



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2019-2020. ГОДИНУ

На основу члана 119. став 1. тачка 2. у вези са чланом 62 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020) и члана 23. и 132. став 1. тачка 3. Статута школе (деловодни број 445/19 од 20.05.2019. године), Школски одбор Основне школе "Стеван Сремац" из Добановаца, на 17. редовној седници одржаној дана 15.09.2020. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

Усваја се **ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА** Основне школе "Стеван Сремац" из Добановаца за школску 2019/2020. годину.
Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Чланом 62 Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да установа доноси годишњи план рада, којим се утврђују време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања.

Чланом 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да орган управљања установе доноси школски програм, развојни план, годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању.

На својој 17. редовној седници, одржаној дана 15.09.2020. године, Школски одбор је разматрао у оквиру друге тачке дневног реда Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе на крају школске 2019/2020. године (годишњи извештај), те је донета одлука као у диспозитиву.

У Добановцима, 15.09.2020. године.



Председник Школског одбора,

Жаклина Лазаревић

Жаклина Лазаревић

САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА.....	6
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА.....	7
3. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....	7
3.1. Извештај о раду Наставничког већа.....	8
3.2. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе	9
3.3. Извештај о раду Стручног већа друштвених наука и српског језика	12
3.4. Извештај о раду Стручног већа страних језика	15
3.5.Извештај о раду Стручног већа наставника математике	18
3.6. Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука.....	19
3.7. Извештај о радуСтручногвећанаставникатехничкихнаука	21
3.8. Извештај о раду Стручног већа за естетско-физичко васпитање.....	23
3.9. Извештај о раду Одељенског већа од првог до четвртог разреда	24
3.10. Извештај о раду Одељенског већа од петог до осмог разреда	30
3.11. Извештај о раду Савета родитеља.....	32
3.12. Извештај о раду библиотекара школе.....	33
3.13. Извештај о раду Педагошко-психолошке службе школе	34
3.14. Извештај о раду Школског одбора.....	47
3.15. Извештај о раду Педагошког колегијума	54
3.16. Извештај о самовредновању реализације Школског развојног плана за школску 2019/20. г.	55
3.17. Извештај Стручног актива за развој школског програма	80
3.18. Извештај о реализацији Школског развојног плана.....	82
3.19. Извештај стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво	83
3.20. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе	85
4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	87
5. ИЗВЕШТАЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	90
Српски језик - Књижевна олимпијада - општинско такмичење.....	90
Српски језик - Песничка сусретања деце и младих – општинско такмичење	90
Српски језик - Беседништво- општинско такмичење	90
Математика – општинско такмичење	90
Математика – „ Мислиша“ општинско такмичење	91

Биологија - општинско такмичење	91
Физика – општинско такмичење	91
Хемија - општинско такмичење	91
Енглески језик - општинско такмичење	91
Руски језик - општинско такмичење	91
Историја - општинско такмичење	91
Техника и технологија - општинско такмичење	92
Музичка култура - општинско такмичење „ Златна сирена „	92
Списак ученика који су освојили прво, друго и треће место на градском такмичењу у области науке и технике у школској 2019/20. години.....	92
Енглески језик - градско такмичење	92
Физика – градско такмичење	92
Руски језик – градско такмичење	92
Ученици – носиоци посебних диплома у школској 2019/2020.....	92
Српски језик	92
Енглески језик	93
Руски језик.....	93
Физика.....	93
Географија	93
Хемија	93
Историја.....	93
Биологија	93
Музичка Култура	93
Ликовна Култура.....	93
Физичко васпитање	94
5.1. Извештај о раду Дечијег Савеза	95
5.2. Извештај о раду Ђачког парламента.....	96
5.3. Извештај о раду школских секција	97
Реализација рада музичке секције за школску 2019/2020.....	97
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	105
6.1. Наставници разредне наставе (I - IV разред)	105
6.2. Наставници предметне наставе (V - VIIIразред р.)	113

7. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА.....	134
7.1. Програм здравствене превенције, пројекат Здравашкола.....	135
7.2. Програм превенције малолетничке деликвенције и употребе психоактивних супстанци (ПАС).....	135
7.3. Програм за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.....	136
8. БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА У ШКОЛИ.....	137
9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА.....	140
10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	140
11. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА.....	141

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕЗУЛТАТИМА РАДА ШКОЛСКЕ 2019/2020. године

1. УСЛОВИ РАДА

У протеклој школској години услови рада школе били су на задовољавајућем нивоу.

У школи је било 29 одељења, у млађим разредима настава се изводила у 15 одељења, а у старијим разредима у 14 одељења. Настава у школи је организована на српском језику. У школи се изучавају два страна језика, енглески језик од првог а руски језик од петог разреда.

У протеклој школској години изучавали су се следећи изборни предмети:

- народна традиција – ученици трећег и четвртог разреда;
- грађанско васпитање и верска настава - ученици од првог до осмог разреда;
- информатика и рачунарство - ученици осмог разреда;
- изабрани спорт: кошарка – девојчице, фудбал- дечаци;

Слободне наставне активности:

- цртање, сликање и вајање – од петог до осмог разреда;
- хор и оркестар – од петог до осмог разреда;
- свакодневни живот у прошлости – од петог до осмог разреда;

Заједничким акцијама донатора, родитеља и ангажовањем друштвене средине улагало се у опремање школе и унапређивање услова рада и средине у којој бораве ученици.

Кадровски услови рада били су задовољавајући. Настава је стручно заступљена у свим областима. Због немогућности благовремених замена наставници су солидарно вршили замене одсутних наставника, како би број неостварених часова био што мањи. Ови проблеми нису битније утицали на испуњавање плана рада и на постигнуте резултате. Настава се, у време пандемије вируса Ковид 19, реализовала у складу са препорукама Владе Србије и Министарства са ПНТР, даљинским путем. Атмосфера међу ученицима и запосленима била је адекватна и у складу са постављеним задацима. У раду техничког особља није било већих проблема. Одржавање објеката, хигијена просторија и школске околине били су на задовољавајућем нивоу.

У окружењу наше школе налази се низ културно - историјских споменика, што је погодно извођењу образовно - васпитних програма. Природно окружење Добановаца, Забран, Сурчински аеродром, Спортски Центар Сурчин, Комплекс БД-АГРАР омогућио нам је извођење посета које су испуниле образовно - васпитне циљеве. Друштвени услови у самом месту омогућили су нам сарадњу са ФК Будућност, БД-АГРАР, ИМТ Добановци, Планум, Челик, НЕЛТ, Дом здравља Земун са амбулантом у Добановцима, као и доступност културних садржаја које пружа Општина Сурчин и град Београд: Руски дом, Народно позориште Београд, Летња сцена у Бојчинског шуми, музеји, позоришта, биоскопи и библиотеке.

Ученици у највећем бројуживе у радничким а у мањем броју у пољопривредним домаћинствима. Образовна структура породице се у највећем проценту заснива на средњем образовању, док је високо образовање нешто мање заступљено.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Бројно стање ученика на почетку школске 2019/20. године је 703 ученик. На крају школске године имали смо 701 ученика распоређених у 29 одељења, у млађим разредима 15 и у старијим 14 одељења.

У протеклој школској години, док је настава обављана у редовном стању, радили смо у две смене, млађој и старијој.

Током целе школске године образовно - васпитни рад се одвијао по јединственом распореду часова. Редовна настава је извођена у учионицама опште намене.

Настава физичког васпитања извођена је у два неусловних просторијама. Полигон у школском дворишту одговара условима норматива јер је извршено обележавање терена, постављање статива и кошаркашких табли.

У току протекле школске године у оквиру здравствене заштите ученика обављени су контролни прегледи ученика и то: првог, другог, трећег, четвртог, петог, шестог, седмог и осмог разреда. Током године обављена је и вакцинација ученика седмог разреда, офталмолошки преглед ученика четвртог и осмог разреда и стоматолошки преглед свих ученика од првог до осмог разреда.

Здравствена заштита ученика остваривана је и путем здравственог васпитања нарочито кроз наставне предмете биологије и физичког васпитања.

Извештај реализације наставе у природи, једнодневних излета и посета за школску 2019 – 2020.г.

Настава у природи

Дивчибаре 2-1 , 2-2 , 2-3 од 21.09.2019. до 27.09.2019.

Златар 3. и 4. разред од 12.10.2019. до 18.10.2019.

Једнодневни излети

Нису реализовани због корона вируса.

Реализоване посете у току школске 2019 – 2020.

Позориште 28.11.2019. „Три мускетара“, 1. до 4. разреда

Позориште Академија 21 - 23.01.2020. „Свети Сава мудра глава“ – представа је део пројектне наставе НАША ШКОЛСКА СЛАВА.

- Добановци- Златибор 29.09.-1.10.2019. - тродневна екскурзија ученика осмог разреда.

Настава у природи и екскурзија осмих разреда изведени су преко агенције „Ловћен“ .

Празновао се Дан школе, који је ове године обележен 23.11.2019. године и Дан Светог Саве 27.01.2020.године.

3. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о раду Наставничког већа

3.2. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе

3.3. Извештај о раду Стручног већа друштвених наука и српског језика

3.4. Извештај о раду Стручног већа страних језика

3.5. Извештај о раду Стручног већа наставника математике

- 3.6. Извештај о раду Стручног већа наставника природних наука
- 3.7. Извештај о раду Стручног већа наставника техничких наука
- 3.8. Извештај о раду стручног већа за естетско-физичко васпитање
- 3.9. Извештај о раду Одељенског већа од првог до четвртог разреда
- 3.10. Извештај о раду Одељенског већа од петог до осмог разреда
- 3.11. Извештај о раду Савета родитеља
- 3.12. Извештај о раду библиотекара школе
- 3.13. Извештај о раду Педагошко-психолошке службе школе
- 3.14. Извештај о раду Школског одбора
- 3.15. Извештај о раду Педагошког колегијума
- 3.16. Извештај о самовредновању
- 3.17. Извештај Стручног актива за развој школског програма
- 3.18. Извештај о реализацији Школског развојног плана
- 3.19. Извештај стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво
- 3.20. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

3.1. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће као најшири стручни орган школе, у потпуности је реализовао свој програм.

Наставничко веће је одржало 12 седница на којима су разматрана стручна питања, а највише пажње је посвећено анализи успеха и владања ученика и доношењу мера за унапређење рада и успеха ученика.

Наставничко веће је најшири стручни орган школе којег сачињавају: директор, стручни сарадници и сви наставници.

Наставничко веће у протеклој школској години је у потпуности реализовао свој програм који се односио на :

- Припрему и доношење Годишњег програм рада и праћење резултата који се постижу у остваривању постављених програмских задатака;
- Подела одељења , одељенског старешинства и часова на наставнике;
- Утврђивање распореда часова;
- Доношење одлуке о уџбеницима и приручницима одобреним од Просветног савета републике Србије;
- Доношење плана и програма наставе у природи, излета , екскурзија;
- Разматрање извештаја након извршених систематских прегледа, као и резултате мерења функционалних способности ученика, и доношење мера за развијање физичког здравља ученика;
- Анализирање степена опремљености школе наставним средствима и другом дидактичком опремом у односу на норматив;
- Разматрање и усвајање извештаја о постигнутим резултатима на крају класификационих периода и доношење мера за превазилажење уочених тешкоћа у циљу унапређивања васпитно-образовне праксе школе;

- Праћење педагошких ефеката остварених поједином применом облика, метода, поступака и средстава рада, настојање да се позитивна искуства афирмишу и постану стална пракса рада школе;
- Разматрање резултата рада стручних органа и стручних сарадника школе;
- Анализирање рада ученичких организација и њихов допринос остваривању задатака школе;
- Одобравање предузимања мањих истраживачких пројеката и испитивања са циљем свестранијег сагледавања узрока одређених проблема који се јављају у раду ученика и наставника;
- Разматрање и усвајање структуре четрдесеточасовне радне недеље наставника и стручњик сарадника;
- Разматрање резултата добијених истраживањима и с тим у вези доношење одговарајућих мера;
- Усвајање извештаја директора школе о праћењу остваривања програма рада, као и о запажањима стеченим педагошко-инструктивним увидом и надзором;
- Утврђивање распореда испита и именовање испитне комисије;
- Разматрање жалбе ученика и родитеља и у вези са тим доношење одговарајућих одлука;

Разматрање и усвајање годишњег извештај о раду школе и утврђивање мера за превазилажење уочених тешкоћа и проблема у раду.

3.2. Извештај о раду Стручног већа наставника разредне наставе

Стручно веће наставника разредне наставе у току школске 2019/2020. одржало је 10 радних састанака (од тог броја 7 је било уживо, а 3 су одржана online преко Viber групе због пандемије корона вируса COVID-19):

- У септембру месецу су идентификовани ученици за допунску и додатну наставу и слободне активности. Вршило се праћење и укључивање ученика првог разреда у вршњачки колектив. Извршен је пријем првака у Дечји савез. Сваки члан Стручног већа је направио свој план стручног усавршавања. Обавештени смо о новинама у школском програму за други разред. Договорили смо се о превентивном и континуираном праћењу безбедности деце у току школске године.
- У октобру је реализован планирани програм Дечје недеље.

Извршена је анализа одржаних угледних часова у првом, другом, трећем и четвртном разреду. Часове су одржале учитељице: Милеуснић Драгана, Младеновић Бранкица, Миличевић Надица и Мавреновић Јасмина.

Утврђени су ученици који су обухваћени ИОП-ом. Тим за инклузивно образовање је саставио план рада. Ученици млађе смене су и ове године самостално посетили Сајам књига у Београду у пратњи својих родитеља. Ученици шестог, седмог и осмог разреда у пратњи библиотекара посетили су Сајам књига 24.10.2019. Општина Сурчин је за њих обезбедила превоз. Одржан је јесењи вашар-изложба дечијих радова.

- У новембру је извршена анализа реализовања програма допунске, додатне наставе и слободних активности и констатовано да нема потешкоћа у раду. Извршена је анализа одржаних угледних часова у првом, трећем и четвртном разреду. Часове су одржале учитељице Жаклина

Лазаревић, Драгана Кабић и Александра Царић. Ученици од првог до четвртог разреда су учествовали у активностима поводом обележавања Дана школе(изложбе играчака,ликовних радова,квизова,пителијада итд.) Психолог школе Сања Латинчић је одржала предавање на тему „Правилник о ближним упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план,његову примену и вредновање“.Наставили смо континуирано да пратимо учесталост, облик и интензитет насиља у вршњачком колективу.Упућена је јавна замерка на промену календара такмичења (пре свега математике)

У децембру је извршена анализа читаности књига и библиотекар је дао предлог како подстаћи читалачко интересовање ученика.Заинтересовани ученици пријављени су за „Читалачку значку“. Одржан је „Новогодишњи маскенбал “за ученике 1. и 2. разреда, док су ученици 3. и 4.разреда имали „Новогодишњу ревију“.Отпочели смо припреме за Светосавску недељу- прославу школске славе св.Саве. Анализирали смо одржан угледни час у трећем разреду (час је одржала учитељица Татјана Рајковић).Израђени су полугодишњи тестови знања из српског језика, математике и природе и друштва и света око нас од првог до четвртог разреда.

- У јануару су урађени полугодишњи тестови знања.

Извршена је анализа постигнутих резултата у учењу и владању на крају првог полугодишта као и анализа рада нашег Стручног већа. Реализован је програм прославе школске славе Светог Саве.Ученици су учествовали на наградним ликовним и литерарним конкурсима. Извршена је анализа угледног часа одржаног у другом разреду.Час је одржала учитељица Наташа Павловић.

- У фебруару је констатовано да је остварена добра сарадња са предметним наставницима и да ће се више у настави користити тематско и тимско планирање часова. Ученици трећег и четвртог разреда су већ учествовали на општинским такмичењима(први пут овако рано).Кроз часове слободних активности и пројектне наставе реализован је пројекат „У сусрет 8. марту“.
- Стручно веће је у марту месецу одржало састанак како би се извршио избор уџбеника и приручника за трећи разред и потврдио избор уџбеника за други разред у школској 2020/2021. години. Родитељи ће куповати уџбенике који ће бити истакнути на сајту школе.Извршена је анализа реализације допунске и додатне наставе. Од 17. марта 2020. због пандемије корона вируса настава се организује на даљину.Извршен је договор о даљем раду Стручног већа путем Viber групе у предстојећем периоду.Нису одржани планирани угледни часови у марту месецу.
- У априлу нису одржани угледни часови у I и II разреду из математике,ликовне културе и енглеског језика. Дат је предлог мера за побољшање успеха ученика и разматрало се како функционише настава на даљину и са којим потешкоћама се чланови Стручног већа сусрећу у раду.
- У мају је припремљена анкета о изборним предметима за наредну школску годину која ће бити извршена чим се стекну услови (у јуну месецу)Библиотекар је путем поруке поднео извештај о читаности књига до почетка ванредног стања и наставе на даљину и дао је предлоге за даље подстицање читалачких интересовања ученика. Нису одржани угледни часови у првом и четвртог разреду из математике и природе и друштва.
- У јуну је одржан састанак и извршена анализа успеха и владања ученика на крају школске године (све појединости се налазе у записнику Наставничког већа). Извршена је анализа постигнутих резултата на такмичењима и смотрема (деталји се налазе у записнику Наставничког и Стручног већа).Нису одржани угледни часови из физичког и енглеског језика.

Урађен је и предложен план рада Стручног већа разредне наставе за школску 2020/2021. годину.

- Дати су предлози поделе задужења наставника у наредној школској години као и предлог за реализацију једнодневних излета, посета и наставе у природи.

У току 2019/2020. године чланови Стручног већа су посетили семинаре, вебинаре и презентације као вид стручног усавршавања и то :

1. Зимски сусрети учитеља Србије-Дан стручног усавршавања, Београд, 25.1.2020. године
2. Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења
3. Програм обуке за запослене у образовању/дигитална учионица/дигитално компетентан наставник-увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала
4. Савремени концепт саобраћајног васпитања и образовања у првом разреду основног образовања и васпитања
5. Да друг другу буде друг: Одељење као тим за превенцију вршњачког насиља, кроз теорију и праксу
6. Моје здравље-моја одлука
7. Пројектна настава у савременом технолошком окружењу
8. Концентрацијом и мотивацијом до изузетности
9. Методички поступци при реализацији наставе музичке културе у разредној настави
10. Вебинари у току наставе на даљину (само поједини заинтересовани учитељи):
 - * Презентација уџбеника за 3. разред
 - * Похвалите и критикујте конструктивно
 - * Поставите границе асертивно-наступајте самопоуздано уз уважавање других
 - * Е-учионица: обука о коришћењу на примерима за разредну наставу
 - * Дигитални часови: бесплатни алати и платформе
 - * Савладајте вештине израде динамичних презентација и задатака уз Prezi и Learning Apps
 - * Примена алата Google Classroom у реализацији часова и тестирању ученика
 - * Примена алата Google Forms, Kahoot!, Quizizz у реализацији часова и тестирању ученика
11. Представљање уџбеника више издавачких кућа (Нови Логос, Вулкан знање, Бигз, Фреска, Klett, Креативни центар на којима су аутори одржали стручно предавање о примени уџбеника у складу са захтевима новог Плана и програма наставе и учења оријентисаног на исходе

У току августа месеца планирано је усвајање Плана рада Стручног већа за школску 2020/2021. годину.

Руководилац и Записничар Стручног већа:

ЖАКЛИНА ЛАЗАРЕВИЋ

3.3. Извештај о раду Стручног већа друштвених наука и српског језика

Састанци Стручног већа друштвених наука одржавани су последњег радног дана у месецу. Најважније реализоване активности у периоду од 1. септембра 2019. до 30. јуна 2020. године су биле:

У септембру су реализовани сви програмски садржаји почев од распореда свих облика наставе, планова, корелација са сродним предметима. Наставници српског језика припремили су и реализовали иницијалне тестове за ученике од петог до осмог разреда. И наставници историје су реализовали иницијална тестирања за све ученике од петог до осмог разреда. Предметни наставници оба предмета су председнику Актива проследили планове стручног усавршавања за ову школску годину, а он их је проследио директору и педагогу школе. Председник Стручног већа је директору школе предао списак потребних наставних средстава за реализацију наставе оба предмета. У одељењима где предају предметни наставници српског језика и књижевности започет је програм читања. Јасмина Арсић ће у континуитету радити на пројектима «Читалићи», »Причам ти причу на слово...» и «Читалачки дневник по НТЦ методу» у одељењима где предаје, а Гордана Вучетић ће на нивоу петог разреда радити на пројекту «Сликовних дневника читања». Гордана Марковић, наставник историје, била је на семинару (Радионица о коришћењу архиве Трибунала и механизма у циљу креирања наставних материјала – Београд).

Током месеца октобра наставници су утврдили и реализовали теме писмених задатака. Договорено је да се нарочито прате ученици са тешкоћама у савладавању градива. Код оних ученика, који наставу већ похађају по индивидуализованом програму, наставља се похађање наставе уз израду и примену одговарајућег индивидуализованог програма. Ученици наше школе су 15. октобра на централном тргу у Добановцима, испред Споменика палим жртвама у Другом светском рату, а поводом Дана ослобођења, казивали стихове Десанке Максимовић. То су биле ученице осмог разреда Јана Јовановић, Николета Кубуровић и Јана Димић. Ученица осмог разреда Милица Шехић је читала реферат о завршним биткама у Другом светском рату по упутствима наставника историје. Реализатори ове активности су биле наставнице Јасмина Арсић и Гордана Марковић. Ученици који похађају додатну наставу и ученици чланови Литерарне секције су заједно са својим руководиоцем Горданом Вучетић посетили Сајам књига 26. октобра. Сви предметни наставници српског језика су, такође, били на Сајму књига. Јасмина Арсић, наставник српског језика и књижевности је започела са припремном наставом осмака и са припремама за Дан школе. Гордана Вучетић, наставник српског језика и књижевности, 16. октобра је одржала угледни час «Капетан Џон Пиплфокс» у одељењима петог разреда. Крајем овог месеца у Просветном прегледу је објављен стручни рад Јасмине Арсић, наставника српског језика и књижевности, «Народне породичне лирске песме».

У новембру је било доста активности. Школско такмичење у беседништву је одржано 6. новембра на тему «Ја хоћу да личим на себе». Међу шест ученика жири у саставу психолога Сање Латинчић и Јасмине Арсић, наставника српског језика, одлучио је да на следећи ранг такмичења упути ученице Ђурђу Ђукић и Теодору Мајић, ученице VIII/4. Реализатор је била Јасмина Арсић.

8. новембра је било полагање венаца страдалим мештанима у Првом светском рату у порти цркве у Добановцима. Стихове «Плаве гробнице» казивали су ученици VI/3 Мила Јовановић, Огњен Лазаревић и Ива Динић. Реализатори ове активности су били Звјездана Радета, наставник српског језика и Гордана Марковић, наставник историје.

У новембру је реализован, као и сваке године и Дан школе. Задужени наставник за пројекат поводом Дана школе је била Јасмина Арсић. Наведени наставник је организовао литерарни темат у обе смене («Симпатија» за млађу смену и «Оно као љубав» за старију). Награђени ученици у старијој смени су: Матја Ћирић VIII/1, Јана Динић VIII/3 и Ања Вујасиновић VI/1 ; Изложба ових литерарних радова

реализована је 25. новембра. Међу радовима су изложени и најуспешнији радови ученика осмог разреда на теме «Јесен у мени» и «Лајем на звезде», којима је обележен рад на часовима књижевности.(Ј.Арсих).Манифестација Питијада у реализацији Гордане Марковић је реализована 20.новембра.Истог дана је реализована изложба «Њено величанство – играчка» на којој су учествовали ученици од првог до петог разреда.Аутор ове језичко-стилскокреативне изложбе је била Гордана Вучетић, наставник српског језика и књижевности.Квиз-Шта знам о Сремцу? у реализацији Гордане Вучетић одржан је 22.новембра за ученике од четвртог до осмог разреда.Последњег дана прослављања Дана школе 26.новембра била је реализација представе-мјузикла»Лајање на звезде» за коју су биле задужене Јасмина Арсић и Соња Здравковић,наставници српског језика и музичке културе.Ауторски пројекат Јасмине Арсић је извела драмско-рецитаторска секција.На предлог Гордане Вучетић Удружење за одбрану ћирилице «Добрица Ерић» расписало је литерарни конкурс на територији наше општине.Теме су биле.»Моје мисли записујем ћирилицом», «Сањам на ћирилици», «Ја сам ћирилица», «Пишимо ћирилицом!». Сваки рад је појединачно прегледан и посебно вреднован. Међу дванаест награђених ученика су и ученици наше школе:Матеја Ћирић VIII/1 са првом наградом, а похваљена је ученица VIII/4 Николета Кубуровић. Пригодне књиге и таблет Ћирићу уручио је председник «Ћирилице» Миодраг Којић. Директор школе Венера Ристић и Гордана Вучетић,наставник српског језика добиле су захвалнице итог удружења.23. и 24. Новембра Гордана Марковић, наставник историје била је на семинару «Учење о ратовима 90-тих на простору бивше Југославије. 28. и 29.новембра Гордана Вучетић, наставник српског језика и књижевности са генерацијом петака реализовала је пројекат «Сликовни дневник читања» инспирисан романом Игора Коларова «Аги и Ема».

Током месеца децембра су интензивирани припреме за предстојећа такмичења.Поједини наставници су у четвртој недељи реализовали полугодишње тестове. Ђаци заинтересовани за Читалачку значку су додатно информисани. 5.децембра је одржано Четврто општинско такмичење у беседништву у Сурчину, у ОШ «Вук Караџић» на тему «Ја хоћу да личим на себе».Ђурђа Ђукић VIII/4 освојила је 1. место у категорији најбољег беседника, а Теодора Мајић VIII/4 1. место у категорији најбоље написане беседе и 3. место у категорији најбољи беседник. Њихов ментор је била Јасмина Арсић, а координатор Гордана Марковић. Истог дана Стручно веће друштвених наука је било на презентацији уџбеничког комплета за 7. разреда ИК «Вулкан знање». 6. децембра у ОШ «22. октобар» у Сурчину одржана су «Песничка сусретања деце». Матеја Ћирић VIII/1 за песму «Сачувајмо српски језик» освојио је 3. место (предметни наставник.Ј.Арсих), а Момир Милановић V/3 за песму «Природа» је похваљен (предметни наставник Г.Вучетић).16.децембра је реализована Путуюћа учioniца-гледање филма»Абигејл» у биоскопу „Фонтана“за ученике од петог до осмог разреда. 17.децембра Јасмина Арсић је реализовала изложбу беседа написаних на већ поменутој тему «Ја хоћу да личим на себе». Од 11. до 18.децембра на нивоу сва четири одељења петог разреда реализован је пројекат «Епске песме у стрипу» за тачно наведене песме из тематског круга песама о Немањићима и Мрњавчевићима.Исте недеље је у истим одељењима реализована и презентација породичних стабала ученика. Реализатор пројекта и презентација је била Гордана Вучетић, наставник српског језика и књижевности.

Првог месеца 2019.године прослављен је,као и сваке године,свечано Савиндан. 23.јануара је била изложба литерарних радова на тему „Моја породица-моје уточиште“ и изложба ликовних радова „Свети Сава“,а24. јануара Светосавски квиз за ученике од петог до осмог разреда.Реализатор изложбе ликовних радова је Марија Ћировић,професор ликовне културе. Реализатор изложбе литерарних радова и Светосавског квиза је Гордана Вучетић,професор српског језика. Награђени ученици за литерарни темат су Емилија Ђерковић V/2,Софија ЈокићV/4(предметни наставник Г.Вучетић) и Ива Динић VI/3(предметни наставник З.Радета). Гордана Вучетић је реализовала час «Један стари занат» и са генерацијом петака наставила рад на сликовним дневницима читања.Јасмина Арсић је наставила са

држањем припремне наставе за ученике осмог разреда. 23. јануара Јасмина Арсић и Гордана Марковић су присуствовали презентацији уџбеника Завода за уџбенике, а Гордана Вучетић узела учешће на вебинару ИК»Клет» 28. Јануара.

Због продужетка распуста морало се брзо деловати, те су се школска такмичења одржала у току једне седмице. 26. фебруара је било школско такмичење из Књижевне олимпијаде, а 27. фебруара из српског језика и језичке културе. Гордана Марковић, наставник историје је на даљи ранг такмичења извела три ученика, а наставници српског језика тринаест ученика. Овог месеца су интензивирани припреме за реализацију општинског такмичења из књижевности и из историје, јер је наша школа домаћин. Јасмина Арсић и Гордана Вучетић, наставници српског језика су од 7. до 9. фебруара биле на 61. Републичком зимском семинару наставника и професора српског језика у Београду на Филолошком факултету. На општинско такмичење за Књижевну олимпијаду су се пласирали ученици осмог разреда Николета Кубуровић, Ђурђа Ђукић, теодора Мајић и Матеја Ћирић. Њихов предметни наставник је Јасмина Арсић. За општинско такмичење из српског језика и језичке културе пласирали су се следећи ученици: Наташа Драговић, Ана Алавања, Василије Пилиповић, Хелена Молдован и Анђела Андрић, ученици петог разреда, чији је предметни наставник Гордана Вучетић; Урош Штулић, Јана Шимшић, ученици шестог разреда, Тијана Зубовић, ученица седмог разреда, чији је предметни наставник Звјездана Радета. Јована Милошевић има директан пласман. Матеја Ћирић, Софија Симоновић, Тара Симоновић, Теодора Мајић, Ђурђа Ђукић и Вања Пејчић, ученици осмог разреда, чији је предметни наставник Јасмина Арсић. 28. фебруара је одржано школско такмичење из историје. На даљи ранг такмичења иду ученици осмог разреда Софија Симоновић, Стефан Јасиковац, Милица Стаменковић, Милица Шехић и Теодора Мајих. Наведеним ученицима предметни наставник је Гордана Марковић.

Услед новонастале ситуације са проглашењем пандемије на територији наше државе одржана су само два општинска такмичења и то Књижевна олимпијада и такмичење из историје, а такмичење из српског језика и језичке културе није одржано.

У нашој школи је 7. марта одржано такмичење Књижевна олимпијада. Ђурђа Ђукић VIII/4 освојила је 2. место, као и Матеја Ћирић VIII/1. Њихов предметни наставник је Јасмина Арсић. 15. марта је одржано и Општинско такмичење из историје. Ученици Гордане Марковић су освојили прва места и то Теодора Мајић VIII/4, Стефан Јасиковац VIII/2, Милица Стаменковић VIII/3 и Софија Симоновић VIII/1. Овог месеца су се наставници одлучивали за уџбенике по којима ће радити у **седмом** разреду следеће школске године. Наставници српског језика су се одлучили за уџбенике Издавачке куће „Вулкан знање“, а наставници историје за уџбенике Издавачке куће „Клет“. Аутори су прецизно наведени у записнику Стручног већа за март под тачком 2, где су и наведени разлози због чега су и изабрани. Од 17. марта услед проглашења пандемије на територији наше државе настава се одржавала »на даљину«. Предметни наставници су радили у Гугл учионици. До проглашења пандемије се, углавном, завршило са реализацијом пројеката читања које су спровели наставници српског језика. Читалачка значка није могла бити реализована. Реализовано је пробно тестирање осмака из српског језика 22. априла, а из историје 23. априла и то онлајн. Наставници српског језика Звјездана Радета и Гордана Вучетић прегледале су тестове на нов начин онлајн у школи «Гаврило Принцип», у Земуну. Наставници су током ових месеци испратили многе вебинаре. Јасмина Арсић је пратила следеће: »Примена алата Google Classroom» у реализацији часова и тестирања ученика у организацији ИК»Клет« 5. маја; »Примена алата Google Forms Kahoot! Quizizz у реализацији часова и тестирања ученика у организацији ИК »Клет« 12. маја. Гордана Вучетић је пратила следеће: »Подршка ученицима у оквиру програма професионалне оријентације и транзиције у средњу школу« у организацији Друштва за развој образовања и подружнице

педагога 15.маја;“Примена прописа из области образовања и васпитања у реализацији ИК „Клет“ 21.маја и „Проговори да видим ко си“ у организацији удружења „Изражајност“ 23.маја.

Наставници српског језика Звездана Радета и Гордана Вучетић су биле ангажоване на прегледу пријемног испита у ОШ «Гаврило Принцип» у Земуну где је био један од пунктова за прегледање тестова онлајн путем 19. јуна текуће године.Анализиран је рад Већа током школске 2019/2020.године. Наставници су упознати са новим школским програмом за седми разред и приступили су изради истог за потребе школе.Стручно Веће друштвених наука доставило је директору школе предлог поделе часова и задужења за школску 2019/2020.годину. У електронској форми је поднет извештај годишњи о раду,постигнутим резултатима и стручном усавршавању за школску 2019/2020.годину од стране председника Већа друштвених наука.

Гордана Вучетић, руководилац Стручног већа

3.4. Извешај о раду Стручног већа страних језика

1.Сагледавање и анализа успеха на пољу страних језика у школској 2019./2020. години

2.Присуство семинарима и огледни часови у школској 2019./2020. години

3.Реализација допунске и додатне наставе у школској 2019/2020.години

Састанку су присуствовали сви чланови Већа страних језика.

