. Вучетић). Наведени ученици Гордане Вучетић су се пласирали на Републичко такмичење.

Окружно такмичење из историје је одржано у ОШ "Јован Ристић", али ученици нису освојили места. Гордана Марковић је извршила анализу пробног теста из историје.

Током овог месеца ученици раде различите врсте Дневника читања и раде на Пројекту "Најлепше српске речи", а у оквиру Литерарне секције прате се литерарни конкурси.

На Републичком такмичењу из српског језика и језичке културе у Тршићу, које је одржано 16. маја, Емилија Ђерковић и Василије Пилиповић, ученици VII/2, чији је ментор Г. Вучетић, освојили су значајан број бодова, али нису освојили места због начина рангирања.

Предметни наставници су током маја са ученицима интензивно радили на припреми и реализацији угледних часова, као и на финализацији започетих пројеката. Угледни часови Сценско извођење драмских дела – "Покондирена тиква" одржани су 11. маја у одељењу VII/1 и 13. маја у одељењу VII/2 (предметни наставник Г. Вучетић).

Завршен је пројекат "Најлепше српске речи" поставком изложбе радова ученика V/3, 4, VII/1,2 14. јуна (предметни наставник Г. Вучетић).

Одржани су угледни часови историје "Државе наших предака" 25. маја у VIII/3, 1. јуна у VIII/2. и 2. јуна у VIII/1. (предметни наставник Г. Марковић).

У сва три одељења шестог разреда реализован је пројекат "Марко Краљевић" (постављена је изложба ученичких радова; предметни наставник Ј. Арсић). Одржан је угледни час "Избирачица" у одељењу VI/3 21. јуна (предметни наставник Ј. Арсић).

Припремну наставу из српског језика за ученике 8. разреда реализовале су Звездана Радета и Јасмина Арсић, а за историју Гордана Марковић. Вебинар "Изазови транзиционе правде" пратила је Гордана Марковић, наставник историје. У периоду од 14. до 16. јуна обуку за прегледаче Завршног матурског испита прошле су Јасмина Арсић, Гордана Марковић и Гордана Вучетић. Начињена је анализа успеха за оба предмета, као и анализа рада Стручног већа за школску 2021/2022. годину. Урађен је план Већа за школску 2022/2023. годину као и предлог поделе одељења на наставнике.

Извештај за ову школску годину се завршава констатацијом да је план испуњен уз незнатна оправдана одступања. Извештај о раду Стручног већа за ову школску годину, појединачне извештаје о допунској, додатној настави, припремној настави, раду Литерарне секције, као и извештаји о личном усавршавању наставника прослеђени су директору школе и стручним сарадницима школе од стране председника Стручног већа друштвених наука.

Гордана Вучетић, председник Стручног већа друштвених наука

Извештај рада библиотечке секције за школску 2021/2022. годину

Одржана су 24 часа на којима је присуствовало 13 ученика шестог разреда. На часовима су обрађене следеће теме: Историја књиге и библиотеке, Библиотечко сигнирање, Упознавање са УДК, Упознавање са основним пословима занимања издавача, аутора и илустратора

Обележен је: Месец школских библиотека, Месец књиге, Дан матерњег језика, Дан поезије и Светски дан књиге.

Библиотекар Маријана Арсић

Извештај о раду литерарне секције за школску 2021/2022. Годину

ПРЕДМЕТ	Српски језик и књижевност – Литерарна секција
Предметни наставник	Гордана Вучетић
Разред/одељење	V/3, 4, VII/1, 2
Број одржаних часова	36
Укупан број присутних ученика на свим одржаним часовима	Од 11 до 39 ученика
Обрађене наставне јединице	Стваралачки књижевни покушаји Тема о Срему за литерарни темат Обрада књижевног мотива Дневници читања Обрада теме по избору за Песничка сусретања Обрада теме по избору за 100 младих талената Београда Писање беседе на тему мисли Достојевског “Пропадни животе, само да та створења која волим буду срећна” Израда иницијала У спомен Мирослава Антића Темат о Савиндану Светосавље, поетски радови Писање есеја Дневници слободне лектире Најлепша српска реч Најлепше српске речи, пројекат који се реализовао у континуитету од априла до јуна ове школске године

Чланови Литерарне секције су се састајали једном недељно, а по потреби и више пута са руководиоцем секције. Оно што карактерише минулу школску годину је учешће на многим конкурсима, али истовремено и рад на мањим и већим пројектима. Конкурси, који су били актуелни, односили су се и на општински, окружни, али и на републички ниво. Испратили смо конкурсе Пријатеља деце Општине Сурчин “Мој дом је доле у предграђу”, Песничка сусретања деце и младих Београда, 10. фестивал поезије београдских основних школа “Мали победник 2022”, Светосавље и наше доба, конкурс за књигу 100 младих талената града Београда, такмичење младих у писање есеја. Осим тога чланови секције су обрађивали и темате слободног избора тема, па су поставке изложби у кабинету и испред кабинета Гордане Вучетић, руководиоца секције, често мењани.

Сви чланови секције су учествовали и у великом пројекту, који је реализован од марта до јуна, “Најлепше речи српскога језика“ на шта је руководиоца секције нарочито поносан. О наведеном пројекту и његовој успешној реализацији упознато је и Друштво за српски језик и књижевност. Осим свега наведеног сви чланови су уз помоћ предметног наставника, односно, руководиоца секције, радили специфичне Дневнике читања, обавезне, али и слободне лектире. Више радова ученика ће бити штампано, односно, објављено у књизи “100 младих талената града Београда“. Седам ученика седмог разреда се опробало и у писању беседа за потребе Општинског такмичења у беседништву на тему мисли Достојевског “ Пропадни животе, само да та створења која волим буду срећна!“ Од тих беседа је направљен посебан панел. Чланови секције који су похваљени или награђени били су:

Андреј Арсић, 2. место на Песничким сусретањима деце и младих Београда

Уна Павковић, похвала на Литерарном конкурс “Мој дом је доле у предграђу“

Филип Человић, похвала на Песничким сусретањима деце и младих Београда

Ана Алавања, похвала на Републичком конкурс у организацији Дечијег културног центра Београда

Руководилац секције је задовољан учинком свих чланова и заједно са њима мотивисан за даљи креативни рад .

Гордана Вучетић, руководиоца секције

Извештај - припремна настава

Предмет	Српски језик и књижевност, припремна настава
Предметни наставник	Јасмина Арсић
Разред/одељење	8/1
Број одржаних часова	10
Укупан број присутних ученика на свим одржаним часовима	22
Обрађене наставне јединице	Вештина читања и разумевања прочитаног - основни и средњиниво Вештина читања и разумевања прочитаног - напреднииво Писано изражавање - основни, средњи, напреднииво Граматика - задаци сватринивоазнања Књижевност - задаци основног и средњегниивоазнања Књижевност - задаци напредногниивоазнања Пробнитест за малу матуру са анализом задатака и решења (4 часа)

Извештај о стручном усавршавању наставника за школску 2021/2022. Годину

Наставник: Гордана Вучетић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика 5. и 7. разреда; анализа и извештавање о резултатима пробног тестирања ученика 8. разреда из предмета српски језик и књижевност	септембар 2021. март/април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	3+5
2.	Такмичење: Песнички сусрети деце и младих Београда	септембар/деце мбар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	4
3.	Припремање ученика за школско, општинско, градско и републичко такмичење из језика и језичке културе и књижевности	септембар ,2021. мај ,2022	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	8+8 17 12
4.	Лично усавршавање: - Вебинар Издавачке куће "Вулкан знање" - Моца Вook-дигитални час Вулкан -е знања презентација уџбеника Издавачке куће "Вулкан знање" - Вебинар - Наставни материјали у инклузивном окружењу - обука за прегледаче на завршном матурском испиту	септембар ,2021.	онлајн	1
		фебруар, 2022.	онлајн	1
		март, 2022.	онлајн	1
		јун, 2022.	онлајн	1
5.	Школско такмичење у беседништву и изложба беседа	децембар, 2022.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1+4
6.	Организација школског такмичења из српског језика и језичке културе	јануар, 2022.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1
7.	Организација школског такмичења из књижевности	јануар, 2022.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1
8.	Организација општинског такмичења из српског језика и језичке културе	фебруар, 2022.	ОШ „22. октобар“, Сурчин	4+4
9.	Организација општинског такмичења из књижевности/Књижевна олимпијада	фебруар, 2022.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	4
10.	Организација окружног такмичења из књижевности/Књижевна олимпијада	март, 2022.	ОШ "Павле Савић, Београд	4
11.	Организација окружног такмичења из српског језика и језичке културе	април, 2022.	ОШ "Данило Киш, Београд	4
12.	Организација републичког такмичења из српског језика и књижевности	мај, 2022.	Тршић	4
13.	Пројекат Путујуће учионице -археолошко налазиште Винча -филмска екранизација романа Јасминке Петровић "Лето када сам научила да летим"	септембар, 2021.	Винча	2
		март, 2022.	Биоскоп "Фонтана"	2
14.	Пројекат "Најлепша српска реч"	март/јун, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	4
15.	Угледни час: Сценско извођење драмског дела "Покондирена тиква" у одељењима VII/1, 2	мај, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	8+8
16.	Реализација ИОП-а у V/3 и VII/1	септембар, 2021/ јун, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	15

17.	Литерарни конкурс “Мој дом је доле у предграђу “ са изложбом ученичких радова	септембар, 2021.	ОШ”Стеван Сремац “, Добановци	4+4
18.	фестивал поезије београдских школа “Мали победник 2022“ са изложбом ученичких радова	март, 2022.	ОШ”Стеван Сремац“, Добановци	4+4
19.	Пројекат/Сликовни дневници читања у V/3, 4 и VII/1,2	септембар/мај 2022.	ОШ”Стеван Сремац“, Добановци	4
20.	Пројекат/Епске песме у стрипу у V/3, 4 и VII/1,2	септембар 2021. мај, 2022.	ОШ”Стеван Сремац“, Добановци	4
21.	Обука за прегледаче и прегледање завршног испита	јун, 2022.	ОШ“ Стеван Сремац “, Добановци	1
22.	Планирање активности и вођење састанака, вођење документације Стручног већа друштвених наука и извештавање на нивоу школе	септембар, 2021. август, 2022.	ОШ”Стеван Сремац“, Добановци	20
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				176

План стручног усавршавања ван установе – реализација

- Писање пројеката, Едука плус , септембар 2021. године
- Вебинар “ Вулкан знања” “mozaBook дигитални час Вулкан е-знања”, 27. септембра 2021. године
- “Ка савременој настави српског језика и књижевности II” , Друштво за српски језик и књижевност, 20. новембра 2021. године
- Вебинар Издавачке куће “Клет” “Онлајн презентација уџбеника српског језика и књижевности за 8.разред основне школе“, 7. Децембра 2021. године
- Презентација уџбеника Издавачке куће “Вулкан знање“, 8. децембра 2021. године
- 63. Републички зимски семинар, Друштво за српски језик и књижевност, 21-23. јануар 2022.године
- Вебинар Издавачке куће “Клет” “Са наставником на ти“, 25. фебруар 2022. године
- Презентација уџбеника Издавачке куће “Вулкан знање“, 28. фебруара 2022. године
- Организација такмичења и рад у комисији Општинског такмичења из књижевности, 19. фебруара 2022. године
- Организација и рад у комисији Општинског такмичења из српског језика и језичке културе у ОШ “22.октобар”, 26. фебруара 2022. године
- Вебинар Издавачке куће “Едука” “Онлајн презентација уџбеничког комплета за 8. Разред” , 29. марта 2022. године
- Вебинар Издавачке куће “Бигз” “Наставни материјали у инклузивном одељењу”, 31. марта 2022. године
- Организација и рад у комисији Округног такмичења из књижевности у ОШ “Павле Савић”, 19. марта 2022. године
- Организација и рад у комисији Округног такмичења из српског језика и језичке културе у ОШ “Данило Киш “, 9. априла 2022. године
- Организација и рад у комисији Републичког такмичења из српског језика и језичке културе у Тршићу, 16. маја 2022. године

Предметни наставник: Јасмина Арсић

	Назив стручног усавршавања	Време	Место	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика 6, 7. и 8. разреда; спровођење, анализа и извештавање о резултатима пробног тестирања ученика 8. разреда из предмета српски језик и књижевност	септембар, 2021; март-април, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	3 + 5
2.	Обележавање 20.октобра као Дана ослобођења Београда у Другом светском рату у сарадњи са удружењем преживелих бораца из Добановаца - пригодни рецитал ученика 8. разреда	октобар, 2021.	Споменик у центру Добановаца	6
3.	Такмичење: Песнички сусрети деце и младих Београда у организацији Пријатеља деце Београда	децембар, 2021.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	5 + 4 + 4
4.	Припремање ученика за школско, општинско и градско такмичење	септембар 2021 - мај 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	24 + 20 + 16
5.	Изложба радова ученика добитника награда на такмичењу "Песнички сусрети деце и младих Београда"	децембар, 2021.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци (кабинет бр.3)	4
6.	Лично усавршавање: -вебинар Издавачке куће "Вулкан знање": "МоzaBook-дигитални час Вулкан е-знања"; -апликација Самовредновање рада установа; -вебинар-презентација уџбеника Издавачке куће "Вулкан знање"; -вебинар-Наставни материјали у инклузивном окружењу -обука за прегледаче на завршном матурском испиту	септембар, 2021. септембар, 2021. фебруар, 2022. март, 2022. јун, 2022.	онлајн онлајн онлајн онлајн	1 1 1 1
7.	Организација школског такмичења из српског језика и језичке културе	јануар, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	1
8.	Организација општинског такмичења из српског језика и језичке културе	фебруар, 2022.	ОШ "22. Октобар", Сурчин	2
9.	Организација градског такмичења из српског језика и језичке културе	април, 2022.	ОШ "Данило Киш", Београд	4
10.	Пројекат "Путујуће учионице": -Археолошко налазиште Винча -"Лето кад сам научила да летим" - филмска екранизација романа Јасминке Петровић	септембар, 2021. март, 2022.	Локалитет Винча Биоскоп "Фонтана"	2 + 2
11.	Пројекат: Најлепша реч српског језика	март - јун 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	4
12.	Угледни час "Избирачица", Коста Трифковић (одељење 6/3)	јун, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	8
13.	Пројекат и угледни часови "Марко Краљевић"- израда новина са скандалозном вешћу о Марку Краљевићу (одељења 6/1, 6/2, 6/3)	јун, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	24
14.	Изложба радова на тему "Марко Краљевић - јунак од скандала" (одељења 6/1, 6/2, 6/3), кабинет бр.3	јун, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	4

15.	Реализација ИОП-2 (одељење 7/1)	септембар, 2021 - јун, 2022.	ОШ "Стеван Сремац", Добановци	15
	УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:			161

План стручног усавршавања ван установе – реализација

- Онлајн обука "Апликација – Самовредновање рада установа", Академија Филиповић, 20.9.2021.
- Презентација уџбеника издавачке куће Вулкан знање, 21.2.2022. (онлиневебинар)
- Учешће у организацији Градског такмичења из српског језика и језичке културе, Београд, 9.4.2022. (2 сата)
- 63. Републички зимски семинар, Филолошки факултет у Београду, 21-23.1.2022. (24 часа)
- Вебинар "Наставни материјали у инклузивном окружењу", БИГЗ, Београд, 31.3.2022.
- Ка савременој настави српског језика и књижевности II, Филолошки факултет у Београду, 20.11.2021.
- Учешће у организацији и раду комисије Општинског такмичења из српског језика и језичке културе, Београд, март, 2022. (4 сата)

Наставник: Звездана Радета

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног теста ученика 5. и 8. разреда; анализа и извештај о резултатима пробног теста 8. разреда из српског језика и књижевности	Септембар 2021. Март /април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	3+5
2.	Учествовање и излагање на седницама Стручног већа друштвених наука	Септембар-мај 2021/2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	5
3.	Полагање венаца и давање почести страдалим мештанима Добановаца у Другом светском рату-сарадња Културног центра Сурчина, локалне заједнице Добановци и ОШ „Стеван Сремац“	15.10.2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци/ споменик страдалим мештанима	4
4.	Организација школског такмичења у беседништву	06.12.2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	1
5.	Ментор/ Општинско такмичење у беседништву уз подршку организације Пријатељи деце Београда	27.12.2021.	ОШ „Стеван Сремац“/ Општина Сурчин	6
6.	Изложба ученичких радова (панои)	Децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
7.	Школско такмичење из српског језика и језичке културе	31.01.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
8.	Пројекат – Путујућа учионица – обилазак археолошког налазишта Винча; «Лето када сам научила да летим» -пројекција филма по роману Јасминке Петровић	29.10.2021. 28.03.2022.	Винча-археолошко налазиште «Фонтана» биоскоп- Нови Београд	2+2
9.	Ментор/Читалачка значка – у сарадњи са Градском библиотеком Земун	Мај 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци/ Библиотека «Свети Сава» Земун	4
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				44

Извештај о стручном усавршавању ван установе

Семинари

- Ка савременој настави српског језика и књижевности, 20.11.2021. године
- 63. Републички зимски семинар, од 21. до 23. 01.2022. године

Презентације/Вебинари

- Вулкан знање, презентација уџбеника, 8.12.2021.
- Едука.презентација уџбеника 8. разреда 29. март 2022

Наставник: Маријана Арсић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Март 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
4.	Израда ИОП-а	Септембар 2021. Јануар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	15
5.	Учешће на Општинском такмичењу „Читалачка значка“	Мај 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
6.	Учешће у обележавању Дана Другог светског рата	Октобар .2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	2
7.	Израда наставног материјала	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	5
8.	Учествовање у реализацији и изради паноа са ученицима Библиотеке секције	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Одржани часови у библиотеци са ученицима I разреда	Март 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				54

Извештај о стручном усавршавању ван установе

У овој школској години похађала сам следеће семинаре:

- Ка савременој настави српског језика и књижевности
- Републички зимски семинар
- Презентација уџбеника издавачке куће „Вулкан“

Наставник: Гордана Марковић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Руководилац општинског актива историје	септембар 2021.- јун 2022.	Општина Сурчин	10
2.	кординатор /сарадња Културног центра Сурчина, локалне заједнице Добановци и Основне школе "Стеван Сремац"- полагање венаца и давање почаста страдалим мештанима Добановаца у Другом светском рату	15.10.2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци / споменик страдалим мештанима Добановаца у Другом светском рату	6
3.	Школско такмичење у беседништву (члан тима за организацију)	6.12.2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	1
4.	Ментор/ координатор општинско такмичење у беседништву / уз подршку организације "Пријатељи деце Београда“	27. 12.2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци/општина Сурчин	6
5.	постигнућа на општинском такмичењу у	27.12.2021.	ОШ „Стеван Сремац	4

	беседништву освојено треће место			
6.	Вебинар "Антиратне и мировне иницијативе".	29. 10.2021.	ОШ „Стеван Сремац	1
7.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења (члан)	28.2.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	1
8.	постигнућа на школском такмичења, 5 ученика	28.2.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	20
9.	организација општинског такмичења (члан тима)	20.3.2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
10.	постигнућа на општинском такмичењу, 3 ученика, освојено прво, друго и треће место (бодови: 1.место-6, 2.место-5, 3.место-4)	20.3.2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	15
11.	Спровиђење и анализа пробног тестирања ученика 8. разреда	Март-април 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	5
12.	Угледни часови у три одељења осмог разреда "Државе наших предака	25.5.2022. 1.6.2022. 2.6.2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	24
13.	ИОП 2 реализатор	Септембар 2021- јун 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	15
14.	вебинар"Изазови транзиционе правде"	7. јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	1
15.	Обука за прегледаче на завршном испиту	Јун 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	1
16.	Путујућа учионица- Винча /координатор-реализатор	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
17.	Путујућа учионица „ Лето кад сам научила да летим“/ координатор/реализатор	Март 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
18.	Летња школа у Охриду („Изазови транзиционе правде“ – реализатор, излагач (лично усавршавање, које није објављено у каталогу)	24-27 август 2022.	Летња школа у Охриду	4*8
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				148

Стручно усавршавања ван установе

- Сарадња са Културним центром Сурчина: Полагање венаца и давање почести страдалим мештанима Добановаца (дан ослобођења Добановаца у Другом светском рату), реализација, 15. октобар 2021.
- Вебинар – Изазови транзиционе правде, одржан на зум платформи 07.06.2022. године

Предметни наставник Александар Ковачевић

АКТИВНОСТИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ	ИСТОРИЈА	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ
Извођење угледних часова односно дискусија са анализом	4	4
Излагање са стручних усавршавања	5	*
Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања	2	1
Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, наставних средстава...	2	1
Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса	7	2
Стручне посете и студијска путовања дефинисана Развојним планом установе	2	4
Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи (изложбе, приредбе, квизови..)	5	2
Такмичења и смотре	4	1
Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града /општине која доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса	2	2
Маркетинг школе	1	1
Рад у радним телима и програмима друштвене средине (Еколошки пројекти, превенција наркоманије, безбедност у саобраћају и слично...)	1	5
Учешће на зимским семинарима	1	1
Посета сајма обзовања и наставних средстава	2	1
Учешће на међународним скуповима и симпозијумима	5	1
Интерно истраживање	5	5
Организовање стручног скупа, трибине, конференције	8	4
Стручна посета	2	2
Студијско путовање	2	5
Рад са волонтерима		1
Учествовање у изради тестова за такмичење	3	*
Учешће у раду фокус групе	2	*
Менторски рад са студентима	1	1
Рецензија уџбеника	4	*
Едукација наставника за рад у тимовима	1	1
УКУПНО	44	44

Стручно усавршавање ван установе

Акредитовани семинари из каталога за све чланове стручног већа

БР. 455	Обележање значајних датума у настави	Драгана Мишић, udruzenje.dositej@hotmail.com, 0116167809, 0642828154
К-2	1 дан ,8 бодова	Цена по учеснику:4000,00
БР. 458	Ја могу! обука - Ниво 1 програма се изводи путем Интернета	Vasiliki Akritidou, dfcsrbija@gmail.com, 0644341065, 0644341065
К-3	1дан,8 бодова	Цена по учеснику1 000,00

Семинар из каталога за наставника историје

БР.338	Слободна зона Јуниор у основним и средњим школама - филм као помоћно средство у настави Каталoшки број програма: 338	Оливера Ранђић, dobroudruzenje@gmail.com, 0113284534, 0604050485
К-2	1 дана,8 бодова	Цена по учеснику:2600 ,00
К-2, к-3	1 дана,8 бодова	Цена по учеснику 1800,00

Семинар из каталога за наставника грађанског васпитања

БР. 332	Грађанско васпитање као животна вештина	Мелита Ранђеловић, nagvisobuke@gmail.com, 0113433093, 0641176785
К1	1 дан, 8 бодова	Цена по учеснику 1800,00

3.4. Извешај о раду Стручног већа страних језика

1. Сагледавање и анализа успеха на пољу страних језика у школској 2021/2022. години
2. Реализација допунске, секције и додатне наставе у школској 2021/2022. години
3. Присуство семинарима , угледни часови, пројекти у школској 2021/2022. години

Састанцима су присуствовали сви чланови већа страних језика.

1. Сагледавање и анализа успеха на пољу страних језика у школској 2021/2022. години
Наставници су анализирали рад и постигнућа на пољу страних језика у у школској 2021/2022. години. Сви чланови Већа су се сложили да је реализација наставе протекла без значајнијих проблема и да се школска година успешно привела крају.

Наставници су показали велики труд и стрпљење у раду и комуникацији како са децом, тако и са родитељима. Своје дигиталне вештине смо увели као део свакодневне наставе јер на часовима користимо видео материјале и презентације које су ученицима нарочито занимљиве. Када је реч о енглеском језику, ученицима је доступна онлајн платформа My English Lab путем које ученици имају могућност да додатно унапреде своје знање и вештине и она се користи као обавезни део додатне наставе код наставнице Марине Обрадовић.

Ове школске године нисмо остварили значајне резултате на Општинском такмичењу али имајући у виду рад, труд, залагање ученика и наставника, као и успехе од предходних година, следеће године очекујемо бољи пласман.

На Општинском такмичење из руског језика које је одржано У ОШ,,20. октобар“у Сурчину 06.03. 2022. ученице наше школе Поповић Маша, Пунош Ивона и Петковић Ивона нису се пласирале за даље такмичење.

На Општинском такмичење из енглеског језика које је одржано У ОШ,,20. октобар“у Сурчину 05.03. 2022. ученице наше школе Анастасија Стаменковић и Маја Пунош нису се пласирале за даље такмичење.

2. Реализација допунске, секције и додатне наставе у школској 2021/2022. години је у складу са планираним и дата је у збирној извештају у оквиру овог документа.

3. Присуство семинарима и угледни часови у школској 2021/2022. години

Руководилац већа страних језика Марина Обрадовић

Стручно усавршавање у установи наставника страних језика 2021./2022.

Наставник: Марина Обрадовић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Фебруар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Утврђивање потреба ученика; израда ИОП-а, Писање припрема наставних материјала, праћење остварености постављених циљева и постављање нових	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	15
4.	Руководилац стручног актива школе	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
5.	Учествовање и организација угледног часа 5.разред History and Technology	Април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
6.	Учествовање у реализацији, координацији извођења завршног испита	Јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				47

Угледни час енглеског језика (History and Technology, одељење 5/4)

Угледни час енглеског језика реализован је 19.04 2022. на тему која је сама по себи веома занимљива ученицима. Будући да су ученици веома заинтересовани за технологију, да је то део њиховог свакодневног живота, са великим интересовањем су пратили наставу, износили своје мишљење. Веома им је било занимљиво да сазнају како су се кроз историју ствари мењале и како се живот модернизовао. Ученици су употпунили свој речник новим речима и изразима и активно учествовали у настави. Настава је била обogaћена дигиталним садржајима.