1.Сагледавање и анализа успеха на пољу страних језика у школској 2019./2020. години

Наставници су анализирали рад и постигнућа на пољу страних језика у у школској 2019./2020. години. Сви чланови Већа су се сложили да је реализација наставе била велики изазов и да смо је, без обзира на све опште околности изазване Корона вирусом и ванредним стањем у земљи,успешно привели крају. Наставници су показали велики труд и стрпљење у раду и комуникацији како са децом, тако и са родитељима.

Током овог периода,наставници су показали велики труд да своје дигиталне вештине унапреде,своја знања поделе са колегама, обимност градива сведу на разумну меру и ученицима овакав вид наставе учине прихватљивијим. У реализацији наставе коришћене су платформе Zoom, Google Classroom ,Viber, mail. Што се наставе енглеског језика тиче,посебна пажња посвећена је порталу My English Lab , која прати напредак ученика кроз радну свеску, током наставе на даљину за време ванредног стања.Такође, ученици су користили и дигиталне уџбенике тамо где је то издавач омогућио..

Осврнули смо се и на успех наших ученика на такмичењима као и на пријемном испиту. Ученица Ђурђа Ђукић показала је изванредно знање на општинском такмичењу из енглеског где је освојила 2.место, као и на градском такмичењу из енглеског језика где је освојила 1.место са освојених 39 поена од могућих 40. Ученица се пласирала на републичко такмичење које није одржано због ванредне ситуације. Ученице Ђурђа Ђукић, Николета Кубуровић,Софија Симоновић, Тара Симовић су успешно уписале Филолошку гимназију.

Изванредно познавање руског језика показале су ученице :Пејчић Вања, Кубуровић Николета, и Настасија Ђуровка својим пласманом са школског на општинско такмичење. На општинском такмичењу Вања Пејчић је освојила 2.место а Настасија Ђуровка 3.место. 14.марта је одржано градско такмичење из руског језика на коме је Вања Пејчић освојила 2.место као и Настасија Ђуровка у с категорији 2.место .Обе ученице су се пласирале на републичко такмичење.

2.Присуство семинарима и огледни часови по наставнику:

Наставник- Бригита Ђокић

6 и 7.02.2020. Зимска школа у Руском дому: унапређивање професионалних компетенција и организације наставе, годишњи семинар за професоре и наставнике руског језика (16сати).

У периоду од 08.07.2019. у трајању од 16 и 8 (онлине) сати: програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења.

У периоду од 30.08.2019. у трајању од 19,5 сати семинар: програм обуке за запослене у образовању (дигитална учионица), дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала.

21.08.2019.- 8 сати семинар: Претпоставке успешне наставе

22.08.2019.- 8 сати: Наставник као креатор климе у одељењу

Огледни час- чајанка је одржана 20.11.2020. у оквиру пројекта питијада

Празник Масленица није обележен због ванредног стања COVID-19.

Наставник- Наташа Савић

The English Book Day 2019-Reach exceeding grasp. Teach enchanting class. , 16. 11. 2019.

English in action-Data Didakta, 14.12. 20199

ОКЦ конференција Онлајн дидаткика, 15.2.2020.

Планирани угледни час није реализован током школске 2019/20. из очигледних разлога.

Наставник- Нада Дамљановић Шуњеварић

Презентација поводом Светског дана здраве хране 16.10.2019.

Семинар „Јавни говор-технике излагачке писмености“ 19.10.2019.

Презентација поводом Светског дана толеранције 18.11.2019.

Семинар „Електронски портфолио наставника и ученика“ 14.11.2019.

Семинар “Коришћење рачунара за припрему ефективније наставе“ 30.11.2019.

Семинар „Реализација наставе оријентисане ка исходима учења“ (онлајн)мај, 2020. 16 ч. уверење

Семинар „Дигитална учионица“ (онлајн) јун, 2020. 16 ч. уверење

Семинар „Вршњачко насиље – „Боље спречити...“ 07.03.2020.

Годишњи семинар за професоре и наставнике руског језика 06-07.02.2020.

Планирани угледни час није реализован током школске 2019/20. из познатих разлога.

Наставник- Јелена Вуковић

Онлине семинар у организацији ОКЦ-а одржан у марту- Настава енглеског језика заснована на интердисциплинарном приступу Семинар у организацији Друштва учитеља одржан у октобру- Концентрацијом и мотивацијом до изузетности Семинар у организацији ЗУОВ-а одржан у јуну- Дигитална учионица

Планирани угледни час није реализован током школске 2019/20. из познатих разлога.

Наставник- Марина Обрадовић

Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења- 08.07.2019. у трајању од 16 и 8 (online) сати

21.08.2019.- 8 сати семинар: Претпоставке успешне наставе

22.08.2019.- 8 сати: Наставник као креатор климе у одељењу

23.08.2019.-8 сати: Психичко и социјално вршњачко насиље:препознавање,интервенција и превенција

The English Book Day 2019-Reach exceeding grasp. Teach enchanting class, 16. 11. 2019.

Како подстаћи скривене потенцијале ученика др Ранко Рајовић,фебруар 2020. (online)

Институт за модерно образовање-online обука Microsoft Teams, 04.04.2020.

Семинар „Дигитална учионица“ (online) јун, 2020.

Пријављени семинар- Creative methodology није одржан и накнадно ће бити објављен датум реализације

Планирани угледни час није реализован током школске 2019/20. из познатих разлога.

3.5.Извешај о раду Стручног већа наставника математике

Стручно веће наставника математике ове школске године чиниле су :

Зорица Десница – професор математике – председник Стручног већа
Светлана Вајнгертнер – професор математике и информатике
Даница Галат – професор математике

СЕПТЕМБАР

- Анализа опремљености школских наставних средстава;
- Договор о организовању допунске и додатне наставе;
- Обнављање допунских и битнијих садржаја како би се омогућило несметан континуитет наставног процеса;
- Планирање писмених задатака, контролних вежби;
- Планирање стручног савршавања и израда личног плана стручног савршавања;
- Обухваћеност ученика инклузивним образовањем и израда ИОП-а.

и

ОКТОБАР

- Корелација наставе математике и других природних наука, физике и хемије.

НОВЕМБАР

- Праћење успеха и дисциплине ученика у протеклом периоду;
 - Праћење критеријума оцењивања у настави математике и мотивација ученика у настави математике;
- 13.11.2020. Организовање припреме такмичења из математике.

ДЕЦЕМБАР

7.12.2019. одржано је Општинско такмичење у ОШ Вожд Карађорђе у Јакову;

- Праћење критеријума оцењивања у настави математике и мотивација ученика у настави математике;
- Анализа рада чланова Стручног већа, сарадња са установама ван школе.

МАРТ

- 12.03.2020. одржано такмичење Мислиша;
- 14.03.2020. одржано такмичење преко интернета Brainfinity;
- Избор ученика за седми разред заједно 2020/2021. школску годину.

АПРИЛ

14.04.2020. одржан такмичење у организацији ДМС-а преко интернета;

23.04.2020. - Одржан тест самопроцене знања из математике-

ЈУНИ

- 02.06.2020. одржано је пробно тестирање ученика осмог разреда;
- Организовање припреме наставе математике за ученике осмог разреда;
- Анализа успеха ученика у настави математике на крају другог полугодишта.

Председник већа: Зорица Десница

3.6. Извешај о раду Стручног већа наставника природних наука

1.И наставници и ученици имају основна средства за рад на почетку школске године. Задовољни смо опремљеношћу кабинета

Направљени распореди и евидентирани ученици за све видове активности, уз коментар да су спискови променљиви у зависности од градива и активности самих ученика током године.

Сви наставници су прошли стручна усавршавања за рад у настави оријентисаној ка исходима. У ходамамо се у савладавању формеп рипрема, планова и самог рада на часу. Задовољни смо.

Допунска настава се одржавала по плану и распореду са свим ученицима који имају тешкоће у савладавању градива, као и са ученицима који у свом редовном раду имају потребе за додатним појашњењима чак и током рада на даљину. Израђени су планови индивидуализације за поједине ученике као и план рада по ИОП-у 2 за ученицу Наталију Костадиновић.

Све планиране активности реализовале се . Ученици се укључују у реализацију активне наставе у виду презентација и паноа као и новим наставним методама кроз игре.

На часовима географије ученици редовно праве презентације разних земаља о којима уче а нарочито су се истакли у презентовању Индонезије, Кине и Египта (7.разред) као и на еколошке теме о Националним парковима Србије (8.разред). На часовима биологије ученици радили методама асоцијација и слагалица што кроз материјал који је припремио наставник, што кроз материјал који су сами припремили. Користи се и метода самовредновања, оцењивања и бодовања како би ученици развили осећај за меру, основно и исправно у учењу и оцењивању истог. Припреме за предстојећа такмичења реализоване у оквиру часова додатне наставе географије, хемије и биологије. есДневник, компјутер и пројектор били велика помоћ у раду, користили смо електронске уџбенике и обогћивали методе рада, комбинујући класичне и модерне, у циљу што квалитетнијег остваривања задатих исхода. Наставник географије, Весна Божић је реализовала два угледна часа, Национални паркови Србије и Становништво Србије, миграције и структуре (присуствовао директор школе). Наставник биологије, Јасна Бранковић, примењивала методе асоцијација, слагалица, и игре, самовредновања ученика приликом обнављања и утврђивања градива. Једном таквом часу у 5/4 присуствовао психолог школе. Часу у 7/1 присуствовао директор школе. Наставник биологије Јелена Бабић је са ученицима 8.разреда радила мини-пројекте на еколошке теме, Уочавање разноврсности и структуре екосистема у Србији и Чувајмо планету (ученици направили истраживачке радове и паное).

У оквиру додатне наставе, предметни наставници припремали одабране ученике за предстојећа такмичења у другом полугодишту. Реализовани нови угледни часови за друго полугодиште. Нарочито истичемо час корелације биологија - географија о угрожености врста у Аустралији и Амазонији.(Ј. Бабић - биологија и Ј. Веселиновић - географија).

Мишљења смо да нам дигитална опрема као и нова наставна средства, дижу квалитет у свакодневном раду и постизању исхода. Наставници су реализовали полугодишња тестирања а резултати су у личној документацији сваког од њих.

Предметни наставници су посећивали презентације уџбеника појединих издавача, проучили презентовани материјал и електронске форме уџбеника. Међусобно се консултујући ,изабрали су оне за које сматрају да имају најразноврснији и најквалитетнији избор садржаја , како чињеница, слика и метода тако и практичних вежби и задатака.

руководилац актива Добановци, 27.02.2020 Јасна Бранковић

Рад током пандемије, на даљину

- Добили смо упутства и обавештења од Министарства.
- Добили смо посебне формуларе за недељна планирања активности и упутства о начину рада и могућностима, уписивању часова, реализацији итд.
- Резултати одржаних општинских такмичења:

Хемија, Богдан Ђукић, 7/1, 3. место, без пласмана на градско.

Биологија, Матеја Ђирић, 8/1, 3. место, пласман на градско.

Географија, такмичење није одржано због ванредног стања. Током овог периода рада на даљину саветовали смо се о начинима рада, примени различитих платформи за рад и метода. Користимо Вибергрупе, Гугл учионицу и Едмодо. Трудили смо се да мотивишемо ученике да што боље и квалитетније раде, прате РТС наставу и користе интернет као извор великих могућности рада и сазнавања. Сви смо били у вези са већином ученика па и са онима чије су техничке могућности смањене.

Саветовали смо се око формативног и сумативног оцењивања а у складу са упутствима из Министарства.

2. Донели смо нови план за наредну школску годину који је прослеђен ШШ служби и директору школе.

3. Једногласном одлуком свих чланова актива руководиоца актива остаје Јасна Бранковић, наставник биологије.

4. Дискутовало се пре свега о тешкоћама рада на даљину и о реализацији стручних усавршавања на ту тему.

Јун 2020. Добановци

Руководилац, Јасна Бранковић

3.7. Извешај о раду Стручног већа наставника техничких наука

У току школске 2019/20. године Стручно веће наставника техничких наука је пратило, учествовало и реализовало следеће активности:

- по предвиђеном плану и програму предметни наставници су предали Годишње планове
- реализован је план додатне и допунске наставе до тренутка увођења ванредног стања
- снабдевеност уџбеницима и осталим наставним средствима
- извршена су задужења и анализе извештаја наставника за одређене стручне тимове
- у току године праћена и анализирана постигнућа ученика редовне наставе и наставе на дљину код ученика који похађају наставу по ИОП-у
- праћена и анализирана настава која се реализује по исходима
- у току школске године корекцију распореда су реализовали: Светлана Вајнгертнер наставник информатике и рачунарства, Бранка Гојковић наставник технике и технологије, Љубодраг Богавац наставник физике
- Ученици од 5 до 8 разреда су учествовали у различитим пројектима који су везани за Дана школе, школску славу, „Светог Саву“, сви пројекти су протекли по плану и програму а ученици су веома задовољни својим доприносом и учешћу у истим.
- Предметни наставници су посетили презентације издавачких кућа за уџбенике 7-их разреда и на основу истих су се определили за најквалитетнији уџбеник којој ће ученици користити у току школске 2020/21 године
- корекцију - Школског програма за 7 разред и анекс школског програма за 8 разред (техника и технологија, информатика и рачунарство)

ИЗБОР УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021 ГОДИНУ

ФИЗИКА

Из физике ће од наредне школске године бити коришћени уџбеници издавача "Вулкан". Разлог промене издавача је чињеница да је збирка задатака издавача који је коришћен прошле године "Сазнање" конфузна, методички неуређена тако да ствара забуну код ученика.

-Уџбеник прати план и програм наставе и прилагођен је ученицима

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Из технике и технологије уџбеник који ће се користити у следећој школској години (2020/2021) је издавачке кућа „НОВИ ЛОГОС“ - аутори уџбеника: Иван Ђисалов, Дијана Каруовић, Иван Палинкаш.

-уџбеник усклађен са планом и програмом наставе и учења

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Уџбеник за школску 2020/2021 годину је издавачке куће „ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО“ , аутори уџбеника: Милош Папић, Далибор Чуќљевић

Параметри који су праћени у одлучивању избора уџбеника:

-домаћи издавач

-уџбеник усклађен са планом и програмом наставе и учења

• АНАЛИЗА ТАКМИЧЕЊА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2019/20

ФИЗИКА

Општинско такмичење из физике одржано је 23/02/2020 год. у Бољевцима ОШ "Бранко Радичевић" . На такмичењу су учествовали ученик шестог разреда Урош Штулић и ученик осмог разреда Матеја Ћирић. Оба ученика су освојили прво место и пласирали се на градско такмичење.

Урош Штулић -друга награда на градском такмичењу (88 поена). Такмичење је одржано у ОШ „Бановић Страхиња",Кнеза Вишеслава 15,Београд.Такмичење је одржано 14.3.2020. у 10h.

Остала такмичења нису одржана због ванедног стања у Републици Србији

Предметни наставник Љубодраг Богавац

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Општинско такмичење из технике и технологије одржано је 01/03/2020 год. у Сурчину ОШ„Вук Караџић”.

Ученици ОШ„Стеван Сремац“ који су учествовали:

5.разред-израда по задатку

1.Ана Алавања, 5/1- наставник-Бранка Гојковић

2.Емилија Ђерковић, 5/2-наставник-Драгомир Сладојевић

3.Софија Јокић, 5/4--наставник-Драгомир Сладојевић

6.разред-израда по задатку

1. Николина Николић 6/2- наставник-Бранка Гојковић

2.Ања Арсић 6/3- наставник-Бранка Гојковић

3.Стефан Ђелић 6/3- наставник-Бранка Гојковић

Остварени резултати:

Ања Алавања ПРВО место на општини (пласман на градско такмичење), ДРУГА награда
Николина Николић ПРВА награда

Ања Арсић ДРУГА награда

Стефан Ђелић ДРУГА награда

Предметни наставници: Бранка Гојковић, Драгомир Сладојевић

Градско такмичење из Технике и технологије није реализовано због ванредног стања у Републици Србији

ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Извештај - школско такмичење Дабар 2019/20

Такмичење Дабар се организује за ученике основних и средњих школа који су заинтересовани за различите области рачунарства и информатике. Нису неопходна посебна предзнања, тако да је отворен за све ученике, чак и оне који у свом образовању нису похађали часове информатике. Такмичење се реализује онлине, путем интернета. Такмичење траје 40 минута. Након тог времена систем за онлине тестирање се аутоматски затвара и чувају се резултати.

• Такмичење Дабар у ОШ Стеван Сремац

• Школско такмичење за категорије од 5 до 8 разреда одржавало се од 18. до 22. новембра 2019. године. Резултати такмичења по категоријама су следећи:

- Дабарчић - Укупно учествовао 175 ученик. Најбоље резултате остварили су:
 1. место Мирјана Градић 6-1
 2. место Милош Марчета 5-2
 3. место Милош Крејић 6-1
 3. место Мартин Павковић 6-1
- Млади Дабар - Укупно учествовало 34 ученика. Најбоље резултате остварили су:
 1. место Богдан Ђукић 7-1
 2. место Ђурђа Ђукић 8-4
 3. место Матеја Шљука 7-1
- Пласман на државни ниво такмичења,, ове школске године није остварен.

СЕМИНАРИ КОЈИ СУ ПОХАЂАНИ:

Љубодраг Богавац-предметни наставник физике

- Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима који је почео 29.6.2019. Укупно 24 бода.

- Програм обуке за запослене у образовању /дигитална учионица/ дигитално компетентан наставник - увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала који је почео 30.8.2019. Укупно 19,5 бодова.

Бранка Гојковић –предметни наставник технике и технологије

-Програм стручног усавршавања-обуке наставника у области развијања предузетничких компетенција код наставника и ученика и стварању услова за реализацију предузетништва у основним школама- 30.03 2019.год. реализована непосредна обука у трајању од 6 сати. 15.07 2019. год. Реализована онлајн обука и домаћи задатак у трајању од 10 сати. Укупан број бодова 16 (шеснаест).

-Претпоставке успешне наставе – 21.08 2019.год. (8 бодова)

-Наставник као креатор климе у одељењу-22.08 2019.год. (8 бодова)

-Психичко и социјално вршњачко насиље: препознавање, интервенција и превенција-23.08 2019.год. (8 бодова)

АНАЛИЗА НАСТАВЕ НА ДАЉИНУ:

-Сви чланови актива су се изјаснили о раду на даљину његовим предностима и недостацима.

Став свих наставника у току рада на даљину је:

-ситуација у којој смо се нашли била је прихваћена са пуном одговорношћу и самом реализацијом

-да смо сви дали свој максимум у току ванредне ситуације и добли резултате који су уредно евидентирани за сваког ученика појединачно

-усвајање знања ученика сматрамо да је на нижем нивоу у односу на похађање редовне наставе у школи.

Сви чланови стручног већа учествују у предлогу плана који ће се путем е-поште проследити школи.

Извештај поднео руководиоца стручног већа техничких наука Бранка Гојковић

3.8. Извештај о раду Стручног већа за естетско-физичко васпитање

Предметни наставници стручног актива су:

1. Соња Здравковић - музичкакултура
2. Марија Ћировић - ликовнакултура
3. Јелена Николић и Дејан Боровић - физичковаспитање
4. Физичко естетски актив

У септембру су сви предали годишње програме рада и размењена мишљења и идеје за рад планиран са исходима. Почело развођење интернет мреже кроз школу ради увођења ес дневника и скоре дигитализације наставе. Ученици су укључени у рад слободних активности и изабраних наставних слободних активности.

Наставници се стручно усавршавају у континуитету и већина посећује семинаре организоване у школи у ваннаставном периоду. Сви су прошли семинаре за исходе лично се ангажује у спорту или култури.

Негује се дух очувања животне средине као и хуманизам.

Чланови актива сматрају да се безбедност ученика постиже дизањем нивоа свести и њиховом заинтересованошћу за спорт и уметност.

У октобру су извршене припреме за такмичења, приредбе и изложбе. Обележена је дечја недеља.

Новембар је протекао у интензивирању припрема за Дан школе а затим и саму реализацију мјузикла као и изложбе дечијих ликовних радова на тему Лепоте школског живота као и рециклиране предмете и фигуре од кинеског пластелина. Награђени су Лончар Анђела ученица седмог један за рециклирану ципелу као и Марко Шљука из истог одељења, а Симовић Михаило рециклирао је део играчке у комбинацији са пластелином. Ученици наше школе постигли су на општинском такмичењу у фудбалу и кошарци високе резултате. Прво место фудбал у категорији девојчица седми и осми разред и прво место у кошарци старији дечаци осми разред.

Поводом Дана светог Саве награђени су за ликовне радове: Поповицки Јована, ученица седмог разреда као и Алекса Радуловић и Софија Симоновић ученица осмог разреда. Хор је пригодним песмама пропратио и улепшао светосавску академију.

У марту је одржан састанак преко вибера због актуелне пандемије и одабрани су уџбеници за седми разред. Музичка култура издавачка кућа Вулкан знање, аутора Јасмине Чолић и Маријане Савов Стеванов. Ликовна култура издавачке куће Клет, ауторке Сање Филиповић.

Реализација наставе на даљину реализована је у потпуности. Иако са извесним тешкоћама у везама интернета. Коришћена је у највећем броју вибер платформа јер је најједноставнија и фоступна скоро свим ученицима. Пратили су наставу преко ТВ-а. Часове физичког, били су им доступни филмови о уметницима и музејима, концерти као и више спортских канала.

Руководилац физичко естетског стручног већа Марија Ћировић, професор ликовне културе

3.9. Извештај о раду Одељенског већа од првог до четвртог разреда

**ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА
ОДРЖАНЕ 02. 09. 2019. год. СА ПОЧЕТКОМ у 12:00**

Присутни сви чланови Одељенског већа, директор, педагог и психолог школе

I Време реализације: СЕПТЕМБАР

* Носиоци активности: Наставници разредне наставе, директор, педагог и психолог школе

* На Седници Одељенског већа једногласно је увојен план рада Одељенског већа од првог до четвртог разреда за школску 2019/2020. годину.

* Констатовано је да су ученици снабдевени потребним школским прибором и уџбеничким комплетима.

* Израђен је распоред часова за редовну, допунску и додатну наставу, као и часове слободних активности. Утврђен је распоред писмених вежби, писмених задатака и контролних вежби кроз оперативне планове сваког наставника. Акцентат је стављен на часове физичког васпитања ради безбедности ученика (по два или три одељења имају час у исто време).

* Израђен је распоред дежурства наставика.

* Донет је програм рада Одељенског старешине за сваки разред. Утврђена је сарадња са родитељима кроз дан „ Отворених врата“ за свако одељење посебно.

* Планиране су посете биоскопима, позоришту, музејима....Планирани су једнодневни излети за све ученике млађих разреда, као и настава у природи (донето у јуну).

* За предстојећу школску годину предложена су потребна наставна средства.

* Извршено је анкетање ученика за изборни предмет у оквиру одељења: грађанско васпитање, верска настава и народна традиција.

ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА

ОДРЖАНЕ 11. 11. 2019. год.

Присутни сви чланови Одељенског већа, директор и психолог школе

* Укупан број ученика од првог до четвртог разреда је 357 (м: 180 и ж: 177). Од тог броја позитиван успех има 356 ученика. Недовољну оцену (1) имају два ученика (IV-4 и IV-2). Ученици: Босанац Јована (IV-4) и Пајкић Анастасија (IV-2) имају недовољну оцену (1) из предмета математика. Укупан број недовољних оцена за први класификациони период је две.

Анализом успеха ученика, чланови Одељенског већа изнели су следеће: да већина ученика напредује у складу са својим могућностима, способностима и вештинама и самим тим постижу позитиван успех. Међутим, постоје ученици којима је потребна додатна помоћ у наставном раду, односно који отежано прате наставу, а разлози су различити и наведени су на појединачним листама учитеља. То су ученици :

1. Никодијевић Андреа (II -1)
2. Радовановић Теодора (II -1)
3. Давидовић Андреа (II -3)
4. Васић Богдан (III -1)
5. Радовановић Тадија (III -1)
6. Поповић Валентина (III -1)
7. Лончар Павле (III -1)
8. Сикирић Душан (III-2)
9. Поповић Михајло (I II -3)
10. Ђелић Никола (III -3)
11. Стевановић Исидора (III-3)
12. Стојменовић Алекса (III -3)
13. Миљковић Марија (III -3)
14. Алексић Михајло (III -4)
15. Пајкић Анастасија (IV -2)
16. Станковић Кристијан (IV -3)
17. Босанац Јована (IV -4)

18. Саковић Анђела (IV -4)

19. Поповић Душан (IV -4)

На крају првог класификационог периода, владање ученика је примерно и проблема нема.

Укупан број оправданих изостанака је : 3331, неоправданих нема.

* Часови редовне наставе су у потпуности реализовани, као и часови допунске и додатне наставе и наставе слободних активности.

* Програми васпитног рада у програмима одељенског старешине и програма превенције насиља су реализовани кроз часове одељенског старешине на различите теме које се спремају у током првог полугодиша, теме се реализују по договору колега и пп службе. Укључени су ученици трећих и четвртних разреда. Теме за реализацију су: „Насиље“, „Оговарање“, „Неваспитање“...

*Од стране учитеља задужених за организацију прославе Дана школе, чланови Одељенског већа су информисани о активностима предвиђеним поводом тих дана. Ученици млађих разреда су учествовали у ликовним и литерарним радовима

Посете позоришту, биоскопу планиране су за наредни период.

* Под тачком „разно“ , учитељи одељења III1,III2 III4, IV-1, IV-2, IV-3 и IV-4 су нас укратко обавестили о реализованој рекреативној настави која је била у периоду од 19.10 до 25.10. 2019. на ЗЛАТАРУ, хотел ПАНОРАМА

ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА

ОДРЖАНЕ 29. 01. 2020. год.

Присутни сви чланови Одељенског већа, директор и психолог школе

*Укупан број ученика од првог до четвртог разреда за прво полугодиште је 364 (м: 188 и ж: 176).

Од тог броја позитиван успех има 362 ученика

(II – IV разреда: одличан успех има 161 ученик, врло добар 102 и добар 15 ученика). Недовољну оцену (1) имају два ученика (III-4 и IV-2). Ученици: Босанац Јована (IV-4 ; мат и пд) Укупан број недовољних оцена за прво полугодиште је

Анализом успеха ученика, чланови Одељенског већа изнели су следеће: да већина ученика напредује у складу са својим могућностима, способностима и вештинама и самим тим постижу позитиван успех. Међутим, постоје ученици којима је потребна додатна помоћ у наставном раду, односно које слабије напредују, а разлози су различити и наведени су на појединачним листама учитеља. То су ученици :

1. Никодијевић Андреа (I I-1)
2. Шабанај Денис (I I-1)
3. Поповић Михајло (I II -3)
4. Ђелић Никола (III -3)
5. Младеновић Душан (III -3)
6. Стојменовић Алекса (III -3)
7. Дамњановић Страхиња (III -4)
8. Пајкић Анастасија (IV -2)
9. Станковић Кристијан (IV -3)
10. Босанац Јована (IV-4)
11. Саковић Анђела (IV-4)

Члановима Одељенског већа саопштено је да ће се наставити сарадња са колегиницом Биљаном Секулић (дефектолог) у виду дефектолошке подршке у оквиру процеса индивидуализације у другом полугодишту.

На крају првог класификационог периода, владање ученика је примерно и проблема нема.

Укупан број оправданих изостанака је : 8262, неоправданих нема.

* Часови редовне наставе су у потпуности реализовани, као и часови допунске и додатне наставе и наставе слободних активности за прво полугодиште.

За прво полугодиште реализована је једна посета биоскопу и једна посета позоришту.

* Под тачком „разно“, програми васпитног рада у програмима одељенског старешине и програма превенције насиља су реализовани кроз часове одељенског старешине на различите теме које су се спремале током првог полугодиша, теме се реализују по договору колега и пп службе. Укључени су ученици трећих и четвртих разреда.

- Реализовано је Међународно такмичење из информатичке писмености „Дабар“ у периоду од 26.11.- 30.11.2019. године као школски ниво такмичења. Учествовали су ученици млађих разреда чији је ментор била учитељица Драгица Ванка Муришић и координатор наставница Данијела Митић.

ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА (онлине)

ОДРЖАНЕ 10.04. 2020. год.

Присутни сви чланови Одељенског већа, директор и психолог школе

Настава се од 16. марта одвија путем РТС платформе за све ученике.

Министарство нас је обавестило да ће то бити највероватније до краја маја месеца.

Након тог периода предвиђа се повратак у учионице!

За даље информације ,очекујемо упутства од министарства просвете.

ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА

ОДРЖАНЕ 21.06. 2020. год.

Присутни сви чланови Одељенског већа, директор, педагог и психолог школе

*Укупан број ученика од првог до четвртог разреда на крају другог полугодишта је 364 (м: 188 и ж: 176). Позитиван успех и примерно владање имају сви ученици.

Ученика од првог до четвртог разреда је 282. Од тог броја одличан успех има 182 ученика (64,54%), врло добар успех има 88 ученика(31,21%) и добар успех има 12 ученика(4,25).

Анализом успеха ученика, чланови Одељенског већа изнели су следеће: да већина ученика напредује у складу са својим могућностима, способностима и вештинама и самим тим постижу позитиван успех. Међутим, постоје ученици којима је потребна додатна помоћ у наставном раду, односно који слабије напредују, а разлози су различити и наведени су на појединачним листама учитеља. То су ученици :

Напомена: По ИОП-1, ученица Пајкић Анастасија (IV -2) савладава предвиђене наставне садржаје.

По ИОП-2 , ученица Босанац Јована (IV -4) успела је да оствари позитиван успех из наставних предмета: математика и природе и друштва.

Чланови Одељенског већа саопштили су да се наставља сарадња са колегиницом Биљаном Секулић (дефектолог) у виду дефектолошке подршке у оквиру процеса индивидуализације.

На крају другог полугодишта, владање ученика је примерно и проблема нема.

Укупан број оправданих изостанака је :7410

* Часови редовне, допунске и додатне наставе, као и ваннаставних активности нису у потпуности реализовани због ванредне ситуације са вирусом корона!

Све ово је планирано под условом да се епидемиолошка ситуација са коронам стабилизује!

* На Одељенском већу предложене су дестинације излета, посета и наставе у природи за наредну школску годину:

1. Настава у природи: Гучево – пролећни период за ученике првог разреда

Дивчибаре („Хеба“)- пролећни период за ученике другог разреда

Златибор–пролећни период за ученике трећег и четвртог разреда.

2. Једнодневни излети: I разред- Мали Иђош- музеј пекарства, етно кућа, језеро;

II разред- Фрушка гора – Петроварадин и Природњачки музеј у Новом Саду, Сремска Каменица – спомен дом посвећен Јовану Јовановићу Змају, Иришки венац – рекреативни део, манастир Велика Ремета.

III разред – Рудник

IV разред - Оплењак- (Аранђеловац- Топола- Оплењак- Орашац)

ИЗВЕШТАЈ СА СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА

ОДРЖАНЕ 17. 08. 2020.

Присутни сви чланови Одељенског већа, директор и психолог школе

*На седници Одељенског већа извршена је подела одељења на наставнике , као и остала задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље.

- Наставници енглеског језика су:

1. Јелена Вуковић : I-1, I-2, I-3, II-1, II-2, II-3, II-4, III -1, III-2. III-3

2. Марина Обрадовић: , IV- 1, IV -2, IV -3, IV -4,

- Верска настава :

1. Владимир Милановић: - II-1, II-2, II-3, , III -1, III-2, III-3, III-4, IV- 1, IV -2, IV -3, IV- 4

2. Ирена Пилиповић : I-1, I-2, I-3,

Подела учионичког простора приказана је у табели.

ПОДЕЛА УЧИОНИЧКОГ ПРОСТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ	
I-1 Драгица Ванка, учионица број 6	(кабинет техничког)
I-2 Младеновић Бранкица, учионица број 10	(кабинет руског језика)
I- 3 Александра Царић, учионица број 11	(кабинет географије

П-1 Тасић Ивана, Учионица број 4 (кабинет српског језика)
П-2 Ковиљка Абаџија ,учионица број 2 (кабинет музичке културе)
П -3 Жаклина Лазаревић ,учионица број 1 (кабинет историје)
П-4 Алексић Јелена ,учионица број 3 (кабинет српског језика)
Ш-1 Јасмина Мавреновић , учионица број 13 (кабинет математике)
Ш -2 Милица Бабић, учионица број 12 (кабинет математике)
Ш-3 Наташа Павловић ,учионица број 14 (кабинет енглеског језика))
IV-1 Милићевић Надица, учионица број 15 (кабинет биологије)
IV-2 Кабић Драгана ,учионица број 5 (кабинет српског језика)
IV-3 Рајковић Татјана,учионица број 9 (кабинет ликовне културе)
IV-4 Кеџман Јелена, учионица број 16 (кабинет физике)

* Извршене су припреме за почетак школске 2020/2021. године у оплемењивању учионичког простора, као и индивидуалној припреми сваког учитеља.

Такође је спреман распоред дежурства учитеља, наставника енглеског језика и вероучитеља, који је припремила колегиница Милица Бабић.

Планира се за 31. 8. 2020. Родитељски сатанак ,пријем и упознавање родитеља 1. разреда и то по следећем распореду.

1/1 у 9 часова

1/2 у 10 часова

1/3 у 11 часова

Руководилац и записничар Одељенског већа:

Младеновић Бранкица

3.10. Извештај о раду Одељењског већа од петог до осмог разреда

Извештај о раду Одељењских већа од 5. до 8. разреда школске 2019/2020. године

У току школске 2019/2020. године одржано је седам седница:

Прва седница је одржана 19.08 2019.год. од 10.00 до 11.00 са дневним редом:

1. Подела одељења на наставнике и остала задужења у оквиру 40-часовне радне недеље 2. Расподела учioniчког простора од петог до осмог разреда 3. Припреме за почетак школске 2019./2020. годину 4. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.
2. Друга седница је одржана 10.09.2019.год. од 12.30 до 13.30 са дневним редом: 1. Усвајање плана рада Одељењског већа за школску 2019./2020. годину 2. Анализа снабдевености ученика уџбеницима и школским прибором 3. Утврђивање и усвајање распореда допунске и додатне наставе и слободних активности ученика 4. Утврђивање и усвајање планова рада на часовима Одељењског старешине и сарадње са родитељима 5. Утврђивање и усвајање распореда писмених задатака, вежби и контролних задатака 6. Планирање посета биоскопу, позоришту, организација наставе у природи, излети и екскурзије 7. Анкетирање ученика првог разреда за изборне предмете 8. Договор о посетама биоскопу, позоришту, ... 9. Набавка наставних средстава 10. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.
3. Трећа седница је одржана 15.11.2019.год. од 13.10 до 14.10 са дневним редом: 1. Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода и доношење мера за њихово побољшање 2. Анализа рада допунске и додатне наставе, као и слободних активности ученика 3. Реализација програма васпитног рада у програмима Одељењског старешине и програмима превенције насиља 4. Прилагођавање ученика петог разреда на предметну наставу и извештај о анкетирању ученика петог разреда 5. Припрема за Дан школе – извештај 6. Посете биоскопу, позоришту, ... 7. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.
4. Четврта седница је одржана 30.01.2020.год. од 12.00 до 13.30 са дневним редом: 1. Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта и доношење мера за њихово побољшање 2. Остваривање плана рада свих облика образовно васпитног рада у првом полугодишту 3. Припреме за прославу дана Светог Саве 4. Посете позоришту, биоскопу, новогодишње чари 5. Професионална оријентација на преласку у средњу школу (избор занимања) за ученике осмог разреда 6. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.
5. Пета седница је одржана 15.04.2020.год. од 9.00 до 10.00 са дневним редом: 1. Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода и доношење мера за њихово побољшање 2. Реализација плана рада допунске и додатне наставе и ваннаставних активности на крају трећег класификационог периода 3. Анализа остваривања програма професионалне оријентације у условима ванредног стања 4. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.
6. Шеста седница је одржана 04.06.2020.год. од 9.00 до 10.00 са дневним редом: 1. Анализа успеха и владања на крају школске године за ученике осмог разреда 2.

Реализација фонда часова свих облика образовно васпитног рада током другог полугодишта 3. Додељивање похвала, награда и диплома ученицима 4. Организовање припремне наставе из српског језика, математике, физике, хемије, биологије, географије и историје. 5. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.

7. Седма седница је одржана 22.06.2018.год. од 10.00 до 11.00 са дневним редом: 1. Анализа успеха и владања на крају другог полугодишта 2. Остваривање фонда часова свих облика образовно васпитног рада 3. Предлози за додељивање награда, похвала и диплома ученицима 4. Разно Седници су присуствовали сви чланови већа.

Руководилац одељењског већа : Љубодраг Богавац

3.11. Извештај о раду Савета родитеља

У току првог полугодишта одржане су две седнице Савета родитеља. Изабрано је 29 родитеља, који ће представљати своја одељења у Савету.

Прва седница одржана је 13. 09. 2019. године. Седници су присуствовали поред 19 родитеља директор, психолог и педагог школе.

Родитељи су једногласно изабрали Марину Сентић за председника Савета родитеља, док је за заменика изабран Небојша Стевановић.

Залокални Савет родитеља, изабрана је Милана Цветић.

На дневном реду Савета разматрао се извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2018/19. годину. Психолог школе је упознала родитеље са општим успехом на крају школске године и истакла да није било поправних испита, нити понављања разреда. Од 282 (2.-4.) ученика млађе смене одличан успех је остварило 182 ученика, врло добар 88, и добар 12 ученика. Од 308 ученика старије смене одличан успех је остварило 90 ученика, врло добар 138 и добар 80 ученика. Похваљено је 82 ученика, награђено 69 ученика и изречена су 2 укора. Имали смо 2 носиоца Вукове дипломе, а њак генерације је Богдан Познанић, који је поред бројних диплома, освојио и 1. место на Републичком такмичењу из физике у 7. разреду. Ученици наше школе освојили су бројне дипломе на такмичењима из српског језика, литерарним конкурсима, рецитаторским такмичењима, беседништву, Фестивалу кратких драмских форми, математике, географије, биологије, руског језика, техничког и информатичког образовања, технике и технологије, такмичењу „Мислиша“, Такмичењу „Кенгур“, физике, хемије, историје, информатике, музичке и ликовне културе и физичког васпитања, и то на општинском, градском и републичком нивоу. Најуспешнији међу њима били су: Теодора Мајић-1. место на Републичком такмичењу из историје, Милица Радић 3. место-Републичко такмичење-српски језик и Милица Радовановић – 3. место на републичком литерарном конкурсима. Сви ученици и њихови ментори награђани су у општини Сурчин. Сви ученици 8. разреда успешно су уписани у средње школе у првом кругу.

Разматран је и Извештај о раду директора школе за школску 2018/19.

Директор школе је истакла да су током протекле школске године извршене бројне адаптације – замењена је сва алуминијумска столарија, врата и цокла по ходницима и све то средствима које је обезбедила општина Сурчин. У плану је и наставак радова у школи и почетак изградње физкултурне хале.

Психолог школе је упознала родитеље са Извештајем о самовредновању и вредновању рада школе за школску 2018/19. и изнела који су то инструменти коришћени и који су нивои остварености постигнути, по показатељима и областима. У највећем броју то су оцене 4 и 3 и дат је списак мера за унапређење слабости.

Психолог је истакла у оквиру Извештаја о реализацији школског развојног плана за школску 2018/19. годину где су области промене биле: настава и учење, подршка ученицима и инфраструктура.

Под тачком разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2019/20. годину, директор школе је упознала родитеље са школским календаром и планом рада Савета родитеља за школску 2019/20. годину, као и са планом рада Савета родитеља. Планиране су 4 седнице, док ће теме бити важна текућа питања.

Родитељи су упознати са планом активности самовредновања, а то ће бити: настава и учење, школски програм и годишњи план рада, образовна постигнућа ученика, подршка ученицима, етос, организација рада школе и руковођење и ресурси.

Родитељи су већином гласова од пристиглих понуда изабрали АМС осигурање у висини од 300,00 динара.

Родитељи су упознати са изменама у школском програму за 2. и 6. разред и анексима за 7. разред. Уведени су нови наставни садржаји који су усмерени ка исходима и међупредметним компетенцијама. У 7. разреду информатика постаје обавезан предмет, док је у 7. разреду и даље изборни предмет који се ради по новом програму. Уведен је предмет Техника и технологија уместо техничког и информатичког образовања. Физичко васпитање постаје физичко и здравствено васпитање.

Родитељима је назначено да су сви поменути извештаји доступни на сајту школе.

На другој седници Савета родитеља одржаној 6. 12. 2019. године присутно је 18 родитеља, директор и психолог школе.

Под тачком Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода директор школе је истакла да је од 383 ученика млађе смене, позитиван успех остварило 380 ученика, док је 1 ученик имао 1 недовољну оцену, и 1 ученик 2 недовољне оцене. У старијој смени, 353 ученика. Позитиван успех је остварило 335 ученика. Са 1 недовољном 17 ученика, са 2 недовољне 1 ученик.

Прочитан је и извештај о изведеној настави у природи од 1. - 4. разреда изведеној екскурзији 8. разреда у организацији агенције „Ловћен“.

У оквиру тачке разно, родитељи су дискутовали о могућем увођењу обезбеђења у школу.

Трећа седница Савета родитеља одржана је 06.03.2020. године. Присуствовало је 15 родитеља, психолог и директор школе.

Родитељима је предочена анализа успеха и владања ученика на крају 1. полугодишта. Од 370 ученика млађих разреда одличан успех је остварило 265 ученика, врло добар 94, добар 21 ученик. Недовољаних оцена није било. Примерно владање имају сви ученици.

Од 326 ученика старије смене одличан успех је остварило 72, врло добар 150, добар 94 ученика. Недовољан успех је имало 10 ученика. Један ученик је имао врло добро владање. Похваљено је 16 ученика, а награђено 4 ученика.

Имајући у виду да је дошло до продужетка зимског распуста због епидемије грипа, директор школе је упознала родитеље са планом надокнаде часова у наредном периоду и подсетила да је неопходно да ученици воде рачуна о редовној хигијени руку и избегавају блиске контакте.

Последња седница Савета родитеља није одржана због актуелне епидемиолошке ситуације.

Записничар Наташа Савић

3.12. Извештај о раду библиотекара школе

Радно време библиотеке одвијало се у две смене – млађа (пре и после подне) и старија (пре и после подне).

Активи

Активи су одржавани сваког другог уторка у месецу.

На састанцима смо обавештавани о културним збивањима, такмичењима и семинарима.

Књижевни сусрети

У оквиру Дечје недеље, 7.10.2019. одржан је песнички сусрет са песникињом Мирјаном Петров.

24.10.2019. посета Сајму књига са ученицима шестог, седмог и осмог разреда.

Семинари

29.1.2020. посета семинару о самовредновању.

Такмичења

У јануару 2020.године одржано је школско такмичење „Читалачка значка”.

Настава

У одељењима од првог до четвртог разреда одржани су часови у библиотеци. Сарадња са библиотеком МЗ Добановци је била добра. Ученици првог разреда су бесплатно учлањени у ову библиотеку.

У овој школској години библиотечки фонд обogaћен је за 140 нових лектира.

Библиотекар

Маријана Арсић

3.13. Извештај о раду Педагошко-психолошке службе школе

У протеклој школској години рад Педагошко - психолошке службе школе био је усмерен на реализацију Годишњег плана рада школе и сопственог глобалног и оперативног плана рада, који је обухватао следеће активности:

- планирање и програмирање образовно-васпитног рада;
- организација, унапређивање, реализација и праћење образовно-васпитног рада;
- сарадња са наставницима на унапређивању образовно-васпитног рада;
- превентивни саветодавни рад са ученицима, као и праћење њиховог психолошког и едукативног развоја;
- специјални корективни образовно - васпитни рад са ученицима;
- рад са ученицима који се школују према Индивидуалном образовном плану 1,2 и 3;
- сарадња, превентивни и саветодавни рад са родитељима;
- рад на професионалној оријентацији ученика;
- аналитичко - истраживачки рад;
- учешће у раду стручних органа;
- рад на стручном усавршавању;
- вођење педагошко – психолошке документације;
- припреме за рад стручног сарадника;
- сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином.

У оквиру планирања и програмирања Педагошко - психолошка служба је учествовала у изради Годишњег плана рада школе, Школског програма за први, други, трећи, четврти, пети, шести, седми и осми разред за 2019/2020. годину, плана праћења заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, плана спровођења мера за подизање нивоа безбедности у школи, извештаја о раду школе, плана праћења самовредновања и вредновања рада школе, плана праћења реализације Развојног плана школе, плана мера за побољшање успеха у учењу и владању ученика, плана реализације свих облика подршке ученицима, плана праћења подршке и напредовања ученика са Индивидуалним образовним планом, план спровођења програма професионалне оријентације ученика, плана праћења програма за естетско и функционално уређење школског простора, и у праћењу и евакуацији свих наведених програма рада.

У оквиру педагошко инструктивног и саветодавног рада Педагошко - психолошка служба је посећивала и пратила часове редовне наставе, угледне и огледне часове и часове ваннаставних активности и стекла увид у организацију наставног рада и квалитет припреме наставника за рад. При посети часовима посебно су се вредновали следећи елементи: педагошка клима у одељењу, мотивисаност и активност ученика, задаци за самосталан рад ученика, посебни задаци за даровите ученике и ученике са развојним потешкоћама, корелација и примена знања.

Сарадња са наставницима на унапређивању образовно-васпитног рада реализована је кроз:

- упућивање наставника на савремене дидактичке иновације и њихову практичну примену;
- уједначавање критеријума оцењивања ученика;
- утврђивањем образовних захтева за поједине категорије ученика (диференцијација у настави);
- откривање узрока заостајања појединих ученика у школском раду и учењу, и узрока поремећаја понашањ; предузимање и предлагање одређених педагошко-психолошких мера;
- пружање помоћи наставницима у планирању и реализацији угледних и огледних часова као и пројектне наставе;
- пружање подршке наставницима у раду са ученицима обухваћеним индивидуализацијом, ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3;
- пружање подршке наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом;
- рад на унапређивању инклузивне културе и праксе у школи - запажања педагога и психолога на седницама стручних и одељенских већа I-VIII разреда и на седницама Наставничког већа, континуирано информисање о новинама у области инклузије и помоћ у инклузивном раду;
- информисање наставника о стручном усавршавању и стицању звања, и њиховим обавезама у примени Правилника о стручном усавршавању;

Овакви облици рада реализовани су кроз рад одељенских већа, стручних актива, наставничког већа, на састанцима Савета родитеља и Школског одбора.

Праћење развоја и саветодавни рад са ученицима реализован је кроз следеће активности:

- утврђивање интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса деце;
- структурирање и уједначавање одељења првих разреда;
- праћење адаптације досељених ученика;
- пружање помоћи подршке у раду ученицима који су обухваћени индивидуализацијом, ИОП 1, ИОП 2 и ИОП 3;
- праћење ученика код којих су утврђене образовно-васпитне тешкоће (отварање досијеа и саветодавни рад, саветодавно-инструктивни рад са ученицима са потешкоћама у учењу, тешкоћама у емоционалном развоју и сазревању, са сметњама физичког развоја и тежим породичним проблемима, оспособљавање ученика за усвајање рационалних метода учења и самообразовање);
- организовање и реализација психолошко-педагошког и здравственог образовања ученика (израда паноа за ученике на тему борбе против пушења и наркоманије, као и обрада ових тема на часовима одељенског старешине и замене наставника од стране стручног сарадника);
- инструктивни рад ради рационализације рада и учења;
- предавање за ученике 4. и 5. разреда о преласку на предметну наставу, методама и техникама учења, и анализа и праћење адаптације ученика петог разреда;
- препознавање, откривање, идентификовање даровитих ученика;
- праћење присутности ученика на часовима редовне и допунске наставе и ваннаставних активности, и мотивисање ученика за рад;
- учешће у реализацији пројекта „Дани Срема“ у оквиру Дана школе и приредбе поводом школске славе;
- реализација иницијалног тестирања из српског језика и математике;
- реализација завршног испита за ученике осмог разреда (припрема, праћење, анализа)

- реализација програма професионалне оријентације (информисање и саветодавни рад) са ученицима 7. и 8. разреда
- реализација ауторског пројекта ПП службе школе „Ми унемо лепо да се понашамо“, са ученицима и одељенским старешинама 4. разреда (током целе школске године, једном месечно са седам тема из области лепог понашања које се обрађују током три седмице и са демонстрацијом на крају месеца), до почетка извођења наставе на даљину, због пандемије.

Одржана су предавања ученицима школе:

1. Основи безбедности деце, заученике 4. и 6. разреда у организацији МУП-а Бгд, једном месечно током целешколске године
2. Предавање за ученике 1-4. разреда „Безбедно у саобраћају“, новембар, 2019.
3. Предавање за ученике 1. разреда „Шта ради полиција?“ и „Заједно против насиља“, новембар, 2019.
4. Интерактивно предавање и демонстрација за ученике 3. разреда на тему елементарних непогода у реализацији Црвеног крста Сурчин, новембар, 2019.
5. Предавање за ученике 6. разреда: Пубертетске промене код девојчица, Always едукативни програм, спроводи ДНА агенција
6. Обука из Прве помоћи у организацији Црвеног крста Сурчин за ученике 6. разреда

Специјални корективно - васпитни рад је обухватао:

- идентификацију ученика којима је потребан корективни рад;
- третман ученика;
- корективни рад са ученицима који имају проблеме у савладавању градива;
- сарадњу са родитељима;
- сарадња са Интерресорном комисијом општине Сурчин
- сарадња са наставницима;
- упућивање ученика са посебним потребама на додатне прегледе у специјализоване установе;
- сарадња са Основном школом „Сава Јовановић Сирогојно“, Земун и њиховим Стручним мобилним тимом (идентификација ученика, тестирање, третман);

Сарадња и саветодавни рад са родитељима реализован је у следећим активностима:

- пружање помоћи родитељима чија деца имају проблеме у развоју, учењу и понашању (ИОП-1 и ИОП-2);
- сарадња са родитељима даровите деце и ученика који се образују по ИОП 3;
- педагошко-психолошко образовање родитеља;
- пружање помоћи у осмишљавању слободног времена деце;
- оспособљавање родитеља за решавање проблема који се односе на учење и понашање;
- превенција преступништва код ученика;
- превенција и интервенције у случајевима вршњачког насиља;
- сарадња са родитељима будућих првака (састанак са руководиоцем и васпитачима предшколске установе);
- пружање подршке и помоћи родитељима деце којима је потребна додатна подршка;
- информисање и саветодавни рад са родитељима осмака о полагању завршног испита и упису у средње школе.

Програмски задаци професионалне оријентације реализовани су кроз следеће активности:

- формирање радних навика и културе рада;
- изграђивање правилног односа према раду, сузбијање предрасуда о раду у неким областима рада;
- информисање ученика о свету рада (о занимањима, условима и одликама рада у њима, перспективама запошљавања, изложбе занимања);
- пружање информација о мрежи средњих школа, завршном испиту, процедури и роковима уписа;
- тестирање ученика осмих разреда у циљу процене способности, интересовања и особина личности за потребе правилног избора занимања;
- индивидуални саветодани рад са свим ученицима осмог разреда;
- редовно и увремењено информисање ученика о активностима везаним за полагање завршног испита и уписа у средње школе;
- успостављање сарадње са референтним установама и средњим школама и организација презентација средњих школа;

Аналитичко-истраживачки рад реализован је кроз следеће активности:

- праћење адаптације ученика првог и петог разреда и новодосељених ученика;
- испитивање и анализа нивоа остварености показатеља области самовредновања;
- испитивање и анализа података за доношење Годишњег плана рада школе
- социометријска испитивања у одељењима 5. разреда, као и у одељењима са поремећеном социјално-емоционалном климом;

Учешће у раду стручних органа обухватало је превасходно предлагање одговарајућих педагошко-психолошких мера у односу на актуелну проблематику у школи, као и рад у свим стручним активима и тимовима чији су чланови стручни сарадници школе (педагог и психолог). Учествовање у раду образовно-васпитног, наставничког већа, односно одељенског већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима анализе и друге активности од значаја за образовно-васпитни рад). Предлагање и доношење мера за унапређивање рада стручних органа установе.

Рад на стручном усавршавању односио се првенствено на индивидуално стручно усавршавање педагошко-психолошке службе и подстицање наставника за посете семинарима. У оквиру стручног усавршавања Педагошко - психолошка служба је посећивала семинаре, обуке и стручне скупове.

Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином реализована је са :

Министарством просвете Републике Србије, Сектором за развој образовања и међународну просветну сарадњу, Градским секретаријатом за образовање, Општином Сурчин, Домом здравља Земун (Саветовалиште за децу и омладину, амбуланта у Добановцима), Центром за социјални рад Општине Сурчин, Педагошким друштвом Србије, Друштвом психолога Србије, Регионалним центром за таленте, Основном школом „Сава Јовановић Сирогојно“, основним школама у општини Сурчин, Општинским и градским секцијама стручних сарадника и Саветом за безбедност деце градске општине Сурчин.

Педагог школе **Светомирка Пајић**
Психолог школе **Сања Латинчић**

ШКОЛА/ОПШТИНА: ОШ “Стеван Сремац“ Добановци- Сурчин

Педагог Светомирка Пајић

Запажања О ПОСЕЋЕНИМ ЧАСОВИМА у току школске 2019/2020. године

Укупан број посећених часова 56

Број посећених часова редовне наставе: 45

Број посећених часова допунске наставе: 3

Број посећених часова додатне наставе: 3

Број посећених часова одељењског старешине: 2

Број посећених часова ваннаставних активности: 2

Основни разлог / циљ посета и број часова на који се односи

	РАЗЛОГ/ЦИЉ ПОСЕТЕ	БРОЈ ЧАСОВА
1	Редован, планиран обилазак	44
2	Примедбе на рад наставника	-
3	Увид у рад новог члана колектива	2
4	Праћење рада приправника	2
5	Угледни / огледни час	5
6	Наставници који постижу изузетне резултате	-
7	Праћење појединих ученика	7

ПРЕГЛЕД ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА								
ПРЕДМЕТ / АКТИВНОСТ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ							
	(уписати индекс одељења у одговарајућу ћелију)							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Редован, планирани обилазак								
Српски језик	1-2,3	2-3,4	3-3,4	4-1	5-3	6-1	7-1	8-2
Математика	1-1,2,3	2-1,2	3-1,2	4-2,3	5-1,2	6-2,3	7-2,3	8-1
Руски језик					5-1,2,3	6-2	7-3	8-3
Енглески језик	1-3	2-4	3-2	4-1	5-1	6-1	7-2	8-2
Хемија							7-2	8-1
Физика						6-1	7-3	
Географија						6-1	7-1	8-2
Информатика и рачунарство					5-3	6-2		8-1
Биологија							7-1	
Историја								
Техника и технологија								
Физичко и здравствено васпитање						6-3		
Музичка култура			3-4		5-2	6-2		8-1
Ликовна култура							7-1	
ЧОС		2-2			5-1,2,3,			
Увид у рад новог члана колектива				5-2		6-3		
Руски језик					5-1,3	6-1		
Угледни / огледни час								
Српски језик	1-2	2-3	3-4	4-3	5-1,3	6-3	7-3	

Географија					5-1		7-2	
Енглески језик								8-2
Биологија							7-1	8-2,3
Праћење појединачних ученика								
Српски језик	1-4	2-2	3-2,4	4-1,2		6-1	7-3	
Математика	1-4	2-2	3-2	4-2		6-2,3	7-2	
Руски језик					5-1,2,3	6,1		

На основу Вашег увида са часова, анализирајте оствареност следећих показатеља који су дефинисани у Приручнику за вредновање и самовредновање:

1. **КОМУНИКАЦИЈА И САРАДЊА:**

Комуникација на релацији наставник-ученик и ученик –ученик заснива се на одржавању и неговању сарадничког односа. Дијалог између наставника и ученика на часу огледа се у постављању питања и давању упутстава од стране наставника док се ученици само делимично упућују на могућност да сами проналазе одговоре и нова решења.

2. **РАЦИОНАЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА:**

Већина наставника се у организацији часа руководи планираним циљевима и задацима, са тенденцијом адекватне примене разноврсних метода и облика рада. Користе се скромна постојећа наставна средства и дидактички материјал.

3. **ПОДСТИЦАЊЕ УЧЕНИКА:**

Наставници подржавају постојећа интересовања и потребе ученика, али са интенцијом развијања нових. Похвале и истицање позитивних примера постигнућа и понашања ученика присутно је код већине наставника као део свакодневне праксе.

4. **КОРЕЛАЦИЈА И ПРИМЕНА ЗНАЊА:**

Знања ученика треба обогатити што већим бројем извора информација, а ученике оспособити да стечена школска знања примене у свакодневном животу. Уочена је тенденција међу предметне корелације и тематског планирања унутар више предмета.

5. **ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА:**

Већина ученика има развијен однос према учењу али недовољно показују самосталност у раду, док ученици са високим постигнућима поседују самосталност и одговорност у раду.

6. НАЧИН УЧЕЊА:

Мањи број ученика често учи без разумевања и не уме да резимира научено, што је последица недовољне упућености у различити технике и активне облике учења. На часу се недовољно примењују различити облици, технике и методе рада. Интензиван је програм за подршку ученицима у процесу учења, кроз предавања педагога у програму „Учење учења“.

7. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА:

Оцењивање ученика се врши континуирано током школске године на следећи начин: писмени и контролни задаци и вежбе, усменим путем, стандардизовани и нестандардизовани тестови, методе и облици рада. Оцењивање ученика је углавном објективно.

НА КОЈИ НАЧИН СЕ НА ЧАСОВИМА ПРУЖА ПОДРШКА И ПОМОЋ УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ПОСЕБНА ОБРАЗОВНА ПОДРШКА:

Индивидуални рад са ученицима

Индивидуална и диференцирана настава

Корективно-педагошки рад

Израда ИОП-а за ученике који су обухваћени инклузивним образовањем

Педагошко образовање родитеља

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

- Коришћење разноврсних облика, метода и техника рада, као и свих расположивих наставних средстава у циљу мотивисања ученика за рад
- Програме наставних предмета међусобно садржајно ускладити у оквиру сваког разреда
- Образовни стандарди морају бити саставни део свих годишњих планова наставних предмета
- Прилагођавање образовно-васпитних активности специфичностима одељења
- Активна настава која ће покретати ученике на сарадњу, самосталан рад, критичко мишљење и креативност уз примена дидактичког принципа повезивања теорије и праксе
- Остваривање унутар предметне и међупредметне корелације садржаја
- Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика (диференцирана настава)
- Наставник ученицима даје потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду и упознаје ученика са нивоом постигнућа и начином како да свој систем знања може да унапреди
- Примењивати протокол о обезбеђивању редовног похађања допунске и додатне наставе као и секција
- На основу анализе постигнућа на пробном и завршном испиту донети мере подршке у учењу
- Укључити већи број ученика у ваннаставне активности у односу на претходну школску годину, а у складу са ресурсима школе
- Предузимати мере кроз активности које негују развој инклузивне културе
- Подстицање и одржавање пажње, примена активних облика учења са циљем пружања једнаких услова ученицима различитих способности и интересовања
- Развијање код ученика мотивације, самопоуздања и жеље за самосталност и стицање додатних знања и вештина ученика
- Развијање одговорности према учењу и развијање самосталности у раду
- Професионални, сараднички однос на релацији ученик-наставник и ученик-ученик и здраве комуникације
- Побољшање постојећих програма за подршку процеса учења („Учење-учења,,)

- Правилно структурирање слободног времена ученика у складу са њиховим интересовањима и потребама
- Интензивирање и побољшање квалитета сарадње са родитељима
- Стручно савршавање и едукација наставника за посебну подршку ученицима са сметњама и тешкоћама у развоју (инклузивно образовање)
- Обавезни планови рада са ученицима са посебним потребама у оквиру Годишњег плана рада школе, планова рада стручних актива, предметних наставника и план активности у дневним припремама
- Усавршавање стратегије за подстицање коришћења извора ван уџбеника
- Интензивирати рад на реализацији угледних и огледних часова

ОШ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ ДОБАНОВЦИ, СУРЧИН

Психолог Сања Латинчић

ЗАПАЖАЊА О ПОСЕЂЕНИМ ЧАСОВИМА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

Укупан број посеђених часова:	45
Број посеђених часова редовне наставе:	26
Број посеђених часова допунске наставе:	1
Број посеђених часова додатне наставе:	1
Број посеђених часова одељенског старешине:	6
Број посеђених часова ваннаставних активности:	3

Основни разлог/циљ посета и број часова на који се односи.

	РАЗЛОГ/ЦИЉ ПОСЕТЕ	БРОЈ ЧАСОВА						
1.	Редован, планиран обилазак	20						
2.	Примедбе на рад наставника	0						
3.	Увид у рад новог члана колектива	2						
4.	Праћење рада приправника	-						
5.	Угледни/огледни час	8						
6.	Наставници који постижу изузетне резултате	-						
7.	Праћење појединачних ученика	15						
ПРЕГЛЕД ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА								
ПРЕДМЕТ/ АКТИВНОСТ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ (уписати индекс одељења у одговарајућу ћелију)							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII

РЕДОВАН ОБИЛАЗАК								
Српски језик	1-1,4	2-2	3-1	4-3				
Математика	1-3,4	2-1	3-3	4-2		6-1		
Енглески језик	1-2,4	2-3	3-2,4				7-1	
Руски језик					5-3			
Физика							7-2	
Хемија								8-3
Биологија					5-2			
Историја						6-3		8-1
Географија						6-2		
Физичко						6-3		
Ликовно								8-2
Музичко			3-2		5-1			
ТИО							7-3	
Природа и друштво	1-2		3-2					
ЧОС					5-1,2,3	6-3		8- 1,2,3
УВИД У РАД НОВОГ ЧЛАНА КОЛЕКТИВА					5-2 6-3			
Руски језик					5-1,2	6-1		
УГЛЕДНИ ЧАС								
Српски језик	1-4			4-3		6-3		
Биологија							7-1	
Енглески језик					5-2			
Географија								8-2
Историја						6-1		
ПРАЋЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УЧЕНИКА								
Српски језик	1-4	2-2	3-1	4-3				8-1
Историја						6-1,3	7-3	
Математика	1-4		3-2		5-1,2			

Физичко васпитање					5-3,4	6-3		
Географија						6-2	7-2	

На основу Вашег увида са часова, анализирајте оствареност следећих показатеља који су дефинисани у Приручнику за вредновање и самовредновање:

1. КОМУНИКАЦИЈА И САРАДЊА:

Информације и упутства наставника су јасна и прецизна. Комуникација између наставника и ученика углавном се на то и своди, не користе се довољно могућности ученика за изношење мишљења, запажања и постављање питања, углавном одговарају на структурирана питања наставника. Повратне информације би чешће требало да буду у функцији подстицања ученика за даљи рад и јасног увида у потребне активности за даље напредовање ученика.

2. РАЦИОНАЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА:

Наставне методе, облици рада и наставна средства су усклађени са циљевима часа. Рационално се користи скроман дидактички материјал. Најчешће се примењује фронтални облик рада. У вишим разредима се не води довољно рачуна о различитим способностима и склоностима ученика.

3. ПОДСТИЦАЊЕ УЧЕНИКА:

Наставници подржавају и подстичу ученичка интересовања (израда панона, секције и сл.). Похваљивање и истицање ученика није у довољној мери део свакодневне праксе наставника, већ се углавном обавља у ванредним школским ситуацијама (Дан школе, крај школске године, похваљивање ученика који остварују резултате на такмичењима). Не ради се довољно на развијању посебних талената даровитих ученика.

4. КОРЕЛАЦИЈА И ПРИМЕНА ЗНАЊА:

Корелација међу темама и садржајима унутар једног предмета и између предмета постоји, али тематско планирање није присутно у већој мери. Коришћење претходних знања, повезивање са новим и примена долазе до изражаја, углавном, на угледним часовима. Потребно је више пажње усмерити на стварање навике код ученика да повезују садашња знања са знањима стеченим у претходним разредима и у различитим предметима, као и више их оспособљавати за примену стечених знања у свакодневном животу.

5. ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА:

Наставници подстичу ученике да објективно процењују своје знање и знање својих другова. Већина ученика има одговоран однос према учењу, иако се у учењу, углавном, руководе спољашњом мотивацијом, учењем за оцену.

6. НАЧИН УЧЕЊА:

Уочљив је тренд примене активних облика учења на часу. Ученици се оспособљавају да користе уџбеник, подстичу се да користе и друге изворе. Поједини наставници упућују ученике у начин учења предмета који предају, а неки то раде у сарадњи са ППС. Ипак, углавном је присутно репродуктивно учење и инсистирање на несистематичним и неприменљивим знањима.

7. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА:

Оцењивање се обавља сагласно Правилнику о оцењивању, али акценат је још увек на оцењивању на основу писмених и контролних задатака. Занемарује се мотивациона функција оцењивања и њен утицај на формирање радних навика, стила учења и сл. тј. начин оцењивања је такав да се ученици, углавном, подстичу на кампањско учење. Ученицима се недовољно пружа увид у потребне активности за постизање бољег постигнућа. Ученици се само ретко охрабрују да се самовреднују.