Стручно усавршавање ван установе

24.6.2022 (8 сати)- семинар за дежурне наставнике на пријемном испиту - 8 разред

Планирани семинар на тему Развој критичког мишљења у настави енглеског језика, планиран за месец јуни није одржан. Ове године су планирани семинари отказани иако су се наставници пријавили.

Наставник: Наташа Савић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Фебруар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у одржавању општинског такмичења	Март 2022.	ОШ „22. октобар“ Сурчин	8
4.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Учествовање у реализацији, координацији и изради паноа	Септембар 2021.-јун 2022..	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
6.	Дежурство на пробном завршном испиту ученика 8. разреда	Март 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
7.	Организација и учествовање у пројекту ученика 8. разреда уско везаних за професионалну оријентацију: My dream job, At the doctor's, At a restaurant	2.2021.-04.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
8.	Учествовање у реализацији, координацији извођења завршног испита	Јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Учествовање и организација угледног часа 8. Разреда Наставна јединица: What do we know about art?	Јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				44

Током школске 2021/22. године ученици осмих разреда су учествовали у неколико пројеката: My dream vision board – где су ученици креирали своје плакате на којима су представљали своје послове из снова и осмишљавали начине како да их представе на енглеском језику, користећи различите облике за изражавање будућности. Активности су биле везане за месец децембар.

У другом полугодишту ученици осмих разреда су учествовали у пројектима уско везаних за њихову професионалну оријентацију: Working in a cafe and At the doctor's.

Ученици су подељени у групе и њихов задатак је да одглуме ситуацију у ресторану или кафеу и код лекара. Уз помоћ наставника, ученици су глумили по улогама и тако учили како да се понашају у ресторану или у докторској ординацији и притом користе енглески језик. Наставник је све докуменовоа фотографијама.

Угледни час 8. разреда одржан је 08. 06. 2022. Тема: What do we know about art? Час је осмишљен у виду квиза у коме учествују групе ученика и тако сакупљају поене. Други део часа је осмишљен као час ликовог на коме ученици цртају портрете свог пара, затим се организује избор најбољих радова. Часу је присуствовао психолог школе.

Планирани семинар на тему Развој критичког мишљења у настави енглеског језика, планиран за месец јуни није одржан.

Наставник: Бригита Ђокић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Иницијални тест и анализа теста.	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Апликација“Самовредновање рада установе“ онлајн семинар	6.9.- 13.9.2021	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива страних језика у школи	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
4.	Састанак Општинског актива страних језика	децембар 2021	ОШ „22 Октобар“ Сурчин	2
5.	Школско такмичење страних језика	фебруар 2022	ОШ „Стеван Сремац „Добановци	2
6.	Пројекат Масленица	28.2- 6. 3.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
7.	Учествовање на Општинском такмичењу страних језика	6. 3.2022.	ОШ „22 Октобар “ Сурчин	4
8.	Учествовање у реализацији и изради панона и сувенира за празник Масленица	новембар 2021.- фебруар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Семинар за дежурне наставнике на пријемном испиту 8 разреда	24.6. 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				44

У току ове школске године у периоду од 28.2- 6.3.2022 обележен је највеселији руски празник - Масленица. (Угледни час - пројекат). Изложба радова ученика (панои, руски сувенири)уз руске палачинке и чај.

Усавршавање ван установе:

6.9.- 13.9.2021 - онлајн семинар-обука" Апликација самовредновање рада установе"

29.9.- 30.9.2021 - семинар професора и наставника у Руском дому

12.10.-13.10.2021 (16 сати) - Руски језик ван граница Русије.Предавање и изучавање. (Руски дом)

14.1.-15.1.2022године (16 сати)- Зимска школа у Руском дому - Унапређивање професионалних компетенција и организација наставе(годишњи семинар професора и наставника руског језика)

24.6.2022 (8 сати)- семинар за дежурне наставнике на пријемном испиту - 8 разред

Наставник: Јелена Вуковић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.-јун 2021	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
2.	Учествовање у реализацији, координацији и изради различитих панова ученика првог разреда	Септембар 2021.-јун 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
3.	Припрема и реализација угледног часа	Март 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
4.	Учествовање у реализацији пробног тестирања седмака	Јун 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Спровођење и анализа годишњег тестирања трећака	Јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
6.	Учествовање на завршном испиту осмака	Јун 2022.	ОШ „22 Октобар “ Сурчин	6
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				38

И4 15.марта одржано је такмичење првака у извођењу представе Little Red Riding Hood. Деца су врло радо учествовала и одлично су извели ову скраћену верзију чувене бајке.

Ученици III3 и III4 9.фебруара су извели бајку "Monster on the hill". Деци се текст много допао и једва су чекали да глуме. Били су веома успешни.

Извештај о похађаним семинарима

17.марта вебинар "Са наставником на ти"

Обука за дежурне наставнике на завршном испиту

Наставник Нада Дамљановић Шуњеvariћ

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Реализација ИОП плана, праћење и вредновање постигнућа	Прво и друго полугодиште	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	15
2.	Учествовање у раду Стручног већа страних језика	Септембар 2021-јун 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	5
3.	Реализација пројекта Масленица	03. 03.2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
4.	Припремање материјала за сајт школе (о Масленици)	19.03.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Етика и интегритет	21.05.2022.	онлајн	8
6.	Учествовање у реализацији, координацији и изради панова	Септембар 2021-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
7.	Гугл учионица (вођење и администрација)	Септембар 2021-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				54

Угледни и огледни часови: У сарадњи са наставницом Бригитом Ђокић организован је пројекат Масленица, 03.03.2022. у коме су учествовали ученици 5. и 6. разреда ; угледни час у одељењу 6-2 је реализован крајем априла (наставна јединица „Мо квартира“)

Присуство семинарима:

- Презентација поводом Светског дана здраве хране - 19.10.2021. (2 сата)
- Радионице у оквиру Дечије недеље - 4 -10.2021. (2 сата)
- Емоционални аспекти мотивације за школско учење – 10.01.2022. (8 сати)
- Годишњи семинар за професоре и наставнике руског језика – унапређивање професионалних компетенција и организације наставе - 14–15. јануар 2022. (16 сати)
- Етика и интегритет – 21.05.2022. (8 сати, онлајн)
- Чувам те – Обука за запослене – породично насиље и Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању - 12.12.2021.(16 сати)
- Састанак Подружнице Славистичког друштва у Руском дому - 08.06.2022. (2 сата)

3.5 .Извешај о раду Стручног већа наставника математике

Стручно веће наставника математике школске 2021/2022. године чиниле су:

Зорица Десница – професор математике – председник Актива

Светлана Вајнгертнер – професор математике и информатике

Даница Галат – професор математике

Записници са седница Стручног већа наставника математике за школску 2021/2022. годину:

10.9.2021.

Активност

1. Анализа опремљености школе наставним средствима;
2. Договор о организовању редовне, допунске и додатне наставе;
3. Обнављање и допуна најбитнијих садржаја како би се омогућио несметан континуитет наставног процеса;
4. Планирање писмених задатака, контролних вежби.

Закључак

1. Чланови Актива су углавном задовољни опремљеношћу школе и мишљења су да је наставник најважнији и најсавременији фактор у раду и да живу реч не може ни једна савремена технологија да замени.
2. Сваки од чланова Актива одабраће ученике за допунску и додатну наставу. План одржавања часова допунске и додатне наставе биће уписан у распоред часова доступан свима на видном месту, али ће се један део тих часова одржавати он лине.
3. У оквиру планирања наставних садржаја унесене су измене које унапређују наставни процес на основу искуства претходних година. Такође, промене су прилагођене настави орјентисаној на исходе у петом и шестом разреду.
4. Распоред одржавања тестова, писмених задатака и контролних вежби истакнут је на огласној табли школе.

Председник Актива је свим члановима пожелела срећну и успешну нову школску годину. Седници су присуствовали сви чланови Актива.

26.11.2021.

Активност

1. Праћење успеха и дисциплине ученика у протеклом периоду;
 2. Помоћ ученицима у савладавању градива;
 3. Организација школског такмичења.
- Састанку присуствовали сви чланови Актива.

Закључак

1. Успех ученика континуирано се прати и активности се прилагођавају могућностима ученика и пружа им се потребна подршка.
 2. Ученици се упућују на рад помоћу е-збирке-збирке коју су осмислиле колеге са Математичког факултета и на коришћење ресурса на интернету.
 3. Обављен је разговор о организовању школског такмичења.
- Седници су присуствовали сви чланови Актива.

10.12.2021.

Активност

1. Анализа школског такмичења;
2. Анализа рада чланова стручног већа, сарадња са установама ван школе;
3. Организовање полугодишње провере знања.

Закључак

1. Извршена је анализа задатака са такмичења;
2. Сви чланови већа обављају своје задатке по плану. Сарадња са установама ван школе је одлична;
3. Биће организоване полугодишње провере знања као мерило савладаности градива.

21.4.2022.

Активност

Избор уџбеника за осми разред за школску 2022/2023.

Закључак

Као изабрани уџбеник за математику од школске 2022/2023. године изабран је уџбеник са збирком задатака за осми разред основне школе аутора Оливере Тодоровић. Издавач је Вулкан знање

6.5.202.

Активност

1. Анализа успеха на крају трећег класификационог периода из математике
2. Анализа пробног теста

Закључак

1. Анализиран је успех ученика у математици на крају овог класификационог периода. Нарочита пажња се поклања ученицима који наставу похађају по индивидуалном програму. У питању је неколико ученика петог, шестог и седмог разреда. Подвучено је да одређени ученици треба да похађају часове допунске наставе.
2. Урађена је анализа пробног теста и предата ПП-служби.

22.6.2022.

Активност

1. Реализоване активности током месеца јуна
2. Разно

Закључак

1. Последњег школског радног месеца ове школске године реализовано је доста активности. жбу ученичких радова 20. јПредметни наставник који предаје ђацима осмог разреда, Даница Галат одржала је по десет часова припремне наставе. Наставник Светлана Вајнгертнер је реализовала пројекат "Песма о разломцима" у свим одељењима петог разреда.
2. Сва три наставника прошла су обуку за прегледаче Завршног матурског испита у периоду од 16. до 18. јуна и биће ангажовани као прегледачи 2. јула у оквиру другостепене комисије. Сви чланови Већа су своје извештаје о раду проследили председнику Стручног већа, а он ће их све заједно уз Годишњи извештај рада проследити директору школе и педагогу школе, односно, психологу школе.

Извештај о стручном усавршавању школске 2021/2021.

Наставник: Даница Галат

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Новембар-децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
4.	Излагање о семинару	Јануар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Састанак Општинског Актива наставника математике	20.2.2022.	ОШ „Вожд Карађорђе“ Јаково	2
6.	Учествовање у математичком такмичењу „Мислиша“	10.03.2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	2
7.	Извештај о учешћу на on-line такмичењу Brainfinity	14.03.2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	4
8.	Учествовање у реализацији, координацији и изради паноа	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Спровођење и анализа резултата пробног тестирања ученика 8. разреда	Март-април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				44

Наставник: Светлана Вајнгертнер

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Новембар-децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
4.	Излагање о семинару „Блог, инстаграм и фејзбук у настави“	Јануар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Састанак Општинског Актива наставника математике	20.2.2022.	ОШ „Вожд Карађорђе“ Јаково	2
6.	Учествовање у математичком такмичењу „Мислиша“	10.03.2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	2
7.	Извештај о пројекту „Песмица о разломцима“	22.6.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
8.	Учествовање у реализацији, координацији и изради паноа и математичких игара	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Спровођење и анализа резултата пробног тестирања ученика 8. разреда	Март-април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				44

Усавршавање ван установе: „Блог, инстаграм и фејзбук у настави“ - децембар 2022. ОКЦ-Бор

Наставник: Зорица Десница

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Новембар-децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
4.	Излагање о семинару	Јануар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Састанак Општинског Актива наставника математике	20.2.2022.	ОШ „Вожд Карађорђе“ Јаково	2
6.	Учествовање у математичком такмичењу „Мислиша“	10.03.2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	2
7.	Предавање о мотивацији ученика	14.03.2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	4
8.	Учествовање у реализацији, координацији и изради паноа	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Спровођење и анализа резултата пробног тестирања ученика 8. разреда	Март-април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				44

3.6. Извешај о раду Стручног већа наставника природних наука

Одржано 9 састанака

- Планиране активности током непосредне наставе реализоване су у пуној мери у којој је нови начин рада омогућавао.
- Допунска настава је текла у складу са ситуацијом, као индивидуалне консултације на даљину а у школи у мањим групама по потреби.
- Угледни и огледни часови из географије, посете, изложбе и акције поводом значајних датума, примене нових метода рада, рад у гу, рад на даљину сматрамо посебним видом стручног усавршавања јер смо много новог научили и применили без резерве.
- Вебинаре, као вид стручног усавршавања, завршавали смо како по препоруци министарства и школе, тако и по личним интересовањима.
- Такмичења су реализована и то са одличним резултатима, освојеним местима, пласманима и наградама на општинском, регионалном и републичком нивоу. Резултати су евидентирани у портфолијима наставника и у ПП служби и код директора те су ученици похваљени и награђени на свим нивоима а маентори похваљени.
- Користили смо нове алате у раду, Вибер групе, Гугл учионице и Гугл, Зум и др апликације за састанке и консултације на даљину, електронске уџбенике.
- Успешно смо реализовали и анализирали солидне резултате пробног комбинованог теста у оквиру завршног испита.
- У оквиру својих задужења реализовали смо припремну наставу за ученике 8. разреда. Термине предвиђене за додатну наставу уступили смо припремној а у складу са потребама и жељама ученика.
- Успешно смо реализовали пробно тестирање ученика седмог разреда из предмета из комбинованог теста по њиховом избору а о вида припреме за будућиматурски испитиће по ајавиминистарствабити у изењенјфор.
- Прошли смо кроз кратке обуке и учествовали, свако према решењу од министарства просвете, у реализацији завршног матурског испита, ученика 8. разреда.

Ова година била је веома тешка, пуна изазова. Планирамо и надамо се наредној у нормалним условима.

Биологија - Јасна Бранковић

Извештај о реализацији рада еколошке секције

Циљеви:

- Развијање еколошке свести, тј. осећаја за окружење и потребе да се оно чува и унапређује у складу са природним законитостима.
- Развијање домаћинског односа према школској средини као простору у коме се проводи половина дневних активности.
- Разумевање појма Одрживи развој учешћем у разним сакупљачким и креативним активностима.

Активности током године:

- Обележавање разних еколошких датума кроз израду паноа, предавања.
- Стална брига о чистоћи и одлагању смећа у целој школи (корпе и канте за свакодневно смеће).
- Стална брига о школском зеленилу.
- Одржавање паноа о важним и текућим догађајима а у вези са екологијом (екол. хаварије, климатске промене и појаве, делатности на том плану код нас и у свету). Материјал: из дневне штампе и са интернета.

- Израда украсних предмета и накита од рециклажног материјала (хартија, кесе, пластика, лименке) и организовање изложбе истих у корелацији са наставницима ликовног, техничког, информатичког образовања, географије и другима.
- Резултате рада објављивати на сајту школе.

Учешће ће узети сви они који су желели спрам својих интересовања или ако су желели да реализују неку своју идеју. Све активности биле су уједно оцењене и ушле су у просек оцене из биологије. Током селе године била је отворена могућност за било коју активност, када би неки ученик то пожелео и добио инспирацију.

Реализација стручног усавршавања

Наставник биологије Јасна Бранковић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе- руководиоца	Септембар 2021.- јун 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	20
4.	Састанак Општинског Актива наставника биологије	21.3.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	2
5.	Припрема и реализација угледних часова примена метода Учимо да учимо	Септембар 2021.- јун 2022	ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ Бечмен	16
6.	Менторски рад на општинском, окружном и републичком такмичењу	04. и 05. 2022,	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	16
7.	Реализатор ИОПа (утврђивање потреба, писање планова и припрема, праћење и реализација, евалуација постигнућа, извештаји-табеле)	.Септембар 2021.- јун 2022	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	15
8.	Учествовање у реализацији, координацији и изради експоната и паноа за еколошку секцију	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Спровођење и анализа резултата пробног тестирања ученика 8. разреда и ученика 7. разреда	Март-април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				93

Током школске године, реализовано је 70 часова редовне наставе, 37 часова допунске и 28 часова додатне наставе. Огледни и угледни часови нису реализовани, али ће током следеће школске године бити надокнађени.

Учествовала сам на свим нивоима такмичење, предвиђеним за пети и шести разред.

9. марта одржано је школско такмичење. 10. априла одржано је општинско такмичење. Освојена су следећа места:

- Анка Нола 6/3 - прво место
- Стефан Рајачић 6/3 - треће место
- Исидора Ковачевић 5/2 - треће место

Сви ученици су се пласирали на градско такмичење, које се одржало 7. маја.

Остварени су следећи резултати:

- Анка Нола 6/3 - треће место
- Исидора Ковачевић 5/2 - треће место

У току школске године, са ученицима сам радила неколико мини пројеката:

1. Адаптације живих бића
2. Позитиван и негативан утицај човека
3. Значај биљака за човека

Настава на даљину, одвијала се преко Гугл учионице. Сви ученици, имају позитивне оцене из биологије.

Наставник биологије Јелена Бабић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у организацији и одржавању школског такмичења	Фебруар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
4.	Израда писане припреме за све активности, извођење, сређивање података, самоевалуација	Јануар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
5.	Састанак Општинског Актива наставника биологије	Март 2022.	ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ Бечмен	2
6.	Припремање ученика за такмичења	Фебруар – Мај 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	28
7.	Учествовање у реализацији, координацији и изради паноа	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
8.	Вођење сајта – Гугл учионица	Март-април 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				72

Наставник географије Весна Божић

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Спровођење и анализа резултата иницијалног тестирања ученика	Септембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Школско такмичење из географије, припрема за даља такмичења.	Новембар-децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.- јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
4.	Угледни час	Децембар 2021	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
5.	Угледни час	Децембар 2021	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
6.	Угледни час	Децембар 2021	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
7.	Општинско такмичење Два друга и једно треће место	Март 2022	ОШ „Душан Вукасовић“ Бечмен	7
8.	Градско такмичење	Мај 2022.	ОШ „	6
9.	Републичко такмичење	Мај 2022.	Географски факултет	4
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				59

Припремна настава за ученике осмих разреда , школска 2021/2022.

Одржано 11 часова. Списак обрађених тема: Атмосфера. Хидросфера, Литосфера, Спољашње и унутрашње силе; Кретања земље; сви континенти - основне природне и друштвене одлике, Србија-природне одлике; Географска карта; ГШи ГД и васиона.

Број ученика који су похађали припремну наставу: различит број

У оквиру редовне наставе, одржана су у петим разредима три угледна час на тему Вулканизам. Часовима је присуствовала педагог школе.

Наставник географије Милена Ресановић

Такмичења: ученици шестог разреда нису били обухваћени програмом такмичења у школској 2021/22. години.

Присуство семинарима и лични план професионалног развоја:

- Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења , 02.11.2021. у трајању од 16 и 8 (онлајн) сати
- Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу, 03.06.2022. у трајању од 16 (онлајн) сати
- Обука за прегледаче на завршном испиту (онлајн)
- Угледни час-реализован у другом полугодишту, одељење 6-2, наставна јединица: Становништво и насеља Европе

Наставник емије Тања Глушица

Нази стручног усавршавања		Место реализације	Датум реализације	Број бодова
Потврда	Стручни актив наставника хемије Сурчин	Бољевци	21.01.2022	2 бода
Сертификат-Етика и ИНТЕГРИТЕТ	Агенција за спречавање корупције	ОН ЛАЈН	28.04.2022	10 бода
ИОП 2		СТЕВА СРЕМАЦ	СЕПТЕМБАР-ЈУН	15 бодова
				27 БОДОВА

Извештај усавршавања наставника хемије Тање Глушице

- 1.Стручни актив наставника хемије општине-6.03.2022-2 сата
- 2.Предавање издавачке куће-Логос-2 сата
- 3.Семинар-на даљину-Етика и интегритет-16 сати

Такмичења: Општинско такмичење (Ученица Ива Динић је учествовала, није се пласирала на градско такмичење)

3.7. Извешај о раду Стручног већа наставника техничких наука

Чланови:

наставници технике и технологије : Бранка Гојковић, Владан Димитријевић

наставник физике: Љубодраг Богавац,

наставник информатике и рачунарства :Данијела Митић, Милена Маринковић

У току школске 2021/22године стручно веће наставника техничких наука је пратило, учествовало и реализовало следеће активности:

- По предвиђеном плану и програму предметни наставници су предали Годишње планове
- Извршена је индентификација ученика који су ову школску године пратили наставу онлајн
- Реализован је план додатне и допунске наставе према околностима у којима смо се нашли (рад на даљину, долазак ученика у групама)
- Снадбевеност уџбеницима и осталим(техничким) наставним средствима је изведена према могућностима и расположивим средствима школе. Сви ученици су снабдевени са адекватним уџбеницима за праћење наставе за школску 2021/2022 годину.
- Пратио се рад ученика који су редовно похађали наставу и ученика који су били онлајн због здравствених проблема на основу чега су изведене закључне оцене. Рад са ученицима који наставу похађају по ИОП-у2 обављао се без потешкоћа.
- Ученици нису учествовали у пројектима који су везани за Дана школе, школску славу,,Светог Саву,, сви пројекти су одложени због епидемиолошких мера.
- Предметни наставници су се определили за најквалитетнији уџбеник за 8 разред којој ће ученици користити у току школске 2022/23 године
- План рада је испуњен према прилагођеном(комбинованом) виду наставе и онлајн наставе , није било проблема у реализацији
- Наставно особље је добило смернице за дежурства и остала задужења у току три дана пријемног испита. Пријемни испит се одржао у ОШ,,22 Октобар“. Ученицима осмих разреда је организован превоз до места полагања пријемног испита и повратак до матичне школе у пратњи одељенских старешина. Полагање завешног испитаје протекао без примедби.
- Анализа успеха и владања на крају школске године је успешна, постигнути резултати успеха су изведени на основу рада у школи , рада у току онлајн наставе, такмичења.

Избор уџбеника за 2022/2023

1. Физика за 8. разред Основне школе „БИГЗ”, Београд, 2022.г.
2. Збирка задатака из физике за 8. разред Основне школе „БИГЗ”, Београд, 2022.г.

Секција за физику за школску 2021/2022

	Садржај рада	Потребна средства
Септембар	Формирање екипе за секцију за ШКОЛСКУ 2020/2021. годину Разрада идеја и израда плана рада	Фотокопир апарат и папир - Креде, штампач
Октобар	Рад на припреми експеримената који се могу извести у склопу секције Прикупљање прилога и чланака са интернета који су интересантни за секцију -Израда вежби, задатака и огледа	Справе и материјал за израду експеримената Књиге, збирке задатака
Новембар	Израда панона и учила који карактеришу одређене физичке законитости Израда задатака и вежби који ће користити такмичарима на општинском такмичењу	Справе и материјал за израду експеримената Књиге, збирке задатака
Децембар	Рад на припреми ученика за такмичење Вежбе и задаци	Књиге, збирке задатака
	Тема месеца: обновљиви извори енергије. Читање реферата ученика који су одабрани да прикупе податке са интернета Дискусија о положају наше земље у области обновљивих извора енергије	Интернет, хамер папир, бојице, фломастери
	Тема месеца: екологија и загађеност животне средине Израда пројектних радова и есеја на ту тему Рад на припреми ученика за такмичење Вежбе и задаци	Интернет, хамер папир, бојице, фломастери - Књиге, збирке задатака
Април	Дан планете Земље Израда радова на тему „Очување планете Земље” Рад на припреми ученика за градско такмичење из физике - Вежбе и задаци	Бојице, хамер, интернет Књиге, збирке задатака
мај	Рад на припреми ученика за републичко такмичење из физике Вежбе и задаци	Књиге, збирке задатака
Јун	Анализа рада секције у току школске године	

У раду секције учествовало 8 ученика 6., 7. и 8. разреда.

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО - наставница - Данијела Митић

Избор уџбеника за 2022/2023

1. 8.разред Вулкан- Милош Папић, Далибор Чукљевић

Информатичка секција

Реализована у другом полугодишту са ученицима 8. разреда. Укупно је одржано 22 часа; Број ученика: укупно 15, сталних 5. Рад информатичке секције заснивао се на одржавању рачунара у дигиталном кабинету и обуци за рад на школском сајту.

Извештај о стручном усавршавању наставника

Рб.	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Координатор завршног испита	Јун 2022.-Јул 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
2.	Администратор школског сајта	Јануар 2022.-Септембар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
3.	Учесник у стручном Активу наставника информатике општине Сурчин	Јануар 2022.-Септембар 2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	3
4.	Учешће у Секцији наставника информатике за град Београд	Јануар 2022.-Септембар 2022.	ОШ „СтеванСремац“ Добановци	3
5.	Реализација ИОП-а	Јануар 2022.-Септембар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	13
6.	„Електронски програм за самовредновање – стандарди квалитета рада установе“ к4, п1, 4ч	24.5.2022.	ОШ Вожд Карађорђе, Јаково и Академија Филиповић,	4
7.	Присуство презентацијама: - Интерактивна табла, Академија Филиповић, мај 2022 - Представљање уџбеничког комплекта из предмета информатика и рачунарство 5–8, Датастатус - Презентација програма помоћног наставног средства за информатику, пилот програм Scottie Go	Мај,2022. Фебруар, 2022. Фебруар, 2022.	Путем интернета	3
8.	Присуство вебинарима: - „Знаш како – осам вештина за већу дигиталну писменост“ - „Наставни материјал у инклузивном одељењу“ у организацији БИГЗ школство - Презентација уџбеника Информатика и рачунарство за 8. Разред, Вулкан знање	14.4.2022. 31.3.2022. 22.2.2022.	Путем интернета	3
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				57

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА - наставници - Бранка Гојковић, Владан Димитријевић

Избор уџбеника за 2022/2023

1. 7.разред ВУЛКАН ЗНАЊЕ - Зоран Луковић, Рада Марковић
2. Конструкторски комплет 7 разред ВУЛКАН ЗНАЊЕ - Милош Папић, Далибор Чукљевић
3. Уџбеник 8.разред ВУЛКАН ЗНАЊЕ – Дубравка Петровић
4. Конструкторски комплет 8 разред ВУЛКАН ЗНАЊЕ - Милош Папић, Далибор Чукљевић

Такмичење 2021/2022

Општинско такмичење из технике и технологије одржано је 11/03/2022 год. у Сурчину ОШ „Вук Караџић”.