НА КОЈИ НАЧИН СЕ НА ЧАСОВИМА ПРУЖА ПОДРШКА И ПОМОЋ УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ПОСЕБНА ОБРАЗОВНА ПОДРШКА:

- индивидуализацијом наставе, тј. смањивањем захтева и припремом посебних задатака и материјала за рад са децом којој је потребна посебна образовна подршка
- диференцијацијом наставе (за сада у недовољној мери)
- подстицањем комуникације са наставником и вршњацима
- стварањем прилика за рад у пару и групи
- изградом ИОП-а
- корективним радом
- подизањем инклузивне културе ученика, наставника и родитеља

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

- Коришћење разноврсних облика, метода и техника рада, као и свих расположивих наставних средстава у циљу мотивисања ученика за рад
- Програме наставних предмета међусобно садржајно ускладити у оквиру сваког разреда
- Прилагођавање образовно-васпитних активности специфичностима одељења
- Активна настава која ће покретати ученике на сарадњу, самосталан рад, критичко и логичко мишљење и креативност уз примена дидактичког принципа повезивања теорије и праксе
- Остваривање унутар предметне и међу предметне корелације садржаја
- Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика (диференцирана настава)
- Наставник ученицима даје потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду и упознаје ученика са нивоом постигнућа и начином како да свој систем знања може да унапреди
- Примењивати протокол о обезбеђивању редовног похађања допунске и додатне наставе као и секција
- На основу анализе постигнућа на пробном и завршном испиту донети мере подршке учењу
- Укључити већи број ученика у ваннаставне активности у односу на претходну школску годину, а у складу са ресурсима школе
- Предузимати мере кроз активности које негују развој и инклузивне културе
- Подстицање и одржавање пажње, примена активних облика учења са циљем пружања једнаких услова ученицима различитих способности и интересовања
- Развијање код ученика мотивације, самопоуздања и жеље за самостално стицање додатних знања и вештина ученика
- Развијање одговорности према учењу и развијање самосталности у раду
- Професионални, сараднички однос на релацији ученик-наставник и ученик-ученик и здраве комуникације
- Побољшање постојећих програма за подршку процеса учења („Учење-учења,“) у свим разредима

- Обратити већу пажњу на индивидуализацију, смањивањем захтева и припремом посебних задатака и материјала за децу код које је уочена потреба за таквим начином рада (задаци за рад и за проверу знања по нивоима сложености)
- Побољшати техничку опремљеност наставника
- Правилно структурирање слободног времена ученика у складу са њиховим интересовањима и потребама
- Интензивирање и побољшање квалитета сарадње сародитељима
- Обавезни планови рада са ученицима са посебним потребама у оквиру Годишњег плана рада школе, планова рада стручних актива, предметних наставника и план активности у дневним припремама
- Усавршавање стратегије за подстицање коришћења извора ван уџбеника
- Интензивирати рад на реализацији угледних и огледних часова
- Стручно усавршавање и едукација наставника за посебну подршку ученицима са сметњама и тешкоћама у развоју (инклузивнообразовање)
- Стручно усавршавање и едукација наставника у различитим областима: комуникација и сарадња са ученицима, родитељима, мотивација ученика, коришћење различитих метода, облика и техника рада,

ЗБИРНА ТАБЕЛА О ПОСЕЂЕНИМ ЧАСОВИМА НА НИВОУ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2019/20. ГОДИНИ

Школа	ОШ „Стеван Сремац“, Добановци
Општина	Сурчин
Број наставника у школи	44
БРОЈ НАСТАВНИКА КОЈИМА ЈЕ У ТОКУ 2019/2020.ГОДИНЕ ПОСЕЂЕН ЧАС (педагог и психолог)	42

3.14. Извештај о раду Школског одбора

-
- Извештај о раду школског одбора за школску 2019/2020 годину
-
- У школској 2019/2020. години, Школски одбор Основне школе „Стеван Сремац“ Добановци, одржао је укупно 7 седница, на којима се расправљала проблематика за коју је надлежан Школски одбор као орган управљања.
-
- Све одлуке Школског одбора, донете су учешћем у раду углавном свих чланова Школског одбора и то једногласно. Чланови Школског одбора редовно су се одазивали позивима или су оправдавали недоласке, тако да је кворум за одлучивање, у складу са Законом, постојао на свим седницама.
-
- На 10. седници сачињена је образложена листа кандидата који испуњавају услове и предлога за избор директора школе - Секретар школе Наташа Стојковић, упознала је присутне чланове са свим урађеним од момента доношења одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе. По одлуци Школског одбора бр. 643/19 од 02.07.2019. године, расписан је конкурс за избор директора школе, и објављен је у недељном листу „Послови“ дана 10.07.2019. године са исправком од 24.07.2019. године. Формирана Комисија за избор директора од стране Школског одбора је дана 22.08.2019. године, разматрала пријаву на конкурс, оценила благовременост и потпуност пријаве, утврдила листу кандидата који испуњава услове конкурса, обавила индивидуални разговор са кандидатом дана 23.08.2019. године, и доставила листу кандидата Наставничком већу ради давања мишљења. За кандидата Венера Ристић-Стевановић, позитивно мишљење је дало 57 од 59 запослених што износи 96,62% од укупног броја запослених уједно и од запослених који су се изјашњавали. Наставничко веће Основне школе “Стеван Сремац“. Добановци, доставља позитивно мишљење за кандидата Венеру Ристић-Стевановић, Комисији за избор директора школе. **Након спроведене законом предвиђене процедуре, прибављеног Мишљења Наставничког већа и достављеног Извештаја комисије за избор директора школе, Школски одбор је утврдио Листу кандидата за избор директора школе. Кандидат који испуњава услове за директора школе је: Венера Ристић-Стевановић– дипломирани педагог, запослена у Основној школи“Стеван Сремац“ Добановци, на пословима директора школе, има 56 годину живота и 31.годину радног стажа у установи образовања и васпитања. Оријентисала је свој програм у правцу унапређења рада школе на свим нивоима: развој културе учења, стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика, развој квалитета наставног и васпитног процеса у школи, обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу, праћење и подстицање постигнућа ученика, повећање квалитета наставе, стварање бољих услова за рад, едукација запослених, сарадња са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом, државном управом и локалном самоуправом и широм заједницом и тд. Након спроведеног изјашњавања, Школски одбор се, од укупно 8 присутних чланова, изјаснио на следећи начин: ЗА кандидата Венеру Ристић-Стевановић гласало је 8 чланова Школског одбора. На основу свих образложења и изнетих чињеница, Школски одбор Основне школе“Стеван Сремац “ Добановци, министру просвете науке и технолошког развоја даје ПРЕДЛОГ: Кандидат Венера Ристић-Стевановић, дипломирани педагог - на радном месту директора школе у Основној школи “Стеван Сремац “ Добановци**

испуњава све законом прописане услове за директора школе, и предложени је кандидат за избор директора **Основне школе “Стеван Сремац “ Добановци; Образложена листа са предлогом кандидата доставља се Министру просвете, науке и технолошког развоја, ради доношења решења о именовању директора Основне школе“Стеван Сремац “ Добановци.**

- На 11. седници: Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019. годину, у питању извештај који осликава све активности које је школа предузела у претходној школској години као и податке о успеху и владању ученика. Структура Годишњег плана рада школе прати извештај. Известила је присутне о резултатима ученика на такмичењима. Извештај је усвојен једногласно. Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2018/2019 год. извештава директор школе, у питању документ који има структуру која се не мења. задовољни резултатима школске 2018/19 године, резултатима такмичења, сви ученици успешно завршили школску годину, успешно спроведен завршни испит, организовани семинари. Извештај усвојен једногласно. Усвајање Извештаја о самовредновању и вредновању рада школе за школску 2018/2019. годину - извештава психолог школе. Објаснила да је у питању извештај који је саставни део годишњег извештаја. Све школе вреднују како су радиле, оцене су од 2-4. Сваке године се бирају области од седам могућих које ће се вредновати, вредноване су области школски програм и годишњи план рада, настава и учење , образовна постигнућа ученика, подршка ученицима, етос, организација рада школе и руковођење и ресирси. Ми смо себе оценили оценама 3 и 4, на различитим подручјима вредновања. Истакнуте су мере и активности које су планиране за унапређење слабости. Извештај једногласно усвојен. Усвајање Извештаја о реализацији Школског развојног плана за школску 2018/2019. годину - извештава психолог школе. У питању су три области које су петогодишњим планом предвиђене: подршку ученицима и наставу у учење, инфраструктура. Немамо оцене, већ се процењује оствареност очекиваних исхода из ових области. саставни је део извештаја о реализацији годишњег плана рада школе. Извештај у прилогу. Извештај једногласно усвојен. Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020. годину; – извештава психолог школе. Изнела организацију образовно-васпитног рада установе (бројно стање деце, одељења, смена, броја ученика по одељењима и разредима, годишњи фонд редовне, додатне, допунске; поделу предмета на наставнике и остала задужења из 40-часовне радне недеље и годишњи фонд сати рада; програм стручних органа и тимова, органа управљања, Савета родитеља, затим програм рада: директора школе, одељенског старешине, стручних сарадника, наставника; планови и програми наставних активности, план стручног усавршавања запослених; план сарадње са друштвеном средином. Такође је изнела планове свих важних активности, екскурзије, излете. Донета одлука о доношењу Годишњег плана рада школе за 2019/20. годину. Доношење плана активности самовредновања извештава психолог школе. За 2019/20 годину планирано је самовредновање у кључним областима: 1) програмирање, планирање и извештавање, 2) настава и учење 3) образовна постигнућа ученика 4) подршка ученицима 5) етос 6) организација рада школе , управљање људским материјалним ресурсима. Извештај у прилогу. Донета одлука о доношењу Плана активности самовредновања. Доношење плана стручног усавршавања– извештава директор школе, објаснила да је то саставни део Годишњег плана рада у делу где су Стручна већа. Такође упознаје присутне да су планирани колективни семинари као и да се запослени самоиницијативно пријављују за семинаре. Оно што ми реализујемо сваке године је један семинар у августу месецу. Стручна усавршавања плаћа Град Београд и у питању су средства која морају наменски да се троше. Донета одлука о доношењу Плана стручног усавршавања. Доношење Школског развојног плана за школску 2019/2020. годину. Планирају се циљеви и

задачи у областима 1) школски програм и год.план рада и 2) настава и учење 3) образовна постигнућа ученика 4) подршка ученицима 5) етос 6) организација рада школе и руковођење и 7)ресурси Увек су исте области промене (наставе и учење, подршка ученицима и инфраструктура) али смо изабрали нове развојне циљеве и задатке. Донета одлука о доношењу Школског развојног плана за школску 2019/20 годину.;

- На 12. седници чланови упознати са решењем министра просвете, науке и технолошког развоја о именовању директора школе- Секретар школе упознаје присутне са решењем министра којим именује директора школе Венеру Ристић-Стевановић на наредни мандатни период од четири године почев од 14.11.2019. до 13.11.2023. године. Доношењем овог решења окончан је поступак избора директора ОШ“Стеван Сремац“Добановци. Приступило се закључењу уговора о раду са директором школе. Секретар школе упознаје присутне са одредбама ЗОСОВ-а које регулишу ову материју, нарочито чл. 119. ст.1 т.8) надлежност за закључење уговора са директором школе и чл.124.статус директора. Након доношења решења о именовању, следећи корак је закључење уговора о раду са директором школе што је у надлежности школског одбора. Сви чланови сагласни да се закључи уговор са директором школе.
- На 13. седници разматрана је анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода; прочитан је Извештај о успеху и владању ученика на крају првог класификационог периода, у нижим разредима, од 2-4.разреда сви ученици су остварили позитиван успех, сем двоје ученика који имају недовољне оцене. Одржани су часови допунске и додатне наставе. Сви ученици су оцењени, они који слабије напредују са њима се ради појачан образовни васпитно и индивидуализован рад. У вишим разредима, недовољан успех је остварило 18 ученика, од тога 17 ученика са једном недовољном оценом и један ученик са две недовољне, сви остали ученици су остварили позитиван успех. Одржани су часови допунске и додатне наставе., а ученици имају оцену из свих предмета. Изречено је само две васпитне мере и то 2 укора одељењског старешине, одређен им је упоредо са мером и друштвенокористан рад. У школи постоје многобројне секције: историјска, библиотечка, драмскорецитаторска, информатичка, млади географи, фудбал, кошарка, хор и др. Извештај је усвојен једногласно.
- Усвојен је Извештај о изведеној настави у природи и тродневној екскурзији ученика 8. разреда; –Директор је известила чланове Школског одбора о изведеној тродневној екскурзији ученика 8. разреда на Златибору преко агенције Ловћен, ишло се од 29.09. до 01.10.2019. године, сви ученици похваљени од особља хотела. Настава у природи за ученике II, разреда у хотелу Хеба на Дивчибарама, од 22.09.-27.09.2019. присуствовало 63 ученика и 4 учитеља. Ученици III и IV разреда боравили су на Златару, у хотелу "Панорама" присуствовало је 133 ученика и 7 учитеља. Истакла је да је настава протекла без проблема и да су сви рекреативни и едукативни садржаји остварени, а сарадња са агенцијом "Ловћен" и особљем одлична.Ученици похваљени од стране особља хотела. Извештај је усвојен једногласно.
- Донета је одлука у попису и именовање Комисије за попис. Чланови Школског одбора су упознати од стране директора да је именована Пописна комисија за 2019. годину и то у саставу: Бригита Ђокић (наставник предметне наставе – руског језика: председник Комисије), Драгица Ванка Муришић (наставник разредне наставе члан Комисије), Миленка Божовић (помоћно-техничко особље - чистачица; члан Комисије). Чланови треба да изврше попис за 2019. годину са стањем на дан 31.12.2019. Овај састав Комисије је усвојен једногласно. Донета одлука о попису за 2019 годину
- На 14. седници донет Финансијски план за 2020. годину. Шеф рачуноводства Љубинка Раковић је изложила да је школа према ЗОСОВ дужна да направи Финансијски план за сваку

календарску годину. Финансијски план се саставља на основу прихода и расхода из претходне године. Република финансира: плате, боловања, отпремнине при одласку у пензију итд. Град опредељује средства школама на име редовних материјалних трошкова (као што су: струја, телефон, материјал за текуће одржавање, материјал за хигијену, материјал за потребе наставе итд.) и трансферише средства на име рачуна за: превоз радника, гас, одржавање ТТИ, БВК, градска чистоћа итд. Општина је определила одређена средства за све школе, али не и појединачно. Када се буду определила средства за одређене намене Школа ће вршити измену Финансијског плана у току године. Након излагања сви чланови сагласни да се донесе одлука о доношењу Финансијског плана за 2020. годину.

- Усвајен је Извештај о попису за 2019. годину. Шеф рачуноводства Љубинка Раковић је прочитала Извештај и навела да су чланови комисије који су изгласани на претходној седници: Бригита Ђокић (председник комисије –наставник предметне наставе-руског језика), Драгица Ванка Муришић (члан – наставник разредне наставе) и Миленка Божовић (члан – чистачица). Навела је да је предмет пописа целокупна имовина и обавезе Школе са стањем на дан 31.12.2019. Објаснила је да се сваке године састављају пописне листе које чине целокупан извештај, а то су: грађевинско земљиште и објекти, опрема (која се разврстава у групе – канцеларијска, комуникациона, рачунарска, опрема за образовање, опрема за домаћинство), књиге и залихе књига. Истакла је да школа нема обавезе, јер стање на текућем рачуну на крају године мора да буде 0,00 динара. Навела је које набавке (и њихове цене) су спроведене у 2019. години: видео надзор итд. Комисија је утврдила да се књиговодствено стање и стање утврђено пописом подударају. Извештај у прилогу. Извештај је усвојен једногласно.
- Дата је сагласност на План набавки за 2020. годину. Шеф рачуноводства је истакла да је школа у обавези да сваке године сачини План набавки, као и да он проистиче из Финансијског плана. План набавки се уноси у софтвер. Истакла је да су План набавки и Финансијски план практично исти, с тим што се у План набавки не уносе права из радног односа (превоз, плате, солидарна помоћ),. Секретар школе упознаје присутне да је 24.12.2019. донет нови Закон о јавним набавкама, а ступио на снагу 01.01.2020.год, с тим да му је примена одложена до 01.07.2020. год. Нови Закон је донео новине повећан је праг за набавке на које се закон не примењује на 1.000.000,00 дин за добра и услуге, а 3.000.000,00 за радове, тако да ће се 01.07.2020. доносити нов план набавки у складу са новим ЗЈН. За 2020. годину су предвиђене набавке веће од 500.000 динара- набавка услуга извођења наставе у природи и екскурзије ученика 8. разреда, остале набавке су набавке на које се закон не примењује и школа не качи план набавки на које се закон не примењује на Портал јавних набавки. Уколико накнадним решењем у току године буду школи опредељена средства за одређену набавку, радиће се измена плана набавки и Финансијског плана. Сви чланови Школског одбора су дали сагласност на План набавки.
- На 15. седници усвојен завршни рачун за 2019. годину. Шеф рачуноводства је изнела податке о пословању Школе. Информисала је чланове Школског одбора о пореклу прихода, истакла да школа од Републике, Града и Општине добија намењена средства која мора потрошити тачно колико је и добила. Навела је да постоје и неки сопствени приходи, те дечји динар и одштетни захтеви након лома стакала на прозору школе. Истакла је да је Школа од Републике добила средства за: плате, боловања, опремање библиотеке- потребе ученика са сметњама у развоју. Приходи од Републике су 53.071.848,49 динара, и исто толико су и расходи јер се та средства требују од Републике, и то 53.060.848,49 за плате радника и 11.000,00 дин.за књиге за библиотеку. Од Града (Градског секретаријата за образовање и дечју заштиту) Школа је добила средства у износу од 8.277.470,61 дин. за: материјалне трошкове (којима школа располаже

сходно својим потребама), рачуне (трансфери за воду, смеће, ТТ, дератизацију, гас, превоз...), јубиларне награде, солидарну помоћ радницима, регресирање наставе у природи . Од Општине Сурчин Школа је добила средства у износу од 5.190.572,00 дин.за фасадну браварију и унутрашњу столарију, видео надзор, заштитне лајсне за врата, прослава Светог Саве, Навела је да су укупни приходи у 2019. години били 72.218.149,05 дин.. Укупни расходи су били 72.102.750,40 дин., те је вишак који је школа остварила 115.398,65 РСД. Прилог: Извештај о финансијском пословању за 2019. годину. усвојен је једногласно.

- Усвојен је Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта. Од млађих разреда (од 1. до 4.), од укупно 370 ученика, ученици 1. разреда се описно оцењују, па је статистика за ученике од 2. до 4. разреда: са одличним успехом је 265 ученик, 94 врло добрим успехом, 21 са добрим успехом. Нема ученика са недовољним успехом. Сви часови су реализовани. Сви ученици имају примерно владање. 26 ученика је са тешкоћама у развоју, док само у првом разреду 30 ученика има логопедске проблеме, упућени на сарадњу са домом здравља. У старијим разредима од укупно 326 ученика (од 5. до 8.) са одличним успехом је 72 ученик, 150 врло добрим успехом, 94 са добрим успехом, 9 ученика са једном слабом оценом, 1 ученик са три слабе оцене, има 10 ученика са недовољним успехом. Сви часови су реализовани. Прилог: Извештаји о успеху, извештај је усвојен једногласно.
- Усвојен је Извештај о раду директора за прво полугодиште школске 2019/20. године. Директор школе Венера Ристић-Стевановић је по областима из Извештаја образложила њен рад у првом полугодишту, рад је био усмерен на реализацију годишњег програма рада, на организационо материјалне задатке, инструктивно-педагошки рад, аналитички рад, рад у стручним органима, рад на педагошкој документацији, стручном усавршавању, као и на сарадњу са институцијама (као што су Савет МЗ Добановци, Општина Сурчин, Градски Секретаријати за образовање и инвестиције, МНТПР, предузећа, редакције стручних-часописа). Извештај о раду директора је усвојен једногласно.
- Упознавање са планом надокнаде часова – Директор школе упознала школски одбор са планом надокнаде изгубљених часова због продужења зимског распуста од 18.24.фебруара. Предлог Наставничког већа ОШ „Стеван Сремац“ Добановци и Актива директора основних школа са територије ГО Сурчин јесте да се надокнада врши хоризонтално клизним распоредом по недељама, за старију смену, (млађи разреди сами праве план надокнаде часова) продужењем часа на 60 минута од уторка до петка почев од 03.03.2020. године. У првој недељи 1. час 60 минута, остали 45мин; у другој недељи 2. час 60 минута и зтд. до 6. недеље .Тако ће се реализовати и сви остали часови тј.додатна, допунска и сл. План надокнаде достављен је и министарству, Школској управи.
- На 16. седници донет Школски програм за трећи и седми разред. Донет је Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања (*Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 5/2019, 1/2020 и 6/2020*), и Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања (*Службени гласник РС - Просветни гласник 6/2009, 3/2011, 8/2013, 11/2016, 12/2018, 3/2019 и 3/2020*). .У програму наставе и учења за седми разред у питању су следеће промене :„С обзиром да је настава Технике и технологије теоријско-практичног карактера, часове треба реализовати поделом одељења на 2 (две) групе, уколико одељење има више од 20 ученика.” „С обзиром да је настава Информатике и рачунарства теоријско-практичног карактера, часове треба реализовати поделом одељења на 2 (две) групе, уколико одељење има више од 20 ученика.” *И за трећи и за седми се примењује од школске 2020/21 године, стога смо били у обавези да донесемо*

- нови Школски програм за 3. разред и 7. разред за наредни четворогодишњи период.* Донета одлука о доношењу Школског програма за трећи и седми разред.
- Доношење Анекса школског програма за први разред. Донет је Правилник о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019 и 2/2020). У питању су следеће измене: **-табела: „План наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања”, замењује се новом табелом истог наслова. У делу: „Програм наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања”, одељак: „2. Програми наставе и учења оријентисани на исходе”, замењује се новим одељком: „2. Програми оријентисани на исходе и процес учења”, који је одштампан уз правилник и чини његов саставни део. После програма предмета: „физичко и здравствено васпитање”, додаје се програм предмета: „ДИГИТАЛНИ СВЕТ”, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део. Одељак: „7. Упутство за реализацију пројектне наставе”, се брише.** Донета одлука о доношењу Анекса школског програма за први разред.
 - Донет Анекс школског програма за осми разред. Донет је Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 2/2010, 3/2011, 8/2013, 5/2014, 11/2016, 7/2017, 12/2018 и 10/2019) односно Правилник о изменама и допуни Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 10/2019), **наставни програм предмета: „техничко и информатичко образовање”, замењује се наставним програмима предмета: „техника и технологија”, који је одштампан уз правилник и чини његов саставни део. После наставног програма предмета: „ техника и технологија” додаје се наставни програм предмета: „информатика и рачунарство”, који је одштампан уз правилник и чини његов саставни део. Наставни програм предмета: „физичко васпитање”, замењује се наставним програмима предмета: „физичко и здравствено васпитање”, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део. *Примењује се од школске 2020/21 године. Исто тако од школске 2020/21 промена је и организовање часова Технике и технологије као и Информатике и рачунарства треба реализовати поделом одељења на 2 (две) групе, уколико одељење има више од 20 ученика.*”** Донета одлука о доношењу Анекса школског програма за осми разред
 - Донет Развојни план за период наредне три године. Стручни актив за школско развојно планирање израдио је Развојни план школе за наредне три године (2020-2023.год.).План је донет на основу извршене интерне (самовредновање) и екстерне евалуације рада школе, и сагледавања слабости, снага и потреба за оптималан рад. Усаглашено је да се унапређивање рада спроводи кроз све кључне области уз допуне које прописује Закон о основном образовању и васпитању по члану 26. Кључне области су: 1.Програмирање, планирање и извештавање; 2.Настава и учење, 3.Образовна постигнућа ученика; 4. Подршка ученицима, 5.Етос, 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. У оквиру сваке наведене области планирани су циљеви и задаци, као и начини за праћење њихове реализације, временски оквир, исходи и носиоци активности. Донета одлука о доношењу Развојног плана за период наредне три године.

Доношење одлуке о давању сагласности на План набавки за 2020. по новом ЗЈН Шеф рачуноводства и секретар школе упознају присутне са обавезом доношења новог Плана набавки за 2020. тј. другу половину те године услед ступања на снагу новог Закона о ЈН од 01.07.2020. године који значајно мења процедуре око израде плана и његовог садржаја. План се уноси на порталу који још није у својој пуној функцији, а што се предмета набавки тиче, нема измена сем у смислу износа који ће бити мањи јер није за целу већ за пола године. Доноси се одлука о давању сагласности на план набавки за 2020. по новом Закону.

Председник школског одбора
Жаклина Лазаревић

3.15. Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум у протеклој школској години акценат је ставио на постигнућа ученика из свих предмета од првог до осмог разреда. Пажња је посвећивана, пројектној настави, тематском планирању и постизању задовољавајућих резултата у настави и ваннаставним активностима. Наставници су подстицани од стране ПП службе и директора школе у индивидуалним разговорима и кроз посете семинарима, да изнађу модел, да сваки ученик покаже задовољавајуће резултате. Код наставника се инсистирало на поштовању ученика и изградњи унутрашње дисциплине засноване на похвалама.

Посета семинарима је утицала на спремност наставника за примену иновација и изградњи климе поверења према ученицима. После сваког класификационог периода на основу прикупљених података Педагошки колегијум је давао предлоге Наставничком већу за побољшање успеха и дисциплине ученика. Од 15. марта 2020. године настава се одвијала на даљину због епидемије корона вируса. У реализацији наставе наставници су се у свему придржавали упустава министарства просвете.

На основу обрађених листа успеха после сваког класификационог периода заузимајући су ставови везани за побољшање успеха ученика у школи и ваншколским активностима.

Инсистирало се на унапређивању образовно-васпитног рада кроз модернизацију дидактичко-техничких услова и набавку неопходних очигледних наставних средстава. Набављене су књиге за библиотеку у вредности од 26.000,00 динара., модели за потребе наставе биологије, наставна средства за потребе разредене наставе, дидактички материјал за ученике са посебним потребама, спортски реквизити за потребе наставе физичког васпитања: лопте, вијаче, чуњеви, обручи, географске карте, потребне хемикалије и средства за наставу хемије, опрема за потребе информатике.

Ученици са потешкоћама у праћењу наставе су посебно евидентирана у смислу израде ИОП-а, а по потреби и упућивани на Интересорну комисију.

Одржно је 24 угледна часа. У оквиру тематског планирања реализована су два пројекта „Савиним стопама,, и „Дани Срема,,. Такође, реализовани су пројекти Безбедност у саобраћају и Битка за знање.

Вредновање рада школе било је базирано на вредновању успеха ученика, постигнућа на завршном испиту и одржаним такмичењима на свим нивоима, као и вредновање остварености свих облика образовно-васпитног рада исказаних у листама на класификационим периодима.

У реализацији развојног плана школе, активности које су се реализовале биле су базиране на процесу наставе и учења, подршке ученицима као и оспособљавање ученика за практичну примену знања.

У оквиру самовредновања, праћена је реализација развојног плана школе, одабраних области од стране тима за самовредновање.

Руководилац Педагошког колегијума
директор школе, Венера Ристић

3.16. Извештај о самовредновању реализације Школског развојног плана за школску 2019/20. г.

Током школске 2019/20. године у школи је извршено самовредновање према Плану самовредновања за ту школску годину. Стручни тим је донео следећи извештај:

У анализи свих планираних показатеља учествовали су ученици, наставници, родитељи и руководство школе.

За анализу свих показатеља коришћени су следећи инструменти:

1. Selfy платформа за самовредновање рада школе
2. планови рада наставника
3. писане припреме наставника
4. писане припреме наставника за огледне и угледне часове
5. записници стручних већа
6. свеске ученика
7. педагошке свеске
8. извештаји и анализе предметних наставника, педагога и директора школе
9. непосредан увид у наставни процес
10. анкете и скале
11. дневници евиденције образовно-васпитног рада
12. књига дежурства
13. годишњи план рада школе
14. извештај о раду школе
15. евиденције спроведених акција
16. извештаји и анализе о упису ученика у средњу школу
17. дневници рада наставника и стручних сарадника
18. записници са родитељских састанака

- Кључне области које су самовредноване у школској години

Ред. број	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ
ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ						
3. ПЛАНИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА УСМЕРЕНО ЈЕ НА РАЗВОЈ И ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА, ГАНДАРДА ПОСТИГНУЋА/ИСХОДА У НАСТАВНИМ ПРЕДМЕТИМА И ОПШТИХ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ И ПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА						
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе						
1.	Програме наставних предмета међусобно садржајно ускладити у оквиру сваког разреда ОЦЕНА: Сви наставни предмети су међусобно усклађени у оквиру сваког разреда – ниво остварености 4.	Сачинити план међупредметног тематског планирања у оквиру сваког разреда	Јун и септембар	- Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво - педагог школе	Извештаји координатора Тима за р.м.к.и п.	Функционално применљиви (структура и садржај) ШП и ГПРШ
2.	Образовни стандарди и исходи су саставни део свих годишњих планова наставних предмета ОЦЕНА: Сви наставници су израђивали своје Годишње планове узимајући у обзир планиране стандарде и исходе за све наставне предмете и дате разреде. Овај процес су пратили	Израда годишњих планова рада са издвојеним образовним стандардима чијем ће остваривању посветити посебну пажњу у датом разреду а за све наставне предмете	Јун и септембар	- предметни наставници одељења - стручни сарадници - директор	Извештаји предметних наставника, стручних сарадника и директора	Функционално применљиви (структура и садржај) ШП и ГПРШ

	директор и педагог школе – ниво остварености 4.					
--	---	--	--	--	--	--

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике

којима је планирано активно учешће ученика на часу

3.	<p>У годишњим плановима наставних предмета навести начине праћења и вредновања остваривања образовних стандарда, исхода програма наставних предмета и циљева учења</p> <p>ОЦЕНА: У свим годишњим плановима наставних предмета наставници су навели начине праћења и вредновања остваривања образовних стандарда, програма наставних предмета и циљева учења – ниво остварености 4.</p>	Израда годишњих планова рада са издвојеним образовним стандардима у оквиру сваког наставног предмета	Јун и септембар	<ul style="list-style-type: none"> - предметни наставници одељења - педагог - директор 	Извештаји и анализе предметних наставника, педагога и директора	Функционално применљиви (структура и садржај) ШП и ГПРШ
----	---	--	-----------------	---	---	---

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима,

специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења

4.	Прилагођавање образовно-васпитних активности	Испитивање и утврђивање специфичности	У току школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - Стручни сарадници - одељенски старешина - предметни наставници 	Извештаји: - стручних	Функционално применљиви (структура и
----	--	---------------------------------------	-------------------	--	--------------------------	--------------------------------------

	<p>специфичностима одељења</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су делимично извршили прилагођавање образовно-васпитних активности специфичностима сваког одељења и на побољшању овог сегмента треба још радити у будућности. Стручни сарадници су помагали наставницима да боље сагледају специфичне потребе појединих ученика (ИОП 1,2 и 3) и у складу са тим да планирају реализацију наставног процеса – ниво остварености 3.</p>	<p>(психофизичке способности, социјални статус, постигнућа ученика, бројно стање ученика)</p>		<p>одељења</p>	<p>сарадника</p> <ul style="list-style-type: none"> - одељенских старешина - предметних наставника 	<p>садржај) ШП и ГПРШ</p>
--	--	---	--	----------------	--	---------------------------

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. НАСТАВНИК ЕФИКАСНО УПРАВЉА ПРОЦЕСОМ УЧЕЊА НА ЧАСУ

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе

<p>5.</p>	<p>Активна настава која ће покретати ученике на сарадњу, самосталан рад, критичко мишљење и креативност</p> <p>ОЦЕНА: Према процени свих актера самовредновања, у области наставе и учења има простора за унапређење и напредовање. Настава је активна али не у довољној</p>	<p>Наставници користе наставне методе активне наставе које су ефикасне за реализацију постављеног циља часа</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - Постигнућа ученика - дидактички материјал - протоколи за праћење часова - писане припреме наставника 	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
-----------	---	---	-------------------------	---	---	---

	мери да би покренула све ученике. Дидактичке методе и материјали који се користе могу бити још креативнији и динамичнији - ниво остварености 3.					
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)						
6.	<p>Наставник прилагођава рад на часу применом метода групног рада и рада у пару у циљу конструктивног усмеравања интеракције међу ученицима</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су на часу примењивали методе групног рада и рада у пару у циљу конструктивнијег усмеравања интеракције међу ученицима, али таквог рада треба да буде више. На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставници треба много више да промовишу тимски рад и вишесмерну комуникацију као подстицај за доношење заједничких решења и ставова – ниво остварености 3.</p>	<p>На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставник промовише тимски рад и вишесмерну комуникацију као подстицај за доношење заједничких решења и ставова</p>	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	<ul style="list-style-type: none"> - постигнућа ученика - наставни материјал - дидактички материјал - писане припреме наставника - протоколи за праћење часова 	Функционално примењива знања ученика
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања						
7.	Наставник прилагођава рад на	На свим часовима	Током	- наставници разредне и	- постигнућа	Функционално

	<p>часу употребом постојећих наставних средстава и материјала</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су у великој мери ефикасно управљали процесом учења на часу прилагођавајући свој рад ученицима и користећи постојећа наставна средства и материјале. Ипак овде је могуће постићи напредак употребом иновативних дидактичких метода, техника и материјала. На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставници су се трудили да користе принцип очигледности у настави, али не у довољној мери – ниво остварености 3.</p>	<p>редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставник користи принцип очигледности у настави</p>	<p>школске г.</p>	<p>предметне наставе</p>	<p>ученика</p> <ul style="list-style-type: none"> - наставни материјал - дидактички материјал - писане припреме наставника - протоколи за праћење часова 	<p>примењива знања ученика</p>
--	---	--	-------------------	--------------------------	--	--------------------------------

2.2. НАСТАВНИК ПРИЛАГОЂАВА РАД НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика

<p>8.</p>	<p>Прилагодити задатке и темпо рада различитим потребама ученика</p> <p>ОЦЕНА: Наставници нису у довољној мери прилагођавали задатке и темпо рада на часу различитим потребама ученика, узимајући у обзир</p>	<p>Ученицима дати различите задатке и различито (прилагођено) време за њихову израду</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- наставници разредне и предметне наставе</p>	<p>- постигнућа ученика</p>	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
------------------	--	--	-------------------------	--	-----------------------------	---

	<p>њихове специфичне потребе и могућности. Ово јесте спровођено са ученицима који се образују по ИОП-у али не и са осталима, бар не у довољној мери – ниво остварености 3.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика

<p>9.</p>	<p>Наставник прилагођава рад на часу узрасно – развојним карактеристикама и индивидуалним карактеристикама ученика</p> <p>ОЦЕНА: Одређен број наставника се трудио да прилагоди наставни материјал за рад на часу узрасно – развојним карактеристикама и индивидуалним карактеристикама ученика. На часовима провере знања, утврђивања и систематизације недовољно се радило на томе да се ученицима припреме издиференцирани задаци и материјали у односу на обим и сложеност – ниво остварености 3.</p>	<p>На часовима провере знања, утврђивања и систематизације ученицима се припремају издиференцирани задаци у односу на обим и сложеност</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- наставници разредне и предметне наставе</p>	<p>- наставни материјал - дидактички материјал - писане припреме наставника</p>	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
------------------	--	--	-------------------------	--	---	---

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика

<p>10.</p>	<p>Наставник прилагођава рад на часу у складу са ученичким образовним и васпитним</p>	<p>Артикулацијом наставног часа омогућити задовољење</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- наставници разредне и предметне наставе</p>	<p>- наставни материјал - дидактички</p>	<p>Функционално примењива</p>
-------------------	---	--	-------------------------	--	--	-------------------------------

	<p>потребама</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су се трудили да посвете подједнаку пажњу свим ученицима, али због спровођења планираних садржаја понекад у томе нису били довољно успешни. Артикулацијом наставног часа су покушали омогућити задовољење образовних и васпитних потреба свих ученика, мада то није увек био случај. У овом сегменту треба радити на унапређењу наставног процеса – ниво остварености 3.</p>	<p>образовних и васпитних потреба свих ученика</p>			<p>материјал</p> <ul style="list-style-type: none"> - писане припреме наставника 	<p>знања ученика</p>
--	---	--	--	--	---	----------------------

2.3. УЧЕНИЦИ СТИЧУ ЗНАЊА, УСВАЈАЈУ ВРЕДНОСТИ, РАЗВИЈАЈУ ВЕШТИНЕ И КОМПЕТЕНЦИЈЕ НА ЧАСУ

2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења

<p>11.</p>	<p>Наставник прилагођава рад на часу стицању знања на часу путем активне наставе</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су прилагођавали рад на часу стицању знања путем активне наставе, али то се може још унапредити. Наставници недовољно уче ученике да процењују тачност решења применом метода активне наставе (групним радом и радом у</p>	<p>Наставник уче ученике да процењују тачност решења примена метода активне наставе (групним радом и радом у пару)</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - постигнућа ученика - наставни материјал - писане припреме наставника - протоколи за праћење часова 	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
-------------------	---	--	-------------------------	---	---	---

	пару) – ниво остварености 3.					
12.	<p>Наставник прилагођава рад на часу уз коришћење свих доступних извора знања</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су спроводили рад на часу уз недовољно коришћење свих доступних извора знања. На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставници су најчешће користили уобичајена наставна средства и радни материјал(уџбеник, радна свеска) а нисудовољно упућивали ученике на друге изворе информација – ниво остварености 3.</p>	<p>На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставник користи сва расположива наставна средства и радни материјал и упућује ученике на исте</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- наставници разредне и предметне наставе</p>	<p>- постигнућа ученика</p> <p>- наставни материјал</p> <p>- писане припреме наставника</p> <p>- протоколи за праћење часова</p>	<p>Функционално примењива знања ученика</p>

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима,

професионалном праксом и свакодневним животом

13.	<p>Примена дидактичког принципа повезивања теорије и праксе</p> <p>ОЦЕНА: У школи се примењује дидактички принцип повезивања теорије и праксе и наставници уче ученике да уочавају и повезују научено са примерима из свакодневног живота на часовима редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе и слободних активности</p>	<p>Наставник учи ученике како да уочавају и повезују научено са примерима из свакодневног живота на часовима редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе и слободних активности</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- наставници разредне и предметне наставе</p> <p>- одељенске старешине</p> <p>- координатор Тима за ПО</p>	<p>- постигнућа ученика</p>	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
------------	--	--	-------------------------	---	-----------------------------	---

	довољној мери заживео на свим часовима и у будућности се мора радити на интензивнијем и очигледнијем повезивању наставе са свакодневним животом ученика – ниво остварености 3.					
14.	Ученици увиђају значај знања која стичу, њихову повезаност. Самостално увиђају зависност и међусобну условљеност различитих појава. ОЦЕНА: Ученици у значајној мери увиђају значај знања која стичу и њихову повезаност. Неки од њих самостално увиђају зависност и међусобну условљеност различитих појава, али не сви. Већина ученика није довољно самостална у свом раду и сувише се ослањају на вођење од стране наставника – ниво остварености 3.	Остваривање унутарпредметне и међупредметне корелације садржаја.	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	- постигнућа ученика	Функционално примењива знања ученика

2.4. ПОСТУПЦИ ВРЕДНОВАЊА СУ У ФУНКЦИЈИ ДАЉЕГ УЧЕЊА

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања

15.	Наставник прилагођава захтеве индивидуалним способностима и	На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	- постигнућа ученика - наставни материјал	Функционално примењива знања ученика
-----	---	---	------------------	---	--	--------------------------------------

	<p>карактеристикама ученика</p> <p>ОЦЕНА: У процесу вредновања наставници недовољно прилагођавају захтеве индивидуалним способностима и карактеристикама ученика. На свим часовима редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности наставници се усмеравају да примењују принцип диференцираности задатака и вежби, али у практичном раду то се не врши доследно – ниво остварености 3.</p>	<p>се примењује принцип диференцираности задатака и вежби</p>			<ul style="list-style-type: none"> - писане припреме наставника - протоколи за праћење часова 	
--	---	---	--	--	---	--

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду,

укључујући и јасне препоруке о наредним корацима

<p>16.</p>	<p>Наставник ученицима даје потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су ученицима давали повратну информацију о њиховом раду али она није увек била потпуна и разумљива . Ова информација је често била само нумеричка, уз краће објашњење информативног карактера, али не увек и у функцији ученичког напредовања – ниво</p>	<p>Наставник на сваком часу провере знања, систематизације и утврђивања ученицима даје потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду а која је у функцији њиховог напредовања</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - постигнућа ученика - протоколи за праћење часова 	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
-------------------	--	---	-------------------------	---	---	---

	остварености 3.					
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу						
17.	<p>Наставник индивидуализованим приступом у настави учи ученике да постављају себи циљеве у учењу</p> <p>ОЦЕНА: Наставници су спровођењем индивидуализованог приступа у настави учили ученике да постављају себи циљеве у учењу. У недовољној мери су упућивали ученике у коришћење различитих техника учења и задавали диференциране домаће задатаке, поштујући принцип поступности у учењу и диференцијације – ниво остварености 3.</p>	<p>Упућивање ученика у коришћење различитих техника учења и задавање диференцираних домаћих задатака, поштујући принцип поступности у учењу и диференцијације</p>	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	- постигнућа ученика	Функционално примењива знања ученика
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика						
18.	<p>Ученик је упознат са нивоом постигнућа и начином како да свој систем знања може да унапреди</p> <p>ОЦЕНА: Ученици су у највећем броју упознати са нивоом сопственог постигнућа али не увек довољно и са начином како да свој систем знања могу да</p>	<p>Наставник пружа континуирану повратну информацију ученицима о њиховом раду; учи ученике да сами увиђају, да процењују своје знање у односу на ниво захтева који им се поставља, у односу на остале ученике, на постигнућа тј. да се</p>	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе	- постигнућа ученика - протоколи за праћење часова	Функционално примењива знања ученика

	<p>унапреде. Наставници су повремено пружали повратну информацију ученицима о њиховом раду и учили их да сами увиђају и процењују своје знање у односу на ниво захтева који им се поставља, у односу на остале ученике и на сопствена постигнућа тј. да се самовреднују – да се процена наставника поклапа са проценом ученика о његовом нивоу усвојености знања, али то није било доследно и континуирано. У овом сегменту је потребно унапредити процес вредновања – ниво остварености 3.</p>	<p>самовреднују – да се процена наставника поклапа са проценом ученика о његовом нивоу усвојености знања</p>				
--	---	--	--	--	--	--

2.5. СВАКИ УЧЕНИК ИМА ПРИЛИКУ ДА БУДЕ УСПЕШАН

2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима

<p>19.</p>	<p>Сви наставници на свим часовима стварају атмосферу конструктивног дијалога у вези са предметом учења.</p> <p>ОЦЕНА: Већина наставника на својим часовима ствара атмосферу конструктивног дијалога у вези са предметом учења. Они дају могућност</p>	<p>Сви наставници на свим часовима дају могућност постављања питања, дискусије и коментара који се односе на предмет учења а који су у функцији мотивисања ученика на даљи рад</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- наставници разредне и предметне наставе</p>	<p>- постигнућа ученика - наставни материјал - писане припреме наставника - протоколи за праћење часова</p>	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
-------------------	---	--	-------------------------	--	---	---

	постављања питања, дискусије и коментара који се односе на предмет учења а који су у функцији мотивисања ученика на даљи рад – ниво остварености 4.					
20.	Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика ОЦЕНА: Наставници нису у довољној мери прилагођавали захтеве могућностима ученика, нити омогућавали ученицима могућност избора задатака који су применљиви на 2, 3 нивоа, уз коришћење помоћног материјала у учењу. У овом сегменту је потребно постићи већи напредак – ниво остварености 3.	Омогућити ученицима могућност избора задатака који су применљиви на 2, 3 нивоа, уз коришћење помоћног материјала у учењу	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - ПП служба - директор 	- постигнућа ученика	Функционално примењива знања ученика

ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ПОКАЗУЈУ ОСТВАРЕНОСТ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА, ОДНОСНО ОСТВАРЕНОСТ ПОСТАВЉЕНИХ ИНДИВИДУАЛНИХ ЦИЉЕВА УЧЕЊА

3.1.2. 3.1.3. 3.1.4. Резултати на завршном испиту показују да је остварен основни, средњи и напредни ниво образовних стандарда

21.	Подизање квалитета наставног процеса ОЦЕНА: У школи се ради на подизању квалитета наставног процеса, али	Унапређивање квалитета редовне наставе; унапређивање квалитета допунске наставе, додатног рада, организовање иницијалних	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - директор - стручни сарадници - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - писане припреме наставника - протоколи за праћење 	Функционално примењива знања ученика
-----	--	--	------------------	--	--	--------------------------------------

	<p>результати на завршном испиту показују да је то недовољно. Треба радити на унапређењу квалитета редовне и допунске наставе, додатног рада, организовања иницијалних провера знања и пробних тестирања. Акциони план припреме ученика за полагање завршног испита се спроводи у целости и са задовољавајућим успехом, али је потребно да сам рад и резултати тог рада буду још бољи – ниво остварености 2.</p>	<p>провера знања, пробних тестирања. Акциони план припреме ученика за полагање завршног испита.</p>			<p>часова</p> <ul style="list-style-type: none"> - извештаји са анализама успеха ученика - извештаји о реализацији акционог плана - извештаји са родитељских састанака 	
--	---	---	--	--	---	--

3.2. ШКОЛА КОНТИНУИРАНО ДОПРИНОСИ БОЉИМ ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА

3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика

22.	<p>Континуирано праћење образовних постигнућа и примена ових резултата у циљу подизања квалитета наставе</p> <p>ОЦЕНА: Радећи на подизању квалитета наставног процеса школа континуирано прати успешност ученика и у складу са тим доноси мере за његово побољшање. У овом процесу морамо бити ефикаснији и радити на усаглашавању критеријума оцењивања праћењем утврђених стандарда на</p>	<p>Усаглашавање критеријума оцењивања праћењем утврђених стандарда на нивоу стручних већа. Оспособљавање ученика за коришћење литературе и мултимедијалних садржаја</p>	Током школске г.	<ul style="list-style-type: none"> - стручни сарадници - стручна већа - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - протоколи за праћење часова - извештаји са анализама успеха ученика 	Функционално примењива знања ученика
-----	---	---	------------------	--	--	--------------------------------------

	<p>нивоу стручних већа. Више се мора радити на оспособљавању ученика за коришћење литературе и мултимедијалних садржаја – ниво остварености 3.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама

<p>23.</p>	<p>Примењивати протокол о обезбеђивању редовног похађања допунске наставе ученика који су за њу одређени</p> <p>ОЦЕНА: Ученици редовно похађају допунску наставу. Допунска настава се организује и спроводи према плану и програму али механизме за мотивисање ученика за њено похађање треба унапредити, као и саме садржаје које се на овој настави нуде – ниво остварености 3.</p>	<p>Предметни наставници ће путем рада са ученицима, родитељима, одељенским сатрешинама и стручним сарадницима обезбедити редовност похађања допунске наставе ученика који су за њу одређени</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - стручни сарадници - родитељи - наставници разредне и предметне наставе - одељенске сатрешине 	<ul style="list-style-type: none"> - постигнућа ученика - протоколи за праћење часова - дневници - извештаји са анализама успеха ученика 	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
-------------------	--	---	-------------------------	---	--	---

ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима

<p>24.</p>	<p>На основу анализе постигнућа на пробном и завршном испиту доносе се мере подршке учењу</p> <p>ОЦЕНА: На основу анализе постигнућа на пробном и</p>	<p>На основу анализе постигнућа на пробном и завршном испиту доносе се мере које су у функцији унапређивања постигнућа ученика</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници предметне наставе - стручни сарадници - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - постигнућа ученика - протоколи за праћење часова - писане 	<p>Функционално примењива знања ученика</p>
-------------------	--	--	-------------------------	---	---	---

	<p>завршном испиту, али и осталих резултата рада ученика доносе се мере које су функцији у унапређивања свих постигнућа. Ове мере се спроводе али је потребно обезбедити континуитет и доследност да би резултати били још бољи – ниво остварености 3.</p>				<p>припреме наставника</p> <ul style="list-style-type: none"> - извештаји са анализама успеха ученика на пробном и завршном испиту 	
--	--	--	--	--	---	--

4.2. У ШКОЛИ СЕ ПОДСТИЧЕ ЛИЧНИ, ПРОФЕСИОНАЛНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ УЧЕНИКА

2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности

<p>25.</p>	<p>Укључити већи број ученика у ваннаставне активности у односу на претходну школску годину, а у складу са ресурсима школе</p> <p>ОЦЕНА: Недовољан број ученика је укључен у ваннаставне активности, а они који су укључени су заинтересовани и активни. Анкетирани су ученици у вези са њиховим интересовањима и на основу анкета су организовани ваннаставни садржаји, али треба анимирати ученике да се укључе у њих у већем броју – ниво остварености 3.</p>	<p>Анкетирати ученике о њиховим интересовањима и на основу анкета организовати ваннаставне садржаје</p>	<p>Јун и септембар 2019. године.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - анкете и њихове анализе - дневници ваннаставних активности - протоколи за праћење часова - извештаји о реализацији ваннаставних активности 	<p>Функционално примењива знања ученика и адекватан лични, професионални и социјални развој</p>
------------	---	---	--------------------------------------	--	---	---

3. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПОДРШКЕ ДЕЦИ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА И УЧЕНИЦИМА СА ИЗУЗЕТНИМ СПОСОБНОСТИМА

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови

за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима

26.	<p>Школа предузима мере кроз активности које негују развој инклузивне културе</p> <p>ОЦЕНА: Школа континуирано и одговорно предузима све мере и активности које негују развој инклузивне културе. Сви наставници на свим часовима и ваннаставним активностима показују емпатичан однос према ученицима из осетљивих група и томе уче и ученике. Школа пружа различите видове материјалне и нематеријалне помоћи и подршке овим ученицима – ниво остварености 4.</p>	<p>Сви наставници на свим часовима и ваннаставним активностима показују емпатичан однос према ученицима из осетљивих група и у складу са тим делују у циљу развоја инклузивне културе</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - протоколи за праћење часова - извештаји са анализама успеха 	<p>Функционално примењива знања ученика и адекватан лични, професионални и социјални развој</p>
-----	--	---	-------------------------	--	--	---

ЛАСТ:ЕТОС

У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА

3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља

27.	<p>Анализом актуелне безбедносне ситуације у школи лоцирати ризична места и ризичне ситуације и у складу са тим организовати корективне и превентивне активности које доприносе безбедности свих</p> <p>ОЦЕНА: Анализом актуелне безбедносне ситуације у школи су лоцирана ризична</p>	<p>Извршити анализу безбедносне ситуације и на основу ње донети мере за унапређење безбедности у школи</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - директор - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - техничко особље 	<ul style="list-style-type: none"> - анализе - извештаји - књига дежурства 	<p>Сви људски ресурси су у функцији безбедности</p>
-----	---	--	-------------------------	---	---	---

	<p>места и ризичне ситуације и у складу са тим су организоване корективне и превентивне активности које доприносе безбедности свих. Сваке године се врши анализа безбедносне ситуације и на основу ње доносе мере за унапређење безбедности у школи. Безбедност у школи је на високом нивоу. У наредном периоду потребно је обезбедити присуство школског полицајца – ниво остварености 4.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

У ШКОЛИ ЈЕ РАЗВИЈЕНА САРАДЊА НА СВИМ НИВОИМА

1. У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела

28.	<p>Подизање квалитета сарадње руководећих, стручних и саветодавних тела школе</p> <p>ОЦЕНА: У школи је постигнут висок квалитет сарадње руководећих, стручних и саветодавних тела школе. Често је организовање заједничких активности које јачају припадност школи са акцентом на прихватање ученичких и наставничких иницијатива. У школи су добродошли сви савети и активности које унапређују свакодневни школски живот</p>	<p>Организовање заједничких активности које јачају припадност школи са акцентом на прихватање ученичких иницијатива</p>	<p>Током школске г.</p>	<p>- руководећа, стручна и саветодавна тела</p>	<p>- извештаји - анализе</p>	<p>Сви људски ресурси су у функцији унапређења квалитета рада школе</p>
-----	---	---	-------------------------	---	----------------------------------	---

	– ниво остварености 4.					
ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА						
6.2. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА						
6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета						
29.	<p>Сачинити развојни план школе на основу извештаја са завршног испита и остварености стандарда образовних постигнућа ученика</p> <p>ОЦЕНА: Развојни план школе је сачињен на основу реалних извештаја о условима рада у школи, постигнућима са завршног испита и остварености стандарда образовних постигнућа свих ученика. Развојни план се прави у складу са свим расположивим ресурсима школе а у циљу унапређења рада школе и постизања што бољих резултата – ниво остварености 4.</p>	<p>Израда плана на основу извештаја са завршног испита и остварености стандарда образовних постигнућа ученика, и праћење његове реализације</p>	<p>Јун и септембар 2019.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Стручни актив за школско развојно планирање - директор 	<ul style="list-style-type: none"> - акциони планови - извештаји о реализацији ШРП 	<p>Успостављен систем за праћење и вредновање квалитета рада</p>
6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе						
30.	<p>Врши се анализа успеха и владања ученика са видљивим праћењем и вредновањем ефеката спроведених мера</p> <p>ОЦЕНА: У школи се континуирано врши анализа успеха и владања ученика али ефекат спроведених мера још увек није довољно</p>	<p>Израда плана и праћење на основу инструктивно – педагошког увида.</p> <p>Израда акционих планова свих области вредновања квалитета рада школе.</p>	<p>Септембар 2019.</p> <p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - стручни сарадници - стручна већа - Стручни тим за самовредновање 	<ul style="list-style-type: none"> - акциони планови - извештаји са анализама успеха - протоколи за праћење часова 	<p>Унапређивање квалитета рада који је усклађен са Правилником о стандардима квалитета образовно васпитних установа</p>

	<p>видљив, што значи да те мере морају бити систематичније планиране и доследније спровођене. Треба сваке године приступити темељној изради плана и праћења на основу инструктивно – педагошког увида, као и акционих планова свих области вредновања квалитета рада школе – ниво остварености 3.</p>					
--	---	--	--	--	--	--

6.4. ЉУСКИ РЕСУРСИ СУ У ФУНКЦИЈИ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања унапређују професионално деловање

31.	<p>На основу резултата самовредновања унапредити професионалне компетенције наставника и свих запослених</p> <p>ОЦЕНА: На основу резултата самовредновања, увида у наставни процес и постигнућа ученика приступало се унапређењу професионалних компетенција наставника и свих запослених. Овај сегмент треба унапредити континуираним усавршавањем у савременим дидактичким приступима, узимајући у обзир како иновације у методици тако и проширивање знања о свим</p>	<p>Избор приоритета за стручно усавршавање запослених резултат је самовредновања</p>	<p>Током школске г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - директор - наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - стручна већа - Стручни тим за самовредновање 	<ul style="list-style-type: none"> - планови и извештаји о реализованим активностима 	<p>Сви људски ресурси су у функцији унапређења квалитета рада школе</p>
-----	---	--	-------------------------	---	---	---

	чиниоцима који утичу на рад и успех појединог ученика – ниво остварености 3.					
6.4.3. Наставници и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење						
32.	Унапређивање сарадње запослених у настави ОЦЕНА: Запослени у настави сарађују, али не у довољној мери. Потребно је радити на већој размена знања, искустава и техничких средстава, у циљу унапређења наставе и учења – ниво остварености 3.	Размена сценарија, припрема за час и материјала за размену	Током школске г.	- наставници разредне и предметне наставе - стручни сарадници - директор	- сценарији и припреме за час - записници и извештаји о реализованим активностима	Сви људски ресурси су у функцији унапређења квалитета рада школе
6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали						
33.	Знања стицана током стручног усавршавања примењивати у свакодневном раду са ученицима ОЦЕНА: Наставници се труде да примене новостечена знања у настави, али у том сегменту треба обезбедити континуитет и истрајност. Израђују се планови одржавања огледних и угледних часова, којима присуствују колеге али у недовољном броју. Недовољно су презентовани ови часови на састанцима стручних већа – ниво остварености 3.	Израда плана одржавања огледних и угледних часова. Извођење огледних и угледних часова и презентације на састанцима стручних већа.	Септембар 2019. и током школске године.	- Стручни тим за стручно усавршавање запослених - стручни сарадници - стручна већа - наставници разредне и предметне наставе директор	- план одржавања огледних и угледних часова - припреме за часове - извештаји о релаизованим активностима - фотографије и видео записи	Сви људски ресурси су у функцији унапређења квалитета рада школе

6.5. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ КОРИСТЕ СЕ ФУНКЦИОНАЛНО

6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе

<p>34.</p>	<p>Континуирано опремање учионица потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе</p> <p>ОЦЕНА: Врши се континуирана израда планова набавке неопходних наставних средстава и њихова реализација, као и опремање учионица потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе. Извршена је дигитализација свих кабинета у школи – ниво остварености 3.</p>	<p>Израда плана набавке неопходних наставних средстава и његова реализација</p>	<p>Септембар 2019. и током школске године.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - директор - стручна већа - наставници разредне и предметне наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - релаизација плана набавке неопходних наставних средстава 	<p>Сви људски ресурси су у функцији унапређења квалитета рада школе</p>
-------------------	--	---	--	---	--	---

Мере и активности које су планиране за унапређење свих слабости:

- унапређење квалитета наставе увођењем нових облика и метода рада и повећање броја угледних и огледних часова
- рад на мотивацији ученика за веће учешће у секцијама, додатним и ваннаставним активностима
- охрабривати ученике да износе своја мишљења и запажања, и буду активни учесници у настави
- инсистирати на индивидуализацији и диференцијацији у настави, да би се смањио број пасивних ученика на часовима
- давати више примера у обради новог градива, који су повезани са искуством ученика, а при обнављању градива инсистирати на примени наученог, а мање на простој репродукцији чињеница
- на свим часовима више пажње треба посвећивати ученицима који спорије напредују
- редовно и прецизно информисати ученике о начину како да свој систем знања унапреде
- на часу неговати конструктивни дијалог у вези са предметом учења
- прилагођавати образовно-васпитне активности специфичностима одељења и сваког ученика уз коришћење свих доступних извора знања и свих постојећих наставних средстава и материјала
- наставити са континуираном набавком савремених наставних средстава и дидактичких материјала
- у настави више инсистирати на логичком закључивању и примени наученог у свакодневном животу
- организовати што више угледних часова из свих предмета, где долази до изражаја принцип очигледности и субјекатске позиције ученика, што за резултат има већу заинтересованост ученика и радну активну атмосферу на часу
- унапредити сарадњу међу наставницима
- на свим часовима упућивати ученике у истраживачки рад као и на креирање наставних садржаја који би били у функцији унапређења наставе и активног учења
- интензивирати рад допунске наставе
- интензивирати корективно-педагошког рада са ученицима са лакшим сметњама у учењу
- коришћењем разноврсних облика, техника и метода рада мотивисати и подстицати ученике за рад
- развијати унутрашње мотиве код ученика, стицање самопоуздања и жељу за сазнањем
- неговати професионални и сараднички однос на релацији наставник-ученик, ученик-ученик и наставник-наставник
- побољшати до максимума постојеће програме за подршку процесу учења (програм “Учење учења“)
- интензивирати и побољшати квалитет сарадње са родитељима (побољшањем комуникације и мотивисањем родитеља за сарадњу)
- примењивати дидактички принцип повезивања теорије и праксе
- радити на остваривању међупредметне и унутарпредметне корелације садржаја
- упознати све актере школског живота са програмом школе за безбедност ученика и са јасним процедурама за заштиту свих
- редовно анализирати примену овог програма и спроводити превентивне активности да до ризичних ситуације не би дошло
- систем подршке деци из осетљивих група подићи на виши ниво доследним спровођењем мера и активности које су предвиђене протоколима о раду са њима
- редовно и прецизно информисати ученике о начину како да свој систем знања унапреде
- доследно прилагођавати захтеве индивидуалним способностима и карактеристикама ученика

- на основу анализе постигнућа на свим нивоима (на иницијалним, пробним и завршним испитима) доносити квалитетне и ефикасне мере којима се у функцији унапређења напредовања ученика
- предузимати све потребне мере (организовање консултативне и индивидуалне наставе, сарадња свих наставника, наставника са стручним сарадницима и директором, тематско планирање, угледни и огледни часови за све наставне предмете) да сви људски ресурси школе буду у функцији унапређења подршке ученицима
- подстицати укључивање ученика у своје организације, као и у програм вршњачке медијације
- подстицати ученичке иницијативе, њихове предлоге и сугестије разматрати а квалитетне прихватати и реализовати
- подстицати ученике да учествују у понуђеним ваннаставним активностима

Стручни тим школе за самовредновање за школску 2019/20. г.

1. Венера Ристић, директор
2. Светомирка Пајић, координатор тима
3. Сања Латинчић
4. Маријана Арсић
5. Ивана Тасић
6. Јасмина Арсић
7. Бригита Ђокић
8. Даница Галат
9. Весна Божић
10. Јелена Кеџман
11. Јелена Николић
12. Љубодраг Богавац
13. представник Савета родитеља
14. Ђорђе Николић, представник локалне заједнице

3.17. Извештај Стручног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма:

1. Светомирка Пајић, председник стручног актива
2. Наташа Павловић
3. Надица Миличевић
4. Бранкица Младеновић
5. Јелена Алексић
6. Звјездана Радета
7. Јелена Вуковић
8. Светлана Вајнгертнер
9. Јелена Бабић
10. Соња Здравковић
11. Драгомир Сладојевић

Руководилац Стручног актива за развој школског програма је педагог школе Светомирка Пајић.

Задаци стручног актива за развој школског програма за школску 2019/2020. годину реализовани су кроз следеће програмске садржаје:

- Праћење остваривања школских наставних планова и програма свих видова образовно-васпитног рада.
- Вредновање резултата рада наставника.
- Утврђивање и вредновање резултата рада ученика.
- Испитивање и предузимање мера за јединствен и усклађен рад са ученицима у оквиру обавезних, изборних наставних предмета и слободних наставних активности, и њихових садржаја.
- Рад на подизању квалитета наставе увођења савремених метода, облика рада и савремених средстава.
- Рад на повећању обухваћености ученика ваннаставним активностима.
- Учешће у одабирању и примени коришћења уџбеника и наставних средстава које је на предлог Центра за развој школског програма и уџбеника, одобрио Министар просвете у складу са законом.
- Утврђивање и вредновање образовних стандарда за крај обавезног образовања који су формулисани за једанаест наставних предмета.
- Утврђивање и вредновање рада у оквиру програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда.
- Праћење остваривања наставних планова и програма за ученике који се образују по ИОП-у 1 и 2.

Праћење остваривања школских програма од 1-8 разреда вршило се плански и континуирано током школске 2019/2020. године кроз следеће активности:

- Праћење остваривања наставних планова и програма обавезних, изборних наставних предмета и слободних наставних активности, посебно са становишта стицања знања, умења, навика и потреба ученика.
- Праћење остваривања наставних планова и програма, нарочито са аспекта примене усвојености закључака, опредељења и ставова у оквиру стручних органа школе.

- Увођење, праћење и самовредновање спровођења нових школских програма за 2. и 8. разред, за школску 2019/20.г.
- Праћење остваривања циљева и задатака школских програма од 1-8 разреда.
- Утврђивање трајања основних облика извођења програма.
- Анализа и праћење реализације програмских садржаја и активности у оквиру факултативног дела школских програма.
- Праћење реализације у оквиру наставних планова за наставне предмете информатика и рачунарство, техника и технологија и физичко и здравствено васпитање, за 5. разред.
- Праћење потреба ученика и родитеља, школе и локалне самоуправе у остваривању наставних планова и програма.
- Праћење примене образовних стандарда.
- Праћење остваривања циљева и задатака програма професионалне оријентације од 1-8 разреда са посебним акцентом реализације радионица у оквиру програма за ученике 7. и 8. разреда.

Праћење се вршило путем:

- Самоевиденције и подношења извештаја.
- Утврђивањем резултата у оквиру одељенских већа, стручних већа, одељенских заједница ученика, Савета родитеља школе и Школског одбора.
- Увидом у педагошку евиденцију о остваривању предвиђених фондова часова за све облике рада са ученицима.
- Анализом постигнутих резултата ученика на такмичењима и смотрама.

Стручни актив за развој школског програма у школској 2019/2020. год. обрађивао је и дефинисао Образовне стандарде и исходе за крај обавезног образовања кроз следеће програмске садржаје:

- Примена Образовних стандарда и исхода за све предмете који чине саставни део школских програма од 1. до 8. разреда.

Образовни стандарди и исходи су основ за развијање инструмента који служе самовредновању рада школе, наставника и ученика. Њиховом применом добијамо податке о томе да ли мере које су предузете у Образовном систему дају очекиване ефекте.

Стандард није сам себи циљ, већ служи као средство које ће наставнику омогућити да приближи процес учења ученику и прилагоди га његовим индивидуалним потребама и могућностима.

Стручни тим за професионалну оријентацију у 2019/2020. години реализовао је радионице у оквиру програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда кроз следеће програмске садржаје:

- упознавање стручних већа, одељенских и Наставничког већа са програмом рада професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда
- реализоване радионице у оквиру програма професионалне оријентације, за ученике 7. и 8. разреда
- информисање Наставничког већа о имплементацији програма за даљи развој професионалне оријентације ученика
- утврђене сугестије за унапређење и одрживост програма професионалне оријентације
- евалуација програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда

Стручно усавршавање наставника и активности које су реализоване:

- уже стручне семинаре посетили су предметни наставници и стручни сарадници.

3.18. Извештај о реализацији Школског развојног плана

Развојни план ОШ „Стеван Сремац“, Добановци за период 2015-2020. године, сачињен је у јуну 2015. године, након анализе исказаних потреба интересних грана (ученици, наставници, стручни сарадници, родитељи, локална заједница) и утврђивања приоритета развоја школе у наведеном периоду.

Стручни актив школе за школско развојно планирање чине:

1. Драгана Кабић, председник стручног актива
2. Ковиљка Абација
3. Јасмина Мавреновић
4. Драгица Ванка Муришић
5. Наташа Савић
6. Гордана Марковић
7. Даница Галат
8. Јасна Бранковић
9. Сања Латинчић
10. Марија Ћировић
11. Маријана Арсић
12. Данијела Митић
13. председник Савета родитеља
14. председник Тачког парламента
15. Плеша Маријана, представник локалне заједнице

Све активности које је планирао Стручни актив, за школску 2019/20. г., реализоване су током целе школске године и њихова реализација је вреднована од стране Стручног тима за самовредновање рада школе.

Извештај о реализацији планираних активности дат је у Извештају о самовредновању рада школе који је сачинио Стручни тим за самовредновање.