Ученици ОШ „Стеван Сремац“ који су учествовали:

5 тразред:

1. Гавриловић Софија 5/1-наставница-Бранка Гојковић
2. Алексић Јана 5/2; наставница-Бранка Гојковић
3. Бјелица Александар 5/2; наставница – Бранка Гојковић

6.разред:

1. Радмило Искра 6/2- наставница Бранка Гојковић
2. Живанчевић Катарина, 6/2-наставница - Бранка Гојковић

7.разред:

1. Љуштина Ана 7/1-наставник Владан Димитрије.вић

8.разред:

1. Милошевић Милан - наставница - Бранка Гојковић
2. Здјеларић Стефан - наставница - Бранка Гојковић

Шаховска секција

Реализована у првом и другом полугодишту са ученицима 8. разреда. Укупно је одржано 21 час. Број ученика: укупно 9. Часови секције су реализовани кроз упознавање правила игре, решавање одређених ситуација, укључивање логичког размишљања, игре и турнира који се одржао на посљедњим часовима секције.

Извештај о стручном усавршавању наставника наставника технике и технологије:

Бранка Гојковић, Владан Димитријевић

РБ.	Учесник у активности	Опис активности	Време:	Место:	Бр. бодова
1.	Реализатор	Извођење угледног часа.	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	
2.	Ментор	Припрема и вођење ученка на такмичење	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	
3.	Реализатор	Утврђивање потребе ученика. Израда ИОП-а. Писање припреме за час...	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	
4.	Реализатор	Припрема и вођење ученка у музеј	Током школске године	Музеј Николе Тесле	
5.	Реализатор	Пројекат “Рециклажа електричног и електронског отпада”	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	
6.	Реализатор	Обележавање Светског дана одрживог развоја	Јун 2023.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	
7.	Учесник	Стручни Актив наставника технике и технологије општине Сурчин	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	
8.	Руководилац	стручног већа техничких наука „ОШ Стеван Сремац“	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	

Семинари наставника технике и технологије

6	K4	П5	Одељењски старешина - кључни фактор у образовно-васпитном систему, Центар за унапређивање квалитета рада у образовним установама-ЦУКРОУ, Непосредно	дана: 2 бодова: 16
7	K2, K3, K4, K23	П2	" Вештина комуникације између наставника и ученика као предуслов напредовања ученика", Центар за медијацију, детекцију лагања и невербалну комуникацију Непосредно	дана: 2 бодова: 16
8	K4	П5	"Добра сарадња између родитеља и наставника" Центар за медијацију, детекцију лагања и невербалну комуникацију, Непосредно	дана: 1 бодова: 8
9	K3	П5	"Медијација као метод превенције и решавања сукоба у школи", Центар за медијацију, детекцију лагања и невербалну комуникацију, Непосредно	дана: 2 бодова: 16
10	K4, K15, K23	П5	"Умеће комуникације 1 – како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају са нама“ Удружење грађана ТИМ ПСИХОКОД Непосредно	дана: 3 бодова: 20

Извештај поднео руководилац стручног већа техничких наука Бранка Гојковић

3.8. Извештај о раду Стручног већа за естетско-физичко васпитање

Ликовна култура – наставница Марија Ћировић

Извештај о раду секције цртање, сликање и вајање за школску 2021../2022. годину

Секција је организована по одељењима и то у седмом (110 ученика укупно) и у осмом разреду (18 ученика).

Часови су се махом одвијали у виду краћих консултација уживо или детаљним упутствима онлајн преко вибера и гугл учионица због неповољне епидемиолошке ситуације и отежаних услова рада. Ученици су били веома мотивисани за ваннаставне активности и нацртали много лепих радова и још више исправили разних ствари. Имали су и успеха у такмичењима на ликовним конкурсима..

На ликовном конкурсима карикатуриста Мали Пјер Уна Павковић ученица шестог разреда освојилс је друго мрсто у општини и пласман на градско.. На дечијим васкршњим радостима деце Београда за најлепши цртеж освојили смо четири прва места у општини: Милица Врађеш, Никола Ранђеловић, Милица Милошевић и Анђела Андрић. Два друга места Војин Гаћеша и Матеја Родић, Три трећа Стефан Рајачић, Нада Лишанин и Милица Павић.

Обрађиване теме у седмом разреду осим конкурсних су и осликавање јаја, композиција, фотографија, кућица за птице пропорције, орнаменти, перспектива, минијатуре, портрети инсталације од еколошког материјала и панорама. У осмом енформел, кућица од рециклаже, фотографија, визуелне комуникације, покрет, контраст и хармонија, инсталација од рециклаже, дизајн, перформанс и минијатуре панои, накит од старе одеће и хекланих детаља са перлицама, шкољкицама и др. вињете човеково окружење, цвеће. Све теме су блиске ученичком окружењу и погодне за размишљање, промишљање и обраду. Циљ је да ученици буду једно са природним окружењем у коме живе.

Извештај о стручном усавршавању за 2021/2022. Годину

Наставник: Ћировић Марија

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Организација и реализација школског такмичења младих карикатуриста „Мали Пјер“	Новембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
2.	Учествовање у одржавању општинског такмичења „Мали Пјер“	Новембар-децембар 2021.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
3.	Учествовање у раду Стручног Актива школе	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
4.	Учешће у општинском такмичењу „Мали чувари природе“	Октобар 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
5.	Друго место у општинском такмичењу карикатуриста		ОШ 22. октобар	3
6.	Припремање и учествовање у такмичењу ликовних радова на Дечијим васкршњим радостима	10.03.2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4

7.	Освојена 4 прва, 2 друга и три трећа места у општини	.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	28
8.	Учествовање у реализацији, координацији и изради паноа	Септембар 2021.-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
9.	Рад са гугл учионицама		ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
10.	Онлајн семинар за дежурне наставника		ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	12
11.	Изложбе		ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
12.	Дежурство на завршном испиту		ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
13.	Еколошки прохекти		ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	4
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ: 107				103

Усавршавање ван установе:

„Блог, инстаграм и фејзбук у настави“ -децембар 2022. ОКЦ-Бор, Гугл и Јутубе.

Учешће у групним изложбама Корени и Бијенале

Музичка култура – наставница Соња Здравковић

Реализација рада музичке секције за школску 2021/2022.

Музичка секција:

- ✓ хор виших разреда од V до VIII разреда;
- ✓ вокалне групе,
- ✓ солисти,
- ✓ инструменталне групе,
- ✓ инструменталисти.

Септембар: Пријем нових чланова за музичку секцију (школски хор од V до VIII разреда-солисти, вокалне групе и мали музички састави, соло инструменталисти и инструменталне групе (хармоника, клавир, гитара и ритмички инструменти),

Разврставање ученика по гласовима, вокализе, рад на дисању, техничке вежбе за инструменталисте,

Октобар - Канони и вокализе: Народна изворна песма Фатише коло Врањске девојке, руска народна песма –Коњ, Химна Боже правде, Милешевка

Новембар - Народна песма-Расто,расти мој зелени боре, У сусрет празницима-Дан школе Стеван Сремац, Ода радости,Лудвиг ван Бетовен

Децембар - Духовна песма-Песма мајке Ангелине, У сусрет празницима-Школска слава Свети Сава, Креће се лађа Француска-патриотске песме

Јануар - У сусрет празницима-Школска слава Свети Сава

Фебруар - Упознавање и слушање народних песама, дечијих песама, песме националних мањина, духовних песама и слично.

Март - Упознавање са музичким бонтоном и улогом диригента у симфонијском оркестру

Април-Мај-Јун - Упознавање и слушање: Песме националних мањина, Родољубиве песме, Забавне дечије песме

Ванредно стање због новонастале епидемиолошке ситуације Ковид 19 онемогућио је реализацију плана и програма у потпуности. Часови хора су реализовани комбинованом методом; у школи, путем онлине наставе или на часовима изборне наставе петог, шестог, седмог и осмог разреда.

	Активности стручног усавршавања у установи	Време реализације	Место реализације	Број сати
1.	Извођење угледних часова односно дискусија са анализом	Мај - Јун, 2022.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	4
2.	Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања	Септембар, 2021.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1
3.	Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	2
4.	Стручне посете и студијска путовања дефинисана Развојним планом установе	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	4
5.	Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи (изложбе, приредбе, квизови..)	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	2
6.	Такмичења и смотре	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	4
7.	Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града /општине која доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса	Током школске године	Општина Сурчин	2
8.	Маркетинг школе	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1
9.	Рад у радним телима и програмима друштвене средине (Еколошки пројекти, превенција наркоманије, безбедност у саобраћају и слично...)	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1
10.	Учешће на зимским семинарима	Јануар, 2021.	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	1
11.	Посета сајма образовања и наставних средстава	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	5
12.	Интерно истраживање	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	4
13.	Организовање приредбе	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	12
14.	Менторски рад за стручну школу		ОШ „Стеван Сремац“, Добановци	3
	УКУПНО			46

Извештај о раду спортске секције за школску 2021/2022.

У школској 2021/2022. одржано је 33 часова секције за ученике 5. и 6. разреда, које води наставник Јелена Николић и 33 часова за ученике 7. и 8. разреда, које води наставник Дејан Боровић.

На часовима су реализоване следеће теме: Договор о раду (1), припрема за школско такмичење у атлетици (4), припрема за општинско такмичење у атлетици (4), припрема за школско такмичење у фудзалу (3), припрема за општинско такмичење у фудзалу (3), припрема за школско такмичење у одбојци (3), припрема за општинско такмичење у одбојци (3), припрема за школско такмичење у рукомету (3), припрема за општинско такмичење у рукомету (3).

Остварени су запажени резултати у свим спортовима на општинском нивоу и пласирање на градско такмичење у атлетици и рукомету.

Извештај о стручном усавршавању у установи школске 2021/2022.

	Назив стручног усавршавања	Време	Место	Освојено место	Број бодова
1.	Учествовање на општинском такмичењу у атлетици	28.9.2021.	ОШ „Душан Вукасовић Диоген“	шест 1. места, четири 2. места, три 3. места	68
2.	Учествовање на општинском такмичењу у кошарци	11.10.2021.	ОШ „22. Октобар“	два 2. места	10
3.	Учествовање на општинском такмичењу у одбојци	19.11.2021.	ОШ „22. Октобар“	једно 2. место	5
4.	Учествовање на општинском такмичењу у малом фудбалу	03.02.2022.	ФК „Јединство“	једно 1. место, једно 2. место	11
5.	Учествовање на општинском такмичењу у рукомету	03.03.2022.	ОШ „Бранко Радичевић“	једно 1. место	6
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ					100

Извештај стручног усавршавања ван установе школске 2021/2022

- Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења, број сати: 24
- Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању, број сати 8

3.9. Извештај о раду Одељенског већа од првог до четвртог разреда

Током протекле школске године 2021/2022., Разредно веће састало се укупно шест пута и одржало састанке са следећим дневним редом:

13.09.2021. - Дневни ред:

Присутни сви чланови Разредног већа, директор, педагог и психолог школе

- Усвајање плана РВ за наредну школску годину 2021/2022.
- Анализа снабдевености ученика уџбеничким и школским прибором
- Распоред допунске и додатне наставе и слободних активности
- Распоред писмених вежби и контролних задатака
- Утврђивање програма рада одељенских старешина и сарадња са родитељима
- Анкетирање ученика за изборне предмете у наредној школској години
- Планирање посета, излета, наставе у природи- зимовања ученика
- Договор о посетама биоскопу, позоришту
- Набавка наставних средстава
- Разно
- ✓ На овом састанку усвојен је план рада Разредног већа од првог до четвртог разреда за школску 2021/2022. годину. Констатовано је да су ученици снабдевени потребним школским прибором и уџбеничким комплетима. Ученици 1. и 2. разреда су и ове школске године добили бесплатне уџбенике!
- ✓ Израђен је распоред часова за редовну, допунску и додатну наставу, као и часове слободних активности. Акцент је стављен на часове физичког васпитања ради безбедности ученика (по два одељења имају час заједно).
- ✓ Донет је програм рада Одељенског старешине за сваки разред. Утврђена је сарадња са родитељима кроз дан „Отворених врата“ за свако одељење посебно.
- ✓ Планиране су посете биоскопима, позоришту, музејима....Планирани су једнодневни излети за све ученике млађих разреда, као и настава у природи.(ако епидемиолошки услови буду прихватљиви)
- ✓ За предстојећу школску годину предложена су потребна наставна средства.
- ✓ Обновљена је сагласност (о напуштању школског дворишта током боравка у школи) од прошле године у сарадњи са родитељима о безбедности ученика у школи.

02.11.2021. -Дневни ред:

- Присутни сви чланови Разредног већа, директор, педагог и психолог школе
- Анализа успеха и владање ученика на крају првог класификационог периода школске 2021/2022године и доношење мера за њихово побољшање
- Анализа рада редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности
- Реализација програма васпитног рада у програмима одељенског старешине и програма превенције насиља
- Реализација посета, излета, позоришта....
- Разно
- ✓ Извршена је детаљна анализа успеха и владања ученика за овај период где су чланови Одељенског већа изнели следеће: да већина ученика напредује у складу са својим могућностима, способностима и вештинама и самим тим постижу позитиван успех. Међутим, постоје ученици којима је потребна додатна помоћ у наставном раду, односно који отежано прате наставу, а који су праћени и низом других проблема. (Листа са постигнутим успехом је у прилогу записника). На крају првог класификационог периода, владање ученика је примерно и проблема нема.
- ✓ Часови редовне наставе су у потпуности реализовани, као и часови допунске и додатне наставе и наставе слободних активности. Програми васпитног рада у програмима одељенског старешине и програма превенције насиља су реализовани.

Закључак

- ✓ Присутни сви чланови Одељенског већа, директор, психолог, педагог и наставници енглеског језика.
- ✓ Под 1. тачком, извршена је анализа постигнутог резултата на крају првог класификационог периода. Укупан број ученика од 1-4. разреда је 370 и то 193 девојчице и 177 дечака.
- ✓ Од укупног броја, 2 ученика су постигла недовољан успех и то: СМАЈОВИЋ СТЕФАН 2/2 српски и математика и ДОЈКИЋ ДРАГАНА 3/2 српски језик и математика.
- ✓ Ученик САВИЋ МАРКО 3/4 похађа наставу по ИОП-1. Остали ученици који мало спорије напредују, њихова имена се налазе на збирној листи од 1-4 разреда.
- ✓ Похваљени ученици, за успешан рад и примерно владање су: Ристић Никола 1/4, Фељушев Соња 2/2, Цигановић Катарина 2/2, Гаћеша Ања 3/2, Живанчевић Ленка 3/2, Манчић Неда 3/2, Милановић Михајло 3/, Ранђеловић Немања 2/3
- ✓ Сви ученици имају примерно владање и има укупно 3916 оправданих изостанак
- ✓ Редовна, допунска настава и слободне активности одвијају се према израђеном распореду и плану за школску 2021/2022. годину.
- ✓ На часовима одељенског старешине разговара се о понашању ученика на часовима и у школи и интезивно се остварује програм васпитног рада и разговор о превенцији насиља.
- ✓ Ученици млађих разреда су посетили планину Авалу, 23.10.2021. изведен је полудневни излет.
- ✓ Под тачком разно дискутовано је о предстојећем Дану школе. Јединствен став наставника је да и ове године не буде организован бројнији скуп ученика због здравствене ситуације!

28.12.2021. - Дневни ред:

Присутни сви чланови Разредног већа, директор, педагог и психолог школе

- Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта и доношење мера за њихово побољшање
- Реализација плана рада свих облика образовно-васпитног рада у првом полугодишту
- Посете позоришту, биоскопу и сл.
- Разно
- ✓ Извршена је детаљна анализа успеха ученика и владања на крају другог полугодишта
- ✓ Чланови Разредног већа изнели су следеће: да већина ученика напредује у складу са својим могућностима, способностима и вештинама и самим тим постижу позитиван успех. Међутим, постоје ученици којима је потребна додатна помоћ у наставном раду, односно који отежано прате наставу, а који су праћени и низом других проблема. Такође је, члановима Разредног већа саопштено је да су поједини ученици започели сарадњу са колегиницом Биљаном Секулић (дефектолог) у виду дефектолошке подршке у оквиру процеса индивидуализације.
- ✓ На крају првог полугодишта владање ученика је примерно, великих проблема нема, али је Разредно веће закључило да поједини ученици показују непримерено понашање према својим вршњацима.
- ✓ План рада свих облика васпитно-образовног рада је у потпуности реализован.
- ✓ Закључак
- ✓ На крају 1. полугодишта шк. 2021/22. год. постигнут је следећи резултат:
- ✓ Укупно је 369 ученика од 1-4. разреда. Дечака је 176, а девојчица 193. Одличних је 171 (46.4%); Врло добрих је 67 (18,15%); Добрих је 5 (1,35%); Довољан успех има 1 ученик (0,27%)
- ✓ Негативан успех имају Дојкић Драгана (српски језик и математика) 3/2 Смајовић Стефан 2/2 (српски језик и математика).
- ✓ Похваљују се сви ученици са просеком 5,00 за изузетан рад и залагање током целог полугодишта, у свим наставним и ваннаставним активностима.
- ✓ Сви ученици имају примерно владање. Укупан број оправданих изостанака је 7092.
- ✓ У наредном периоду очекује се већа родитељска контрола ученика и њиховог рада, као и редовна посета на "отвореним вратима". Наставља се рад на допунским часовима и сарадња са ПП-службом, за ученике са потешкоћама у раду.
- ✓ Сви планирани програмски садржаји су реализовани.
- ✓ Реализована је посета позоришту и одгледана представа "Три мускетара и Деда Мраз" (7.12.2021.)

- ✓ Пред новогодишње празнике ученици су имали новогодишњу ревију у оквиру одељења.
- ✓ Под тачком „разно“, Разредно веће је закључило да се ревносније доносе оправдања од стране изабраног лекара када је дете спречено да присуствује настави.

04. 04. 2022. - Дневни ред:

- Анализа успеха и владања ученика на крају другог класификационог периода и доношење мера за њихово побољшање
- Реализација плана извођења редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности на крају другог класификационог периода
- Остваривање плана извођења излета и екскурзија
- Посете позоришту, биоскопу и другим културним и едукативним догађајима
- Разно

Разредном већу присуствовали сви чланови већа, психолог школе и директор школе

- ✓ На крају 3. класификационог периода остварени су следећи резултати:
- ✓ Укупан број ученика од 1-4. разреда је 369. Од тог броја 367 ученика је постигло позитиван успех, а 2 ученика имају недовољан успех!
- ✓ Из 2/2, ученик Смајовић Стефан има негативну оцену из српског и математике.
- ✓ Из 3/2, ученик Николина Јовановић има негативну оцену из математике. Укупно 2 ученика, а 3 негативне оцене. Из истог одељења, ученица Драгана Дојкић ради по ИОП-у 1. (српски језик, математика, енглески језик). Ученик, Ристић Марко 3/4 такође ради по ИОП-у 1. (српски и математика)
- ✓ Потешкоћа у савладавању градива имају и следећи ученици:
- ✓ Весић Милутин 1/3; Катић Филип 1/3; Тијана Зеца 1/2; Андријана Мандић 1/4; Милош Поповић 1/1; Маша Пауновић 2/1; Шабанај Денис 4/1 (комуникација) Интезивирати рад на часовима допунске наставе.

ПОХВАЉЕНИ УЧЕНИЦИ:

Ристић Никола 1/4, Цветић Михајло 1/4, Спасовић Страхиња 1/4, Цигановић Катарина и Соња Фељушев 2/2, Софија Узелац, Рада Королија, Живковић Мила 3/1, Манчић Неда, Живанчевић Ленка, Гаћеша Ања, Петровић Александра 3/2, Гајић Урош 4/1, Ђорић Вања 4/1, Чањи Алекса, Фељушев Вања, Михаљица Владимир 4/3.

- ✓ Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности су у потпуности реализовани.
- ✓ У овом периоду ученици су „направили“ 3924 оправданих изостанака. Неоправданих нема.
- ✓ План извођења редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности на крају другог класификационог периода је у потпуности реализована. Укупан број изостанака за други класификациони
- ✓ У току маја месеца у плану је реализација једнодневних излета, у сарадњи са агенцијом „Ловћен“ из Нове Пазове.
- ✓ Овом информацијом завршен је сатанак Разредног већа.

23.6.2022. - дневни ред

- Анализа успеха и владања ученика на крају 2. полугодишта
- Остваривање фонда часова свих облика васпитно образовног рада
- Награде, похвале и дипломе ученицима
- Извештај о изведеним излетима и екскурзијама
- Разно

Присутни сви чланови већа, педагог и директор школе

- ✓ На крају 2. полугодишта од 1-4. разреда је укупно 367 ученика, од тога је 193 девојчица и 174 дечака. Од тога је 165 одличних ученика. Врло добрих је 193 ученика. Добрих је 8 ученика и 1 ученик из 3/2 се преводи у 4. разред са негативним успехом (Јовановић Николина). Сви ученици имају примерно владање. Укупно је 10 208 оправданих изостанака. Неоправданих изостанака нема. Целокупан наставни фонд, редовна настава и ваннаставне активности, реализован је у потпуности!
- ✓ Похваљени су сви одлични ученици и уручене су им дипломе, награде су добили ученици који су освојили значајан успех на општинским и градским такмичењима.

- ✓ Једнодневни излети су реализовани током маја и јуна месеца у сарадњи са ТА "Ловћен" из Нове Пазове.Руководиоци већа су поднели писмени извештај директору школе о реализованим излетима.Све је по плану и програму одрађено.
- ✓ Под тачком разно договорено је да подела ђачких књижица буде 28.6. 2022.као и родитељски сатанци.

22.8.2022. - дневни ред

- Подела задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље
- Подела учионочког простора
- Припрема за почетак наредне школске године 2022/2023.
- ✓ Седници РВ присуствују сви чланови већа ,директор школе и педагог.
- ✓ Извршена је подела задужења наставника у оквиру четрдесет часовне радне недеље.
- ✓ Извршена је подела учионочког простора.Планирано је да прваци буду у приземљу старе зграде.
- ✓ Остале колеге ће највероватније остати у својим учионицама.
- ✓ Почетком августа ,наставници ће своје учионице естетски “дотерати”,извршиће се ситне потребне поравке!
- ✓ У току месеца августа за ученике 1.и 2. разреда биће припремљени комплети бесплатних уџбеника.
- ✓ Подела истих ће бити у првим данима нове школске године!

ДОНОШЕЊЕ МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ :	
УСПЕХА УЧЕНИКА	ПОНАШАЊА УЧЕНИКА
1. Допунска настава	1. Појачан васпитви рад (Одељенски старешина и ПП служба)
2. Индивидуализација у раду	2.Сарадња са родитељима
3. Диференцијација наставе	3.Сарадња са ПП службом
4. Сарадња са ПП службом	4.Смањена оцена из владања
5. Сарадња са дефектологом	5.Вршњачка сарадња
6. Сарадња са родитељима	

Руководилац и записничар РВ-Младеновић Бранкица

3.10. Извештај о раду Одељенског већа од петог до осмог разреда

У току школске 2021/2022. године одржано је седам седница:

Прва седница је одржана 23.08.2021. год. од 11.00 до 13.00 са дневним редом:

1. Подела одељења на наставнике и остала задужења у оквиру 40-часовне радне недеље
2. Расподела учионичког простора од петог до осмог разреда
3. Припреме за почетак школске 2021/2022. године
4. Разно

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Друга седница је одржана 09.09.2021.год. од 12.00 до 13.30 са дневним редом:

1. Усвајање рада Одељењског већа за школску 2021/2022.годину
2. Анализа снабдевености ученика уџбеницима и школским прибором
3. Распоред допунске и додатне наставе и слободних активности
4. Распоред писмених задатака, вежби и контролних задатака
5. Утврђивање програма рада одељењских старешина и сарадња са родитељима
6. Планирање посета, излета, наставе ун природи, зимовања и летовања ученика, у складу са условима које намеће ванредна ситуација
7. Анкетирање ученика за изборне предмете
8. Договор о посетама биоскопу, позоришту...
9. Набавка наставних средстава
10. Разно

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Трећа седница је одржана 18.11.2021.год. од 12.00 до 13.30 са дневним редом:

1. Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода и доношење мера за њихово побољшање
2. Анализа рада допунске наставе, додатне наставе и слободних ваннаставних активности.
3. Оствареност програма васпитног рада и превенција насиља у оквиру плана рада одељенског старешине.
4. Разно.

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Четврта седница је одржана 23.02.2022.год. од 12.00 до 13.30 са дневним редом:

1. Анализа реализације наставе;
2. Проблему у свакодневном наставном раду;
3. Очување школске имовине.