Наводимо области квалитета на чијем унапређењу је рађено у школској 2019/20. г. и које су самовредноване:

1. ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.3. ПЛАНИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА УСМЕРЕНО ЈЕ НА РАЗВОЈ И ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА, СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА / ИСХОДА У НАСТАВНИМ ПРЕДМЕТИМА И ОПШТИХ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ И ПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

2. ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. НАСТАВНИК ЕФИКАСНО УПРАВЉА ПРОЦЕСОМ УЧЕЊА НА ЧАСУ

2.2. НАСТАВНИК ПРИЛАГОЂАВА РАД НА ЧАСУ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

2.3. УЧЕНИЦИ СТИЧУ ЗНАЊА, УСВАЈАЈУ ВРЕДНОСТИ, РАЗВИЈАЈУ ВЕШТИНЕ И КОМПЕТЕНЦИЈЕ НА ЧАСУ

2.4. ПОСТУПЦИ ВРЕДНОВАЊА СУ У ФУНКЦИЈИ ДАЉЕГ УЧЕЊА

2.5. СВАКИ УЧЕНИК ИМА ПРИЛИКУ ДА БУДЕ УСПЕШАН

3. ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ПОКАЗУЈУ ОСТВАРЕНОСТ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА, ОДНОСНО ОСТВАРЕНОСТ ПОСТАВЉЕНИХ ИНДИВИДУАЛНИХ ЦИЉЕВА УЧЕЊА

3.2. ШКОЛА КОНТИНУИРАНО ДОПРИНОСИ БОЉИМ ОБРАЗОВНИМ ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА

4. ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

4.2. У ШКОЛИ СЕ ПОДСТИЧЕ ЛИЧНИ, ПРОФЕСИОНАЛНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ УЧЕНИКА

4.3. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПОДРШКЕ ДЕЦИ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА И УЧЕНИЦИМА СА ИЗУЗЕТНИМ СПОСОБНОСТИМА

5. ОБЛАСТ: ЕТОС

5.3. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА

5.4. У ШКОЛИ ЈЕ РАЗВИЈЕНА САРАДЊА НА СВИМ НИВОИМА

6. ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

6.2. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА

6.4. ЉУСКИ РЕСУРСИ СУ У ФУНКЦИЈИ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

6.5. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ КОРИСТЕ СЕ ФУНКЦИОНАЛНО

3.19. Извештај стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

На првој седници су присуствовали сви предметни наставници и наставници разредне наставе који су изабрали чланове Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво, члановитима:

1. Светомирка Пајић, педагог
2. Александар Ковачевић, координатор
3. Гордана Вучетић
4. Јасна Бранковић

5. Марија Ћировић
6. Јелена Вуковић
7. Зорица Десница
8. Бранка Гојковић
9. Марина Обрадовић
10. Љубодраг Богавац
11. Нада Дамљановић Шуњеварић
12. Жаклина Лазаревић

Сви предметни наставници као и наставници разредне наставе на основу својих годишњих планова су предложили коорелацију наставе међу предметима где ће се реализовати међупредметне компетенције. Реализација ће се спроводити у току школске године.

Представници: стручних сарадника, стручног већа разредне наставе, стручног већа за област предмета су у току године реализовали међупредметне компетенције применом интегрисаних знања, вештина и ставова при чему оспособљавају учеснике за целоживотно учење тј. ПРИПРЕМУ ЗА ЖИВОТ.

У току школске године је реализован пројекат „Оплеменимо школу“ који је у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништвом. У реализацији овог пројекта су учествовали предметни наставници, наставници разредне наставе и ученици од првог до осмог разреда. Реализација пројекта је трајала од марта до јуна. Кроз пројекат су реализоване све међупредметне компетенције и кључне компетенције.

У току године су праћене примене прописа, Статута и других општих аката школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

На основу плана и програма су обезбеђени услови за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

У току реализације међупредметних компетенција и предузетништва имали смо добру сарадњу са органима школе и другим субјектима у школи и ван школе .

На развој међупредметних компетенција и предузетништва утицали су добро осмишљени планови у гледних часова, примена наученог (корелација предмета) за реализацију наставних јединица, иновативне методе примене кроз практичне радове, где су ученици стекли **опште међупредметне компетенције:**

- Компетенција за учење
- Одговорно учење у демократском друштву
- Естетичка компетенција
- комуникација
- одговоран однос према околини
- одговоран однос према здрављу
- предузимљивост и оријентација ка предузетништву
- рад са подацима и информацијама
- решавање проблема
- сарадња
- дигитална компетенција

и кључне компетенције за цело животно учење:

- комуникација на матерњем језику
- -комуникација на страном језику
- -математичке, научне и технолошке компетенције
- -дигиталне компетенције
- -учење учења-способност да се ефикасно управља сопственим учењем
- -друштвене и грађанске компетенције
- -осећај за иницијативу и предузетништво
- -културолошка освећеност и изражавање

Извештај поднео координатор тима замеђу предметну компетенцију и предузетништво
Александар Ковачевић

3.20. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе се формира почев од школске 2018-19. школске године, а чине га: директор, стручни сарадници, представници стручних већа и представник општине Сурчин.

Састав тима утврђује директор, а за 2019-20. школску годину имао је следећу структуру:

1. Венера Ристић, директор
2. Светомирка Пајић, педагог
3. Сања Латинчић, психолог
4. Маријана Арсић, библиотекар
5. Милена Маринковић – координатор
6. Светлана Вајнгертнер
7. Звјездана Радета
8. Александра Царић
9. Александар Ковачевић
10. Драгомир Сладојевић
11. Драгица Пајчин, представник локалне заједнице
12. представник ученичког парламента
13. представник родитеља ученика

Одржано је укупно пет састанака Тима, први приликом формирања тима и избора руководства и још четири након сваког класификационог периода, при чему је сваки састанак документован посебним записником.

Задаци тима за обезбеђивање квалитета и развој школе за школску 2019-2020. годину реализовани су, уз незнатна одступања, кроз следеће програмске садржаје:

- након формирања, изабрано је руководство и донет је План рада тима;

- на основу анализе потреба и досадашњег искуства, сачињен је План активности и подељена задужења по задацима између чланова тима, са посебним акцентом на подизању квалитета по приоритетним областима предвиђеним развојним и годишњим планом рада школе за текућу годину, а тосу: настава и учење, подршка ученицима и инфраструктура;
- у сарадњи са тимовима за самовредновање и стручно усавршавање, дефинисани су показатељи на основу којих треба остваривати циљеве ради повољне оцене у самовредновању и спољашњем вредновању, и према томе донете смернице за рад Школе. Анализирањем резултата самовредновања и спољашњег вредновања и учествовањем у изради плана за унапређење квалитета рада школе, изабрани чланови тимасу похађали обуку и спровели самовредновање, коришћењем СЕЛФИ дигиталног инструмента и резултат тестирања предали надлежним тимовима;
- у току школске године, чланови тима сарађивали су са осталим стручним тимовима и укључивали су се, организовали и израђивали пројекте, везане за подизање квалитета наставе и учења и давање подршке учењу. Сачињена је листа пројеката одржаних у току школске године, међу којима се истакли: обележавање Дечије недеље, Европска недеља програмирања, Чаробна интеркултурална мрежа пријатељства, Путујуће учионице, Питијада, Квиз шта знам о Сремцу, Табла пријатељства, Новогодишњи вашар, Ускршња башта, Дизајн тон, Маскенбал, Ми у мемо лепо да се понашамо, Масленица, Светосавска академија и квизови, и многобројни други везани за обележавање посебних датума, такмичења и ревија;
- дат је предлог и утврђена је неопходност формирања посебног тима за праћење и спровођење пројекта за обезбеђење квалитета инфраструктуре школе, при чему је посебно пажа посвећена праћењу прописа и кретања у економији РС, локалној заједници и јавном сектору. Обезбеђена је интернет мрежа у целој школи и опрема за приступ истој из сваке учионице и просторије школе;
- на састанцима тима разматрало се и дати су предлози за обављање и других послова за које је процењено да ће допринети обезбеђивању и унапређивању услова за развој саме школе и њене делатности. Предлози су унети у записник и предвиђени за планирање и спровођење у наредном периоду, а тичу се: увођењу видео надзора, забрани приласка и проласка камиона близу школе, изградње новог паркинга за наставнике и затварање рупа на постојећем испред школе, уређење кутка за пријем родитеља, уређење еколошког кутка, спровођење анкете за утврђивање положаја школе у окружењу, ревидирање правилника понашања у школи (кретање десном страном, два велика одмора), формирање новог система евидентирања коришћења ресурса и опреме;

Чланови тима су изношењем својих запажања о активностима у току текуће школске године, донели закључке о ефикасности спроведених мера и дали предлоге за побољшање будућих активности. Сви ови подаци су сумирани и узети у обзир приликом састављања и доношења Извештаја о остваривању плана рада стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој школе за 2019-20. Школску годину, а који је саставни део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.

Координатор тима
Милена Маринковић

4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Може се рећи да је Наставни план и програм у потпуности реализован, уз ограничења које је наметнуло ванредно стање узроковано пандемијом вируса Ковид 19.

Број нереализованих часова је био незнатан. Наставници су солидарно мењали колеге који су били на боловању, а када је то било могуће обезбеђене су и стручне замене. По повратку са боловања наставници су искористили све могућности да надокнаде изгубљене часове. Часови спровођени путем даљинске наставе реализовали су се у складу са упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Допунска и додатна настава се реализују на нивоу одељења, распоред ових часова је био сталан и уписан у распоред часова осталих облика образовно-васпитног рада. При реализацији ових часова се водило рачунао оптерећености ученика, јер се дешавало да се исти ученици предлажу за више предмета. Одељенске старешине и Педагошко – психолошка служба су пратили све текуће проблеме и решавали их у сарадњи са предметним наставницима. Друштвене и слободне активности ученика су обухватале велики број деце, док их је било могуће реализовати. Ове активности су у свему организоване према постојећим упутствима и нормативима.

Интересовање ученика за ваннаставне активности је солидно. Резултати учешћа у овим активностима могу се видети у табели о постигнућу наших ученика на смотрема и такмичењима, који су у овој школској години реализовани у мањем обиму.

Одржани су сви планирани часови одељенског старешине.

У целини гледано, успех и резултати постигнути у протеклој школској години су на задовољавајућем нивоу. Од 593 ученика од другог до осмог разреда, 593 је завршило разред. Са одличним успехом разред је завршило 314, са врлодобрим 216, са добрим 63 а са довољним ни један ученик.

У статистику успеха нису укључени први разреди (106 ученика) јер је код њих оцењивање описно.

Већих васпитно дисциплинских прекршаја није било. Ученици су углавном имали правилан однос према обавезама као и према чувању школске имовине. Мањи број ученика је имао проблема у понашању, али су они углавном решавани благовремено и тимски, уз појачан васпитни рад. Дисциплинске мере су предузимане као крајње средство.

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2019/2020 . ГОДИНЕ ОД 2-4 РАЗРЕДА

М	Ж	свега ученика	позитиван успех								свега позит. успех	негативан успех										свега успех		
			одлич.		врло добар		добар		довољ.			са 1 слаб ом	са 2 слабе		са 3 слабе		са 4 слабе		са 5 слабих					
134	132	бр.	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
		266	205		57		4		-		266													

Број недовољних оцена по предметима, допунска и додатна настава														
предмети		Срп.је з	Лик.в .	Муз .	Пр. и др.	Све т	Нар.т .	Мат .	Физ.в .	Енг.јез .	Верск а	Гр.в .	Укупн о	
бр. недовољ. оцена														
бр. часова допунске		289						316					605	
бр. часова додатне								246					246	
бр. часова наст. предмета	реал .	2700	936	540	576	504	540	2700	1620	1080	540	540	12276	
	није реал .													
Изостанци					Ученици са три и више недовољних									
бр.				ред. број		през. и име уч.		наст. предмет			напомена			
без изостанака	укупно изостанци		који редовно не похађају											
	оправ.	неопр.												
	5333													
Инд.посете	Родитељски састанци		Владање											
	14		оцене	5	4	3	2	1	часови	Час				
			Бр. Уч.	372					Бр. Час.					

Прмењене васпитне мере: Похвала 205 Награда 7

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2019/2020 . ГОДИНЕ ОД 5-8 РАЗРЕДА

М	Ж	свега ученика	позитиван успех								свега позит. успех	негативан успех										свега не усп.		
			одлич.		врло добар		добар		довољ.			са 1 слабом		са 2 слабе		са 3 слабе		са 4 слабе		са 5 слабих				
бр.	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
166	161	327	109		159		59				327													

Инд.посете	Родитељски састанци
241	52

Број недовољних оцена по предметима, допунска и додатна настава																						
предмети		срп	енг	лик	мат	ист	гео	физ	мат	био	хеми	тис	рус	тг	физ	физ	инс	инф	вн	ип	гв	укупно
бр. недовољ. оцена																						
бр. часова допунске		90	105		80	105	97	142	110	61	4	115	19				45					973
бр. часова додатне		93	44		44	44	75	95	102	19	13	18	60				23					628
бр. часова наст. предмета	реал.	2142	986	643	638	833	846	709	1998	1003	490	496	994	1008	591	500	409	490	280	368	294	15718
	нереал.																					
Изостанци										Ученици са три и више недовољних												
полугодиште 1. и 2.	бр.					ред. број	през. и име уч.	наст. предмет	напомена													
	без изостанака	укупно изостанци		који редовно не похађају																		
		оправ.	неопр.																			
		14955	27																			

Владање							
оцене	5	4	3	2	1	часови	Чос
Бр. Уч.	327					Бр. Час.	496

Прмењене васпитне мере: Похвала - **109** Награда - **53** Опомена - 0 Укор - **0**

5. ИЗВЕШТАЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Извештаји ваннаставних активности обухватају следеће: Извештај о раду Дечијег савеза, Извештај о раду Ђачког парламента, Извештај о раду Еколошке секције, Извештај о раду Литерарне секције, Извештај о раду Језичесекције, Извештај о раду Математичке секције, Извештај о раду Секције Хор и оркестар и Извештај о раду Ликовне секције.

У протеклој школској години радило је 9 секција у млађим и старијим разредима. Наши ученици су учествовали на свим смотрема и такмичењима од школског преко општинског до градског и републичког нивоа, где су постигли следеће резултате:

Српски језик - Књижевна олимпијада - општинско такмичење

1. Матеја Ћирић 8/1 – друго место, предметни наставник: Јасмина Арсић
2. Ђурђа Ђукић 8/4 – друго место, предметни наставник: Јасмина Арсић

Српски језик - Песничка сусретања деце и младих – општинско такмичење

1. Матеја Ћирић 8/1 – треће место, предметни наставник: Јасмина Арсић

Српски језик - Беседништво- општинско такмичење

1. Ђурђа Ђукић 8/4 – прво место за изговорену беседу а треће место за написану беседу, предметни наставник: Јасмина Арсић
2. Теодора Мајић 8/4- прво место за написану беседу а треће место за изговорену беседу, предметни наставник: Јасмина Арсић

Математика – општинско такмичење

1. Михајло Цветић 3/1 – прво место, предметни наставник: Надица Миличевић
2. Михајло Чолаковић 3/3 – друго место, предметни наставник: Татјана Рајковић
3. Милица Павић 3/2 – треће место, предметни наставник: Драгана Кабић
4. Наталија Михаљица 4/1 – прво место, предметни наставник: Драгица Ванка Муришић

5. Огњен Матановић 4/1 – треће место, предметни наставник: Драгица Ванка Муришић
6. Теодора Јефтовић 4/4 – друго место, предметни наставник: Ивана Тасић

Математика – „ Мислиша“ општинско такмичење

1. Михајло Цветић 3/1 – прво место, предметни наставник: Надица Миличевић
2. Урош Штулић 6/3 – треће место, предметни наставник: Даница Галат

Биологија - општинско такмичење

1. Матеја Ћирић 8/1 – трећи место, предметни наставник: Јелена Бабић

Физика – општинско такмичење

1. Урош Штулић 6/3 – прво место, предметни наставник: Љубодраг Богавац

Хемија - општинско такмичење

1. Матеја Ћирић 8/1- прво место, предметни наставник: Данијела Солдо
2. Богдан Ђукић 7/1, треће место, предметни наставник: Тања Глушица

Енглески језик - општинско такмичење

1. Ђурђа Ђукић 8/4 – друго место, предметни наставник: Марина Обрадовић

Руски језик - општинско такмичење

1. Вања Пејчић 8/4 – друго место, предметни наставник : Бригита Ђокић
2. Настасија Ђуровка 8/4 – треће место, предметни наставник : Бригита Ђокић

Историја - општинско такмичење

1. Теодора Мајић 8/4- прво место, предметни наставник: Гордана Марковић
2. Софија Симоновић 8/1 – прво место, предметни наставник: Гордана Марковић
3. Милица Стаменковић 8/3 – прво место, предметни наставник: Гордана Марковић
4. Стефан Јасиковац 8/2 - предметни наставник: Гордана Марковић

Техника и технологија - општинско такмичење

1. Ана Алавања – 5/1, прво место, предметни наставник: Бранка Гојковић

Музичка култура - општинско такмичење „Златна сирена „

1. Лариса Шабанај – 7/1, прво место, дует, предметни наставник: Соња Здравковић
2. Анастасија Арсић – 7/2, прво место, дует, предметни наставник: Соња Здравковић
3. Драгана Ђукић – 8/4, друго место, терцет, предметни наставник: Соња Здравковић
4. Вања Валентина Вујковић – 8/1, друго место, терцет, предметни наставник: Соња Здравковић
5. Лариса Шабанај – 7/1, друго место, терцет, предметни наставник: Соња Здравковић

Списак ученика који су освојили прво, друго и треће место на градском такмичењу у области науке и технике у школској 2019/20. години

Енглески језик - градско такмичење

1. Ђурђа Ђукић 8/4 – Прво место, предметни наставник: Марина Обрадовић

Физика – градско такмичење

1. Урош Штулић 6/3 – прво место, предметни наставник: Љубодраг Богавац

Руски језик – градско такмичење

1. Настасија Ђуровка 8/4 – друго место, предметни наставник : Бригита Ђокић
2. Вања Пејчић 8/4 – треће место, предметни наставник : Бригита Ђокић

Ученици – носиоци посебних диплома у школској 2019/2020.

Српски језик

1. Ђурђа Ђукић 8/4
2. Вања Пејчић 8/4
3. Матеја Ђирић 8/1
4. Јана Јовановић 8/3
5. Јана Динић 8/4
6. Николета Куборовић 8/4
7. Теодора Мајић 8/4

Енглески језик

1. Ђурђа Ђукић 8/4

Руски језик

1. Вања Пејчић 8/4
2. Настасија Ђуровка 8/4

Физика

1. Матеја Ђирић 8/1

Географија

1. Александар Лазић 8/2

Хемија

1. Матеја Ђирић 8/1
2. Теодора Мајић 8/4

Историја

1. Теодора Мајић 8/4
2. Стефан Јасиковац 8/2
3. Софија Симоновић 8/1
4. Милица Стаменковић 8/3

Биологија

1. Матеја Ђирић 8/1
2. Нина Руљић 8/2

Музичка Култура

1. Настасија Ђуровка 8/4
2. Јована Андрић 8/2
3. Драгана Ђукић 8/4

Ликовна Култура

1. Јована Антић 8/4
2. Вељко Јелић 8/4
3. Нина Руљић 8/2
4. Милица Шехић 8/3

Физичко васпитање

1. Јована Антић 8/4
2. Тара Симовић 8/1
3. Вукашин Чизмић 8/3
4. Тадија Црнојевић 8/3

Такмичењечиталачказначка у школској 2019/20.г. није одржано.

УЧЕНИЦИ НОСИОЦИ ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ У ШКОЛСКОЈ 2019/2020. ГОДИНИ

1. Софија Симоновић 8/1
2. Тара Симовић 8/1
3. Матеја Ћирић 8/1

4. Нина Руљић 8/2

5. Милица Шехић 8/3
6. Милица Стаменковић 8/3

7. Ђурђа Ђукић 8/4
8. Николета Куборовић 8/4
9. Теодора Мајић 8/4
10. Јана Динић 8/4

Наставничко веће ОШ “Стеван Сремац“ Добановци, уз присуство представника Бачког парламента, донело је одлуку, на основу вредновања свих освојених диплома и укупних резултата да ученик генерације 2019/2020. Године буде МАТЕЈА ЋИРИЋ ученик VIII -1. Ученик је у току школовања послигао запажене резултате на такмичењима из свих наставних предмета.

Ученик је, поред успеха на такмичењима и активан учесник у ваннаставним активностима и омиљен је међу вршњацима.

Наставничко веће је донело одлуку да похвалницом школе награди одличне ученике од другог до седмог разреда а одличне ученике осмих разреда и ученике који су освојили награде на такмичењима књигама.

5.1. Извештај о раду Дечијег Савеза

Ове школске године је уписано 106 првака који су распоређени у 4 одељења.
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ ПЕСНИЧКА СУСРЕТАЊА ДЕЦЕ И МЛАДИХ“
Матеја Ђирић 8/1 3. место

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ У БЕСЕДНИШТВУ

Ђурђа Ђукић 8/4 1. место за изговорену беседу, 3. место за написану беседу
Теодора Мајић 8/4 1. место за написану беседу, а 3. место за изговорену беседу

Као и сваке године и ове школске године је обележена Дечја недеља у периоду од 07- 11.10.2019.
07.10.2019. понедељак

Песнички сусрет са песникињом Мирјаном Петров (ученици од првог до четвртог разреда).

08.10.2019. уторак

Ученици другог разреда су цртали кредом по школском дворишту и после тога је одржана промоција
ФК „ Будућност“ из Добановаца.

09.10.2019. среда

Организовани турнири у фудбалу и између две ватре

10.10.2019. четвртак

Пет ученика из одељења 3/3 са учитељицом Татјаном Рајковић су учествовали у приредби у Сурчину у
Основној школи „22. октобар“ у оквиру пројекта „Песници за вас.“ Ученици су рецитовали песме
Добрице Ерића.

11.10.2019. петак

Одржан је Ђачки парламент у ОШ „ Вук Караџић“ са темом: ДЕЦА И МЕДИЈИ.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ ЗЛАТНА СИРЕНА“

Лариса Шабанај 7/1 1. место дует

Анастасија Арсић 7/2 1. место дует

Драгана Ђукић 8/4 2. место терцет

Вања Валентина Вујковић 8/1 2. место терцет

Лариса Шабанај 7/1 2. место терцет

Ово су резултати постигнути до 16.3.2020. јер је тога дана уведено ванредно стање у Републици Србији.

Секретар Дечјег савеза

Татјана Рајковић

5.2. Извештај о раду Ћачког парламента

У току школске 2019/20. године одржано је 10 (десет) састанака Ученичког парламента:

06.09. 2019.	Дневни ред: Оснивање Ученичког парламента за школску 2019/2020. год. Избор председника и заменика председника Ученичког парламента. Усвајање рада Ученичког парламента за школску 2019/2020. год.
23.09. 2019.	Дневни ред : такмичење у беседништву – обавештење, позив за учешће, тема „ Ја хоћу да личим на себе“ Мирослав Антић
29.09. 2019.	Дневни ред: обавештење за учешће у дискусији Ћачких парламената „Деца и медији“ (у оквиру Дечије недеље)
04.10. 2019.	Дневни ред: обавештење о реализацији програма полагања венаца и давање почести страдалим мештанима Добановаца (дан ослобођења Добановаца у Другом светском рату)
08.10. 2019.	Дневни ред: договор за учешће у дискусији Ћачких парламената „Деца и медији“ (у оквиру Дечије недеље) договор о о реализацији програма полагања венаца и давање почести страдалим мештанима Добановаца (дан ослобођења Добановаца у Другом светском рату)
17.10. 2019.	Дневни ред: повратне информације и анализа о учешћу у дискусији Ћачких парламената „Деца и медији; и о реализацији програма полагања венаца и давања почести страдалим мештанима Добановаца (дан ослобођења Добановаца у Другом светском рату)
07.11. 2019.	Дневни ред: Школско такмичење у беседништву „ Ја хоћу да личим на себе“ Мирослав Антић Полагање венаца у Добановцима поводом обележавања годишњице краја Првог светског рата
15.11.2019.	Дневни ред: Прослава дана школе и Пителијада
06.12.2019	Дневни ред: Извештај са општинског такмичења у беседништву – „ Ја хоћу да личим на себе“ Мирослав Антић
28.02.2020.	Дневни ред: Анализа рада парламента током првог полугодишта

Реализација:

Наведене активности су реализоване у складу са планом и програмом Ученичког парламента за школску 2019/20 годину.

Током ове школске године, Ученички парламент се укључио у сарадњу са Културним центром Сурчина . Нажалост, рад Ученичког парламента је прекинут због ванредног стања у Републици Србији (covid 19). Сматрам да је рад парламента у овој школској години био добар и да би сигурно био и бољи, да није уведено ванредно стање.

Седнице су биле добро посећене. Надам се да ће наредна школска година бити још испуњенија.

Сви извештаји евидентирани су у записницима Ученичког парламента.

Руководилац Гордана Марковић

5.3. Извештај о раду школских секција

Реализација рада музичке секције за школску 2019/2020

Музичка секција:

- хор виших разреда од V до VIII разреда;
- вокалне групе,
- солисти,
- инструменталне групе,
- инструменталисти.

Септембар

Пријем нових чланова за музичку секцију (школски хор од V до VIII разреда-солисти, вокалне групе и мали музички састави, соло инструменталисти и инструменталне групе (хармоника, клавир, гитара и ритмички инструменти),

Разврставање ученика по гласовима, вокализе, рад на дисању, техничке вежбе за инструменталисте,

Октобар

Канони и вокализе:

- припрема програма за Дан школе и
- увежбавање музичког програма.

Новембар

Увежбавање композиција поводом Дана школе и учешће музичке секције поводом Дана школе.

Децембар

Припрема програма и увежбавање композиција за приредбу „Светом Сави“. Припрема за општинско такмичење „Златна Сирена“ (солисти, дуети, терцети и вокални састави).

Јануар

Учешће школског хора и музичке секције поводом Дана Светога Саве.

Фебруар

Учешће на такмичењу „Златна Сирена“. Редовне пробе хора и увежбавање народних песама, дечијих песама, песме националних мањина, духовне песме и слично.

Март

- Музичка секција: градско такмичење „Златна сирена“-није одржано због проглашења ванредног стања и увођења мера забране окупљања - вирус Ковид 19..
- Редовне пробе хора и увежбавање народних песама, дечијих песама, песме националних мањина, духовне песме и слично...реализација планог програма до средине марта због проглашења ванредног стања.

Април-Мај-Јун

- Ванредно стање због новонастале епидемиолошке ситуације Ковид 19 онемогућио реализацију планог програма у потпуности.

Предметни наставник музичке културе

Соња Здравковић

Извештај о раду ликовне секције у школској 2019/2020. години

Ликовна секција је и ове школске године остварила свој основни циљ, а то је очување интересовања ученика за стваралаштво и подстицање креативности. Негује се дух очувања животне средине и хуманизам као највећа вредност постојања. Ликовна секција има девет чланова у осмом разреду и дванаест. У осмом разреду одржано је 36 часова а у петом 43. Кроз секцију циркулишу и многобројни ученици осталих одељења у зависности од интересовања и времена. Обрађиване су разноврсне теме. Посебан значај секција је имала у време ванредног стања када су поједини ученици и сами предлагали теме, а у раду су им се прикључивали и ученици који нису званично чланови секције. Посебно се истакао цео пети разред. У септембру су формиране групе и уређен је простор у кабинету ликовне културе и ходнику. Ученици су сами правили паное за излагање. Обележена је традиционално децја недеља у октобру и путем радионица направљени многобројни експонати добијени спајањем старих одбачених предмета или њихових делова са кинеским пластелином, канапом, тракама, шљокицама и на друге начине преобликованих и рециклираних. Уприличена је изложба најуспешнијих радова, као и фигурица животиња од истог материјала уз цртеже на тему: Лепоте школског живота поводом Дана школе. Награђени су ученици 7/1 Лончар Анђела и Марко Шљука за рециклиране ципеле и Симовић Михаило ученик петог разреда за комбинацију ноге од робота са пластелином у пројекту везаном за рециклажу. У децембру су рађене карикатуре и обележени Новогодишњи и Божићни празници. Школска слава дочекана је радовима са ликом св. Саве. Награђени ученици су: Поповицки Јована и Алекса Радуловић, ученици седмог и Софија Симоновић ученица завршног разреда осмогодишњег школовања. Фебруар је месец посвећен зими а март жени и мајци. Рад секције наставио је и у ванредним условима путем вибера. Креативност и рад у групама имао је важну улогу у очувању менталног здравља ученика и помогао да остану у међусобној комуникацији и размени идеја и мишљења као и у превазилажењу сопствених страхова. Учествовали су и на два такмичења онлајн. Крв живот значи, општинско и Деца Србије Кини: Хвала вам за ваше велико срце, међународно.

Професор ликовне културе Марија Ћировић

Извештај о раду драмско-рецитаторске секције из предмета српски језик у школској 2019/2020. години

Предметни наставник: Арсић Јасмина

Назив секције: драмско-рецитаторска секција ОШ „Стеван Сремац“ - „Клапа“

Разред: 8/1, 8/3, 8/4, 6/1

Број одржаних часова: **43** (осми разред: 37, шести разред: 6)

Број ученика-чланова секције: **36** (осми разред: 21, шести разред: 15)

Рад секције:

*ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА – осми разред:

- Формирање секције; план рада за текућу школску годину
- Избор текстова за драмску игру; проучавање текстова; гледање филма или представе по изабраним комадима
- Адаптација одабраног комада; дељење на чинове, слике и појаве; подела улога
- Читалачка проба за столом (анализа ликова и читање по улогама)
- Читалачке пробе за столом (анализа елемената говорне радње)
- Распоредна проба
- Распоредна проба и договор о изгледу, елементима и изради сценографије за мјузикл "Лајање на звезде"
- Распоредна проба и одабир музичких нумера за мјузикл "Лајање на звезде"
- Проба - сценске радње
- Сценска проба
- Сценска проба са музичким секвенцама
- Школско такмичење у беседништву
- Проба мјузикла "Лајање на звезде" (8 часова)
- Генерална проба мјузикла „Лајање на звезде“ (6 часова)

- Беседништво: припрема за Општинско такмичење (3 часа)
 - Беседништво: Општинско такмичење
 - Припрема рецитатора за такмичење "Песниче народа мог"
 - Онлине конкурс за избор Награде младе публике (12-14 година) Европске филмске академије у сарадњи Слободне зоне Јуниор и Европске филмске академије – онлине настава
 - Онлине упутства и договори у вези услова конкурисања за избор српског жирија младе филмске публике за Награду младе филмске публике Европске филмске академије – онлине настава
 - Снимање видео представљања ученика за конкурс за избор националног жирија у такмичењу Награда младе филмске публике Европске филмске академије (онлине: избор web-алата; паковање видео представљања ученика у 30 секунди и слање на мејл) – онлине настава
 - Одлука изборне комисије и упутства о гледању 3 филма у конкуренцији за Награду младе публике Европске филмске академије; упутства о платформи на којој ће се емитовати филмови – онлине настава
 - Онлине гледање номинованих филмова за Награду младе публике Европске филмске академије:
 1. Мој брат јури диносаурусе (италијанско-шпанска продукција)
 2. Моје невероватно лето са Тес (холандско-немачка продукција)
 3. Рока мења свет (немачки филм) – онлине настава
 - Онлине свечана церемонија објављивања резултата гласања и доделе Награда младе филмске публике Европске филмске академије за најбољи филм за децу у 2020.години – онлине настава
 - *ДРАМСКА СЕКЦИЈА – шести разред:
 - Читање одабраног текста за столом ("Капетан Џон Пиплфокс", Душан Радовић)
 - Распоредна проба ("Капетан Џон Пиплфокс")
 - Распоредна проба, музичке секвенце ("Капетан Џон Пиплфокс")
 - Распоредна проба, музичке секвенце ("Капетан Џон Пиплфокс")
 - Сценске поставке, костимографија (договори)
 - Проба "Капетан Џон Пиплфокс"
- Рад секције је прекинут 13.3.2020. због увођења ванредног стања (вирус корона) и обустављања редовне наставе. Постигнућа и резултати драмско-рецитаторске секције се налазе у оквиру извештаја Актива друштвених наука.

У Добановцима, 30.6.2020.

Предметни наставник: **Арснић Јасмина**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.ГОДИНЕ

Током ове школске 2019/2020. године реализована су двадесет и два часа секције. Сви планирани часови и планиране активности предвиђене за реализацију у другом полуугодишту, нажалост, нису могли бити реализовани услед увођења ванредне ситуације 17. марта текуће године. Петнаест ученика петог разреда се све до тренутка док се настава редовно одвијала са руководиоцем секције сусретала два пута месечно сваке друге среде у времену планираних двочаса. Обрађивали су се различити књижевни мотиви, израђивали мотивациони панои са ученичким саставима на најразличитије теме, читали одабрани литерарни радови. Чланови секције су веома активно учествовали у оквиру Пројекта изложбе „*Њено величанство – играчка*“, тако што су писали занимљиве реченице о томе шта је за њих представљала и шта још увек представља играчка, бавили се историјатом израде играчака, значењем саме речи. Њихове креације су заузеле више панова. У оквиру прославе Савиндана писали су литерарни темат „*Моја породица – моје уточините*“. И овде је прегршт радова заузео доста панова. Неки од њих су и награђени попут Емилије Ђерковић ученице V/2 и Софије Јокић ученице V/4. 6.децембра 2019. године на Песничким сусретањима младих Београда у Сурчину у ОШ „22.октобар“ похваљен је Момир Милановић ученик V/3 за написану песму „Природа“. Чланови секције су учествовали на конкурс Удружења младих књижевника

Србије са темом „*Опрости/ла сам...*“ и са слободним темама у форми стихова у оквиру пројекта „100 младих талената Београда“. Чланови секције су мотивисани за рад *Дневника слободне лектуре* тако што их је руководиоца секције подстицао на читање одабраних књига наших савременика, који пишу за тинејџере. Они су били све време у контакту са руководиоцем секције и током ванредне ситуације, те су истој достављали своја размишљања о прочитаним књигама и слали своје прелепе одсликане дневнике. Документација о свему што је урађено ће бити сачувана.

Руководилац секције Гордана Вучетић

Извештај рада библиотечке секције у школској 2019 / 2020. години

Одржано је 18 часова на којима је присуствовало 6 ученика седмог разреда. На часовима су обрађене следеће теме:

- Историја књиге и библиотеке
- Библиотечко сигнирање
- Упознавање са УДК
- Упознавање са основним пословима занимања издавача, аутора и илустратора

Обележен је Месец школских библиотека, Месец књиге и Дан матерњег језика.

Чланови библиотечке секције у пратњи библиотекара посетили су Сајам књига.

Библиотекар

Маријана Арсић

Реализација рада еколошке секције током 2019/20. школске године.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ТОКОМ ГОДИНЕ:

Обележавање разних еколошких датума кроз израду паноа, предавања, посете и сакупљачке активности.

Сакупљачке активности током целе године (папир, пластика, алуминијум, пет-амбалажа).

Стална брига о чистоћи и одлагању смећа у целој школи (корпе и канте за свакодневно смеће).

Стална брига о школском зеленилу.

Посете Ботаничкој башти, Природњачком музеју, Зоолошком врту и другим објектима и манифестацијама током године.

Одржавање паноа о важним и текућим догађајима а у вези са екологијом (екол. хаварије, климатске промене и појаве, делатности на том плану код нас и у свету). Материјал: издневне штампе и са интернета.

Израда украсних предмета и накита од рециклажног материјала (хартија, кесе, пластика, лименке) и организовање изложбе истих у корелацији са наставницима ликовног, техничког, информатичког образовања географије и другима. Резултате рада објављивати на сајту школе.

Учешће у уређивању школског сајта.

Учешће у еколошким манифестацијама организованим на нивоу општине Сурчин.

Одржано 11 часова еколошке секције, учешће узело просечно између 10 и 20 ученика.

Због епидемије је реализован мањи број часова од планираног. Учествовали сви они који су били инспирисани, креативни и заинтересовани са на разне креативне начине исказу еколошку свест.

Јасна Бранковић

Наставник биологије

Извештај о раду географске секције школске 2019/2020 године

“Млади географи ” – 7 разред

Седми разред – одржано је 18 часова географске секције.

Списак обрађених тема: Југозападна Азија; Јужна Азија; Југоисточна Азија; Источна Азија; Северна Африка; Западна Африка; Јужна Африка и Северна Америка.

Број ученика који су похађали географску секцију “Млади географи” је 7.

Извештај о историјској секцији школске 2019/20.године

Шести разред- историјска секција, одржано 20 часова,

списак обрађених тема списак обрађених тема: Основи проучавања прошлости, Европа и Средоземље и српске земље у раном средњем веку, Европа и Средоземље и српске земље у позном средњем веку

број ученика који су похађали историјску секцију: 5

Део часова историјске секције није одржан, због увођења ванредног стања у Републици Србији (covid 19).

наставник Гордана Марковић

Извештај о раду спортске секције

У школској 2019/2020 одржано је 29 часова спортске секције за ученике 5. и 7. разреда, са следећим темама: Договор о раду (1), припрема за школско такмичење у кошарци (4), припрема за општинско такмичење у кошарци (4), припрема за школско такмичење у фудзалу (3), припрема за општинско такмичење у фудзалу (3), припрема за школско такмичење у одбојци(3),припрема за општинско такмичење у одбојци(3),припрема за школско такмичење у рукомету(3),припрема за општинско такмичење у рукомету(3).Остварени су запажени резултати у свим спортовима на општинском нивоу и пласирање на градска такмичења у фудзалу(дечаца 7. и 8.разред) и рукомету (девојчице 7. и 8. разред).

НАСТАВНИК: Јелена Николић

Математичка секција:

Разред: шести (одељења: 6_{1,2,3}) наставник Даница Галат

Тема:	Број одржаних часова
Логичко-комбинаторни задаци	6
Панои	6
Математичке игре	9
Велики математичари	8
Фестивал науке	4
Мислиша 2020.	3
Укупно:	36

Секцију је похађало 15 ученика шестог разреда.

Математичка секција

наставник Светлана Вајнгертнер

Разред: пети (одељења: 5_{1,2,3,4})

У овој школској години одржана су 22 часа математичке секције са следећим темама:

Договор о раду, Brainfinity – изазов (2 часа), Историја математике, Игре зачињене математиком, Задаци са такмичења Кенгур и Мислиша (2 часа), НЗС и НЗД примена (2 часа), Коришћење икт-а у изради пројеката (2 часа), Примена дељивости (2 часа), Идеје за квиз, Задаци са латералним размишљањем, Презентовање занимљивости из живота познатих математичара, Познати математичари - израда паноя, Познати математичари - договор о изради паноя, Математичке игре (2 часа), Договор о изради интерактивних листова, Израда интерактивних листова.

Ученици су веома лепо сарађивали у току године док није настала ванредна ситуација. У просеку је сваком часу присуствовало око 15 ученика.

Извештај секције за физику за школску 2019/2020.

Септембар:

-Формирање екипе за секцију за школску 2019/2020. Годину

-Разрада идеја и израда плана рада

Октобар:

-Рад на припреми експеримената који се могу извести у склопу секције

-Прикупљање прилога и чланака са интернета који су интересантни за секцију

-Израда вежби, задатака и огледа

Новембар:

-Израда паноя и учила који карактеришу одређене физичке законитости

-Израда задатака и вежби који ће користити такмичарима на општинском такмичењу

Децембар:

-Рад на припреми ученика за такмичење

Јануар

-Тема месеца: обновљиви извори енергије. Читање реферата ученика који су одабрани да прикупе податке са интернета. Дискусија о положају наше земље у области обновљивих извора енергије

Март:

-Тема месеца: екологија и загађеност животне средине

-Израда пројектних радова и есеја на ту тему

-Рад на припреми ученика за такмичење

-Вежбе и задаци

Април:

-Дан планете Земље

-Израда радова на тему „Очување планете Земље“

-Рад на припреми ученика за градско такмичење из физике

-Вежбе и задаци

Мај:

-Рад на припреми ученика за републичко такмичење из физике

-Вежбе и задаци

Јун:

-Анализа рада секције у току школске године

Део часова физичке секције није одржан, због увођења ванредног стања у Републици Србији (covid 19).

наставник Љубодраг Богавац

Секција руског језика

Секција: у периоду од 27.09.2019. до 13.03.2020. одрађено је 17 часова са 12 ученика. Ученици су обновили следеће области: граматика, читање текстова, разговори на тему друг, школа, породица, рођендан, град, земља, цртање (припрема за изложбу матрјошке), припрема за празник масленицу и чајанку. Читање и превођење текстова и препричавање.Разговори на тему школе, породице, друг-другарица,рођендан-прослава,празници,Москва-Београд,град,село.Затим цртањеприпрема за изложбу матрјошка,припрема за празник Масленица и чајанка.

Секција енглеског језика

Часови секције реализовани су у 6. разреду. Наставу је похађало 7 ученика. Одржано 23 часа и обрађене су следеће теме – Yelowstone national park- Geography, Science-antibiotics, Reading –comprehension, Culture- Australia, Christmas games, Speaking activities, CLIL 1 Art, Writing poetry, Games/Quiz, Present simple/Present continuous, Vocabulary games.

Информатичка секција

Наставник Данијела Митић

У овој школској години одржана су 32 информатичке секције са следећим темама:

Уводни час, формирање секиције, Уређивање кабинета и провера опреме, Администрирање сајта и часописа, Уређивање кабинета и провера опреме, Цртање правилних облика и Анимација. Секција се водила у старијим разредима од 5. до 8. Разреда. Током другог полугодишта секција се није одржавала због увођења ванредног стања у Републици Србији.

Извештај саобраћајне секције школске 2019/2020 год

Саобраћајна секција се водила у старијим разредима од 5 до 8 разреда. Реализоване наставне јединице: Улога и значај саобраћаја, историјски развој саобраћаја, врсте саобраћаја и саобраћајних средстава, употреба информатичких технологија у савременом саобраћају, хоризонтална и вертикална сигнализација, познавање

саобраћајних знакова, правила и прописи (пешака, бициклиста, дечијих возила) у саобраћају, обавезе и одговорности деце као учесника у саобраћају, решавање саобраћајних ситуација(раскрсница), полигон. Део саобраћајне секције није одржан због увођења ванредног стања у Републици Србији (ковид 19)

У Добановцима 28.06 2020.година

предметни наставници: Бранка Гојковић и Драгомир Сладојевић

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

6.1. Наставници разредне наставе (I - IV разред)

Извештај о реализацији ДОПУНСКЕ наставе у школској 2019-20. години						
разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	БР. УЧЕНИКА	ТЕМЕ
1-1	Драгана Милеуснић	српски	36	36	4	Говорна култура Читање и разумевање прочитаног Писање Граматика и лексикологија Књижевност
		математика	36	36	3	Природни бројеви до 100 и рачунске операције сабирања и одузимања Мерење и мере Геометрија
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				
1-2	Ковиљка Абација	српски	36	36	5	Говорна култура Читање и разумевање прочитаног Писање Граматика и лексикологија Књижевност
		математика	36	36	2	Природни бројеви до 100 и рачунске операције сабирања и одузимања Мерење и мере геометрија
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				
1-3	Жаклина Лазаревић	српски	36	36	7	Говорна култура Читање и разумевање прочитаног Писање Граматика и лексикологија Књижевност
		математика	36	36	5	Природни бројеви до 100 и рачунске операције сабирања и одузимања Мерење и мере Геометрија
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				

1-4	Јелена Алексић	српски	36	36	7	Говорна култура Читање и разумевање прочитаног Писање Граматика и лексикологија Књижевност
		математика	36	36	5	Природни бројеви до 100 и рачунске операције сабирања и одузимања Мерење и мере Геометрија
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				

Извештај о реализацији **ДОПУНСКЕ** наставе
у школској 2019-20. години

разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	БР. УЧЕНИКА	ТЕМЕ
2-1	Јасмина Мавреновић	српски	36	36	3	Читање и писање ћириличног текста-10 граматика-6 рецитовање-2 правопис-8 писање и читање латиничног текста-10
		математика	36	36	5	Сабирање и одузимање до 100 без прелаза – 3 Дуж и мере за дужину – 3 Сабирање и одузимање до 100 са прелазом – 4 Једначине са сабирањем и одузимањем – 4 Таблица множења и дељења – 16 Текстуални задаци - 6
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				
2-2	Милица Бабић	српски	36	35	4	Читање и писање ћириличног текста-10 граматика-6 рецитовање-2 правопис-8 писање и читање латиничног текста-10
		математика	36	35	2	Сабирање и одузимање до 100 без прелаза – 3 Дуж и мере за дужину – 3 Сабирање и одузимање до 100 са прелазом – 4 Једначине са сабирањем и одузимањем – 4 Таблица множења и дељења – 16 Текстуални задаци - 6
		Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби				
2-3	Наташа Павловић	српски	36	34	4(сј)+6(мат)	Читање и разумевање ћириличног писма – 10 Грамматика – 8 Рецитовање – 2 Правопис – 6 Писање и читање латиничног текста – 10
		математика	36	34		Сабирање и одузимање до 100 без прелаза – 3 Дуж и мере за дужину – 3

						Сабирање и одузимање до 100 са прелазом – 4 Једначине са сабирањем и одузимањем – 4 Таблица множења и дељења – 16 Текстуални задаци - 6
Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби						

Извештај о реализацији **ДОПУНСКЕ** наставе
у школској 2019-20. Години

разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	БР.УЧЕНИКА	ТЕМЕ
3-1	Надица Миличевић	српски	18	18	2	1. Књижевност 2. Језик 3. Вештина читања и разумевање 4. Језичкакултура
		математика	18	18	3	1. Блок бројевадо 1000 2. Геометрија 3. Разломци
3-2	Драгана Кабић	српски	18	18	2	1. Књижевност 2. Језик 3. Вештина читања и разумевање 4. Језичкакултура
		математика	18	18	4	1. Блок бројевадо 1000 2. Геометрија 3. Разломци
Часовима допунске наставе присуствовали су и остали ученици који су долазили по потреби.						
3-3	Татјана Рајковић	српски	18	18	4	1.читање и писање ћириличног и латиничног текста =6 часова 2.граматика 9 часова 3.правопис 3 часа
		математика	18	18	4	1. Сабирање и одузимање до 1000 без и са прелазом 4 часа 2. Множење и дељење 7 часова 3.једначине и неједначине са сабирањем и одузимањем 4 часа 4.геометрија 2 часа 5.разломци 1 час
Часовима су присуствовали по потреби и остали ученици који су имали потешкоћа у појединим областима,а нису били у сталној обавези да долазе на допунску наставу, као и ученици који су због болести дуже одсуствовали са наставе.						
3-4	Јелена Кецман	српски	18	18	5	Књижевност –2 Граматика и правопис – 11 часова Читање и писање – 3 часа Језик – 2 часа
		математика	18	18	4	Обнављање градива из другог разреда -2 часа Блок бројева до хиљаду - 13 часова

						Мерење и мере – 1 час Геометријске фигуре и њихови међусобни односи – 2 часа
		Часове допунске наставе српског језика и математике такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења				
3-1 3-2 3-3	Јелена Вуковић	енглески	72	64	5	1. Вежбе читања (30 часова) 2. Вежбе писања (4 часова) 3. Личне заменице (6 часова) 4. Глагол to be (4 часа) 5. Модални глагол CAN(4 часа) 6. Have/has got (5 часова) 7. This/These(4 часа) 8. There is/are (2 часа) 9. Like/don't like (4 часа) 10. Предлози in/on/under (1 час)
		Часове допунске наставе енглеског језика такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				
3-4	Марина Обрадовић	енглески	8	8	5	Modul 2-People- persons and verb to be Modul 3-Happy days-physical appearance Modul 4-At home –have/has got, rooms and things in the house Modul 5- Around town- musical instruments ,food, time
		Часове допунске наставе енглеског језика такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				

Извештај о реализацији **ДОПУНСКЕ** наставе
у школској 2019-20. Години

разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	БР. УЧЕНИКА	ТЕМЕ
4-1	Драгица Ванка Муришић	српски	18	18	4	Граматица и правопис Књижевност Језичка култура
		математика	18	18	5	Природни бројеви и операције са њима Геометрија Мерење и мере
		Часове допунске наставе такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				
4-2	Бранкица Младеновић	српски	18	18	5	Граматица и правопис Књижевност Језичка култура
		математика	18	18	6	Природни бројеви и операције са њима

						Геометрија Мерење и мере
		Часове допунске наставе такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				
4-3	Александра Царић	српски	18	17	1	Читање и писање 9 Књижевност 5 Језик и култура изражавања 3
		математика	18	17	3	Област геометрија 3 Природни бројеви и рачунске операције 12 Мерење и мере 2
		Часове допунске наставе такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				
4-4	Ивана Тасић	српски	18	17	3	Читање и писање 20 Књижевност 10 Језик и култура изражавања 6
		математика	18	17	3	Област геометрија 2 Природни бројеви и рачунске операције 33 Мерење и мере 1
		Часове допунске наставе такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				
4-1 4-2 4-3	Марина Обрадовић	енглески	18	15	9	Modul 1- About me- to be, can ,family members Modul 2- People- Present Progressive, imperative, possessive adjectives Modul 3- Environment- Present Simple Tense Modul 4- Shopping- prepositions of place, some/any Modul 5-Free time- comparison of adjectives.
		Часове допунске наставе такође су повремено похађали поједини ученици који су желели додатна објашњења.				

Извештај о реализацији **ДОДАТНЕ** наставе
у школској 2019-20. години

разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	БР. УЧЕНИКА	ТЕМЕ
3-1	Надица Миличевић	Српски				
		математика	36	36	8	1. Блок бројева до 1000 2. Геометрија 3. Разломци
3-2	Драгана Кабић	Српски				
		математика	36	36	4	1. Блок бројева до 1000 2. Геометрија 3. Разломци
3-3	Татјана Рајковић	Српски				

		математика	36	36	7	1.Бројевни низови 3 часа; 5.Разломци 3 часа 2.Декадни записи и комбинаторика 5 часова 6.Решавање путем лажне претпоставке 2 часа 3.Магични и латински квадрати 4 часа 7.Текстуални задаци 2 часа 4.Једначине и неједначине 4 часа 8. Задаци кретања 2 часа 9.Геометрија б часова 10.Занимљиви задаци 5 часова
3-4	Јелена Кеџман	Српски математика	36	36	7	1.Бројевни низови -2 часа 2.Декадни записи и комбинаторика-4 часова 3.Решавање путем лажне претпоставке -1 час 4.Магични квадрати -3 часа 5.Текстуални задаци -3 час 6.Једначине и неједначине -5 часова 7. Задаци кретања -5 часова 8.Геометрија -7 часова 9.Занимљиви задаци -6 часа

Извештај о реализацији **ДОДАТНЕ** наставе
у школској 2019-20. години

разред - одељење	наставник	ПРЕДМЕТ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	БР.УЧЕНИКА	ТЕМЕ
4-1	Драгица Ванка Муришић	српски				
		математика	36	36	6	Област геометрија Природни бројеви и рачунске операције Мерење и мере
4-2	Бранкица Младеновић	српски				
		математика	36	36	10	Област геометрија Природни бројеви и рачунске операције Мерење и мере
4-3	Александра Царић	српски				
		математика	36	34	12	Област геометрија2 Природни бројеви и рачунске операције 31 Мерење и мере 1
4-4	Ивана Тасић	математика	36	35	10	Област геометрија2 Природни бројеви и рачунске операције 33

					Мерење и мере1

6.2. Наставници предметне наставе (V - VIШразред р.)

Извештај о допунској настави из предмета српски језик школске 2019/2020. године

(предметни наставник: Арсић Јасмина)

Осми разред: допунска настава

Број одржаних часова: 7

Број ученика који су похађали допунску наставу: 36

Обрађене наставне теме и јединице:

- вештина читања текстова и разумевање прочитаног
- синтагме-задачи основног нивоа; писано изражавање-задачи основног нивоа
- систем зависних реченица - задачи основног нивоа
- граматика, лексика, народни и књижевни језик (основни ниво)
- лексикологија (задачи основног нивоа)
- глаголски облици - грађење, значење и употреба (основни ниво)
- правописна вежбања; читање и разумевање тавела и графикана, попуњавање различитих образаца (основни ниво)

Шести разред: допунска настава

Број одржаних часова: 14

Број ученика који су похађали часове: 7

Обрађене наставне теме и јединице:

- Грађење речи
- Растављање речи на крају реда; слготворно р, л, н
- Гласови
- Гласовне промене (примери и задачи основног нивоа знања)
- Заменице: именичке (обнављање градива) и придевске

Часови су реализовани закључно са 13.3.2020. године када је због увођења ванредног стања (вирус корона) обустављена редовна настава.

У Добановцима, 30.6.2020.

Предметни наставник: **Арсић Јасмина**

Извештај о допунској настави из српског језика школске 2019/2020. године

Шести разред – одржано **10 часова** допунске наставе

Списак обрађених тема: грађење речи, основни начини грађења речи, гласови српског језика, подела гласова, гласовне промене, правопис, заменице (именичке и придевске).

Број ученика који су похађали допунску наставу: **6**.

Реализовано 10 часова; остали часови нису реализовани због увођења ванредног стања (COVID-19).

Седми разред – одржано **11 часова** допунске наставе

Списак обрађених тема: морфологија, синтагма, реченични чланови, напоредни односи међу реченичним члановима, вежбање за контролну вежбу, стварање старословенског језика, падежни систем.

Број ученика који су похађали допунску наставу: **7**.

Извештај о допунској настави из српског језика школске 2019/2020. године

Седми разред – одржано **11 часова** допунске наставе

Списак обрађених тема: морфологија, синтагма, реченични чланови, напоредни односи међу реченичним члановима, вежбање за контролну вежбу, стварање старословенског језика, падежни систем.

Број ученика који су похађали допунску наставу: **7**.

Реализовано 11 часова; остали часови нису реализовани због увођења ванредног стања (COVID-19).

Извештај о додатној настави из српског језика школске 2019/2020. године

Шести разред – одржано **10 часова** додатне наставе

Списак обрађених тема: врсте речи и служба речи, грађење речи, основни начини грађења речи, гласови српског језика, подела гласова, гласовне промене, павопис, именичке и придевске заменице.

Број ученика који су похађали додатну наставу: **3**.

Реализовано 10 часова; остали часови нису реализовани због увођења ванредног стања (COVID-19).

Извештај о додатној настави из српског језика школске 2019/2020. године

Седми разред – одржано **10 часова** додатне наставе

Списак обрађених тема: морфологија, синтагма, реченични чланови и напоредни односи међу реченичним члановима, правопис, историја српског књижевног језика, вежбање за такмичење, падежни систем и падежна синонимија.

Број ученика који су похађали додатну наставу: **4**.

Реализовано 10 часова; остали часови нису реализовани због увођења ванредног стања (COVID-19).

предметни наставник Звјездана Радета

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ДОДАТНОЈ НАСТАВИ ШКОЛСКЕ 2019/2020.ГОДИНЕ

V разред

(одељења V/1, 2, 3, 4)

Број одржаних часова: 26

Број обухваћених ученика: 17

Реализоване теме: Променљиве и непроменљиве речи/Падежни систем/Значење и функција падежа/Синтакса, реченични чланови/Лексичке и семантичке вежбе/Припрема за Школско и Општинско такмичење
Првобитно испанирани часови нису одржани због увођења ванредног стања (COVID 19).

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ДОПУНСКОЈ НАСТАВИ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

Број одржаних часова: 23

Број обухваћених ученика: 12

Реализоване теме: Променљиве и непроменљиве речи/Падежи/Падежни систем/Врсте речи/Правопис/Реченица/Реченични чланови/Придеви/Заменице/Бројеви

Часови, који су били испланирани почетком школске године, нису могли да се реализују сви услед увођења ванредног стања (Covid 19).

Реализација рада допунске наставе биологије за школску 2019/20.годину

Обухваћени ученици који имају проблема у савладавању градива биологије по свим нивоима и стандардима и ученици који не буду задовољили основне критеријуме за позитивну оцену из предмета.

Планирано: 1 час недељно.

Планиране тематске целине по разредима:

5.разред:

Порекло и разноврсност живота

Јединство грађе и функције као основа живота

Наслеђивање и еволуција

Живот у екосистему

Човек и здравље

6. разред:

Порекло и разноврсност живота

Јединство грађе и функције као основа живота

Наслеђивање и еволуција

Живот у екосистему

Човек и здравље

7.разред:

Грађа људског организма, органски системи, основни појмови.

Нега и болести, појам здравља.

Одржано Укупно 22 часа, кроз мешовите групе у есДневнику, учествовало просечно 23 ученика, по потреби.

Током ванредног стања допунска одржавана у виду индивидуалних часова са појединцима који су имали различите потешкоће.

Реализација рада додатне наставе биологије за школску 2019/20. год.

Укључују се сви ученици који имају посебна интересовања из области биологије као и сви они који желе да учествују у такмичењу из биологије која се организују сваке године у организацији српског биолошког друштва.

Градиво садржано у уџбеницима, енциклопедијама, стручним часописима као и подаци са интернета (предлог наставника).

Планиране теме по разредима:

5. разред:

Порекло и разноврсност живота

Јединство грађе и функције као основа живота

Наслеђивање и еволуција

Живот у екосистему

Човек и здравље

6. разред:

Порекло и разноврсност живота

Јединство грађе и функције као основа живота

Наслеђивање и еволуција

Живот у екосистему

Човек и здравље

7. разред:

Настанак и еволуција човека као врсте.

Грађа људског организма. Органски системи. Животни процеси.

Нега и болести. Појам здравља.

Одржано 19 часова, кроз мешовите групе у еДневнику, учешће узело просечно 8 ученика. Током епидемије, кроз рад на даљину ангажовани су сви они који су имали додатна интересовања, нарочит кроз уметничке креације на било којој теми. Радови архивирани у Гугл учионицама и код самих ученика.

наст. биологије Јасна Бранковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ наставника биологије Јелене Бабић

Током школске 2019/2020. године наставу сам држала у свим одељењима осмог разреда. Држала сам редовну, допунску, додатну и припремну наставу. На завршном испиту била сам прегледач.

Током школске године, реализовано је 68 часова редовне наставе, 16 часова допунске наставе, 17 часова додатне и 2 часа припремне наставе. Огледни и угледни часови који су били планирани у другом полугодишту, нису реализовани због ванредног стања. Са ученицима сам радила мини-пројекте на еколошке теме: Уочавање разноврсности и структуре екосистема у Србији и Чувајмо планету (ученици направили истраживачке радове и паное).

На школском такмичењу, одржаном у фебруару, учествовало је 8 ученика. Четири ученика са најбољим резултатима, пласирало се на општинско такмичење.

На општинском такмичењу из биологије, које је одржано 15. марта 2020. године, учествовало је 4 ученика:

1. Нина Руљић
2. Матеја Ћирић
3. Јана Динић
4. Николета Кубуровић

Матеја Ћирић освојио је треће место и пласман на градско такмичење, које се због увођења ванредног стања, није одржало.

Настава на даљину, одвојила се преко Гугл учионице. Сви ученици, имају позитивне оцене из биологије.

Извештај о одржаној допунској и додатној настави математике у школској 2019/2020.

ГОДИНИ

Наставник: Зорица Десница

- **ДОПУНСКА НАСТАВА**

Разред: седми

(одељења: 7_{1,2})

Назив обрађене наставне теме	Број одржаних часова:
------------------------------	-----------------------

Реални бројеви	4
Питагорина теорема	6
Рационални алгебарски изрази	6
Неке основне функције	6
Многоугао	2
Укупно:	24

Број ученика који су били одређени: 5

Допунску наставу су повремено похађали и ученици који су због болести или других разлога имали потешкоће у савладавању градива.

Разред: осми

(одељења: 8_{1,2})

Назив обрађене наставне теме	Број одржаних часова
Тачка, права и раван	2
Линеарне једначине и неједначине с једном непознатом	7
Призма	4
Пирамида	3
Линеарна функција	6
Графичкопредстављањестатистичкихпо датака	2
Укупно:	24

Број ученика који су били одређени: 6

Допунску наставу су повремено похађали и ученици који су због болести или других разлога имали потешкоће у савладавању градива.

- ДОДАТНА НАСТАВА

Разред: седми и осми

(одељења: 7_{1,2} 8_{1,2})

Назив обрађене наставне теме	Број одржаних часова:
Реални бројеви	3
Питагорина теорема	4
Дирихлеов принцип	2
Једначине и призма	2

Занимљива математика	3
Такмичења	9
Укупно:	23

- Број ученика који су били одређени: 8

Извештај о одржаној допунској и припремној настави математике школске 2019/2020. године

Наставник: Даница Галат

Допунска настава

Разред: шести (одељења: б_{1,2,3})

Назив обрађене наставне теме	Број одржаних часова:
Цели Бројеви	6
Троугао	8
Рационални бројеви	17
Четвороугао	4
Површина четвороугла и троугла	2
Укупно:	37

Број ученика који су били одређени: 9

Допунску наставу су повремено похађали и ученици који су због болести или других разлога имали потешкоће у савладавању градива.

Допунска настава

Разред: осми(одељења: 8_{3,4})

Назив обрађене наставне теме	Број одржаних часова
------------------------------	----------------------

Тачка, права и раван	3
Линеарне једначине и неједначине с једном непознатом	5
Призма	5
Пирамида	5
Линеарна функција	2
Системи линеарних једначина	1
Ваљак, купа, лопта	0
Укупно:	21

Број ученика који су били одређени: 9

Допунску наставу су повремено похађали и ученици који су због болести или других разлога имали потешкоће у савладавању градива.

Припремна настава

Разред: осми (одељења: 8_{3,4})

Област:	Број одржаних часова
Бројеви и операције са њима	5
Алгебра и функције	8
Геометрија	8
Мерење	2
Обрада података	3
Укупно:	26

Припремна настава је одржавана преко електронске поште и у учионици у складу са свим предложеним мерама заштите.

Додатна настава

Разред: шести (одељења: 6_{1,2,3})

--	--

Тема:	Број одржаних часова
Логичко-комбинаторни задаци	3
Цели бројеви	5
Рационални бројеви	4
Дијаграми	3
Такмичења (школско, општинско, Brainfinity, on line такмичење у организацији ДМС)	17
Геометрија	5
Укупно	37

Број ученика који су били одређени: 5

Извештај о одржаној допунској и додатној настави математике школске 2019/2020. године

Наставник: Светлана Вајнгертнер

- ДОПУНСКА НАСТАВА -

Разред: пети

(одељења: 5_{1,2,3,4})

Назив обрађене наставне теме:	Број одржаних часова:
Скупови	4
Природни бројеви и дељивост	9
Основни појмови геометрије	1
Угао	3
Разломци	7
Осна симетрија	0
Укупно:	24

Број ученика који су били одређени: 9

Допунску наставу су повремено похађали и ученици који су због болести или других разлога имали потешкоће у савладавању градива.

Разред: седми

(одељење: 7₃)

Назив обрађене наставне теме	Број одржаних часова:
Реални бројеви	6
Питагорина теорема	3
Рационални алгебарски изрази	6
Неке основне функције	6
Многоугао	3
Круг	0
Сличност	0
Укупно:	24

Број ученика који су били одређени: 3

Допунску наставу су повремено похађали и ученици који су због болести или других разлога имали потешкоће у савладавању градива.

- ДОДАТНА НАСТАВА-

Разред: пети

(одељења: 5_{1,2,3,4})

Назив обрађене наставне теме:	Број одржаних часова:
Делљивост бројева и скупови	7
Угао	4
Разломци	4
Такмичења	4
Логичко-комбинаторни задаци	12
Укупно:	31

Број ученика који су били одређени: 12

Извештај о додатној и допунској настави из историје школске 2019/20.године

Шести разред-одржано 20 часова допунске наставе

списак обрађених тема: Основи проучавања прошлости, Европа и Средоземље и српске земље у раном средњем веку, Европа и Средоземље и српске земље у позном средњем веку

број ученика који су похађали допунску наставу: 5

Шести разред- историјска секција, одржано 20 часова,

списак обрађених тема списак обрађених тема: Основи проучавања прошлости, Европа и Средоземље и српске земље у раном средњем веку, Европа и Средоземље и српске земље у позном средњем веку
број ученика који су похађали историјску секцију: 5

Седми разред- /

Осми разред-одржано 6 часова допунске наставе,

списак обрађених тема: Свет у другој половини 19. и почетком 20.века, Срби од Берлинског конгреса до Првог светског рата, Први светски рат и револуције у Русији и Европи, Србија и Црна Гора у Првом светском рату,
број ученика који су похађали допунску наставу: 2

Осми разред-одржано 22 часа додатне наставе

списак обрађених тема: Свет у другој половини 19. и почетком 20.века, Срби од Берлинског конгреса до Првог светског рата, Први светски рат и револуције у Русији и Европи, Србија и Црна Гора у Првом светском рату, Свет између Првог и Другог светског рата, Југословенска краљевина + додатни наставни материјал: историјски извори за осми разред

број ученика који су похађали допунску наставу: 4

Део часова додатне, допунске наставе и историјске секције није одржан, због увођења ванредног стања у Републици Србији (covid 19).

ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНИМ ЧАСОВИМА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ за школску 2019/2020. годину

Наставник: Јована Веселиновић

предмет: географија

Разред и одељење: V/1, 2, 3, 4

У одељењима V/1, 2, 3, 4 школске 2019/2020. године одржано је 23 часа допунске наставе уторком – претчас (планирано 36 – због увођења ванредног стања и наставе на даљину, преостали планирани часови допунске наставе нису заведени у ес дневник). Часовима је присуствовао различит број ученика (у просеку од 3 до 10), у зависности од појединачних, индивидуалних потреба са циљем лакшег савладавања градива.

Реализоване су наставне јединице из тема: ЧОВЕК И ГЕОГРАФИЈА: Предмет проучавања и подела географије, Развој географије кроз историју, Подела географије; ВАСИОНА: Васиона, Сунчев систем, Сателити и мала тела Сунчевог система, Планете; ПЛАНЕТА ЗЕМЉА – Облик Земље и структура њене површине, Облик Земље, Континенти и океани, Земљина кретања, Ротација, Последице ротације, Револуција, Ротација и револуција Последице револуције, Унутрашња грађа и рељеф Земље; Унутрашња грађа Земље: Кретање литосферних плоча, Вулкани и земљотреси, Постанак и унутрашња грађа Земље, Тектонски покрети – постанак планина, Вулкани и земљотреси; набирање и раседање, Ерозија и акумулација, Облици рељефа настали дејством спољашњих сила.

Извештај о раду допунске наставе школске 2019/2020 године

Шести разред- одржано је 20 часова допунске наставе.