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Пета седница је одржана 04.04.2022.год. од 12.00 до 13.30 са дневним редом:

1. Анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода и доношење мера за њихово побољшање;
2. Реализација плана извођења редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности на крају трећег класификационог периода;
3. Избор уџбеника за наредну школску годину, за 8. разред;
4. Анализа остваривања програма професионалне оријентације;
5. Разно.

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Шеста седница је одржана 09.06.2022.год. од 12.00 до 13.30 са дневним редом:

1. Анализа успеха и владања на крају школске године за ученике осмог разреда
2. Реализација фонда часова свих облика образовно васпитног рада током другог полугодишта
3. Додељивање похвала, награда и диплома ученицима
4. Организовање припремне наставе из
5. српског језика, математике, физике, хемије, биологије, географије и историје.
6. Разно

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Седма седница је одржана 23.06.2022.год. од 12.00 до 13.00 са дневним редом:

1. Анализа успеха и владања на крају другог полугодишта
2. Остваривање фонда часова свих облика образовно васпитног рада
3. Предлози за додељивање награда, похвала и диплома ученицима
4. Разно

Седници су присуствовали сви чланови већа.

Руководилац одељењског већа Љубодраг Богавац

3.11. Извештај о раду савета родитеља

У току школске 2021/22. одржане су четири седнице Савета родитеља. Изабрано је 27 родитеља, који ће представљати своја одељења у Савету.

Прва седница одржана је 15. 09. 2021. године. Седници је присуствовало поред 16 родитеља директор и педагог школе. Родитељи су једногласно изабрали Трифковић Софију за председника Савета родитеља, док је за заменика изабрана Марина Сентић. За локални Савет родитеља изабрана је Милана Цветић.

На дневном реду Савета разматрао се извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2020/21. годину.

Педагог школе је упознала родитеље са општим успехом на крају школске године. Од 370 (2.- 4.) ученика млађе смене одличан успех је остварило 190 ученика, врло добар 80 и добар 12 ученика. Од 325 ученика старије смене, одличан успех је остварио 101 ученик, врло добар 150 и добар 74 ученика. Сви одлични ученици су похваљени, а књигом су награђени сви који су освојили неко место на такмичењима, носиоци Вукове дипломе и ђак генерације. Имали смо 6 носиоца Вукове дипломе, док је ђак генерације је Јована Милошевић.

Наши ученици су освојили 40 диплома на такмичењима. На Општинском 37, Градском 2 и 1 диплому на Републичком такмичењу.

Разматран је и Извештај о раду директора школе за школску 2020/21. Родитељи су упознати са основним садржајем Извештаја и оценом директорке школе да је настава у оквиру гугл учионице била изузетно квалитетна, што је установила на основу праћења 104 часа током онлајн наставе.

Педагог школе је упознала родитеље са Извештајем о самовредновању и вредновању рада школе за школску 2020/21. и изнела да су вредноване следеће области: настава и учење; подршка ученицима и организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Дат је списак мера за унапређење слабости.

Педагог школе је истакла у оквиру Извештаја о реализацији школског развојног плана за школску 2020/21. годину да су управо поменуће области биле разматране у оквиру овог документа. За сваку од ових области наведени су циљеви, задаци и активности.

Под тачком разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. годину, директор школе је упознала родитеље са школским календаром и планом рада Савета родитеља за школску 2021/22. годину, као и са планом рада Савета родитеља. Планиране су 4 седнице, док ће теме бити важна текућа питања. Родитељи су упознати са плановима у вези реализације излета, екскурзија и наставе у природи.

Родитељи су упознати са планом активности самовредновања, а то ће бити: настава и учење, подршка ученицима, планирање, програмирање и извештавање, организација рада школе и руковођење, етос и управљање људским и материјалним ресурсима.

Родитељи су већином гласова од пристиглих понуда изабрали АМС осигурање у висини од 300,00 динара. Родитељи су упознати са изменама у школском програму за 4. и 8. разред и анексима за 2, 3 и 7. разред. Уведени су нови наставни садржаји који су усмерени ка исходима и међупредметним компетенцијама. Родитељи су упознати да је неопходно придржавање свих епидемиолошкох мера и да је неопходно лекарско оправдање у случају одсуства ученика.

Родитељима је назначено да су сви поменути извештаји доступни на сајту школе.

На другој седници Савета родитеља одржаној 07. 03. 2022. године присутно је 13 родитеља, директор и педагог школе.

Под тачком Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода директор школе је истакла да је од 367 ученика млађе смене, 3 ученика имало негативан успех. Од тога 1 ученик са једном и 2 ученика са две недовољне оцене. На крају првог полугодишта, одличан успех је остварио 171 ученик, врло добар 67 и добар 5 а довољан 1 ученик. Један ученик је са недовољном оценом један ученик са две недовољне из математике. Сви ученици су имали примерно владање.

У старијој смени од 354 ученика, позитиван успех је остварило 346 ученика на крају првог класификационог периода, док је 11 ученика имало недовољан успех. Од тога је 9 ученика имало 1 недовољну и 2 ученика са две недовољне. Укором одењенског старешине кажљено је 2 ученика.

Родитељима је предочена анализа успеха и владања ученика на крају 1. полугодишта. На крају првог полугодишта одличан успех је остварило 94, врло добар 161, добар 91 ученик. Недовољан успех је имало 9 ученика. Са 1 негативном 6 ученика, са 2 негативне 3 ученика. Одржано је 256 часова допунске и 209 часова додатне наставе. Изречена су два укора Одењенског већа и два укора Одењенског старешине. Планиране су следеће дестинације за извођење излета и екскурзија: Једнодневни излети I разред – Рудник; II Тршић; III Оплепац; IV Ресавска пећина; V Бранковина; VII Виминацијум, Сребрно језеро; VIII тродневна екскурзија- Златибор-Шарганска осмица - Међавник. Реализација свих излета и екскурзија зависиће од тренутних епидемиолошких околности.

Директорка школе је упознала присутне родитеље са током грађевинских радова на физкултурној сали и улазу у школску зграду. Осим тога, опремљен је још један кабинет за информатику и набављена опрема за још четири дигиталне учионице.

На трећој седници Савета родитеља, одржаној 08.04.2022. у присуству 15 родитеља извршен је избор чланова из реда Савета родитеља за чланове Школског одбора, о чему је Секретар школе водила посебан записник.

На крају 3. класификационог периода од 369 ученика ниже смене, позитиван успех је остварило 367 ученика и 2 ученика недовољан успех. Укупно 2 недовољне оцене. У старијој смени 337 ученика је остварило позитиван успех, док је 15 ученика имало недовољан успех. Укупно 17 недовољних оцена. Одржано је 219 часова допунске и 223 часова додатне наставе. Изречено је 4 укора Одењенског старешине и 1 укор Одењенског већа због непримереног понашања ученика. Родитељи су упознати са резултатима пробног завршног испита, где је просечна оцена из математике била 9,55, из српског језика 12,13 и из комбинованог теста 14,76.

За школску 2022/23. извршен је избор уџбеника за 4. и 8. који ће се користити наредне 4 године.

Четврта седница Савета родитеља одржана је 28.06.2022. године на којој су предложене дестинације за извођење екскурзија и наставе у природи.

Настава у природи: 1. Разред – Гучево, 2. разред – Дивчибаре, 3. разред – Сокобаља, 4. разред – Копаоник
2. и 3. разред – Фрушка Гора, 4. разред – Орашац-Топола

Екскурзија 8. разреда – Лазарица-Ниш (Медијана, Ђеле кула, Чегар, логор Црвеног крста...)-Ђавоља варош (три дана). Време реализације свих планираних излета, екскурзија и наставе у природи је пролећни или јесењи период.

Записничар Наташа Савић

3.12. Извештај о раду библиотекара школе

Извештај рада библиотеке за школску 2021/2022.годину

Радно време библиотеке одвијало се у две смене – млађа (пре и после подне) и старија (пре и после подне).

Одржано је неколико Актива. На састанцима смо обавештавани о културним збивањима, семинарима и такмичењима.

У одељењима од првог до четвртог разреда одржани су часови у библиотеци. Сарадња са библиотеком МЗ Добановци је била добра. Ученици првог разреда су бесплатно учлањени у ову библиотеку.

У мају 2022.године одржано је Општинско такмичење „Читалачка значка“. На такмичењу је учествовао 21 ученик и сви су награђени.

У овој школској години библиотечки фонд обogaћен је за 160 нових књига.

Маријана Арсић, Библиотекар

3.13. Извештај о раду Педагошко-психолошке службе школе

У протеклој школској години рад Педагошко - психолошке службе школе био је усмерен на реализацију Годишњег плана рада школе и сопственог глобалног и оперативног плана рада, који су обухватили следеће активности:

- планирање и програмирање образовно-васпитног рада;
- организација, унапређивање, реализација и праћење образовно-васпитног рада;
- сарадња са наставницима на унапређивању образовно-васпитног рада;
- превентивни саветодавни рад са ученицима, као и праћење њиховог психолошког и едукативног развоја;
- специјални корективни образовно - васпитни рад са ученицима;
- рад са ученицима који се школују према Индивидуалном образовном плану 1,2 и 3;
- сарадња, превентивни и саветодавни рад са родитељима;
- рад на професионалној оријентацији ученика;
- аналитичко - истраживачки рад;
- учешће у раду стручних органа;
- рад на стручном усавршавању;
- вођење педагошко – психолошке документације;
- припреме за рад стручног сарадника;
- сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином.

У оквиру планирања и програмирања Педагошко - психолошка служба је учествовала у изради Годишњег плана рада школе, Школског програма за први, други, трећи, четврти, пети, шести, седми и осми разред за 2021/2022. годину, плана праћења заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, плана спровођења мера за подизање нивоа безбедности у школи, извештаја о раду школе, плана праћења самовредновања и вредновања рада школе, плана праћења реализације Развојног плана школе, плана мера за побољшање успеха у учењу и владању ученика, плана реализације свих облика подршке ученицима, плана праћења подршке и напредовања ученика са Индивидуалним образовним планом, план спровођења програма професионалне оријентације ученика, плана праћења програма за естетско и функционално уређење школског простора као и у праћењу и евакуацији свих наведених програма рада. У оквиру педагошко инструктивног и саветодавног рада Педагошко - психолошка служба је, у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом и условима рада, посећивала и пратила часове редовне наставе, угледне и огледне часове и часове ваннаставних активности и стекла увид у организацију наставног рада и квалитет припреме наставника за рад. При посети часовима посебно су се вредновали следећи елементи: педагошка клима у одељењу, мотивисаност и активност ученика, задаци за самосталан рад ученика, посебни задаци за даровите ученике и ученике са развојним потешкоћама, корелација и примена знања.

Сарадња са наставницима на унапређивању образовно-васпитног рада реализована је кроз:

- упућивање наставника на савремене дидактичке иновације и њихову практичну примену;
- уједначавање критеријума оцењивања ученика;
- утврђивањем образовних захтева за поједине категорије ученика (диференцијација у настави);
- откривање узрока заостајања појединих ученика у школском раду и учењу, и узрока поремећаја понашања; предузимање и предлагање одређених педагошко-психолошких мера;

- пружање помоћи наставницима у планирању и реализацији угледних и огледних часова као и пројектне наставе;
- пружање подршке наставницима у раду са ученицима обухваћеним индивидуализацијом, ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3;
- пружање подршке наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом;
- рад на унапређивању инклузивне културе и праксе у школи - запажања педагога и психолога на седницама стручних и одељенских већа I-VIII разреда и на седницама Наставничког већа, континуирано информисање о новинама у области инклузије и помоћ у инклузивном раду;
- информисање наставника о стручном усавршавању и стицању звања, и њиховим обавезама у примени Правилника о стручном усавршавању;

Овакви облици рада реализовани су кроз рад одељенских већа, стручних актива, наставничког већа и на састанцима Савета родитеља и Школског одбора.

Праћење развоја и саветодавни рад са ученицима реализован је кроз следеће активности:

- утврђивање интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса деце;
- структурирање и уједначавање одељења првих разреда;
- праћење адаптације досељених ученика;
- пружање помоћи подршке у раду ученицима који су обухваћени индивидуализацијом, ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3;
- праћење ученика код којих су утврђене образовно-васпитне тешкоће (вођење досијеа и саветодавни рад, саветодавно-инструктивни рад са ученицима са потешкоћама у учењу, тешкоћама у емоционалном развоју и сазревању, са сметњама физичког развоја и тежим породичним проблемима, оспособљавање ученика за усвајање рационалних метода учења и самообразовања);
- организовање и реализација психолошко-педагошког и здравственог образовања ученика (израда паноа за ученике на теме од значаја за здрав живот и рад младих као и обрада ових тема на часовима одељенског старешине и замене наставника од стране стручног сарадника);
- инструктивни рад ради рационализације рада и учења;
- предавање за ученике 4. и 5. разреда о преласку на предметну наставу, методама и техникама учења, и анализа и праћење адаптације ученика петог разреда;
- препознавање, откривање, идентификовање даровитих ученика;
- праћење присутности ученика на часовима редовне и допунске наставе и ваннаставних активности и мотивисање ученика за рад;
- учешће у реализацији свих пројеката у оквиру обележавања Дана школе и приредбе поводом школске славе (ове године у смањеном обиму и контролисаним условима);
- реализација иницијалног тестирања из српског језика и математике;
- реализација пробног и завршног испита за ученике осмог разреда (припрема, праћење, анализа)
- реализација програма професионалне оријентације (информисање и саветодавни рад) са ученицима 7. и 8. разреда
- реализација ауторског пројекта ПП службе школе „Ми умемо лепо да се понашамо“, са ученицима и одељенским старешинама 4. разреда.
- тестирање ученика 3. и 4. разреда у оквиру истраживања Филозофског факултета у Београду „Мат Мот“

Због донекле измењених услова рада (због Ковид-а 19) нису одржана уобичајена предавања ученицима школе, већ само једно, на даљину:

1. Предавање за ученице 6. разреда: Пубертетске промене код девојчица, Always едукативни програм, спроводи ДНА агенција

Специјални корективно - васпитни рад је обухватао:

- идентификацију ученика којима је потребан корективни рад;
- третман ученика: тестирање, саветодавни рад, помоћ, праћење;
- корективни рад са ученицима који имају проблеме у савладавању градива;
- сарадњу са родитељима;
- сарадња са Интерресорном комисијом општине Сурчин;
- сарадња са наставницима;
- упућивање ученика са посебним потребама на додатне прегледе у специјализоване установе;
- (ове године без сарадње са Основном школом „Сава Јовановић Сирогојно“, Земун и њиховим Стручним мобилним тимом (идентификација ученика, тестирање, третман));

Сарадња и саветодавни рад са родитељима реализован је у следећим активностима:

- пружање помоћи родитељима чија деца имају проблеме у развоју, учењу и понашању (ИОП-1 и ИОП-2);
- (сарадња са родитељима даровите деце и ученика који се образују по ИОП 3 – у овој ш.г. без ИОП-а 3);
- педагошко-психолошко образовање родитеља;
- пружање помоћи у осмишљавању слободног времена деце и односу према дигиталним технологијама;
- оспособљавање родитеља за решавање проблема који се односе на учење и понашање;
- превенција преступништва код ученика;
- превенција и интервенције у случајевима вршњачког насиља;
- сарадња са родитељима будућих првака (и сарадња са руководиоцем предшколске установе);
- пружање подршке и помоћи родитељима деце којима је потребна додатна подршка;
- информисање и саветодавни рад са родитељима осмака о полагању завршног испита и упису у средње школе.

Програмски задаци професионалне оријентације реализовани су кроз следеће активности, у складу са могућностима, ограниченим у условима пандемије (највише даљинским путем):

- формирање радних навика и културе рада;
- изграђивање правилног односа према раду, сузбијање предрасуда о раду у неким областима рада;
- информисање ученика о свету рада (о занимањима, условима и одликама рада у њима, перспективама запошљавања);
- пружање информација о мрежи средњих школа, завршном испиту, процедури и роковима уписа;
- тестирање ученика осмих разреда у циљу процене способности, интересовања и особина личности за потребе правилног избора занимања;
- индивидуални саветодани рад са неким ученицима осмог разреда;
- редовно и увремењено информисање ученика о активностима везаним за полагање завршног испита и уписа у средње школе;

- успостављање сарадње са референтним установама и средњим школама и организација презентација средњих школа;

Аналитичко-истраживачки рад реализован је кроз следеће активности:

- праћење адаптације ученика првог и петог разреда и новодосељених ученика;
- испитивање и анализа нивоа остварености показатеља области самовредновања;
- испитивање и анализа података за доношење Годишњег плана рада школе
- социометријска испитивања у одељењима са поремећеном социјално-емоционалном климом (ове године их није било);

Учешће у раду стручних органа обухватало је превасходно предлагање одговарајућих педагошко-психолошких мера у односу на актуелну проблематику у школи, као и рад у свим стручним активима и тимовима чији су чланови стручни сарадници школе (педагог и психолог). Учествовање у образовно-васпитном раду наставничког већа, односно одељенског већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима анализа, прегледа и других активности од значаја за образовно-васпитни рад). Предлагање и доношење мера за унапређивање рада стручних органа установе.

Рад на стручном усавршавању односио се првенствено на индивидуално стручно усавршавање педагошко-психолошке службе и подстицање наставника за посете семинарима. У оквиру стручног усавршавања Педагошко - психолошка служба је посећивала он лајн семинаре, обуке и стручне скупове.

Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином реализована је са :

Министарством просвете Републике Србије, Сектором за развој образовања и међународну просветну сарадњу, Заводом за вредновање квалитета о. и в., Градским секретаријатом за образовање, Општином Сурчин, Домом здравља Земун (Саветовалиште за децу и омладину, амбуланта у Добановцима), Центром за социјални рад Општине Сурчин, Педагошким друштвом Србије, Друштвом психолога Србије, Регионалним центром за таленте, Основном школом „Сава Јовановић Сирогојно“, Основним школама у општини Сурчин, Општинским и градским секцијама стручних сарадника и Саветом за безбедност деце градске општине Сурчин.

Педагог школе Светомирка Пајић
Психолог школе Сања Латинчић

ШКОЛА/ОПШТИНА:	ОШ “Стеван Сремац” Добановци- Сурчин	
Педагог Светомирка Пајић		
Запажања О ПОСЕЂЕНИМ ЧАСОВИМА у току школске 2021/2022. године		
Укупан број посећених часова		47
Број посећених часова редовне наставе:		37
Број посећених часова допунске наставе:		3
Број посећених часова додатне наставе:		2
Број посећених часова одељењског старешине:		3
Број посећених часова ваннаставних активности:		2

Основни разлог / циљ посета и број часова на који се односи

	РАЗЛОГ/ЦИЉ ПОСЕТЕ	БРОЈ ЧАСОВА
1	Редован, планиран обилазак	47
2	Примедбе на рад наставника	-
3	Увид у рад новог члана колектива	3
4	Праћење рада приправника	-
5	Угледни / огледни час	3
6	Наставници који постижу изузетне резултате	-
7	Праћење појединих ученика	4

На основу увида са посећених часова, предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада је:

- Коришћење разноврсних облика, метода и техника рада, као и свих расположивих наставних средстава у циљу мотивисања ученика за рад
- Програме наставних предмета међусобно садржајно ускладити у овину сваког разреда
- Прилагођавање образовно-васпитних активности специфичностима одељења
- Активна настава која ће покретати ученике на сарадњу, самосталан рад, критичко мишљење и креативност уз примену дидактичког принципа повезивања теорије и праксе
- Остваривање унутарпредметне и међупредметне корелације садржаја
- Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика (диференцирана настава)
- Наставник ученицима даје потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду и упознаје ученика са нивоом постигнућа и начином како да свој систем знања може да унапреди
- Примењивати протокол о обезбеђивању редовног похађања допунске и додатне наставе као и секција
- На основу анализе постигнућа на пробном и завршном испиту донети мере подршке учењу
- Укључити већи број ученика у ваннаставне активности у односу на претходну школску годину, а у складу са ресурсима школе
- предузимати мере кроз активности које негују развој инклузивне културе
- Подстицање и одржавање пажње, примена активних облика учења са циљем пружања једнаких услова ученицима различитих способности и интересовања
- Развијање код ученика мотивације, самопоуздања и жеље за самостално стицање додатних знања и вештина
- Развијање одговорности према учењу и развијање самосталности у раду
- Професионални, сараднички однос на релацији ученик-наставник и ученик-ученик и здрава комуникација
- Побољшање постојећих програма за подршку процесу учења („Учење-учења,,)
- Правилно структурирање слободног времена ученика у складу са њиховим интересовањима и потребама
- Интензивирање и побољшање квалитета сарадње са родитељима
- Стручно усавршавање и едукација наставника за посебну подршку ученицима са сметњама и тешкоћама у развоју (инклузивно образовање)
- Обавезни планови рада са ученицима са тешкоћама у развоју и тешкоћама у раду у оквиру Годишњег плана рада школе, планова рада стручних актива, предметних наставника и плана активности у дневним припремама
- Усавршавање стратегије за подстицање коришћења извора ван уџбеника
- Интензивирати рад на реализацији угледних и огледних часова

ОШ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ ДОБАНОВЦИ, СУРЧИН**Психолог Сања Латинчић****ЗАПАЖАЊА О ПОСЕЂЕНИМ ЧАСОВИМА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ**

Укупан број посеђених часова:	25
Број посеђених часова редовне наставе:	18
Број посеђених часова допунске наставе:	1
Број посеђених часова додатне наставе:	1
Број посеђених часова одељенског старешине:	5
Број посеђених часова ваннаставних активности:	-
Основни разлог/циљ посета и број часова на који се односи:	

	РАЗЛОГ/ЦИЉ ПОСЕТЕ	БРОЈ ЧАСОВА
1.	Редован, планиран обилазак	15
2.	Примедбе на рад наставника	-
3.	Увид у рад новог члана колектива	3
4.	Праћење рада приправника	-
5.	Угледни/огледни час	-
6.	Наставници који постижу изузетне резултате	-
7.	Праћење појединачних ученика	7

Психолог школе, са нормом рада од 50% није имала довољно прилике да темељно сагледа квалитет спровођења наставног процеса. Ипак, на основу увида са часова, дата је анализа оствареност следећих показатеља:

1. КОМУНИКАЦИЈА И САРАДЊА:

Информације и упутства наставника су у највећој мери јасна и прецизна. Комуникација између наставника и ученика углавном се на то и своди, не користе се довољно могућности ученика за изношење мишљења, запажања и постављање питања, углавном одговарају на структурирана питања наставника. Повратне информације би чешће требало да буду у функцији подстицања ученика за даљи рад и јасног увида у потребне активности за даље напредовање ученика. Комуникација у периоду даљинског извођења наставе у пандемијским условима је била у највећој мери редовна и квалитетна.

2. РАЦИОНАЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА:

Наставне методе, облици рада и наставна средства су усклађени са циљевима часа. Рационално се користи скроман дидактички материјал. Најчешће се примењује фронтални облик рада. У вишим разредима се не води довољно рачуна о различитим способностима и склоностима ученика. Рад у спровођењу даљинске наставе је организован према могућностима наставника али и према степену њихове обучености и ентузијазма.

3. ПОДСТИЦАЊЕ УЧЕНИКА:

Наставници подржавају и подстичу ученичка интересовања (израда паноа, секције и сл.). Похваљивање и истицање ученика није у довољној мери део свакодневне праксе наставника, већ се углавном обавља у ванредним школским ситуацијама (Дан школе, крај школске године, похваљивање ученика који остварују резултате на такмичењима). Не ради се довољно на развијању посебних талената даровитих ученика. У условима рада на даљину наставници су били доступни ученицима у великој мери и контролисали су њихов рад и напредак али подстицање није било у мери која је могућа у редовном, школском окружењу.

4. КОРЕЛАЦИЈА И ПРИМЕНА ЗНАЊА:

Корелација међу темама и садржајима унутар једног предмета и између предмета постоји, али тематско планирање није присутно у већој мери. Коришћење претходних знања, повезивање са новим и примена долазе до изражаја, углавном, на угледним часовима. Потребно је више пажње усмерити на стварање навике код ученика да повезују садашња знања са знањима стеченим у претходним разредима и у различитим предметима, као и више их оспособљавати за примену стечених знања у свакодневном животу.

5. ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА:

Наставници подстичу ученике да објективно процењују своје знање и знање својих другова. Већина ученика има одговоран однос према учењу, иако се у учењу, углавном, руководе спољашњом мотивацијом, учењем за оцену. Одговорност појединих ученика у пандемијским условима није била на потребном нивоу.

6. НАЧИН УЧЕЊА:

Уочљив је тренд примене активних облика учења на часу . Ученици се оспособљавају да самостално користе уџбеник и подстичу се да користе и друге расположиве изворе. Поједини наставници упућују ученике у начин учења предмета који предају, а неки то раде у сарадњи са ППС. Ипак, углавном је присутно репродуктивно учење и инсистирање на несистематичним и неприменљивим знањима. Због новонастале пандемијске ситуације и даљинског учења ученици су више усмерени на самосталан рад и коришћење информационих технологија у учењу.

7. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА:

Оцењивање се обавља сагласно Правилнику о оцењивању, али акценат је још увек на оцењивању на основу писмених и контролних задатака. Недовољно се уважава мотивациона функција оцењивања и њен утицај на формирање радних навика, стила учења и сл. тј. начин оцењивања је такав да се ученици, углавном, подстичу на кампањско учење. Ученицима се недовољно пружа увид у потребне активности за постизање бољег постигнућа. Ученици се само ретко охрабрују да се самовреднују. Оцењивање је током даљинског извођења наставе било сведено на минимум.

Начин на који се на часовима пружа подршка и помоћ ученицима којима је потребна посебна образовна подршка:

- индивидуализацијом наставе, тј. прилагођавањем захтева и припремом посебних задатака и материјала за рад са децом којој је потребна посебна образовна подршка
- диференцијацијом наставе (за сада у недовољној мери)
- подстицањем комуникације ученика са наставником и вршњацима

- стварањем прилика за рад у пару и групи
- изразом ИОП-а
- корективним радом
- подизањем инклузивне културе ученика, наставника и родитеља
- вршњачким учењем

На основу увида са посећених часова, предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада је:

- Користити разноврсније облике, метода и техника рада, као и сва расположива наставна средства у циљу мотивисања ученика за рад и постизања бољих резултата рада
- Програме наставних предмета међусобно садржајно ускладити у овину сваког разреда
- Унапредити прилагођавање образовно-васпитне активности специфичностима одељења
- Спроводити активну наставу која ће покретати ученике на сарадњу, самосталан рад, критичко и логичко мишљење и креативност уз примену дидактичког принципа повезивања теорије и праксе
- Више радити на остваривању унутар предметне и међупредметне корелације садржаја
- Наставник треба да у већој мери прилагођава захтеве могућностима ученика (диференцирана настава)
- Наставник треба да ученицима даје потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду и упознаје ученика са нивоом постигнућа и начином како да свој систем знања може да унапреди
- Примењивати протокол о обезбеђивању редовног похађања допунске и додатне наставе као и секција
- На основу анализе постигнућа на пробном и завршном испиту донети мере подршке учењу
- Укључити већи број ученика у ваннаставне активности у односу на претходну школску годину, а у складу са ресурсима школе
- Предузимати мере кроз активности које негују развој инклузивне културе
- Подстицати и одржавати пажњу ученика применом активних и диференцираних облика учења, са циљем пружања једнаких услова ученицима различитих способности и интересовања
- Кроз свакодневни рад и комуникацију развијати код ученика мотивацију, самопоуздање и жељу за самостално стицање додатних знања и вештина ученика
- Развијати одговорност према учењу и самосталност у раду
- Стварати, развијати и подстицати професионални, сараднички однос на релацији ученик-наставник и ученик-ученик и здраву комуникацију
- Радити на побољшању постојећих програма за подршку процесу учења („Учење-учења,“) у свим разредима
- Обратити већу пажњу на индивидуализацију, прилагођавањем захтева и припремом посебних задатака и материјала за ученике код којих је уочена потреба за таквим начином рада (задаци за рад и за проверу знања по нивоима сложености)
- Побољшати техничку опремљеност свих актера школског рада
- Усмеравати и саветовати ученике и родитеље о правилном структурирању слободног времена ученика, у складу са њиховим интересовањима и потребама
- Интензивирати и побољшати квалитет сарадње наставника са родитељима
- Унапредити планирање рада и то: планови рада са ученицима са посебним тешкоћама, планова рада стручних актива, предметних наставника и план активности у дневним припремама
- Усавршавати стратегије за подстицање коришћења извора ван уџбеника
- Интензивирати рад на реализацији угледних и огледних часова
- Унапредити стручно усавршавање и едукацију наставника за посебну подршку ученицима са сметњама и тешкоћама у развоју (инклузивно образовање)
- Спроводити стручно усавршавање и едукација наставника у различитим областима: комуникација и сарадња са ученицима, родитељима, мотивација ученика, коришћење различитих метода, облика и техника рада

Збирна табела о посећеним часовима на нивоу школе у школској 2021/22. Години

Школа	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци
Општина	Сурчин
Број наставника у школи	44
БРОЈ НАСТАВНИКА КОЈИМА ЈЕ У ТОКУ 2021/2022.ГОДИНЕ ПОСЕЂЕН ЧАС (педагог и психолог)	40

Извештај о стручном усавршавању стучног сарадника за школску 2021-22. годину

стручни сарадник – психолог Сања Латинчић
(ангажована са непуним радним временом од 20 часова недељног рада - норма 50%)

Усавршавање у установи:

	Назив стручног усавршавања	Време:	Место:	Број сати
1.	Координатор програма од националног значаја на нивоу школе, МатМот, у реализацији Филозофског факултета Београд	Друго полугодиште, ученици 3. и 4. разреда	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	10
2.	Координатор и реализатор програма професионалне оријентације ученика	Друго полугодиште, ученици 8. разреда	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	5
3.	Аутор и реализатор пројекта Ми умемо лепо да се понашамо	Друго полугодиште, ученици 4. разреда	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	8
4.	Припремање материјала за сајт школе и школски часопис	Током школске године	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	6
5.	Учесник у раду секције стручних сарадника општине Сурчин	Током школске године	Различите школе на општини	5
6.	Координатор рада Стручног тима за ИОП	Септембар 2021-јун 2022.	ОШ „Стеван Сремац“ Добановци	18
УКУПНО ОСТВАРЕНО БОДОВА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ:				52

У оквиру усавршавања ван установе похађање следећих семинара:

1. Анксиозност код деце	22.12.2021.	4
2. Превентивна улога појачаног васпитног рада и његова повезаност са васпитним мерама	21.2.2022.	8
3. Рад са децом са изузетним способностима	6.4.2022.	4
4. Предавање ИМО: Психологија емоционалног развоја	8.6.2022.	2
5. Електронски програм за самовредновање-старндари квалитета рада установе	24.5.2022.	4

3.14. Извештај о раду Школског одбора

У школској 2021/2022. години, Школски одбор Основне школе „Стеван Сремац“ Добановци, одржао је укупно 6 седница, на којима се расправљала проблематика за коју је надлежан Школски одбор као орган управљања.

Све одлуке Школског одбора донете су учешћем у раду углавном свих чланова Школског одбора и то једногласно. Чланови Школског одбора редовно су се одазивали позивима или су оправдавали недоласке, тако да је кворум за одлучивање, у складу са Законом, постојао на свим седницама. На свим седницама усвојени су записници са претходне седнице Школског одбора.

На 22. седници усвојени су: извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину, извештај о раду директора школе за школску 2020/2021 год., извештај о раду директора школе за школску 2020/2021. годину, извештај о реализацији Школског развојног плана за школску 2020/2021. годину, док су донети: Одлука о другој измени Финансијског плана за 2022. годину, годишњи плана рада школе за школску 2021/2022. годину, план активности самовредновања и план стручног усавршавања.

На 23. седници донета је одлука о трећој измени Финансијског плана за 2021. годину и Школски одбор је дао своју сагласност на допуну Плана јавних набавки за 2021. годину.

На 24. седници анализиран је успех и владање ученика на крају првог квалификационог периода, донета је Одлука о попису и именована је комисија за попис и Одлука о четвртој измени Финансијског плана за 2021. годину, и Школски одбор је дао сагласност на измену Правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ „Стеван Сремац“, Добановци.

На 25. седници Школског одбора усвојени су: извештај о попису за 2021. годину, Финансијски извештај за 2021. годину, Извештај о раду директора за прво полугодиште школске 2021/2022. године и Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта. На седници је донет Финансијски план за 2022. годину и дата је сагласност за План набавки за 2022. годину.

На 26. седници, Школски одбор је разматрао жалбу запослене Смиље Чавић на решење о престанку радног односа, те је након разматрања приговора именоване, једногласно донео одлуку да се њена жалба одбије као неоснована.

На 27. седници, усвојени су: предлог Финансијског плана за 2023. годину, I измена финансијског плана за 2022. годину – по одлуци Општине Сурчин бр. IV – 06-610-05-53/2022 од 28.04.2022., за додатне радове на санацији крова, олучног корита и фасаде на уличној страни школе и извештај о самовредновању, а донети су: Школски програм за I и V разред, Анекс школског програма за III, Анекси школског програма за VI, VII и VIII –. На истој седници је донето решење о годишњем одмору за директора школе.

Секретар школе/записничар Јелена Јелић

3.15. Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум у протеклој школској години акценат је ставио на постигнућа ученика из свих предмета од првог до осмог разреда. Пажња је посвећивана, пројектној настави, тематском планирању и постизању задовољавајућих резултата у настави и ваннаставним активностима. Наставници су подстицани од стране ПП службе и директора школе у индивидуалним разговорима и кроз посете семинарима, да изнађу модел, да сваки ученик покаже задовољавајуће резултате. Код наставника се инсистирало на поштовању ученика и изградњи унутрашње дисциплине засноване на похвалама.

Посета семинарима је утицала на спремност наставника за примену иновација и изградњи климе поверења према ученицима. После сваког класификационог периода на основу прикупљених података Педагошки колегијум је давао предлоге Наставничком већу за побољшање успеха и дисциплине ученика. Од 24.1.2022 до 24.2.2022. године за ученике старијих разреда, настава се одвијала по моделу А и Б смена због епидемије корона вируса. У реализацији наставе наставници су се у свему придржавали упустава министарства просвете.

На основу обрађених листа успеха после сваког класификационог периода заузимају су ставови везани за побољшање успеха ученика у школи и ваншколским активностима.

Инсистирало се на унапређивању образовно-васпитног рада кроз модернизацију дидактичко-техничких услова и набавку неопходних очигледних наставних средстава. Набављене су књиге за библиотеку у вредности од 26.000,00 динара. Дигитализоване су све учионице, набављена наставна средства за потребе разредне наставе, дидактички материјал за ученике са посебним потребама, спортски реквизити за потребе наставе физичког васпитања: лопте, вијаче, чуњеви, обручи, географске карте, потребне хемикалије и средства за наставу хемије, опрема за потребе информатике.

Ученици са потешкоћама у праћењу наставе су посебно евидентирана у смислу израде ИОП-а, а по потреби и упућивани на Интересорну комисију.

Одржно је 24 угледна часа. У оквиру тематског планирања реализована су два пројекта „Савиним стопама,, и „Дани Срема,,. Такође, реализовани су пројекти Безбедност у саобраћају и Битка за знање.

Вредновање рада школе било је базирано на вредновању успеха ученика, постигнућа на завршном испиту и одржаним такмичењима на свим нивоима, као и вредновање остварености свих облика образовно-васпитног рада исказаних у листама на класификационим периодима, као и на анкетирању одређеног узорка ученика, родитеља и свих запослених.

У реализацији развојног плана школе, активности које су се реализовале биле су базиране на процесу наставе и учења, подршке ученицима као и оспособљавање ученика за практичну примену знања.

У оквиру самовредновања, праћена је реализација развојног плана школе, одабраних области од стране тима за самовредновање.

Руководилац Педагошког колегијума директор школе, Венера Ристић

3.16. Извештај о самовредновању и вредновању рада школе

Током школске 2021/22. године у школи је извршено самовредновање према Плану самовредновања за ову школску годину. Стручни тим је донео следећи извештај:

У анализи свих планираних показатеља учествовали су ученици, наставници, родитељи и руководство школе.

За анализу свих показатеља коришћени су следећи инструменти:

1. анализа реализације наставе
2. увид у Електронски дневник
3. увид у спровођење наставе путем Гугл учионице и других платформи за рад
4. писане припреме наставника
5. писане припреме наставника за огледне и угледне часове
6. записници стручних већа
7. свеске ученика
8. педагошке свеске
9. извештаји и анализе предметних наставника, педагога и директора школе
10. непосредан увид у наставни процес
11. анкете и скале процене
12. дневници евиденције образовно-васпитног рада
13. књига дежурства
14. годишњи план рада школе
15. извештај о раду школе
16. евиденције спроведених акција
17. извештаји и анализе о упису ученика у средњу школу
18. дневници рада наставника и стручних сарадника
19. записници са родитељских састанака

Кључне области које су самовредноване у школској 2021-22. години:

Р Б	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦ ИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ						
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.						
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.						
1	Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања документи се успешно израђују- ниво остварености 4.	Израда документа на основу увида у школски програм уз примену прописаних начела	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Правилна и успешна примена прописаних начела
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).						
2	У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница). ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања потребно је више укључити све циљне групе - ниво остварености 3.	Израда Развојног плана установе уз укључивање свих циљних група	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Успешна израда и реализација Развојног плана установе уз укључивање свих циљних група

1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.						
3	Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања садржај и облик школских докумената је потребно унапредити - ниво остварености .	Израда, повезивање и примена школских докумената у складу са специфичностима установе	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Успешна израда, реализација и примена школских докумената у складу са специфичностима установе
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.						
4	Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања потребно је унапредити анализу и истраживање - ниво остварености 3	Континуирано се врши процена квалитета рада установе заснована на аналитичко-истраживачким подацима	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Унапређење рада установе на основу процене квалитета рада установе која је заснована на аналитичко-истраживачким подацима
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.						
5	У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања	Врши се прилагођавање узрасним, развојним и специфичним потребама ученика у току писања програма	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Прилагођеност узрасних, развојних и специфичних потреба ученика у току писања програма

	веома успешно се врши прилагођавање узрасним, развојним и специфичним потребама ученика - ниво остварености 4					
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.						
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.						
6	<p>Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.</p> <p>ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања веома је велика повезаност садржаја различитих предмета- ниво остварености 4.</p>	За глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе примењују се међупредметне и предметне компетенције и стандарди	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Функционално применљива знања ученика услед примене међупредметне сарадње
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.						
7	У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области	Наставници континуирано у својим оперативним плановима и дневним припремама уносе методе и технике	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Функционално примењива знања ученика засновано на добром одабиру метода и техника у циљу активног учешћа ученика на часу

	програмирања, планирања и извештавања у припремама је у виској мери присутно планирано активно учешће ученика- ниво остварености 4.	преко којих се планира активно учешће ученика на часу				
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.						
8	<p>Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.</p> <p>ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области програмирања, планирања и извештавања веома успешно се прати и примењује план рада допунске и додатне наставе на основу праћења постигнућа ученика- ниво остварености 4.</p>	Континуиран о праћење постигнућа ученика на часовима допунског и додатног рада	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Функционално примењива знања ученика на основу праћења њихових постигнућа

	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ						
2.1. НАСТАВНИК ЕФИКАСНО УПРАВЉА ПРОЦЕСОМ УЧЕЊА НА ЧАСУ						
2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.						
9	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...) ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења има простора за унапређење и напредовање. Наставници примењују методе активне наставе - ниво остварености 4.	Пименом различитих метода (облика рада, техника, поступака...) ради се на бољем повезивању градива	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Применом различитих метода и техника рада ученици међупредметним повезивањем градива постижу циљеве
2.1.4. Наставник поступно поставља питања / задатке / захтеве различитог нивоа сложености						
10	Наставници користе методе и технике активне наставе постављањем захтева различитог нивоа сложености ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења има простора за унапређење и напредовање. Наставници примењују методе активне наставе али је потребно	Наставници користе наставне методе активне наставе постављањем захтева различитог нивоа сложености	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Функционално примењива знања ученика

	интензивирати принцип диференциране наставе - ниво остварености 4.					
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).						
11	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење). ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења има простора за унапређење и напредовање. Наставници примењују методе активне наставе и принцип диференциране наставе - ниво остварености 4.	Наставници примењују методе активне наставе и принцип диференциране наставе	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Применом разлитих метода које укључују међусобну интеракцију ученика и применом диференциране наставе постижу се жељени циљеви
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.						
12	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења постојећа наставна средства и ученицима доступни извори знања користе се у настави у потребној мери - ниво остварености 4.	Примена свих расположивих наставних средстава у школи и осталих извора знања помоћу дигиталних технологија	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Постизање циљева применом функционалних наставних средстава у школи и осталих извора знања

2.2. НАСТАВНИК ПРИЛАГОЂАВА РАД НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

13	Прилагодити задатке и темпо рада различитим потребама ученика ОЦЕНА: Наставници нису у довољној мери прилагођавали задатке и темпо рада на часу различитим потребама ученика, узимајући у обзир њихове специфичне потребе и могућности. Ово јесте спровођено са ученицима који се образују по ИОП-у али не и са осталима, бар не у довољној мери – ниво остварености 3.	Ученици раде различито прилагођене задатке и време за њихову израду такође је прилагођено	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	- постигнућа ученика - посете часовима - Е дневник	Функционално примењива знања ученика
----	--	---	------------------	---	--	--------------------------------------

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

14	Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. ОЦЕНА: Наставници нису у довољној мери прилагођавали задатке и темпо рада на часу различитим потребама ученика, узимајући у обзир њихове специфичне потребе и могућности. Ово јесте спровођено са ученицима који се образују по ИОП-у али не и са осталима, бар не у довољној мери – ниво остварености 3.	Ученици раде различито прилагођене и индивидуалне задатке и настава је прилагођена	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Индивидуализацијом у настави постижу се циљеви на основу праћења плана и реализације
----	---	--	------------------	---	---	--

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама						
15	Наставник прилагођава рад на часу и посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са ученичким образовним и васпитним потребама ОЦЕНА: Наставници су се трудили да посвете подједнако време и пажњу свим ученицима, у складу са њиховим могућностима и интересовањима али је потребно појачати степен ангажовања – ниво остварености 3.	Артикулацијом наставног часа омогућити задовољење образовних и васпитних потреба свих ученика	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	- наставни материјал - дидактички материјал - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Функционално примењива знања ученика
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.						
2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.						
16	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења. ОЦЕНА: Потребно је да већи број наставника подједнако посвети време и пажњу свим ученицима како би остварили постављене циљеве – ниво остварености 3.	Ученици активно учествују у току наставе и показују степен разумевања градива и примене научног помоћу активности и радова на часу	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Разумевање предмета учења и примене наученог
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.						
17	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	Подстицање ученика да самостално излажу идеје и креативна	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за	Самостално излагање идеја и оригиналних и креативних решења

	ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења постигнут је висок ниво примене научног и слободног изражавања - ниво остварености 4.	решења		<ul style="list-style-type: none"> - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	
--	---	--------	--	--	--	--

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).

18	Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења постигнут је висок ниво примене формативног и сумативног оцењивања ученика у складу са правилима - ниво остварености 4	Континуирано формативно и сумативно оцењивање ученика	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Редовно и исправно оцењивање ученика у циљу праћења и напредавања у раду
----	---	---	----------------------	---	---	--

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.

19	Ученику су јасни критеријуми вредновања. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења јасно су постављени и примењују се критеријуми вредновања ученичког рада. Оцена остварености 4	Ученик је упознат са критеријумима вредновања активности	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	На основу задатих правила јасно су дефинисани и примењивани критеријуми вредновања рада ученика
----	---	--	----------------------	---	---	---

2.4.3. Наставnik даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.						
20	Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења постоји редовна комуникација и стално обавештавање о раду и напретку ученика од стране наставника, као и препоруке за успешнији рад. Оцена остварености 4	Ученици редовно и континуирано добијају повратне информације о раду	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Ученик на основу јасних образложења од стране наставника и повратне информације може да процени и одреди које су потребне и могуће промене у његовом раду
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.						
21	Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења ученици успевају да реално процене свој рад и напредак. Оцена остварености 4	На основу датих упутстава ученици процењују свој рад и напредак	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Успешна процена рада и напретка у раду
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.						
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.						
22	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове	Континуирано се ради на мотивисању ученика уз	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за 	Већа постигнућа мотивисаних ученика

<p>различитости и претходна постигнућа. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења у процесу рада наставници у великој мери користе разноврсне поступке за мотивисање ученика. Оцена остварености 4</p>	<p>уважавање њихових потреба и постигнућа</p>		<ul style="list-style-type: none"> - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<p>праћење часова</p> <ul style="list-style-type: none"> - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	
--	---	--	--	--	--

	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА						
3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.						
3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.						
23	Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области образовних постигнућа ученика резултати на завршном испиту нису на нивоу републичког просека. Оцена остварености 3	Редован рад и припрема ученика	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Резултати завршног испита су на нивоу републичког просека
3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.						
3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.						
24	Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области образовних постигнућа ученика потребно је интензивирати активности које се користе за праћење	Редовно праћење и примена резултата у праћењу образовних постигнућа ученика	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Даљи развој ученика подстакнут је праћењем претходних образовних постигнућа ученика

	образовних постигнућа ученика у циљу даљег развоја ученика. Оцена остварености 3					
3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.						
25	Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима. ОЦЕНА:Према процени свих актера самовредновања, у области образовних постигнућа ученика води се рачуна о примени додатне образовне подршке у складу са индивидуалним циљевима. Оцена остварености 4	Примена индивидуалних планова и програма у складу са појединачним могућностима ученика уз сталну подршку	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Постизање резултата у складу са ученичким могућностима

	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА						
У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА						
2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.						
26	Анализа потребе за подршком ученицима и израда неопходне документације. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања у области подршке ученицима анализа потреба и израда документације су реализовани на високом нивоу за ИОП 1 и 2 али не и за ИОП 3– ниво остварености 4.	Анализа путем тестирања, разговора, процене и осталих техника сакупљања релевантних података о ученицима којима је потребна додатна подршка. Израда неопходне документације.	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници предметне наставе - стручни сарадници - родитељи - СТИО - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Дневници рада и пратећа документација о спровођењу планираних активности - посете часовима - Е дневник 	Функционално примењива знања ученика
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.						
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).						
28	У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...). ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања у области подршке ученицима редовно се организују активности у циљу развијања социјалних вештина – ниво остварености 4	Стални програми и активности у циљу развијања социјалних вештина	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Напредак у развоју социјалних вештина

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.

29	<p>У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања у области подршке ученицима потребно је у малој мери унапредити подршку ученицима из осетљивих група као и даровитим ученицима–ниво остварености 4</p>	<p>Редовна подршка ученицима из осетљивих група као и даровитим ученицима кроз израду и примену индивидуалних образовних планова</p>	<p>Током школске године</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	<p>Постигнути резултати уз примену индивидуализованог приступа ученицима из различитих група</p>
----	---	--	-----------------------------	---	---	--

	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: 5. ЕТОС						
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.						
5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.						
30	У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос веома је подржан успех ученика и запослених за постигнуте резултате - ниво остварености 4	Дефинише се начин и критеријуми подршке и награде ученицима и запосленима за постигнуте резултате	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Ученици и запослени задовољни интерним системом награђивања
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.						
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.						
31	У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос потребно је интензивирати деловање у области негативног става према насиљу - ниво остварености 3	Редовно се обављају разговори и одржавају активности у циљу превенције насиља	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	Изражен и примењен негативан став према сваком облику насиља
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.						
32	Школа организује активности за запослене	Редовне активности на тему превенције	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички 	Висок ниво свесности о превенцији насиља

	у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос у школи се на сваком нивоу обављају активности усмерене на превенцију насиља - ниво остварености 4.	насиља		предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.						
5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.						
33	У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос веома је изражена и добро организована сарадња стручних и саветодавних органа - ниво остварености 4	Редовно одржавање састанака стручних и саветодавних органа школе	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Добра организованост и успешна сарадња свих стручних и саветодавних органа
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.						
34	Родитељи активно учествују у животу и раду школе. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос изражен је висок степен сарадње родитеља са школом - ниво остварености 4	Редовна сарадња са родитељима кроз састанке и активности које се спроводе у школи и ван ње	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Успешно спровођење свих активности уз подршку родитеља

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.						
35	Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос потребно је унапредити активности у циљу јачања осећања припадности школи. - ниво остварености 3	Редовна организација заједничких активности у циљу ширења заједништва и осећања припадности школи	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Узајамна повезаност и подршка свих актера
5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.						
5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.						
36	Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области етос школа је препозната као образовно-васпитни центар уже и шире локалне и стручне заједнице - ниво остварености 4	Организација активности и пројеката везаних за новине у образовно-васпитној области	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници
5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.						
37	Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања ОЦЕНА: Према процени	Коришћење иновативних метода рада и ИКТ-а	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници	- Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме	Применом нових технологија и на основу истраживања и процене остварени су постављени циљеви

	свих актера самовредновања, у области етоспотребно је унапредити примену нових образовних технологија - ниво остварености 3			<ul style="list-style-type: none"> - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> наставника - посете часовима - Е дневник 	
--	---	--	--	---	--	--

	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА						
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.						
3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.						
38	Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима потребно је унапредити квалитет рада тима у циљу напредовања - ниво остварености 3	Тим за самовредновање прати комплетну сарадњу између свих актера који учествују у раду школе и ради на узајамној мотивацији	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник 	унапређивање квалитета рада
6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе.						
39	У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе. ОЦЕНА: Према процени свих актера	Врши се редовна анализа и примена података прикупљених из јединственог информационог система просвете за вредновање и	Током школске године	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и 	<ul style="list-style-type: none"> -писани материјал -штампани материјал -расположива наставна средства школе -документи 	унапређивање наставног процеса применом новина

	самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима сви прикупљени подаци се успешно примењују - ниво остварености 4	унапређивање рада школе		тимови - директор		
6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.						
6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.						
40	Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима запослени редовно прате и усклађују рад и професионално деловање - ниво остварености 4	Анализа резултата спољашњег вредновања и самовредновања у циљу примене у свим сферама рада	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Праћење постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Ученици постижу боље резултате, повезују и примењују научено у свакодневну примену
6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.						
41	Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење. ОЦЕНА: Према процени свих актера	Сарадња у оквиру и са другим школама, учествовање у пројектима	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови	- Праћење постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писани пројекти - учествовање ученика у пројектима	Оснаживање ученика у јавном наступу и изношење резултата рада пред другим учесницима и ширење свести о заједништву на локалном и глобалном нивоу

	самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима висок је ниво сарадње међу свим учесницима - ниво остварености 4			- директор	- писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	
6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.						
42	Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима висок је ниво примене новина у раду - ниво остварености 4	Практична примена стечених знања кроз свакодневни рад и узајамну сарадњу	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Праћење постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писани пројекти - учествовање ученика у пројектима - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Сви актери примењују новине уз међусобну сарадњу и напредовање
6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.						
6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.						
43	Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе. ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима - ниво остварености 4	Примена свих доступних наставних средстава и технологије	Током школске године	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор	- Праћење постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писани пројекти - учествовање ученика у пројектима у редовној настави - писане припреме наставника - посете часовима - Е дневник	Функционална примена материјално-техничких ресурса

6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.