Списак обрађених тема: Друштвена географија; Структура становништва; Типови насеља и урбанизација; Насеља, Привреда (пољопривреда и индустрија)

Број ученика који су похађали наставу је 7.

Седми разред- одржано је 20 часова допунске наставе.

Списак обрађених тема: Азија- основни географски подаци; Азија – природно географске одлике; Јужна Азија; Југоисточна Азија; Источна Азија; Северна Африка; Јужна Африка; Америка – Северна Америка.

Број ученика који су похађали наставу је 3.

Осми разред- одржано је 20 часова допунске наставе.

Списак обрађених тема: Србија – географски положај, гранични прелаз; Релефне целине Србије; Панонска низија; Србија – реке и морски сливови; Језера Србије; Србија – земљишта и заштита природе; Становништво Србије; Становништво и насеља (Београд)

Број ученика који су похађали наставу је 2.

Извештај о раду додатне наставе школске 2019/2020 године

Седми разред – одржано је 20 часова.

Списак обрађених тема; Азија- природногеографске одлике; Азија – друштвеноекономске одлике; Југозападна Азија; Јужна и Југоисточна Азија; Источна и Средња Азија; Африка и Северна Америка.

Број ученика који су похађали наставу је 8.

Осми разред – одржано је 20 часова.

Списак обрађених тема: Србија – гранични прелзи; Панонска низија и Јужни обод Панонског басена; Динарске и Шарске планине; Карпатско – Балканске планине; Србија – време и клима; Становништво Србије; Насеља у Србији (Београд)

Број ученика који су похађали наставу је 5.

Наставник, Весна Божић

Школска 2019/2020. (извештај) Допунска настава из физике, у току школске 2019./2020. године

Настава је почела 12.09.2019. године а окончана је 12.03.2020. године услед ванредног стања које је проглашено на територији републике Србије. У наведеном периоду одржано је по 19 часова допунске наставе у шестим,седмим и осмим разредима. Шести разред (61,62,63): Теме : - Кретање у свакодневном животу - Појмови и величине којима се описује кретање - Равномерно праволинијско кретање - Одређивање пређеног пута и времена код РПК (равномерно праволинијско кретање) - Узајамно деловање тела а) када су у непосредном додиру б) када нису у непосредном додиру - Мерње силе динамометром. Тежина тела. Сила Земљине теже - Међународни систем јединица. Основне физичке величине и њихове мерне јединице - Мерење физичких величина (дужина,површина,запремина) - Појам масе. Маса као мера инертности тела Допунску наставу похађало 4 ученика. Седми разред (71,72,73): Теме : - Сила као узрок промене брзине кретања тела.Први Њутнов закон - Веза између силе,масе и убрзања тела.Други Њутнов закон - РППК (равномерно променљиво праволинијско кретање) - Слободан пад.Хитац наниже,хитац навише - Слободан пад.Галилејев оглед.Убрзање тела при слободном паду - Силе трења и силе отпора средине - Кретање у пољу Земљине теже (примери и задаци) - Равнотежа тела. Равнотежа плуге.Архимедов закон.Пливање и тоњење тела Допунску наставу похађало 3 ученика. Осми разред (81,82,83, 84): Теме : - Осцилације.Хармонијско осцилаторно кретање (амплитуда,елонгација,период,фреквенција) - Закон одржања механичке енергије код хармонијског осцилаторног кретања. Таласи - Сферна и равна огледала.Одређивање ликова - Преламање и рефлексија таласа. Индекс преламања - Појам електричног поља.Графичко представљање поља (линије поља) - Кулонов закон (аналитички примери) - Појам једносмерне и наизменичне струје - Услови за настанак електричне струје.Мерење јачине ел. струје и напона - Рад и снага електричне струје.Џул-Ленцов закон.Омов закон Допунску наставу похађало 6 ученика.

Додатна настава из физике, у току школске 2019./2020.

Одржано је по 20 часова допунске наставе у шестим, седмим и осмим разредима. Шести разред (61,62,63): Теме : - Појам релативне брзине при праволинијском кретању - РПК израчунавање брзине - Средња брзина (проблемски задаци) - Таблично и графичко одређивање зависности пређеног пута и брзине од времена - Опруга. Резултујућа сила која делује на опругу - Истезање и сабијање опруге (решавање проблема) - Међународни (SI) систем. Основне и изведене физичке величине и њихове мерне једин. - Грешке мерења.Апсолутна и релативна грешка. Записивање резултата - Маса,густина и тежина тела (проблемски задаци) Додатну наставу је похађало 9 ученика. Шести разред (71,72,73): Теме : - Слагање и разлагање сила.Равнотежа тела (проблемски задаци) - Стрма раван - Кретање тела са константним убрзањем - Графички принцип решавања проблема код РППК - Њутнови закони динамике (примена) - Кеплерови закони.Кретање планета.Сунчев систем - Астрономија.Занимљивости из астрономије - Сила трења.Коефицијент трења - Принцип рада једноставних машина - Механички рад,механичка енергија и закони кретања (проблемски задаци) - Притисак,потисак.Средња густина нехомогених тела.Архимедов закон Додатну наставу је похађало 4 ученика. Осми разред (81,82,83, 84): Теме : - Осцилације.Хармонијско осцилаторно кретање (амплитуда,елонгација,период,фреквенција) - Закон одржања механичке енергије код хармонијског осцилаторног кретања. Таласи - Сферна и равна огледала.Одређивање ликова - Преламање и рефлексија таласа.Индекс преламања - Појам електричног поља.Графичко представљање поља (линије поља) - Кулонов закон (аналитички примери) - Појам једносмерне и наизменичне струје - Услови за настанак електричне струје.Мерење јачине ел. струје и напона - Рад и снага електричне струје.Цул-Ленцов закон.Омов закон Додатну наставу је похађало 7 ученика.

наставник Љубодраг Богавац

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД (7₁,7₂, 7₃) У 2019/2020

Од септембра 2019 до март 2020 реализовано је **13** часова допунске наставе из хемије из следећих наставних тема .Остатак није реализован због увођења ванредног стања.

- 1.Хемија и њен значај (1 часа)
- 2.Основни хемијски појмови (3 часа)
- 3.Структура супстанце (8 часа)
- 4.Хомогене смеше и раствори (1 часа)

Број ученика : 6

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ИЗ ХЕМИЈЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД (7₁,7₃) У 2019/2020

. Од септембра 2019 до фебруара 2020 реализовано је **13** часова допунске наставе из хемије из следећих наставних тема:

- 1.Хемија и њен значај (1 часа)
- 2.Основни хемијски појмови (3 часа)
- 3.Структура супстанце (7 часа)
4. Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина (2 часа)

Број ученика:4

Наставник хемије Тања Глушица

ИЗВЕШТАЈ РАДА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ХЕМИЈА 8. РАЗРЕД

Наставна тема	Број часа	Назив наставне јединице	Број присутних ученика
I		Неметали, оксиди неметала и киселине	
	1.	Решавање задатака са општинског такмичења	
	2.	Фосфор, његова својства, једињења и примена	1
II	3.	Угљеник (IV)-оксид; Добијање пенушавог освежавајућег пића	1
	4.		1
	5.		
III	6.	Метали, оксиди метала и хидроксиди	
		Стехиометрија	
	7.	Упоредивање реактивности метала исте групе(реакција натријума и калијума са водом)и исте периоде(реакција калијума и калцијума са водом).	1
IV	8.		
	9.		
	10.	Корозија метала и заштита од корозије	1
V	11.		
		Соли	
	12.	Комбиновани задаци	1
VI	13.		
	14.	Доказивање катјона (Ca^{2+} , Cu^{2+} , Fe^{3+}) и анијона(Cl^- , CO_3^{2-} , SO_4^{2-})	
		Добијање соли, хемијска својства.	
VII	15.	Киселе и базне соли.	

	Реакција двеју различитих соли. Растворне и нерастворне соли.	1
VI		1
	16.	1
	17. Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли	1
	18.	
	19. Природни кисело-базни индикатори	1
VII	Комбиновани задаци.	
	20. Комбиновани задаци.	

Увод у органску хемију 1

Експериментално доказивање угљеника и водоника у органским једињењима 1

Угљоводоници

Течни угљоводоници као неполарни растварачи-растварање јода и масти у медицинском бензену

Припрема за такмичење, решавање задатака.

Припрема за такмичење решавање задатака раствори. 2

Разликовање алкана и алкена 2

2

Органска једињења са кисеоником

Раздвајање етанола и воде 2

2

Број одржаних часова

20

17

Наставник: Данијела Солдо

Одељење: VIII -1,2,3,4

Наставна тема	Број часа	Назив наставне јединице	Број присутних ученика
I		Неметали, оксиди неметала и киселине	
	1.		
	2.	Основна физичка својства, заступљеност у природи и примена неметала	2
	3.		
	4.	Реакције оксидације. Писање формула оксида.	
	5.	Киселине. Реакције добијања киселина.	1
II		Добијање и доказивање киселина.	4
		Неметали, оксиди неметала и киселине.	2
	6.		3
	7.		
	8.		
	9.	Метали, оксиди метала и хидроксида	
III		Метали, оксиди метала и хидроксида	2
	10.	Реакције добијања хидроксида. Основна физичка својства метала и њихова заступљеност у природи	3
	11.		
	12.	Рачунски задаци-претварање грама у молове.	1
IV		Израчунавања на основу хемијске једначине.	3
	13.		
V		Соли	
	14.		
	15.		
	16.	Соли. Својства и примена.	
	17.	Израчунавања на основу хемијске једначине.	5
		Соли. Писање формула и давање назива. Добијање соли.	3
			1

Електролитичка дисоцијација киселина хидроксида и соли

Електролитичка дисоцијација киселина хидроксида и соли. 6

Угљоводоници

Општа својства органских једињења.	5
Засићени угљоводоници-алкани	3
Незасићени угљоводоници алкени и алкини.	3
Хемијска својства угљоводоника, сагоревање, супституција и адиција.	1

Број одржаних часова

17

Реализација допунске и додатне наставе у школској 2019/2020.години

Наставник - Јелена Вуковић, енглески језик

Одржано допунске: 37 часова (III 1-18, III 2,3(мешовита група)-19 часова)

Наставу похађало: 7 ученика (III 1-4, III2-1, III 3-2 ученика)

Теме:

1. Вежбе читања и писања (23 часа)
2. Личне заменице (2 часа)

3. Глагол to be (4 часа)
4. Модални глагол CAN (1 час)
5. Have/has got (2 часа)
6. This/That (3 часа)
7. Одговарање на питања (2 часа)

Наставник енглеског језика - Наташа Савић
Допунска настава

Планирани број није реализован због ванредне ситуације и извиђења наставе на даљину.

Одржано је 22 часа.

У 5. разреду на часове допунске наставе долазило је 10 ученика. Обрађене су теме – Numbers and personal information, Personal pronouns and ordinal numbers, Unit 1-reading, Have got, Present simple, Present continuous, some/any/how many/much, Past simple-regular and irregular verbs.

У 6. разреду на часове допунске наставе долазило је 15 ученика. Обрађене су теме – Present simple/Present continuous, Unit 1-reading, Past simple, comparison of adjectives.

У 7. разреду на часове допунске наставе долазило је 16 ученика. Обрађене су теме – Past simple/Past continuous, Modal verbs, Past simple, Reading and answering the questions, Question tags, Present perfect, The clothes-vocabulary, expressions-Kids episodes.

Додатна настава реализована је у 7. разреду. На часове додатне долазило је 6 ученика. Одржано 19 часа. Обрађене су следеће теме- Grammar exercises, Tests, Reading comprehensions, Modal verbs, Vocabulary exercises, So/Neither, Question tags, Present perfect, Famous people-speaking exercise, Articles, Used to, Jobs-vocabulary, Past simple/Past continuous, Summer holiday-speaking activity, crosswords, Favourite video clips, CLIL-Animals in action, Popular songs, lyrics.

Наставник Бригита Ђокић

Реализовани часови допунске и додатне наставе за школску 2019/20 Руски језик

5.разред: у периоду од 26.09.2019. до 12.03. 2020. одржано је 20 часова од 36 планираних, присуствовало 25 ученика. Ученици петог разреда су присуствовали допунској настави и обновљене су следеће теме: глаголи (времена-садашње и прошло време), именице (промена), придеви (промена), личне заменице (промена), као и по потреби читање и превођење текстова.

6.разред: у периоду од 26.09.2019. до 12.03.2020. одржано је 20 часова са 20 ученика. Ученици шестог разреда су присуствовали часовима допунске наставе и обновљене су се следеће теме из граматике: глаголи (садашње, прошло и будуће време и заповедни начин), именице (промена), придеви (промена), личне заменице (промена), присвојне заменице, глаголи кретања, као и по потреби читање и превођење текстова.

8. разред додатна настава: у периоду од 23.09.2019. до 09.03.2020. одржано је 18 часова са 6 ученика. Ученици осмог разреда су присуствовали додатној настави и обновљене су следеће теме из граматике: глаголи (времена), заповедни начин, именице (промена), придеви (промена), личне заменице (промена), присвојне заменице, глаголи

кретања, компарација придева, као и по потреби читање и превођење текстова. Разговор са ученицима на тему школе, породице, рођендана, града, села итд.

Остали часови нису одржани због ванредног стања COVID-19.

Наставник- Нада Дамљановић Шуњеварић

Реализована настава:

Допунска настава: реализовано је 20 часова допунске наставе. Акцент је стављан, већином, на увежбавање читања, писања, обнављање пређене лексике и граматичких садржаја.

Допунском наставом било је обухваћено 28 ученика (7-1: 6 ученика, 7-2: 5 ученика, 7-3: 6 ученика, 8-1: 5 ученика, 8-3: 6 ученика).

Обрађене су следеће теме у 7.разреду:

Росийские просторы

В здоровом теле – здоровый дух

Ах, эта мода!

Молодость всегда в пути

Делу время – потехе час

Обрађене су следеће теме у 8.разреду:

Снова за партой

Годовой круговорот

Родительский дом – начало начал

Зимние радости

Кто в Москве не бывал, красоты не видал

Додатна настава : реализовано је 8 часова додатне наставе (у току наставе на даљину, припрема ученика за полагање пријемног испита за упис у Филолошку гимназију: тестови са пријемних испита из претходних година). Наставом је био обухваћен 1 ученик 8-1 одељења.

Наставник Марина Обрадовић

Допунска и додатна настава - реализовани часови

Планирани број часова није реализован због ванредне ситуације и извођења наставе на даљину. Реализовано је 20 часова допунске наставе и 20 часова додатне наставе.

Часови су реализовани у мешовитим групама. Приметно је да су часовима допунске наставе врло често присуствовали и ученици који имају задовољавајуће знање из енглеског језика и да су им ти часови помогли да евентуалне недоумице реше.

У 3. и 4.разреду реализовано је 9 часова. Ученици су углавном највише имали проблем са читањем и преводом и том аспекту језика је поклоњена пажња. У 3.разреду присуствовало је 2 ученика а у 4. разреду 4 ученика.

Теме које су обрађене у 3.разреду су: Hello , At School

Теме које су обрађене у 4.разреду су: Hello, Family, Flying, Help! Life

У 5.и 8 разреду реализовано је 11 часова допунске наставе.

У 8.разреду часовима допунске присуствовало је 7 ученика. Обрађене су теме: Problems, The future, Risks. У оквиру ових тема ученици су вежбали конверзацију, превод или граматичке структуре које им нису биле у потпуности јасне.

У 5.разреду часовима допунске присуствовало је 2 ученика. Обрађене су јединице: My multinational family, Present simple and present continuous tense, Prepositions of place.

У 8.разреду часовима додатне наставе присуствовало је 4 ученика. Одржано је 20 часова додатне наставе. Са ученицима су обрађивани тестови из претходних година са такмичења и стављао се акценат на мање познате граматичке структуре. Обрађене наставне јединице: Revision, Tenses, Articles, Modal verbs, Verb+inf/ing, Prepositions+ing, Verb+preposition+ing, Future tenses, Infinitives and gerunds, Past tenses.

Извештај допунске и додатне наставе за школску 2019/20 год.

ДОДАТНА НАСТАВА - ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

(укупан број одржаних часова 20)

Број часова	Наставна јединица	Број ученика
2	Архитектура и грађевинарство	4
2	Саобраћај	4
2	Примена рачунара	3
3	Материјали	4
2	Енергија	4
4	Практичан рад	4
2	Систематизација градива	4
2	Припреме за такмичење	4
1	Природни ресурси и њихова	1

ДОПУНСКА НАСТАВА - ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

(укупан број одржаних часова 9)

Број часова	Наставна јединица	Број ученика
3	Ортогонална пројекција 7 разред	1
1	Саобраћај 5 разред	5
2	Саобраћај 6 разред	7

1	Материјали 7 разред	4
1	Правила котирања 5 разред, Материјали 7 разред	2, 4
1	Правила котирања, размера 5 разред, саобраћај -6 разред, Материјали 7 разред	2, 1, 1

ДОДАТНА НАСТАВА - ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

(укупан број одржаних часова 5)

Број часова	Наставна јединица	Број ученика
1	Информатичке технологије	1
1	Електротехнички материјали	1
1	Електричне машине и уређаји	1
1	Симболи у електротехници, примена шема	2
1	Практичан рад	2

ДОПУНСКА НАСТАВА - ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

(укупан број одржаних часова 4)

Број часова	Наставна јединица	Број ученика
1	Информатичке технологије	2
2	Електротехнички материјали и инсталације	1
1	Електротехнички материјали, информатичке технологије	4

Предметни наставник- Бранка Гојковић

Реализација рада допунске наставе информатике за школску 2019/20. год.

Час	Белешка	Присутни
5. 3. 2020.	Дигитална писменост	4
23. 1. 2020.	Анимације	4
16. 1. 2020.	Python- основне аритметичке наредбе	4
9. 1. 2020.	Python-обнављање	6
19. 12. 2019.	Python - текстуални програмски језик Pygame- цртање	3 2
5. 12. 2019.	Python - текстуални програмски језик Pygame- цртање	2 2
21. 11. 2019.	Python - текстуални програмски језик Pygame- цртање	8 5
7. 11. 2019.	Python - текстуални програмски језик Pygame- цртање	2 5
10. 10. 2019.	Python - текстуални програмски језик Pygame- цртање	5 3
26. 9. 2019.	Python - текстуални програмски језик Pygame- цртање	2 3

пр. наставник Милена Маринковић

7. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Индивидуални образовни програм

У оквиру програма инклузивног образовања у школској 2019/20. години стручна служба школе и наставно особље су посветили посебну пажњу и предузели неопходне мере за побољшање успеха ученика обухваћених ИОП-ом 1 и 2. У школи су се по програму ИОП 1 образовала 2 ученика млађих разреда и 2 ученика старијих разреда, а по програму ИОП 2 један ученик млађих и један старијих разреда.

Зајош неколико ученика сеспроводи програма индивидуализације наставе. Све ИОП програма сprovedена наставнициу сарадњиса Стручним тимом школе за ИОП и уз подршку Стручног мобилног тима ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“, а интезивирано током целешколског године са дефектологом и вешколе која обавља наставу у истуреном одељењу у нашој школи. ПП служба школе редовно спроводи праћење и евалуацију овог града и водиевиденцију овог града. Сварелевантна документација анализе у евиденцији Стручног тима за инклузивно образовање школе.

Програм професионалне оријентације

Програм професионалне оријентације, посебно ученика 8. разреда, у потпуности је реализован, у складу са ограничењима које је наметнула ванредна ситуација узрокована пандемијом вируса Ковид 19. У свим одељењима оджани су разговори на тему уписа у средњу школу. Ученици су упознати са свим правилима и специфичним захтевима при упису у средње школе. У току месеца априла на огласној табли урађен је информативни пано о неким средњим школама. Све планиране активности спроводио је Стручни тим за професионалну оријентацију који чине психолог, педагог и одељенске старешине седмог и осмог разреда. Са свим ученицима осмог разреда обављено је он лајн тестирање професионалних интересовања, у сарадњи са одељенским старешинама. Обављени су саветодавни разговори са ученицима и њиховим родитељима. Ученицима и родитељима су дате све потребне информације, савети и препоруке.

За ученике 7. и 8. разреда реализоване су предвиђене радионице из програма «Професионална оријентација на прелазу у средњу школу».

Реализатори радионица су: Педагошко-психолошка служба школе и одељенске старешине седмог и осмог разреда.

Стручни тим за професионалну оријентацију у 2019/2020. години реализовао је радионице у оквиру програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда кроз следеће програмске садржаје:

- упознавање стручних већа, одељенских и Наставничког већа са програмом рада професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда
- реализоване радионице у оквиру програма професионалне оријентације, за ученике 7. и 8. разреда
- информисање Наставничког већа о имплементацији програма за даљи развој професионалне оријентације ученика
- утврђене сугестије за унапређење и одрживост програма професионалне оријентације
- евалуација програма професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда

Програм превенције малолетничке деликвенције

Програм превенције малолетничке деликвенције реализован је кроз програме предвиђене за часове одељенских старешина, верске наставе, грађанског васпитања, као и у сарадњи са центром за Социјални рад општине Сурчин, Диспанзером за ментално здравље Земун, родитељима деце која имају проблеме у понашању и Службом унутрашњих послова, Земун. У оквиру овог програма реализована су предавања ученицима, на различите теме у

домену безбедности деце у разним сегментима живота. Руководиоци и координатори ових активности били су стручни сарадници школе и Стручни тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Програм Буквар Дечијих права

У склопу програма Буквар Дечијих права и радионица за старије разреде, као и кроз културну делатност школе, реализован је програм васпитног рада школе. У склопу програма психо-социјалне заштите ученика који чине Буквар дечијих права и Учионица добре воље реализоване су одређене теме кроз часове одељенског старешинства и часове грађанског васпитања.

7.1. Програм здравствене превенције, пројекат Здравашкола

Реализовани су циљеви програма здравственог васпитања и превенције.

Реализација је остварена на часовима биологије, физичког васпитања и часовима одељенског старешине, кроз стручна предавања здравствених радника (о пубертетским променама) и радника Службе унутрашњих послова (на теме малолетничке деликвенције, трговине људима, злоупотребе наркотика, употребе пиротехничких средстава и безбедности у саобраћају).

Настављена је реализација пилот пројекта „Покренимо нашу децу“, у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, која је почела у току другог полугодишта школске 2016/17. године.

Реализатори свих програма су стручни сарадници школе, одељенске старешине, професори физичког васпитања, професори биологије, здравствени радници и радници МУП-а.

7.2. Програм превенције малолетничке деликвенције и употребе психоактивних супстанци (ПАС)

Реализовани су циљеви програма превенције малолетничке деликвенције и употребе психоактивних супстанци, и то:

- Успостављањем контакта и сарадње са установама које се баве овим проблемима: одељење МУП-а за сузбијање малолетничке делинквенције Земун и Београд
- Евиденцијом ученика са проблемима у понашању, емоционалним сметњама и променама које указују да узимају ПАС
- Индивидуалним саветодавним радом са децом и њиховим родитељима
- Укључивањем ученика у ваннаставне активности, спортске активности и друштвено-користан рад.

7.3. Програм за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У складу са Приручником за примену посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно–васпитним установама, а на основу резултата анализе стања насиља у школи и постојећих ресурса, Стручни тим за заштиту ученика од насиља је током школске 2019/2020. године реализовао планиране активности из Програма заштите ученика од насиља који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Интензивирао је рад на остварењу што вишег нивоа безбедности школске средине и обезбеђивања подстицајне атмосфере за све ученике школе.

Све активности су реализоване на часовима одељенског старешине и на родитељским састанцима, као и путем саветодавног рада са ученицима, наставницима и родитељима, и наведене се у записницима са састанака и у евиденцији рада Стручног тима.

Чланови Стручног тима:

1. Сања Латинчић – психолог школе, руководилац тима
2. Светомирка Пајић – педагог школе
3. Дејан Боровић – наставник физичког и здравственог васпитања
4. Наташа Старчевић, секретар школе
5. Јелена Николић – наставник физичког и здравственог васпитања
6. Бранко Алексић, родитељ ученика (3/2)
7. Миљисав Марковић, представник локалне заједнице

8. БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

У школи делује Стручни тим за безбедност ученика и њега чине директор, педагог, психолог школе и руководиоци стручних већа.

У школској 2019/20. години Тим су чинили:

1. Венера Ристић, директор
2. Светомирка Пајић
3. Сања Латинчић
4. Гордана Вучетић
5. Марина Обрадовић
6. Бранка Гојковић
7. Јасна Бранковић
8. Марија Ћировић
9. Милица Бабић
10. Зорица Десница
11. Јасмина Арсић
12. Тања Глушица
13. Бригита Ђокић

Стручни тим за безбедност у школи редовно се састајао током школске 2019/20. године, и разматрао текућу проблематику која се тиче безбедности у школи. На последњем састанку је усвојен Извештај о раду у 2019/20. години и План рада за наредну школску годину, 2020/21.

Саставни део Школског програма и Годишњег плана рада школе је и програм безбедности и здравља ученика у школи и ван ње. Овај програм обухвата заједничке активности школе, ученика, родитеља, односно сатратеља и јединице локалне самоуправе и шире заједнице, које су усмерене на остваривање безбедности ученика и свих актера школског живота, као и на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља свих. Циљ нам је да ученици науче шта је здравље, како да га очувају и негују као и да имају правилан однос према свом здрављу и здрављу других.

Мере и активности које смо спроводили у области безбедности и здравља односиле су се на:

1. период током одржавања образовно-васпитног процеса у школској згради и у школском дворишту
2. период током одржавања наставе у природи, екскурзија, излета и сличних активности које организује школа
3. све друге околности у којима се ученици школе налазе или могу наћи а на које се школа труди да васпитно делује

Закључено је да је безбедност ученика у протеклој школској години била на задовољавајућем нивоу, уз потребу за сталним унапређивањем безбедносних активности и свођењем безбедносних ризика на најмању могућу меру.

Према планираним (у Годишњем плану рада школе) и процењиваним параметрима оцена безбедносног стања у школи је следећа:

- I физичка заштита и безбедност
- II здравствена заштита и безбедност
- III заштита и безбедност менталног здравља
- IV заштита од насиља

I физичка заштита и безбедност

У школи су у протеклој школској години обезбеђене све планиране и неопходне мере заштите физичког здравља и безбедности ученика, и то:

- физичко и техничко одржавање простора и средстава за безбедан школски рад
- редовно дежурство наставног и помоћног особља
- контрола коришћења школске зграде и дворишта са евиденцијом свих посетиоца
- исправно функционисање свих техничких и грађевинских елемената у школи (инсталација, намештаја и сл.)
- обезбеђење свих прописаних мера заштите од елементарних непогода
- едукативни рад са ученицима и родитељима на тему физичке безбедности, на ЧОС-у, родитељским састанцима и предавањима педагога и психолога као и кроз едукативне паное
- одржавана су едукативна предавања од стране МУП-а
- спровођена је редовна сарадња са Центром за социјални рад и осталим релевантним установама
- обезбеђено је добровољно осигурање ученика
- није било пријављених нити регистрованих туча, повреда и физичког злостављања међу ученицима школе, осим повремених мањих физичких контаката типа гурања који су одлучно и неодложно разматрани и третирани саветодавним радом
- поштовање кућног реда у школи, уз мања одступања на којима треба радити у будућности

II Здравствена заштита и безбедност

Током протекле школске године са великим успехом смо остварили све предвиђене задатке из области здравствене заштите ученика:

- редовно је одржавана хигијена у школи и школском дворишту на високом нивоу
- вршени су редовни систематски прегледи ученика
- вршена је континуирана едукација ученика на тему очувања здравља од стране наставника биологије, одељенских старешина и стручних установа
- обезбеђено је добровољно осигурање ученика
- остварена је квалитетна сарадња са свим релевантним установама које се баве очувањем здравља деце
- остварена је квалитетна сарадња школе са родитељима ученика
- посебна пажња је посвећена едукацији и заштити од инфективних болести и од вируса Ковид 19, у складу са актуелном здравственом ситуацијом у земљи

III Заштита и безбедност менталног здравља

У протеклој школској години посебан акценат је стаљен на очување менталног здравља ученика, због великог броја ометајућих фактора којима су деца – ученици изложени. У том смислу смо спровели све предвиђене мере:

- у школи се негује дух толеранције, ненасилне комуникације, емпатије и пријатељства

- настава и дружење се спроводе без дискриминације по било којој основи
- уважава се личност сваког детета, али и одраслих
- сви се трудимо да односи које развијамо буду оптимални за развој ученика и очување менталног здравља свих актера школског живота
- врше се сталне едукације ученика, запослених и родитеља о очувању психичког здравља као и о опасностима по њега

- врши се конструктивна сарадња са свим релевантним установама у циљу очувања менталног здравља ученика сви поштују правила понашања, уз мања повремена одступања на којима треба радити у наредном периоду
- са великом пажњом негујемо сарадњу са породицом ученика, нарочито оних који имају тешкоће у понашању и животу
- педагошко – психолошка служба школе врши редован саветодавни рад, како превентиван тако и корективан, са ученицима и родитељима

IV заштита од насиља

У школи делује Стручни тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Овај тим редовно разматра стање појаве насиља у школи, и доноси мере превентивног и корективног деловања, прати њихове ефекте и по потреби их ревидира. Стручни тим за безбедност уско сарађује са овим тимом, и заједно спроводе многе мере у циљу достизања нулте толеранције насиља у школи.

Извештај овог Стручног тима се детаљно бави заштитом од насиља и саставни је део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.

У свим наведеним сегментима програм безбедности ученика се спроводио и узучешће и стручну помоћ представника Министарства унутрашњих послова, који су током целе школске године вршили предавања ученицима 4. и 6. Разреда на тему „Основи безбедности деце“, и у оквиру тога теме малолетничке деликвенције, трговине људима, злоупотребе наркотика, употребе пиротехничких средстава и безбедности у саобраћају и на друштвеним мрежама.

Напомињемо да школа тренутно нема школског полицајца, али се и то предвиђа у наредном периоду, што ће свакако утицати на побољшање квалитета безбедности и здравља у школи. Осим у овом сегменту планиран је рад и на осталим уоченим слабостима, као и на унапређењу свих области које би побољшале и учврстиле безбедносне оквире у школи.

У свим наведеним активностима, које се тичу безбедности ученика, школа је активно сарађивала са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и са Школском управом Београд.

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Реализација програма стручног усавршавања одвијала се у оквиру и ван школе.

У организацији школе реализоване су презентације и обуке:

1. он лајн семинари које су индивидуално похађали предметни наставници и стручни сарадници
2. Презентација уџбеника–свих издавачких кућа за разредну и предметну наставу

У оквиру посете семинарима наставно особље посећивало је семинаре просветних радника у организацији Министарства просвете и стручних друштава а које је одобрио Завод за унапређење образовања.

Реализоване посете семинарима налазе се у извештајима стручних већа.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадњу са родитељима наставници су редовно остваривали путем свакодневног контакта у школи (отворена врата) и путем родитељских састанака.

Савет родитеља школе је у потпуности реализовао свој план и програм. Родитељи су директно сарађивали и са директором и ПП службом школе.

Родитељи су се укључивали у рад школе, ради побољшања услова за што успешнији рад и реализацију различитих задатака у сегментима здравственог, психолошког и педагошког образовања.

Сарадња је остварена са Министарством просвете, Градским Секретаријатом за образовање, СО Сурчин, Домом науке и технике Земун, Црвеним крстом Сурчин, Домом здравља, Друштвом пријатеља деце Сурчин. Сарадња је остварена и са МЗ Добановци у оквиру културних манифестација и са дечијом установом „Патуљак“ путем стручних предавања и културно забавног програма.

11. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

У складу са материјалним могућностима извршити набавку неопходних наставних средстава.

Настојати да распоред часова буде сачињен благовремено и да у што већој мери одговора педагошко психолошким и законским нормативима.

Доследно примењивати упутства о дневном припремању наставника за реализацију образовно- васпитног рада.

У утврђеном року сачинити Годишњи програм рада школе и Годишње програме рада наставника и стручних сарадника и редовно пратити њихову реализацију.

Редовно пратити и кориговати израду и реализацију месечних планова рада наставника.

Настојати да сва одсуствовања наставника буду благовремено покривена стручним заменама, како би се омогућила што потпунија реализација плана и програма.

Подстицати наставнике и стручне сараднике да што више користе стручну литературу, да посећују семинаре и састанке стручних актива и да стално раде на стручном усавршавању и унапређивању образовно - васпитног рада.

Настојати да се критеријуми оцењивања уједначе и да оцењивање буде што објективније са тенденцијом пружања помоћи ученицима који имају слабе оцене како би та појава била што мање присутна.

Спречавати импровизацију у изради тестова и других инструмената за писмене провере знања и пратити њихову примену.

Анализирати успех наших ученика на завршном испиту.

Анализирати примену образовних стандарда у годишњем планирању и свакодневной настави.

За упис у средње школе благовремено извршити потребне припреме за усаглашавање захтева наставника са захтевима из тестова на пријемним испитима.

Инсистирати на максималном коришћењу наставних средстава као и на изради једноставних наставних средстава и разног дидактичког материјала.

Интезивирати реализацију Школског развојног плана и Плана самовредновања и вредновања рада школе.

У Добановцима,

Директор школе
Венера Ристић