44	<p>Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.</p> <p>ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области организације рада школе, управљања људским и материјалним ресурсима показала се веома успешном - ниво остварености 4</p>	<p>Усклађује се план и програм и остварују се планиране посете као и корелација међу предметима</p>	<p>Током школске године</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - Стручна већа, активи и тимови - директор 	<p>-анализа посете установама и образовно-културним објектима</p> <p>-излети</p> <p>-екскурзије</p> <p>-путујуће учионице</p>	<p>Искоришћеност материјално-техничких ресурса ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) у функцији унапређивања наставе и учења</p>
----	--	---	-----------------------------	---	---	---

Мере и активности које су планиране за унапређење свих слабости:

- унапређење квалитета наставе увођењем нових облика и метода рада и повећање броја угледних и огледних часова
- рад на мотивацији ученика за веће учешће у секцијама, додатним и ваннаставним активностима
- охрабривати ученике да износе своја мишљења и запажања, и буду активни учесници у настави
- инсистирати на индивидуализацији и диференцијацији у настави, да би се смањио број пасивних ученика на часовима
- давати више примера у обради новог градива, који су повезани са искуством ученика, а при обнављању градива инсистирати на примени наученог, а мање на простој репродукцији чињеница
- на свим часовима више пажње треба посвећивати ученицима који спорије напредују
- редовно и прецизно информисати ученике о начину како да свој систем знања унапреде
- на часу неговати конструктивни дијалог у вези са предметом учења
- прилагођавати образовно-васпитне активности специфичностима одељења и сваког ученика уз коришћење свих доступних извора знања и свих постојећих наставних средстава и материјала
- наставити са континуираном набавком савремених наставних средстава и дидактичких материјала
- у настави више инсистирати на логичком закључивању и примени наученог у свакодневном животу
- организовати што више угледних часова из свих предмета, где долази до изражаја принцип очигледности и субјектске позиције ученика, што за резултат има већу заинтересованост ученика и радну активну атмосферу на часу
- унапредити сарадњу међу наставницима
- на свим часовима упућивати ученике у истраживачки рад као и на креирање наставних садржаја који би били у функцији унапређења наставе и активног учења
- интензивирати рад допунске наставе
- интензивирати корективно-педагошког рада са ученицима са тешкоћама у учењу
- коришћењем разноврсних облика, техника и метода рада мотивисати и подстицати ученике за рад
- развијати унутрашње мотиве код ученика, стицање самопоуздања и жељу за сазнањем
- неговати професионални и сараднички однос на релацији наставник-ученик, ученик-ученик и наставник-наставник
- побољшати до максимума постојеће програме за подршку процесу учења (програм "Учење учења")
- интензивирати и побољшати квалитет сарадње са родитељима (побољшањем комуникације и мотивисањем родитеља за сарадњу)
- примењивати дидактички принцип повезивања теорије и праксе
- радити на остваривању међупредметне и унутарпредметне корелације садржаја
- упознати све актере школског живота са програмом школе за безбедност ученика и са јасним процедурама за заштиту свих
- редовно анализирати примену овог програма и спроводити превентивне активности да до ризичних ситуације не би дошло
- систем подршке деци из осетљивих група подићи на виши ниво доследним спровођењем мера и активности које су предвиђене протоколима о раду са њима
- континуирано и плански пружати помоћ ученицима који се образују према ИОП-у 1, 2 и 3, и водити прописану документацију
- редовно и прецизно информисати ученике о начину како да свој систем знања унапреде

- доследно прилагођавати захтеве индивидуалним способностима и карактеристикама ученика
- на основу анализе постигнућа на свим нивоима (на иницијалним, пробним и завршним испитима) доносити квалитетне и ефикасне мере које су у функцији унапређивања напредовања ученика
- предузимати све потребне мере (организовање консултативне и индивидуалне наставе, сарадња свих наставника, наставника са стручним сарадницима и директором, тематско планирање, угледни и огледни часови за све наставне предмете) да сви људски ресурси школе буду у функцији унапређења подршке ученицима
- подстицати укључивање ученика у своје организације, као и у програм вршњачке медијације
- подстицати ученичке иницијативе, њихове предлоге и сугестије разматрати а квалитетне прихватати и реализовати
- подстицати ученике да учествују у понуђеним ваннаставним активностима

Стручни тим школе за самовредновање за школску 2020/21. г.

1. Венера Ристић, директор
2. Светлана Вајнгертнер координатор тима
3. Светомирка Пајић,
4. Сања Латинчић
5. Бранка Гојковић
6. Јелена Николић
7. Гордана Вучетић
8. Бригита Ђокић
9. Јасна Бранковић
10. Жаклина Лазаревић
11. представник Савета родитеља

3.17. Извештај Стручног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма:

1. Светомирка Пајић, председник стручног актива
2. Наташа Павловић
3. Бранкица Младеновић
4. Драгана Кабић
5. Ивана Тасић
6. Звјездана Радета
7. Јелена Вуковић
8. Светлана Вајнгертнер
9. Јелена Бабић
10. Соња Здравковић
11. Милена Маринковић

Руководилац Стручног актива за развој школског програма је педагог школе Светомирка Пајић.

Задаци стручног актива за развој школског програма за школску 2021/2022. годину реализовани су кроз следеће програмске садржаје:

- Праћење остваривања школских наставних планова и програма свих видова образовно-васпитног рада.
- Оснаживање наставника за креирање наставе и учења оријентисане на исходе и развијање међупредметних компетенција.
- Праћење квалитета наставног процеса за све облике образовно – васпитног рада путем евалуације и самоевалуације.
- Вредновање резултата рада наставника.
- Утврђивање и вредновање резултата рада ученика.
- Испитивање и предузимање мера за јединствен и усклађен рад са ученицима у оквиру обавезних, изборних наставних предмета и слободних наставних активности, и њихових садржаја.
- Рад на подизању квалитета наставе увођења савремених метода, облика рада и савремених средстава.
- Рад на повећању обухваћености ученика ваннаставним активностима.
- Учешће у одабирању и примени коришћења уџбеника и наставних средстава које је на предлог Центра за развој школског програма и уџбеника, одобрио Министар просвете у складу са законом.
- Утврђивање и вредновање образовних стандарда за крај обавезног образовања који су формулисани за једанаест наставних предмета.
- Утврђивање и вредновање рада у оквиру програма професионалне оријентације за ученике 1. до 8. разреда.
- Праћење остваривања индивидуалних планова и програма за ученике који се образују по ИОП-у 1,2 и 3.

Праћење остваривања школских програма од 1-8 разреда вршило се плански и континуирано током школске 2021/2022. године кроз следеће активности:

- Праћење остваривања наставних планова и програма обавезних, изборних наставних предмета и слободних наставних активности, посебно са становишта стицања знања, умења, навика и потреба ученика.
- Праћење остваривања наставних планова и програма, нарочито са аспекта примене усвојености закључака, опредељења и ставова у оквиру стручних органа школе.
- Увођење, праћење и самовредновање спровођења нових школских програма за 4. и 8. разред, за школску 2021/22.г.
- Праћење остваривања циљева и задатака школских програма од 1-8 разреда.
- Утврђивање трајања основних облика извођења програма.
- Праћење потреба ученика и родитеља, школе и локалне самоуправе у остваривању наставних планова и програма.
- Праћење примене образовних стандарда.
- Праћење остваривања циљева и задатака програма професионалне оријентације од 1-8 разреда са посебним акцентом реализације радионица у оквиру програма за ученике 7. и 8. разреда.

Праћење се вршило путем:

- Самоевиденције и подношења извештаја.
- Утврђивањем резултата у оквиру одељенских већа, стручних већа, одељенских заједница ученика, Савета родитеља школе и Школског одбора.
- Увидом у педагошку евиденцију о остваривању предвиђених фондова часова за све облике рада са ученицима.
- Увидом у Електронски дневник и Гугл учионице.
- Анализом постигнутих резултата ученика на такмичењима и смотрама.

Стручни тим за професионалну оријентацију у 2021/2022. години реализовао је радионице у оквиру програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда кроз следеће програмске садржаје:

- упознавање стручних већа, одељенских и Наставничког већа са програмом рада професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда
- информисање Наставничког већа о имплементацији програма за даљи развој професионалне оријентације ученика
- рад са ученицима 7. и 8. разреда на преофесионалном информисању (у највећој мери даљинским путем)
- утврђене сугестије за унапређење и одрживост програма професионалне оријентације
- евалуација програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда
- **Стручно усавршавање** наставника и активности које су реализоване:
- уже стручне семинаре посетили су предметни наставници и стручни сарадници.
- у школи су реализовани угледни и огледни часови

Председник стручног актива Светомирка Пајић, педагог школе

3.18. Извештај о реализацији Школског развојног плана

Развојни план ОШ „Стеван Сремац“, Добановци за период 2020-2023. године је сачињен у јуну 2020. године, након анализе исказаних потреба интересних грана (ученици, наставници, стручни сарадници, родитељи, локална заједница) и утврђивања приоритета развоја школе у наведеном периоду.

Све активности које је планирао Стручни актив за школско развојно планирање, за школску 2021/22. г., реализоване су током целе школске године. Стручни тим за самовредновање је извршио вредновање планираних али и неких додатних, непланираних области квалитета, за које смо током школске године увидели потребу да се вреднују.

Извештај о реализацији планираних активности, са проценом остварености, до које смо дошли анкетирањем актера школског живота и укључивањем свих релевантних показатеља, дат је у Извештају о самовредновању рада школе за школску 2021-22.г., који је сачинио Стручни тим за самовредновање.

Овде наводимо области квалитета на чијем унапређењу је рађено у школској 2020/21. г. и које су самовредноване:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу
- 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно – васпитним потребама ученика
- 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу
- 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења
- 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3:

- 3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења
- 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- 4.1. У школи функционише систем пружања подршке ученицима
- 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика
- 4.3. У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5:

5.2. Резултати ученика и наставнике се подрђавају и промовишу

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада

6.4. Љуски ресурси су у функцији квалитета рада школе

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално

Стручни актив школе за школско развојно планирање чине:

1. Драгана Кабић, председник стручног актива
2. Ковиљка Абаџија
3. Јасмина Мавреновић
4. Драгица Ванка Муришић
5. Наташа Савић
6. Гордана Марковић
7. Даница Галат
8. Јасна Бранковић
9. Сања Латинчић
10. Марија Ћировић
11. Маријана Арсић
12. Милена Маринковић
13. председник Савета родитеља
14. председник Бачког парламента
15. представник локалне заједнице

Драгана Кабић, председник Стручног актива за школско развојно планирање

3.19. Извештај стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

На седници с уприсуствовали сви предметни наставници и наставници разредне наставе који су изабрали чланове Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво,

Чланови тима:

1. Светомирка Пајић, педагог
2. Александар Ковачевић, координатор
3. Гордана Вучетић
4. Јасна Бранковић
5. Марија Ћировић
6. Јелена Вуковић
7. Зорица Десница
8. Бранка Гојковић
9. Марина Обрадовић
10. Љубодраг Богавац
11. НадаДамљановић Шуњеварић
12. Жаклина Лазаревић

Сви предметни наставници као и наставници разредне наставе на основу својих годишњих планова су предложили коорелацију наставе међу предметима где ће се реализовати међупредметне компетенције. Реализација ће се спроводити у току школске године 2022/23.

Представници: стручних сарадника, стручног већа разредне наставе, стручног већа за област предмета су у току године реализовали међупредметне компетенције применом интегрисаних знања, вештина и ставова при чему оспособљавају учеснике за целоживотно учење тј. ПРИПРЕМУ ЗА ЖИВОТ.

У ток ушколске године је реализован пројекат „Оплеменимо школу“ који је у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништом. У реализацији овог пројекта учествовали су предметни наставници, наставници разредне наставе и ученици од првог до осмог разреда. Реализација пројекта је трајала од априла до јуна. Кроз пројекат су реализоване све међупредметне компетенције и кључне компетенције.

У току године су праћене примене прописа, Статута и других општих аката школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Нао снову плана и програма су обезбеђени услови за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

У току реализације међупредметних компетенција и предузетништва имали смо добру сарадњу са органима школе и другим субјектима у школи и ваншколе .

На развој међупредметних компетенција и предузетништва утицали су добро осмишљени планови угледних часова, примена наученог (корелацијап редмета) За реализацију наставних јединица, иновативне методе примене кро зпрактичне радове, где су ученици стекли **опште међупредметне компетенције:**

- Компетенција за учење
- Одговорно учешће удруштву
- Естетича компетенција
- комуникација
- одговораност према околини
- одговоранодност према здрављу
- предузимљивост и орјентација ка предузетништву
- рад са подацима и информацијама
- решавање проблема
- сарадња
- дигиталнакомпетенција

Кључне компетенције за целоживотно учење:

- Комуникација на матерњем језику
- комуникација на страномјезику
- математичке, научне и технолошке компетенције
- дигиталне компетенције
- учење учења-способност да се ефикасно управља сопственим учењем
- друштвене компетенције
- осећај за иницијативу и предузетништво
- културолошка освећеност и изражавање

Александар Ковачевић, координатор тима за међупредметну компетенцију и предузетништво

3.20. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе се формира почев од школске 2018-19. школске године, а чине га: директор, стручни сарадници, представници стручних већа и представник општине Сурчин.

Састав тима утврђује директор, а за 2021-2022. школску годину имао је следећу структуру:

1. Венера Ристић, директор
2. Светомирка Пајић, педагог
3. Сања Латинчић, психолог
4. Маријана Арсић, библиотекар
5. Милена Маринковић – координатор
6. Светлана Вајнгертнер
7. Звјездана Радета
8. Александра Царић
9. Александар Ковачевић
10. Драгомир Сладојевић
11. представник локалне заједнице
12. представник ученичког парламента
13. представник родитеља ученика

Одржано је укупно пет састанака Тима, први приликом формирања тима и избора руководства и још четири након сваког класификационог периода, при чему је сваки састанак документован посебним записником.

Задаци тима за обезбеђивање квалитета и развој школе за школску 2021-2022. годину реализовани су, уз незнатна одступања, кроз следеће програмске садржаје:

- након формирања, изабрано је руководство и донет је План рада тима;
- на основу анализе потреба и досадашњег искуства, сачињен је План активности и подељена задужења по задацима између чланова тима. Посебан акценат био је на подизању квалитета по приоритетним областима предвиђеним развојним и годишњим планом рада школе за текућу годину а односе се на наставу и учење, подршку ученицима и инфраструктура школе;
- у сарадњи са тимовима за самовредновање и стручно усавршавање, дефинисани су показатељи на основу којих треба остваривати циљеве ради повољне оцене у самовредновању и спољашњем вредновању, и према томе донете смернице за рад Школе.
- у току школске године, чланови тима сарађивали су са осталим стручним тимовима и укључивали су се, организовали и израђивали пројекте, везане за подизање квалитета наставе и учења и давање подршке учењу. Сачињена је листа пројеката одржаних у току школске године којих је због епидемиолошке ситуације било мање него претходних година
- дат је предлог и утврђена је неопходност формирања посебног тима за праћење и спровођење пројекта за обезбеђење квалитета инфраструктуре школе, при чему је посебна пажња посвећена праћењу прописа и кретања у економији РС, локалној заједници и јавном сектору;
- на састанцима тима разматрало се и дати су предлози за обављање и других послова за које је процењено да ће допринети обезбеђивању и унапређивању услова за развој саме школе и њене делатности;
- на састанцима тима разговарало се и о фискултурној сали чија изградња је почела ове школске године

Чланови тима су изношењем својих запажања о активностима у току текуће школске године, донели закључке о ефикасности спроведених мера и дали предлоге за побољшање будућих активности.

Координатор тима Милена Маринковић

4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Може се рећи да је Наставни план и програм у потпуности реализован.

Број нереализованих часова је био незнатан. Наставници су солидарно мењали колеге који су били на боловању, а када је то било могуће обезбеђене су и стручне замене. По повратку са боловања наставници су искористили све могућности да надокнаде изгубљене часове. Часови спровођени путем даљинске наставе реализовали су се у складу са упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Допунска и додатна настава се реализују на нивоу одељења, распоред ових часова је био сталан и уписан у распоред часова осталих облика образовно-васпитног рада. При реализацији ових часова се водило рачунао оптерећености ученика, јер се дешавало да се исти ученици предлажу за више предмета. Одељенске старешине и Педагошко – психолошка служба су пратили све текуће проблеме и решавали их у сарадњи са предметним наставницима. Друштвене и слободне активности ученика су обухватале велики број деце. Ове активности су у свему организоване према постојећим упутствима и нормативима. Интересовање ученика за ваннаставне активности је солидно. Резултати учешћа у овим активностима могу се видети у табели о постигнућу наших ученика на смотрема и такмичењима.

Одржани су сви планирани часови одељенског старешине.

У целини гледано, успех и резултати постигнути у протеклој школској години су на задовољавајућем нивоу.

Од 623 ученика од другог до осмог разреда, 623 је завршило разред. Са одличним успехом разред је завршило 294, са врлодобрим 235, са добрим 94 а са довољним ни један ученик.

У статистику успеха нису укључени ученици првог разреда (97 ученика) јер је код њих оцењивање описно.

		Број недовољних оцена по предметима, допунска и додатна настава - 1.-4. разред													
предмети	Срп.јез	Пројектна н.	Лик.в.	Слоб.акт.	Муз.	Пр.и др.	Свет	Диг.све т	Мат.	Физ.в.	Енгл.јез.	Верска	Гр.в.	Укупно	
бр. недовољ. оцена	1	/	/	/	/	/	/	/	2	/	/	/	/	3	
бр. часова допунске	108	/	/	/	/	/	/	/	108	/	30	/	/	246	
бр. часова додатне	/	/	/	/	/	/	/	/	252	/	/	/	/	252	
бр. часова наст. предмета	реал.	2520	252	864	504	504	504	252	2520	1512	1008	504	504	11952	
	није реал.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Већих васпитно дисциплинских прекршаја није било. Ученици су углавном имали правилан однос према обавезама као и према чувању школске имовине. Мањи број ученика је имао проблема у понашању, али су они углавном решавани благовремено и тимски, уз појачан васпитни рад. Дисциплинске мере су предузимане као крајње средство.

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2021/2022 . ГОДИНЕ ОД 1-4. РАЗРЕДА

м	ж	свега ученика	позитиван успех								свега позит. успех	негативан успех										свега недовољ. успех	неоцењени			
			одлич.		врло добар		добар		довољ.			са 1 слабом	са 2 слабе		са 3 слабе		са 4 слабе		са 5 слабих							
		бр.	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
174	193	367	17	47,6	86	23,43	8	2,17	/	/	26	8	1	1	/	/	/	/	/	/	2		/	/		

Изостанци				Ученици са три и више недовољних															
бр.	укупно изостанци			ред. број				през. и име уч.				наст. предмет				напомена			
без изостанака	оправ.	неопр.	који редовно не похађају																
	/	10208		/	/														

Инд.посете	Родитељски састанци
73	56

Владање							
оцене	5	4	3	2	1	часови	Час
Бр. Уч.	367					Бр. Час.	

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2021/2022. ГОДИНЕ ОД 5-8. РАЗРЕДА

м	ж	свега ученика	позитиван успех								свега позит. успех	негативан успех										свега недовољ. успех	неоцењени				
			одлич.		врло добар		добар		довољ.			са 1 слабом	са 2 слабе		са 3 слабе		са 4 слабе		са 5 слабих								
		бр.	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	
180	173	353	11	33,4	14	42,9	86	24,3	0	0	35	10,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Инд.посете		Родитељски састанци		Владање																							
				Оцене		5		4		3		2		1		Часови		ЧОС									
145		49		Бр. ученика		352		1		0		0		0		Број часова		464									

Примењене васпитне мере: Похвала –110 , Награда - 58, Опомена -0 Укор – 1

Изостанци 5-8. разред				Ученици са три и више недовољних			
бр.				ред. број	през. и име уч.	наст. предмет	напомена
без изостанака	укупно изостанци		који редовно не похађају				
	оправ.	неопр.					
1	27929	76	/				

Број недовољних оцена по предметима, допунска и додатна настава од 5. до 8.разреда																						
предмети		ср п	енг	лик	муз	ист	гео	физ	мат	био	хем	хо	рус	тт	оф а	фз	цс в	инф	вн	сж	гв	укупно
бр. недовољ. оцена		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
бр. часова допунске		12 3	75			37	49	32	96	65	49		101	5 4				15				696
бр. часова додатне		97	79		70	22	67	30	108	82	33		64	6 0				20				662
бр. часо- ва наст. предме та	реал.	21 20	970	645	634	833	837	714	197 5	982	485	37 0	974	1 3 4 9	66	13 13	44 0	598	30 6	37 6	3 7 0	16355
	нереал.	13	31	6	9	13	5	1	7	9	/	6	7	4	/	3	/	1	16	15	1 6	162

5. ИЗВЕШТАЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Извештаји ваннаставних активности обухватају следеће: Извештај о раду Дечијег савеза, Извештај о раду Бачког парламента и Извештаји о раду школских секција.

Наши ученици су учествовали на свим смотрима и такмичењима од школског преко општинског до градског и републичког нивоа, где су постигли следеће резултате:

Списак ученика који су освојили прво, друго и треће место на ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ у области науке и технике у школској 2021/2022. године

Српски језик - општинско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – треће место, предметни наставник: Гордана Вучетић
- Емилија Ђерковић 7/2 - треће место, предметни наставник: Гордана Вучетић
- Виктор Чањи 6/3 - треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Калина Николић 6/1 - треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Наталија Михаљица 6/3 - треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Стефан Глигоревић 6/1 – треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Лазар Грбић 6/3 – треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић

Српски језик- Књижевна олимпијада- општинско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – треће место, предметни наставник: Гордана Вучетић

Српски језик- Беседништво- општинско такмичење

- Ива Динић 8/3 – треће место, предметни наставник: Звјездана Радета

Српски језик - Рецитатори - општинско такмичење

- Неда Манчић 3/2 - треће место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија

Српски језик – Песничка сусретања деце и младих Београда - општинско такмичење

- Ленка Живановић 3/2 – друго место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Марија Павић 3/2 – друго место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Искра Радмило 6/2 - друго место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Андреј Арсић 5/4 – друго место, предметни наставник: Гордана Вучетић
- Јован Стојановић 3/3 – треће место, предметни наставник: Жаклина Лазаревић
- Лазар Грбић 6/3 – треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Наталија Михаљица 6/3 - треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић

Српски језик – „Мој дом је доле у предграђу“ – општинско такмичење

- Александра Петровић 3/2 – треће место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Неда Манчић 3/2 – треће место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија

Математика – општинско такмичење

- Никола Хајдин 3/3 – друго место, предметни наставник: Жаклина Лазаревић
- Роса Обреновић 3/4 – треће место, предметни наставник: Јелена Алексић

Физика – општинско такмичење

- Стефан Рајачић 6/3 - друго место, предметни наставник: Љубодраг Богавац

Хемија - општинско такмичење

- Немања Рајачић 7/3- треће место, предметни наставник: Тања Глушица
- Василије Пилиповић 7/2 – треће место, предметни наставник: Тања Глушица

Биологија – општинско такмичење

- Анка Нола 6/3 – прво место, предметни наставник: Јелена Бабић
- Ана Љуштина 7/1 – прво место, предметни наставник: Јасна Бранковић
- Стефан Рајачић 6/3 – треће место, предметни наставник: Јелена Бабић
- Богдан Миљковић 7/2 – треће место, предметни наставник: Јасна Бранковић
- Исидора Ковачевић 5/2 – треће место, предметни наставник: Јелена Бабић

Историја – општинско такмичење

- Лазар Грбић 6/3 – прво место, предметни наставник: Гордана Марковић
- Стефан Рајачић 6/3 – друго место, предметни наставник: Гордана Марковић
- Виктор Чањи 6/3 – треће место, предметни наставник: Гордана Марковић

Географија – општинско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 - друго место, предметни наставник: Весна Божић
- Немања Рајачић 7/3 - друго место, предметни наставник: Весна Божић
- Ива Динић 8/3 – треће место, предметни наставник: Весна Божић

Техника и технологија - општинско такмичење

- Ана љуштина 7/1 – треће место, предметни наставник: Владан Димитријевић

Ликовна култура – општинско такмичење „ Васкршње ликовне радости“

- Анамарија Ђурић 2/1 – прво место, предметни наставник: Драгица Ванка Муришић
- Јована Богдановић 3/2 – прво место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Милица Врањеш 5/1 – прво место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Никола Ранђеловић 5/1 - прво место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Милица Милошевић 8/1 - прво место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Анђела Андрић 7/3 – прво место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Мила Живковић 3/2 – друго место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Александра Петровић 3/2 - друго место, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Ања Лишанин 3/4 – друго место, предметни наставник: Јелена Алексић
- Војин Гаћеша 6/3 – друго место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Матеја Родић 8/3 – друго место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Наталија Алексић 2/1 – треће место, предметни наставник: Драгица Ванка Муришић

- Анђелина Микуља 3/4 - треће место, предметни наставник: Јелена Алексић
- Николина Латиновић 3/1 – треће место, предметни наставник: Ивана Тасић
- Стефан Рајачић 6/3 – треће место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Нада Лишанин 7/4 - треће место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Милица Павић 5/2 – треће место, предметни наставник: Марија Ћировић
- Неда Манчић 3/2 – прво место, групни рад, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Ана Гаћеша 3/2 – прво место, групни рад, предметни наставник: Ковиљка Абаџија
- Алекса Крајновић 3/3 – друго место, групни рад, предметни наставник: Жаклина Лазаревић
- Богдан Јеврић 3/3 – друго место, групни рад, предметни наставник: Жаклина Лазаревић
- Ена Аџић 3/3 – друго место, групни рад, предметни наставник: Жаклина Лазаревић
- Снежана Јовановић-Проловић 3/3 – друго место, групни рад, предметни наставник: Жаклина Лазаревић

Ликовна култура,, Мали Пјер“ - општинско такмичење

- Алекса Крајновић 3/3 – друго место, предметни наставник: Жаклина Лазаревић
- Уна Павковић 5/3 – друго место, предметни наставник: Марија Ћировић

Физичко и здравствено васпитање – општинско такмичање

предметни наставници: Јелена Николић и Дејан Боровић

- Анђела Саковић 6/1 - треће место, трчање на 300м
- Марина Игњатовић 6/2 – прво место, трчање на 600м
- Дуња Арсић 5/2 – треће место, скок у вис
- Ивана Јелић 5/4 – прво место, скок у даљ
- Анђела Илић 6/3 – прво место, бацање кугле
- Марко Јовановић 6/2 – друго место, трчање на 60м
- Огњен Матановић 6/1 – друго место, трчање на 600м
- Марко Јовановић 6/2 – друго место, скок у вис
- Матеја Цветић 6/1 – прво место, скок у даљ
- Александар АНтић 6/2 – прво место, бацање кугле
- Невена Пилиповић 7/2 – друго место, скок у вис
- Уна Летуница 7/3 – друго место, скок у даљ
- Немања Шимшић 8/2 – друго место, трчање на 100м
- Павле Крстић 7/4 – прво место, трчање на 300м
- Страхиња Сјеклоћа 8/2 – прво место, трчање на 800м
- Јана Миљуш, Јана Алексић, Софија Јањић, Дуња Манчић - треће место, штафета 4x100м
- Матеја Цветић, Лука Двизац, Огњен Масал, Урош Николић - прво место, штафета 4x100м
- Теодора Јосимовић, Анђела Готовуша, Теодора Токовић, Хелена Бирач - треће место, штафета 4x100м
- Лука Русо, Немања Шимшић, Лазар Митровић, Лука Станимировић - друго место, штафета 4x100м
- Девојчице 5. и 6. разред (екипно), прво место, мали фудбал
- Девојчице 7. и 8. разред (екипно) друго место, мали фудбал
- Дечази 5. и 6. разред (екипно) прво место штафета, мали фудбал
- Дечази 7. и 8. разред (екипно) прво место у малом фудбалу
- Ученице млађе категорије – друго место у кошарци
- Ученице старије категорије – друго место у кошарци
- Ученици млађе категорије – друго место у кошарци

- Девојчице 5. и 6. разред (екипно) друго место у одбојци
- Дечаци 5. и 6. разред (екипно) друго место у одбојци
- Дечаци 7. и 8. разред (екипно) прво место у одбојци

Квиз „ Шта знаш о Црвеном Крсту“ – општинско такмичење
(Екипно такмичење 4. разред)

- Владимир Михаљица 4/3 – прво место
- Николина Прлић 4/3 – прво место
- Петар Крстић 4/2 – прво место
- Нађа Вукасовић 4/2 – прво место
- Лазар Кромпић 4/2 – прво место

Списак ученика који су освојили прво, друго и треће место на ГРАДСКОМ ТАКМИЧЕЊУ у области науке и технике у школској 2021/2022. години

Српски језик – градско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – друго место, предметни наставник: Гордана Вучетић
- Емилија Ђерковић 7/2 – прво место, предметни наставник: Гордана Вучетић
- Калина Николић 6/1 – друго место, предметни наставник: Јасмина Арсић
- Лазар Грбић 6/3 – друго место, предметни наставник: Јасмина Арсић

Српски језик - књижевна олимпијада - градско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – друго место, предметни наставник: Гордана Вучетић

Географија – градско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – друго место, предметни наставник: Весна Божић
- Немања Рајачић 7/3 – друго место, предметни наставник: Весна Божић

Биологија – градско такмичење

- Исидора Ковачевић 5/2 – треће место, предметни наставник: Јелена Бабић
- Анка Ноло 6/3 – треће место, предметни наставник: Јелена Бабић
- Ана Љуштина 7/1 – треће место, , предметни наставник: Јасна Бранковић

Хемија – градско такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – друго место, предметни наставник: Тања Глушица

Физичко и здравствено васпитање – градско такмичење

- Матеја Цветић 6/1 – друго место, атлетика

Списак ученика који су освојили прво, друго и треће место на републичком такмичењу у области науке и технике у школској 2021/2022. години

Географија – Републичко такмичење

- Василије Пилиповић 7/2 – трећа награда, предметни наставник: Весна Божић

Читалачка значка – такмичење

Ментори: библиотекар школе и учитељи

- Петар Ловрић 2/1 – Велики поштовани Писар
- Александра Петровић 3/2 - Велики поштовани Писар
- Ања Лишанин 3/4 - Велики поштовани илустратор
- Лена Јездимировић 2/1 - Поштовани Писар
- Наталија Алексић 2/1 - поштовани Писар
- Миљана Попадић 2/1 - поштовани Писар
- Јован Радмило 2/1 - поштовани Писар
- Николина Трифковић 2/1 - поштовани Писар
- Катарина Цигановић 2/2 - поштовани Писар
- Ања Гаћеша 3/2 - поштовани Писар
- Ленка Живанчевић 3/2 - поштовани Писар
- Неда Манчић 3/2 - поштовани Писар
- Марија Павић 3/2 - поштовани Писар
- Јован Стојановић 3/2 - поштовани Писар
- Роса Обрадовић 3/4 - поштовани Писар
- Петра Лапчић 3/4 - поштовани Писар
- Тијана Цвијетичанин 4/1 - поштовани Писар
- Александра Ранђеловић 4/1 - поштовани Писар
- Марија Ђукић 4/2 - поштовани Писар

Ученици – носиоци Вукове дипломе у школској 2021/2022.

- Урош Штулић 8/3
- Ива Динић 8/3

Ученици – носиоци посебних диплома у школској 2021/2022.

Српски језик

- Урош Штулић 8/3
- Ива Динић 8/3
- Мила Јовановић 8/3

Математика

- Урош Штулић 8/3

Физика

- Урош Штулић 8/3

Географија

- Ива Динић 8/3

Техника и технологија

- Ања Арсић 8/3
- Николина Николић 8/2

Ликовна Култура

- Милица Милошевић 8/1
- Матеја Родић 8/3

Физичко и здравствено васпитање

- Урош Штулић 8/3
- Хелена Бинач 8/3
- Теодора Стевановић 8/1
- Немања Шимшић 8/2

Наставничко веће ОШ “Стеван Сремац“ Добановци, уз присуство представника Бачког парламента, донело је одлуку, на основу вредновања свих освојених диплома и укупних резултата да ученик генерације у школској 2021/2022.г. Урош Штулић 8/3.

Ученик је у току школовања послигао запажене резултате на такмичењима из свих наставних предмета.

Ученик је, поред успеха на такмичењима и активан учесник у ваннаставним активностима и омиљен је међу вршњацима.

Наставничко веће је донело одлуку да похвалницом школе награди одличне ученике од другог до седмог разреда а одличне ученике осмих разреда и ученике који су освојили награде на такмичењима књигама.

ПП служба школе

5.1. Извештај о раду Дечијег Савеза

Број уписаних првака у септембру 2021. године је 100, распоређених у 4 одељења.

Дечија недеља је одржана у нашој школи у периоду од 4. до 8. 10. 2021.

У понедељак, 4. 10. 2021. године одржана је промоција стоног тениса за ученике од 1. до 4. разреда.

У уторак 5.10.2021. године одржано је цртање кредама у боји за ученике 1. и 2. разреда у школском дворишту.

У среду 6.10.2021. године одржана је промоција бадминтона за ученике од 1. до 4. разреда.

У четвртак 7.10.2021. године одржани су турнири у фудбалу и одбојци за ученике од 5. до 8. разреда.

У петак 8.10.2021. године одржан је ђачки парламент у ОШ „Вук Караџић“ у Сурчину и организован је упис првака у библиотеку „Свети Сава“ у Добановцима.

На општинском такмичењу „ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА ДЕЦЕ И МЛАДИХ БЕОГРАДА“ за млађи узраст ученица Ленка Живанчевић и Марија Поповић 3-2 освојиле су 2. место; ученик Јован Стојановић 3-3 освојио је 3. место. Похваљене су следеће ученице: Ана Гаћеша 3-2, Александра Петровић 3-2.

За старији узраст Андреј Арсић 5-4 и Искра Радмило 6-2 су освојили 2. место. Ученици Лазар Грбић 6-3 и Наталија Михаљица 6-3 су освојили 3. место. Похваљени су следећи ученици Филип Человић 5-3, Анка Нола 6-3 и Нађа Зукровић 6-2.

На општинском такмичењу „ВАСКРШЊЕ ЛИКОВНЕ РАДОСТИ ДЕЦЕ БЕОГРАДА“ за млађи узраст у категорији индивидуални радови ученица Анамарија Ђурић 2-1 и Јована Богдановић 3-2 су освојиле 1. место. Мила Живковић 3-2, Ања Лишанин 3-4 и Александра Петровић 3-2 су освојиле 2. место. Наталија Алексић 2-1, Анђелина Микуља 3-4 и Николина Латиновић 3-1 су освојиле 3. место.

У категорији групних радова 1. место су освојиле Неда Манчић и Ања Гаћеша 3-2, друго место су освојили Алекса Крајиновић, Богдан Јеврић, Ена Аџић и Снежана Јовановић Проловић 3-3.

За старији узраст у категорији индивидуални радови ученици Милица Врањеш 5-1, Никола Ранђеловић 5-1, Милица Милошевић 8-1 и Анђела Андрић 7-3 су освојили 1. место. Ученици Војин Гаћеша и Матеја Родић 8-3 су освојили 2. место. Ученици Стефан Рајачић, Нада Лишанин 7-4 и Милица Павић 5-2 су освојили 3. место.

На општинском ЛИТЕРАРНОМ КОНКУРСУ „МОЈ ДОМ ЈЕ ДОЛЕ У ПРЕДГРАЂУ“ – за млађи узраст ученице Александра Петровић и Неда Манчић 3-2 су освојиле 3. место. Похваљена је Марија Павић 3-2.

За старији узраст похваљена је Уна Павковић 5-3.

На општинском такмичењу у рецитовању Неда Манчић 3-2 је освојила 3. место.

На општинском такмичењу у дечијој карикатури „Мали Пјер“ Алекса Крајиновић 3-3 освојио је 2. место и Уна Павковић 5-3 освојила је 2. место.

Татјана Рајковић, секретар Дечијег Савеза школе

5.2. Извештај о раду Бачког парламента

У току школске 2021/22. године одржано је 9 (девет) састанака Ученичког парламента:

09.09. 2021.	Дневни ред Оснивање Ученичког парламента за школску 2021/2022. год. Избор председника и заменика председника Ученичког парламента. Усвајање плана и програма Ученичког парламента
04.10.2021.	Дневни ред: Позив за учешће на трибину ученичких парламената општине Сурчин; тема: „Утицај епидемије ковид 19 на остваривање права детета“
6.10.2021.	Дневни ред: Договор за учешће на трибину ученичких парламената општине Сурчин; тема: „Утицај епидемије ковид 19 на остваривање права детета“
13.10. 2021.	Дневни ред: Извештај са трибине ученичких парламената општине Сурчин; тема:„Утицај епидемије ковид 19 на остваривање права детета“ Позив Културног центра Сурчин-Обележавање дана ослобођења Добановаца у Другом свеском рату (15.октобар) и договор за учешће
01.12.2021.	Дневни ред: Такмичење у беседништву – обавештење, позив за учешће, тема: Пропадни животе, само да та створења која волим буду срећна!, Фјодор Достојевски
21.12.2021.	Дневни ред: Извештај са такмичења у беседништву, тема: Пропадни животе, само да та створења која волим буду срећна!, Фјодор Достојевски
21.03. 2022.	Дневни ред: Мала матура-пробни тестови
18.05.2022.	Дневни ред: Упознавање ученика са врстама диплома и критеријума награђивања Резултати такмичења у овој школској години
03.06. 2022.	Дневни ред: „Весели час“ поводом завршетка основног образовања ученика осмих разреда Анализа рада Ученичког парламента

У овој школској години одржано је девет седница Ученичког парламента. Наведене активности су реализоване у складу са планом и програмом Ученичког парламента за школску 2021/22 годину, уз одступања. Ученици су се сложили да је рад парламента у овој школској години био добар, ал да увек може боље и више. Надамо се да ће наредна школска година бити испуњенија.

Сви извештаји евидентирани су у записницима Ученичког парламента од стране руководиоца Гордане Марковић.

руководилац Ученичког парламента Гордана Марковић

5.3. Извештај о раду школских секција

Извештаји о раду школских секција су дати у оквиру школских програма.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Извештаји о раду допунске и додатне наставе дати су у оквиру школских програма.

6.1. Наставници разредне наставе (I - IV разред)

Извештај о реализацији ДОПУНСКЕ наставе у школској 2021-22. години						
разред - одељење	наставник	предмет	планирано	реализовано	бр.ученика	теме
1-1	Надица Миличевић	српски	36	36	3	Говорна култура, Читање и разумевање прочитаног, Писање, Граматика и лексикологија, Књижевност
		математика	36	36	4	Предмети у простору и односи међу њима, Линија и област, Класификација предмета према својствима, Природни бројеви до 100, Мерење и мере
1-2	Драгана Кабић	српски	36	35	1	Почетно читање и писање, Књижевност, Језик и језичка култура.
		математика	36	36	2	Предмети у простору и односи међу њима, Линија и област, Природни бројеви до 100, Мерење и мере.
		Час допунске наставе српског језика редовно је похађао један ученик, док су три ученика похађала по потреби и повремено.				
1-3	Татјана Рајковић	српски	36	36	4	Почетно читање и писање, Језик, Граматика и лексикологија, Књижевност
		математика	36	36	5	Предмети у простору и односи међу њима, Линија и област, Класификација предмета, Природни бројеви до 100, Мерење и мере
1-4	Јелена Кецман	српски	36	36	2	Говорна култура, Читање и разумевање прочитаног, Писање, Граматика и лексикологија, Књижевност
		математика	36	36	2	Предмети у простору и односи међу њима, Линија и област, Класификација предмета, Природни бројеви до 100, Мерење и мере

Извештај о реализацији ДОПУНСКЕ наставе

у школској 2021-22. Години

разред - одељење	наставник	1предмет	план ирано	реализовано	бр.ученика	теме
2-1	Драгица Ванка-Муришић	српски	36	36	3	Читање и писање, Књижевност, Језик, Језичка култура
		математика	36	36	6	Природни бројеви до 100, Геометријска тела и фигуре, Мерење и мере
2-2	Бранкица Младеновић	српски	18	18	6	Читање и писање, Књижевност, Језик, Језичка култура
		математика	18	18	3	Природни бројеви до 100, Геометријска тела и фигуре, Мерење и мере
2-3	Душица Николић	српски	36	36	4	Језичка килтура, Језик, Правопис, Латиница
		математика	36	36	5	Обнављање градива првог разреда, Сабирање и одузимање двоцифрених бројева са прелазом, Једначине, Таблица множења, Таблица дељења, Задачи са више рачунских радњи

3-1 3-2 3-3	Јелена Вуковић	енглески	30	30	10	to be,have got,личне заменице,читање и писање,can/can't,present simple
3-4	Марина Обрадовић	енглески	7	5	2	Preparation for the test, reading,Checkpoint 2 units 3 and 4,revision.

Извештај о реализацији ДОПУНСКЕ наставе
у школској 2021-22. Години

разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИ РАНО	РЕАЛ ИЗОВ АНО	БР.УЧЕ НИКА	ТЕМЕ
3-1	Ивана Тасић	српски	18	18	3	Језичка култура,Језик,Књижевност
		математика	18	18	3	Бројеви до 1000, Мерење и мере, Геометрија
3-2	Ковиљка Абаџија	српски	36	36	7	Језичка култура, Књижевност, Језик, Вештина читања и разумевање прочитаног
		математика	36	36	6	Бројеви до1000, Мерење и мере, Геометрија
3-3	Жаклина лазаревић	српски	18	17	6	Језичка култура,Језик,Књижевност
		математика	18	19	7	Бројеви до 1000, Мерење и мере, Геометрија
3-4	Јелена Алексић	српски	18	18	5	Језичка култура,Књижевност,Језик, Вештина читања и разумевање прочитаног
		математика	18	17	5	Бројеви до 1000,Мерење и мере, Геометрија
Часовима допунске наставе присуствовали су и други ученици којима је била неопходна помоћ						
4-1 4-2 4-3	Марина Обрадовић	енглески	7	6	13	Preparation for the test,Reading

Извештај о реализацији ДОПУНСКЕ наставе
у школској 2021-22. години

разред - одељење	наставник	предмет	план ирано	реализовано	бр.у чен ика	теме
4-1	Јасмина Мавреновић	српски	18	18	2	Језичка култура, Књижевност, Језик, Вештина читања и разумевање прочитаног
		математика	18	18	3	Бројеви до милион, Мерење и мере, Геометрија
		Часовима допунске наставе присустволаи су и остали ученици који су долазили по потреби				
4-2	Милица Бабић	српски	18	18	3	Језичка култура
		математика	18	18	3	Књижевност и језик
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				
4-3	Наташа Павловић	српски	18	18	4	Језичка култура, Књижевност, Језик, Вештина читања и разумевање прочитаног
		математика	18	18	6	Бројеви до милион, Мерење и мере, Геометрија
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				

Извештај о реализацији ДОДАТНЕ наставе
у школској 2021-22. години

разред - одељење	наставник	предмет	планирано	реализовано	бр.ученика	теме
3-1	Ивана Тасић	српски	/	/	/	
		математика	36	36	7	Област геометрија, Природни бројеви и рачунске операције, Мерење и мере
3-2	Ковиљка Абаџија	српски	/	/	/	
		математика	36	36	10	Област геометрија, Природни бројеви и рачунске операције, Мерење и мере
3-3	Жаклина Лазаревић	српски	/	/	/	
		математика	36	36	10	Област геометрија, Природни бројеви и рачунске операције, Мерење и мере 1
3-4	Јелена Алексић	математика	36	35	6	Област геометрија, Природни бројеви и рачунске операције, Мерење и мере 1

Извештај о реализацији ДОДАТНЕ наставе
у школској 2021-22. години

разред - одељење	наставник	предмет	планирано	реализовано	бр.ученика	теме
4-1	Јасмина Мавреновић	Српски	/	/	/	/
		математика	36	36	9	Област геометрија, Природни бројеви и рачунске операције, Мерење и мере
4-2	Милица Бабић	Српски	/	/	/	
		математика	36	36	7	Математички ребуси , Математички изрази
4-3	Наташа Павловић	Српски	/	/	/	
		математика	36	36	8	Област геометрија, Природни бројеви и рачунске операције, Мерење и мере

6.2. Наставници предметне nastave (V - VIII разред p.)

Извештај о реализацији ДОПУНСКЕ nastave у школској 2021-22. години						
предмет	наставник	разред	план иран о	реал изов ано	бр.у чени ка	теме
СРПСКИ ЈЕЗИК	Јасмина Арсић	5.	/	/	/	/
		6.	18	19	71	грађење реч, гласови и гласовне промене, глаголски облици и заменице, комуникативна функција реченица
		7.	9	9	17	непроменљиве врсте речи, глаголски облици, синтакса (синтагме, напоредни односи, напоредне реченице, зависне реченице, реченични чланови)
		8.	9	9	26	развој српског језика, морфологија, грађење речи и лексикологија, фонетика, синтакса
		Напомена:				
	Гордана Вучетић	5.	36	36	5	Морфологија, падежни систем, глаголи, глаголски облици
		6.	-/	-/	-/	
		7.	36	36	5	Морфологија, падежни систем, реченица
		8.	/	/	/	
		Напомена: Извештај детаљни предат 1. јула текуће године				
	Звјездана Радета	5.	18	17	9	променљиве и непроменљиве врсте речи, падежни систем, правописне вежбе, заменице (врсте и промена), придеви (врсте, компарација, промена), бројеви, глаголи (основе, вид, род, глаголски облици), реченични чланови (главни и зависни), реченица (проста и сложена), стилске фигуре
		6.	/	/	/	/
		7.	/	/	/	/
		8.	16	14	6	развој српског књижевног језика, грађење речи, фонетика (гласови и гласовне промене), глаголски облици, реченични чланови, синтагма, зависне реченице (врсте), стилске фигуре, књижевни родови и врсте.
		Напомена:				

ИСТОРИЈА	Гордана Марковић	5.	9	10	17	Основи проучавања прошлости; Стари исток; Античка Грчка, Антички Рим
		6.	9	10	11	Основи проучавања прошлости, Европа и Средоземље и српске земље у раном средњем веку, Европа и Средоземље и српске земље у позном средњем веку
		7.	9	8	17	Основи проучавања прошлости, Европа и свет, српска држава на почетку индустријског доба ; Европа и свет, српска држава у другој половини 19.века; Европа и свет, српска држава на почетку 20.века
		8.	9	9	12	Европа, свет и српски народ у југословенској држави у периоду између два светска рата, Други светски рат, Свет, Европа и српски народ у Југословенској држави у периоду хладног рата; Свет, Европа, српска држава и народ у савременим процесима
		Напомена: све забележено у извештајима Стручног већа за друштвене науке, заведено 1.7.2022.				
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Наташа Савић	5.	12	9		Present simple and Present, Continuous Tense, Past simple – regular and irregular verb forms, Modal verb Can; Have got; There is/are; читање и поправљање оцена у оквиру лекција 2,3,4,5,6.
		6.	/	/	/	/
		7.	12	10		поправљање оцена, читање и превођење Units 3, 4, 5; Health, Environment; Past simple and Past Coninuous, Future forms, Modal verbs, Question tags;
		8.	12	9		Reading and comprehension, Past Simple- regular and irregular verbs, Infinitive and ing- forms, Passives, Indirect statements and commands
	Напомена:					
	Марина Обрадовић	5.	7	3	3	Preparation for the test, reading.
		6.	7	5	10	Preparation for the test Reading,vocabulary, revision.
		7.	7	4	3	Preparation for the test пред сваки најављени тест, , revision, Present Perfect Tense and Past Simple Tense
		8.	/	/	/	
Напомена:						
РУСКИ ЈЕЗИК	Бригита Ђокић	5.	/	/	/	/
		6.	12	12	8	ГраMATика: Садашње, прошло, будуће време, промене именица и придева, личне заменице
		7.	12	12	8	ГраMATика: Садашње, прошло, будуће време, промене именица и придева, личне заменице, присвојне заменице, глаголи кретања и заповедни начин
		8.	12	12	7	ГраMATика: Садашње, прошло, будуће време, промене именица и придева, личне заменице, присвојне заменице, глаголи кретања и заповедни начин, компарација придева
		Напомена:				

РУСКИ ЈЕЗИК	Нада Дамљановић Шуњеварић	5.	27	27	23	<p>1. Привет, Россия!: наставне јединице: Русский алфавит- писање слова и уочавање разлика, Читање- вежбање изговора меких сугласника, изговор вокала «О», Лексические упражнения (3 часа).</p> <p>2. Кафе «Планета»: наставне јединице: Грамматические упражнения (род именица) Что делать (номинатив множине), Личные местоимения (3 часа)</p> <p>3. Школа №3 : наставне јединице: Ты же специалист (чтение и перевод), Настоящее время (е-коњугација), Реферат о Пушкине, Настоящее время (и-коњугација), Лексические упражнения (5 часова).</p> <p>4. Семья Ирины: Ох, как трудно (чтение и перевод), Притяжательные местоимения, Грамматические упражнения, Личные местоимения (4 часа).</p> <p>5.Свободное время: наставне јединице: Коммуникативные упражнения, Идём вместе?, Лексические упражнения, Звуки, Грамматические упражнения (5 часа).</p> <p>6. Добро пожаловать в Москву: наставне јединице: Добро пожаловать в Москву! Глаголы движения, Лексические упражнения, Чтение и перевод, В центре Москвы, Подмосковные вечера, Лексика (7 часова).</p>
		6.	27	26	8	<p>1.Ура, каникулы! наставне јединице: Каникулы, Настоящее время,Прошедшее время, Прилагательные, В спортивном лагере- чтение и перевод, Видовые пары (6 часова). 2. В Санкт-Петербурге: наставне јединице: Чтение и перевод, Множественное число существительных, Экскурсия по рекам и каналам, Вопросительные и личные местоимения, Глаголы на -овать и -евать, Лексические упражнения, Грамматические упражнения (7 часова).</p> <p>3. Конкурс <i>Мой родной город</i>”: наставне јединице: Чтение и перевод, Разговор по теме, Прилагательные во множественном числе, Грамматические упражнения, О родном городе, ТРКИ (6 часова).</p> <p>4. Вечеринка у Лены: наставне јединице: Покупки, Употребление числительных с существительными, Упражнения, У Лены дома: лексика, Моя квартира/комната, (5 часова).</p> <p>5. Где мы учимся: наставне јединице: Диалоги: чтение и перевод, Наша школа (2 часа).</p>
		7.	//	/	/	/
		8.	/	/	/	/

МАТЕМАТИКА	Светлана Вајнгертнер	5.	36	38	15	Природни бројеви и дељивост, Основни појмови геометрије, Разломци, Осна симетрија
		6.	/	/	/	/
		7.	36	38	5	Скуп реалних бројева, Питагорина теорема, Аргебарски изрази, Многоугао, Круг, Обрада података
		8.	/	/	/	/
		Напомена:				
	Даница Галат	5.	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		7.	36	34	12	Скуп реалних бројева, Питагорина теорема, Аргебарски изрази, Многоугао, Круг, Обрада података
		8.	34	32	16	Сличност, Тачка, права, раван, Линеарне једначине и неједначине са једном непознатом, Призма, Линеарна функција, Систем линеарних једначина, Ваљак, Купа, Лопта
		Напомена:				
	Зорица Десница	5.	36	38	15	Природни бројеви и дељивост, Основни појмови геометрије, Разломци, Осна симетрија
		6.	36	36	20	Цели бројеви, Троугао, Рационални бројеви, Четвороугао, Површина четвороугла и троугла
		7.				/
		8.				/
		Напомена:				

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	Данијела Митић	5.	9	5	2	Рачунарство - програмирање
		6.	9	5	3	
		7.	-/	-/	/-	
		8.	-/	/-	/-	
		Напомена: планирани и одржани часови се односе на 2. Полугодиште 2001/22 школске године. Часовима су повремено присуствовали и ученици који су имали потешкоћа при схватању и савладавању појединачних наставних јединица, предвиђених редовним програмом.				

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА, ТИТ	Бранка Гојковић	5.	36	18	55	Животно и радно окружење, Саобраћај, Техничка и дигитална писменост, Ресурси и производња, Конструкторско моделовање	
		6.	36	18	20		
		7.	-/	/-	/-		
		8.	36	18	18		
	Напомена:						
	Владан Димитријевић	5.	6	4	2	Техничка и дигитална писменост	
		6.	/	/	/	/	
		7.	6	5	4	Техничка и дигитална писменост	
		8.	/	/	/	/	
	Напомена:						

ФИЗИКА	Љубодраг Богавац	6.	12	11	9	1. Увод, 2. Мерење, 3. Кретање, 4. Сила, 5. Густина, 6. Притисак
		7.	12	11	6	1. Сила и кретање, 2. Кретање под дејством силе Земљине теже, 3. Равнотежа тела, 4. Рад, енергија, снага, 5. Топлотне појаве
		8.	12	11	4	1. Осцилаторно и таласно кретање, 2. Светлосне појаве, 3. Електрично поље, 4. Електрична струја, 5. Магнетно поље, 6. Елементи атомске и нуклеарне физике
		Напомена:				

БИОЛОГИЈА	Јасна Бранковић	5.	12	12	/	Свих 5 тематских области са освртом на основне појмове и процесе	
		6.	/	/	/	/	
		7.	12	17		Свих 5 тема, основни појмови, основни процеси	
		8.	12	16		Свих 5 тема, основни појмови, основни процеси.	
	Напомена: БРОЈ УЧЕНИКА НИЈЕ СТАЛАН ЈЕР СУ ДОЛАЗИЛИ ПО ПОТРЕБИ						
	Јелена Бабић	5.	7	18		Јединство грађе и функције као основа живота, Живот у екосистему, Наслеђивање и еволуција, Порекло и разноврсност живота	
		6.	30	18		Јединство грађе и функције као основа живота, Живот у екосистему, Наслеђивање и еволуција, Порекло и разноврсност живота	
		7.	/	/	/	/	
		8.	/	/	/	/	
	Напомена: БРОЈ УЧЕНИКА НИЈЕ СТАЛАН ЈЕР СУ ДОЛАЗИЛИ ПО ПОТРЕБИ						

ХЕМИЈА	Милена Маринковић	7.				
		8.				
		Напомена:				
	Тања Глушица	7.	19	19	7	Основни хемијски појмови, Структура супстанце, Раствори
		8.				
		Напомена:				

ГЕОГРАФИЈА	Весна Божић	5.	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		7.	35	35	9	Европа, Азија, Африка, Северна Америка, Јужна Америка, Аустралија и Поларне области.
		8.	35	35	7	Србија: Географски положај, Планинско-котлинска област; Облици рељефа настали радом спољашњих сила; Време и клима; Воде Србије; Становништво; Привреда Србије;
		Напомена:				
	Јована Веселиновић	5.	/	/	/	/
		6.	18	16	8	Друштво и географија, Географска карта, Становништво, Насеља, Привреда, Држава и интеграциони процеси, Географија Европе
		7.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена: Број ученика није сталан јер су долазили по потреби				

српски	Маријана Арсић	5.	/	/	/	
		6.	/	/	/	
		7.	36	20	8	Глаголи и глаголски облици Синтагма Служба речи Напоредни односи међу реченичним члановима зависне реченице
		8.	/	/	/	

.Извештај о реализацији ДОДАТНЕ наставе
у школској 2021-22. години

предмет	наставник	разред	планирано	реализовано	бр.ученика	теме
СРПСКИ ЈЕЗИК	Јасмина Арсић	5.	-/	-/	-/	/
		6.	36	40	15	грађење речи и лексикологија, фонетика, морфологија, синтакса, стилске фигуре, акцентологија, правописне вежбе, језичка култура
		7.	-/	-/	-/	/
		8.	-/	-/	-/	/
		Напомена				
	Гордана Вучетић	5.	36	29	6	Морфологија, падежни систем, синтакса
		6.	-/	-/	-/	
		7.	36	42	7	Морфологија, синтакса/синтагма, предикатске и комуниктивне реченице, зависне реченице, напоредни односи
		8.	-/	-/	-/	
		Напомена: Извештај је предат 1. јула текуће године.				
	Звјездана Радета	5.	18	17	8	променљиве и непроменљиве врсте речи, падежни систем, правописне вежбе, заменице (врсте и промена), придеви (врсте, компарација, промена), бројеви, глаголи (основе, вид, род, глаголски облици), реченични чланови (главни и зависни), књижевна дела и писци, стилске фигуре
		6.	/	/	/	/
		7.	/	/	/	/
		8.	16	15	3	развој српског књижевног језика, врсте речи, грађење речи, фонетика, синтагма, зависносложене реченице (врсте), конгруенција, књижевни родови и врсте, стилске фигуре, припреме за такмичење о беседништву
		Напомена				

ИСТОРИЈА	Гордана Марковић	5.	-/	/-	-/	/
		6.	18	22	5	Основи проучавања прошлости, Европа и Средоземље и српске земље у раном средњем веку, Европа и Средоземље и српске земље у позном средњем веку
		7.	18	14	1	Основи проучавања прошлости, Европа и свет, српска држава на почетку индустријског доба ; Европа и свет, српска држава у другој половини 19.века; Европа и свет, српска држава на почетку 20.века
		8.	-/	-/	-/	/
		Напомена: све забележено у извештајима Стручног већа за друштвене науке, послато 1.7.2022.				

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Наташа Савић	5,	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		7.	36	12	8	Nouns; Pronouns; Question tags; So do I/Neither do I; Tenses: Present simple and Present Continuous; Past simple and Past continuous; Present Perfect;
		8.	36	22	7	Nouns; Pronouns; Question tags; So do I/Neither do I; Tenses: Present simple and Present Continuous; Past simple and Past continuous; Present Perfect; Modal verbs; Adjectives and Adverbs- comparisoin; Passives; Indirect speech;Future forms; Tests; exercises; Tenses; Tests; општинско такмичење
		Напомена Планиран укупан број часова за 7. и 8. разред				
	Марина Обрадовић	5.	/	/	/	/
		6.	36	31	12	Listening, vocabulary, writing, BBC Culture, speaking and writing exercises, Exam Time, Review tests, Writing a biography ,revision of tenses, BBC Vox pops.
		7.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена				
РУСКИ ЈЕЗИК	Бригита Ђокић	5.	/	/	/	/
		6.	12	10	6	Моја школа, Мој град, Моја породица, Добар друг-другарица, Москва-Београд, Граматика
		7.	12	10	7	Музика коју слушам, школски концерт, путовања, Моја школа, Мој град, Моја породица, Добар друг-другарица, Москва-Београд, Граматика
		8.	12	13	8	Моја школа, Мој град, Моја породица, Добар друг-другарица, Москва-Београд, Шта ћу бити кад порастем-занимања, годишња доба празници у Русији (Масленица) и у Србији, Граматика,
		Напомена				

	Нада Дамљановић	5.	5	5	6	На часовима додатне наставе коришћене су видео материјали из серијала Онлайн школа русског језика, који су тематски везани за обрађене наставне садржаје.
		6.	4	4	1	Где мы учимся, Прилагательные , Вид и время глаголов. Осим тога, у раду су коришћени тестови који садрже систематизацију свих обрађених граматичких садржаја, као и збирке текстова за анализу и разумевање прочитаног.
		7.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена:				

МАТЕМАТИКА	Светлана Вајнгертнер	5.	36	36	5	Природни бројеви и дељивост, Основни појмови геометрије, Логичко-комбинаторни задаци, Разломци, Осна симетрија
		6.	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена				
	Даница Галат	5.	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		7.	20	19	4	Скуп реалних бројева, Питагорина теорема, Аргебарски изрази, Многоугао, Круг, Обрада података, Логичко-комбинаторни задаци
		8.	34	31	8	Сличност, Тачка, права, раван, Линеарне једначине и неједначине са једном непознатом, Призма, Линеарна функција, Систем линеарних једначина, Ваљак, Купа, Лопта, Логичко-комбинаторни задаци
		Напомена				
	Зорица Десница	5.	36	36	5	Природни бројеви и дељивост, Основни појмови геометрије, Логичко-комбинаторни задаци, Разломци, Осна симетрија
		6.	/	/	/	/
		7.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена				

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	Данијела Митић	5.	/-	-/	/-	-/
		6.	/-	/-	-/	-/
		7.	18	15	2	Рачунарство
		8.	/-	-/	/-	-/
		Напомена: Реализована у другом полугодишту са ученицима 7. разреда; Наставна тема: Рачунарство(програмирање у Пајтону)				

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА, ТИО	Бранка Гојковић	5.	36	20	3	Животно и радно окружење, Саобраћај
		6.	36	20	9	Техничка и дигитална писменост
		7.	-	-	-	Ресурси и производња
		8.	36	20	2	Конструкторско моделовање
		Напомена				

ФИЗИКА	Љубодраг Богавац	6.	12	11	11	1.Увод,2.Мерење,3.Кретање,4.Сила,5.Густина,6.Притисак
		7.	12	11	7	1.Сила и кретање,2.Кретање под дејством силе Земљине теже,3.Равнотежа тела,4.Рад,енергија,снага,5Топлотне појаве
		8.	12	11	4	1.Осцилаторно и таласно кретање,2.Светлосне појаве,3.Електрично поље,4Електрична струја,5Магнетно поље,6.Елементи атомске и нуклеарне физике
		Напомена				

БИОЛОГИЈА	Јасна Бранковић	5.	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		7.	18	23	3	СВИХ 5 ТЕМА СА ОСВРТОМ НА ОСНОВНЕ ПОЈМОВЕ И ПРОЦЕСЕ И ЗАДАТКЕ СА ПРЕТХ. ТАКМИЧЕЊА.
		8.	18	0	0	/
		Напомена ТОКОМ ГОДИНЕ УЧЕНИЦИ 8. НИСУ ПОКАЗАЛИ ИНТЕРЕСОВАЊЕ, ПРИПРЕМЕ ЗА ТАКМИЧЕЊЕ СА 7.				
	Јелена Бабић	5.	12	18	1	Јединство грађе и функције као основа живота, Живот у екосистему,Наслеђивање и еволуција, Порекло и разноврсност живота
		6.	12	18	6	
		7.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена Припреме за школско, општинско и градско такмичења.				

ГЕОГРАФИЈА	Весна Божић	5.	/	/	/	/
		6.	/	/	/	/
		7.	36	36	2	Европа, Азија, Африка, Северна Америка, Јужна Америка, Аустралија и Океанија и Поларне области
		8.	36	36	1	Србија: Географски положај; Планинско-котлинска област; Облици рељефа настали деловањем спољашњих сила ; Време и клима; Воде Србије; Становништво и насеља; Привреда Србије.
		Напомена ; Три освојена места на општинском, два на градском и једна трећа награда на републичком такмичењу .				
	Јована Веселиновић	5.	/	/	/	/
		6.	18	16	12	Друштво и географија, Географска карта, Становништво, Насеља, Привреда, Држава и интеграциони процеси, Географија Европе
		7.	/	/	/	/
		8.	/	/	/	/
		Напомена				

ХЕМИЈА	Тања Глушица	7.	19	19	4	Основи хемијски појмови, Структура супстанце, Раствори
		8.	/	/	/	

7. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Индивидуални образовни програм

У оквиру програма инклузивног образовања у школској 2021/22. години стручна служба школе и наставно особље су посветили посебну пажњу и предузели неопходне мере за побољшање успеха ученика обухваћених ИОП-ом 1 и 2. У школи су се по програму ИОП 1 образовала 2 ученика млађих разреда и 3 ученика старијих разреда, а по програму ИОП 2 два ученика старијих разреда. За још неколико ученика се спроводи програм индивидуализације наставе. Све ИОП програме спровode наставници у сарадњи са стручним сарадницима школе. ПП служба школе редовно спроводи праћење и евалуацију овог рада и води евиденцију свих активности. Сва релевантна документација налази се у евиденцији Стручног тима школе за инклузивно образовање.

Програм професионалне оријентације

Програм професионалне оријентације, посебно ученика 8. разреда, у потпуности је реализован. Ученици су упознати са свим правилима и специфичним захтевима при упису у средње школе. У току месеца априла на огласној табли урађен је информативни пано о неким средњим школама. Све планиране активности спроводио је Стручни тим за професионалну оријентацију који чине психолог, педагог и одељенске старешине седмог и осмог разреда. Са свим заинтересованим ученицима осмог разреда обављено је он лајн тестирање професионалних интересовања, у сарадњи са одељенским старешинама. Обављени су саветодавни разговори са ученицима и њиховим родитељима. Ученицима и родитељима су дате све потребне информације, савети и препоруке.

Стручни тим за професионалну оријентацију у 2021/2022. години реализовао је следеће програмске садржаје:

- упознавање стручних већа, одељенских и Наставничког већа са програмом рада професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда
- саветодавни рад ученицима
- информисање Наставничког већа о имплементацији програма за даљи развој професионалне оријентације ученика
- утврђене сугестије за унапређење и одрживост програма професионалне оријентације
- евалуација програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда

Програм превенције малолетничке деликвенције

Програм превенције малолетничке деликвенције реализован је кроз програме предвиђене за часове одељенских старешина, верске наставе, грађанског васпитања, као и у сарадњи са центром за Социјални рад општине Сурчин и родитељима деце која имају проблеме у понашању. У оквиру овог програма реализовани су саветодавни разговори са целим одељењима и појединим ученицима, на различите теме у домену безбедности и понашања деце у разним сегментима живота. Руководиоци и координатори ових активности били су стручни сарадници школе и Стручни тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Програм Буквар Дечијих права

У склопу програма Буквар Дечијих права и саветодавног рада за све разреде, као и кроз културну делатност школе, реализован је програм васпитног рада школе. У склопу програма психо-социјалне заштите ученика који чине Буквар дечијих права и Учионица добре воље реализоване су одређене теме кроз часове одељенског старешинства и часове грађанског васпитања.

7.1. Програм здравствене превенције, пројекат Здрава школа

Реализовани су циљеви програма здравственог васпитања и превенције.

Реализација је остварена на часовима биологије, физичког васпитања и часовима одељенског старешине, кроз стручна предавања здравствених радника (о пубертетским променама). Остала предавања ове године нису реализована услед ванредног стања.

Реализатори свих програма су стручни сарадници школе, одељенске старешине, професори физичког васпитања, професори биологије и здравствени радници.

7.2. Програм превенције малолетничке деликвенције и употребе психоактивних супстанци (ПАС)

Реализовани су циљеви програма превенције малолетничке деликвенције и употребе психоактивних супстанци. И ове године је реализован саветодавни и информативни рад са ученицима на ове теме, од стране стручних сарадника школе.

7.3. Програм за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У складу са Приручником за примену посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно–васпитним установама, а на основу резултата анализе стања насиља у школи и постојећих ресурса, Стручни тим за заштиту ученика од насиља је током школске 2021/2022. године реализовао планиране активности из Програма заштите ученика од насиља који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Интензивирао је рад на остварењу што вишег нивоа безбедности школске средине и обезбеђивања подстицајне атмосфере за све ученике школе.

Све активности су реализоване на часовима одељенског старешине и на родитељским састанцима, као и путем саветодавног рада са ученицима, наставницима и родитељима, и наведене се у записницима са састанака и у евиденцији рада Стручног тима.

Чланови Стручног тима:

1. Сања Латинчић – психолог школе, руководица тима
2. Светомирка Пајић – педагог школе
3. Дејан Боровић – наставник физичког и здравственог васпитања
4. Наташа Стојковић, секретар школе
5. Јелена Николић – наставник физичког и здравственог васпитања
6. Милица Бабић – наставник разредне наставе
7. Бранко Алексић, родитељ ученика (5/2)
8. представник локалне заједнице

8. БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

У школи делује Стручни тим за безбедност ученика и њега чине директор, педагог, психолог школе и руководиоци стручних већа.

У школској 2021/22. години Тим су чинили:

1. Венера Ристић, директор
2. Светомирка Пајић
3. Сања Латинчић
4. Гордана Вучетић
5. Марина Обрадовић
6. Бранка Гојковић
7. Јасна Бранковић
8. Марија Ћировић
9. Милица Бабић
10. Зорица Десница
11. Јасмина Арсић
12. Тања Глушица
13. Бригита Ђокић

Стручни тим за безбедност у школи редовно се састајао током школске 2021/22. године, и разматрао текућу проблематику која се тиче безбедности у школи. На последњем састанку је усвојен Извештај о раду у 2021/22. години и План рада за наредну школску годину, 2022/23.

Саставни део Школског програма и Годишњег плана рада школе је и програм безбедности и здравља ученика у школи и ван ње. Овај програм обухвата заједничке активности школе, ученика, родитеља, односно сатратеља и јединице локалне самоуправе и шире заједнице, које су усмерене на остваривање безбедности ученика и свих актера школског живота, као и на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља свих. Циљ нам је да ученици науче шта је здравље, како да га очувају и негују као и да имају правилан однос према свом здрављу и здрављу других.

Мере и активности које смо спроводили у области безбедности и здравља односиле су се на:

1. период током одржавања образовно-васпитног процеса у школској згради и у школском дворишту
2. спровођење здравствено – хигијенских мера у школи у условима пандемије вируса Ковид 19
3. све друге околности у којима се ученици школе налазе или могу наћи а на које се школа труди да васпитно делује

Закључено је да је безбедност ученика у протеклој школској години била на задовољавајућем нивоу, уз потребу за сталним унапређивањем безбедносних активности и свођењем безбедносних ризика на најмању могућу меру.

Према планираним (у Годишњем плану рада школе) и процењиваним параметрима оцена безбедносног стања у школи је следећа:

- I физичка заштита и безбедност
- II здравствена заштита и безбедност
- III заштита и безбедност менталног здравља
- IV заштита од насиља

I Физичка заштита и безбедност

У школи су у протеклој школској години обезбеђене све планиране и неопходне мере заштите физичког здравља и безбедности ученика, и то:

- физичко и техничко одржавање простора и средстава за безбедан школски рад
- редовно дежурство наставног и помоћног особља
- контрола коришћења школске зграде и дворишта са евиденцијом свих посетиоца
- исправно функционисање свих техничких и грађевинских елемената у школи (инсталација, намештаја и сл.)
- обезбеђење свих прописаних мера заштите од елементарних непогода
- едукативни рад са ученицима и родитељима на тему физичке безбедности, на ЧОС-у, родитељским састанцима и предавањима педагога и психолога као и кроз едукативне паное
- одржавана су едукативна предавања од стране МУП-а
- спровођена је редовна сарадња са Центром за социјални рад и осталим релевантним установама
- обезбеђеноједобровољноосигурањеученика
- није било пријављених нити регистрованих туча, повреда и физичког злостављања међу ученицима школе, осим повремених мањих физичких контаката типа гурања који су одлучно и неодложно разматрани и третирани саветодавним радом
- поштовање кућног реда у школи, уз мања одступања на којима треба радити у будућности

II Здравствена заштита и безбедност

Током протекле школске године са великим успехом смо остварили све предвиђене задатке из области здравствене заштите ученика:

- редовно је одржавана хигијена у школи и школском дворишту на високом нивоу
- вршени су редовни систематски прегледи ученика
- вршена је континуирана едукација ученика на тему очувања здравља од стране наставника биологије, одељенских старешина и стручних установа
- обезбеђеноједобровољноосигурањеученика
- остварена је квалитетна сарадња са свим релевантним установама које се баве очувањем здравља деце
- остварена је квалитетна сарадња школе са родитељима ученика
- посебна пажња је посвећена едукацији и заштити од инфективних болести и од вируса Ковид 19, у складу са актуелном здравственом ситуацијом у земљи

III Заштита и безбедност менталног здравља

У протеклој школској години посебан акценат је стаљен на очување менталног здравља ученика, због великог броја ометајућих фактора којима су деца – ученици изложени. У том смислу смо спровели све предвиђене мере:

- у школи се негује дух толеранције, ненасилне комуникације, емпатије и пријатељства
- настава и дружење се спроводе без дискриминације по било којој основи
- уважава се личност сваког детета, али и одраслих
- сви се трудимо да односи које развијамо буду оптимални за развој ученика и очување менталног здравља свих актера школског живота
- врше се сталне едукације ученика, запослених и родитеља о очувању психичког здравља као и о опасностима по њега
- врши се конструктивна сарадња са свим релевантним установама у циљу очувања менталног здравља ученика сви поштују правила понашања, уз мања повремених одступања на којима треба радити у наредном периоду

- са великом пажњом негујемо сарадњу са породицом ученика, нарочито оних који имају тешкоће у понашању и животу
- педагошко – психолошка служба школе врши редован саветодавни рад, како превентиван тако и корективан, са ученицима и родитељима

IV заштита од насиља

У школи делује Стручни тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Овај тим редовно разматра стање појаве насиља у школи, и доноси мере превентивног и корективног деловања, прати њихове ефекте и по потреби их ревидира. Стручни тим за безбедност уско сарађује са овим тимом, и заједно спроводе многе мере у циљу достизања нулте толеранције насиља у школи.

Извештај овог Стручног тима се детаљно бави заштитом од насиља и саставни је део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.

У свим наведеним сегментима програм безбедности ученика се спроводио и уз учешће и стручнупомоћпредставника Министарства унутрашњих послова, који су током целе школске године вршили предавања ученицима 4. и 6. Разреда на тему „Основи безбедности деце“, и у оквиру тога теме малолетничке деликвенције, трговине људима, злоупотребе наркотика, употребе пиротехничких средстава и безбедности у саобраћају и на друштвеним мрежама.

Напомињемо да школа тренутно нема школског полицајца, али се и то предвиђа у наредном периоду, што ће свакако утицати на побољшање квалитета безбедности и здравља у школи. Осим у овом сегменту планиран је рад и на осталим уоченим слабостима, као и на унапређењу свих области које би побољшале и учврстиле безбедносне оквири у школи.

У свим наведеним активностима, које се тичу безбедности ученика, школа је активно сарађивала са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и са Школском управом Београд.

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Извештаји о стручном усавршавању наставника дати су у оквиру извештаја стручних већа за школску 2021-22. годину.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадњу са родитељима наставници су редовно остваривали путем свакодневног контакта у школи и даљинским путем (отворена врата) и путем родитељских састанака.

Савет родитеља школе је у потпуности реализовао свој план и програм. Родитељи су директно сарађивали и са директором и ПП службом школе, уз поштовање препорука за рад у ванредној ситуацији.

Родитељи су се укључивали у рад школе, ради побољшања услова за што успешнији рад и реализацију различитих задатака у сегментима здравственог, психолошког и педагошког образовања.

Сарадња је остварена са Министарством просвете, Градским Секретаријатом за образовање, СО Сурчин, Домом науке и технике Земун, Црвеним крстом Сурчин, Домом здравља, Друштвом пријатеља деце Сурчин.

11. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

У складу са материјалним могућностима извршити набавку неопходних наставних средстава.

Настојати да распоред часова буде сачињен благовремено и да у што већој мери одговора педагошко психолошким и законским нормативима.

Доследно примењивати упутства о дневном припремању наставника за реализацију образовно- васпитног рада.

У утврђеном року сачинити Годишњи програм рада школе и Годишње програме рада наставника и стручних сарадника и редовно пратити њихову реализацију.

Редовно пратити и кориговати израду и реализацију месечних планова рада наставника.

Настојати да сва одсуствовања наставника буду благовремено покривена стручним заменама, како би се омогућила што потпунија реализација плана и програма.

Подстицати наставнике и стручне сараднике да што више користе стручну литературу, да посећују семинаре и састанке стручних актива и да стално раде на стручном усавршавању и унапређивању образовно - васпитног рада.

Настојати да се критеријуми оцењивања уједначе и да оцењивање буде што објективније са тенденцијом пружања помоћи ученицима који имају слабе оцене како би та појава била што мање присутна.

Спречавати импровизацију у изради тестова и других инструмената за писмене провере знања и пратити њихову примену.

Анализирати успех наших ученика на завршном испиту.

Анализирати примену образовних стандарда у годишњем планирању и свакодневној настави.

За упис у средње школе благовремено извршити потребне припреме за усаглашавање захтева наставника са захтевима из тестова на пријемним испитима.

Инсистирати на максималном коришћењу наставних средстава као и на изради једноставних наставних средстава и разног дидактичког материјала.

Интезивирати реализацију Школског развојног плана и Плана самовредновања и вредновања рада школе.

У Добановцима,

Директор школе
Венера Ристић